

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Автоматизированное рабочее место работника транспортной компании

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 11.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- развитие знаний и навыков в области методологии, принципов построения и функциональностями корпоративных автоматизированных информационных систем например ЕК АСУФР, ЕК АСУТР в ОАО РЖД
- применение технологий автоматизации экономических расчетов на ЭВМ с учетом специфики железнодорожного транспорта.

Задачи освоения дисциплины состоят в приобретении базовых теоретических знаний и практических навыков работы с внутренней корпоративной системой управления финансовыми ресурсами ОАО "РЖД" в части работы экономиста по труду

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-2 - Способен понимать устройство и историю развития транспортной системы;

ОПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-2 - Способен производить расчет заработной платы, стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, разрабатывать мероприятия по совершенствованию систем организации оплаты труда, материального стимулирования по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда с применением цифровых инструментов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

современные информационные технологии в сфере управления персоналом;

Уметь:

осуществлять анализ показателей социально-трудовой сферы организации;

Владеть:

современными информационными технологиями регулирования социально-трудовой сферы организации

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 76 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Введение Рассматриваемые вопросы: - основные понятия; - управление и информация;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> - определение системы управления; - структура и компоненты системы управления; - определение автоматической и автоматизированной системы управления.
2	<p>Функциональная структура ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Автоматизация процесса технико-экономического планирования и решения операционных задач в сфере управления персоналом ЕКАСУТР - Функциональные блоки системы ЕКАСУТР: Сводная кадровая отчетность;
3	<p>Управление временными данными в ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности реализации отдельных видов и режимов рабочего времени; - правила графиков рабочего времени; - дежурства
4	<p>Функциональная структура ЕКАСУФР Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие требования к системе учета в ЕКАСУФР. Бухгалтерский учет и контроль. - Финансы (Модуль FI). - Учет основных средств (Модуль FI- AA). - Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. - Платежные и банковские операции. - Проводки по главной книге. - Внутрихозяйственные расчеты. - Учет заработной платы.
5	<p>Технология ведения суммированного учета в ЕКАСУТР Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы суммированного учета рабочего времени; - технологии расчета в ЕКАСУТР.
6	<p>Адаптация функциональности «Учет временных данных» с функциональностью «Нормирование труда - Расчет сдельной заработной платы» Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консолидация разделов ЕКАСУТР; - учет данных рабочего времени в нормировании труда.
7	<p>Анализ и прогнозирование трудовых ресурсов Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — методы анализа трудовых ресурсов; — прогнозирование потребности в трудовых ресурсах; — оптимизация использования трудовых ресурсов.
8	<p>Перспективы развития ЕК АСУТР Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — новые технологии и тенденции в автоматизации управления трудовыми ресурсами; — инновационные подходы к управлению трудовыми ресурсами; — будущее ЕК АСУТР в условиях цифровой трансформации.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Выполнение ряда задач с помощью инструментария ЕКАСУТР В результате практического занятия студент познакомится с функционалом ЕКАСУТР.
2	Обработка первичной документации и ввод в систему В результате практического занятия студент учится вводить первичную документацию и осуществлять ее цифровую обработку в системе.
3	Использование функционала ЕКАСУТР при решении задач экономики труда В результате лабораторной работы студент научится использовать инструментарий программы для решения задач экономики труда.
4	Осуществление расчета заработной платы специалистов компании с помощью автоматизированной системы В результате практического занятия студент учится решать профессиональные задачи в сфере управления трудовыми ресурсами с помощью цифрового инструментария
5	Учет рабочего времени В результате практического занятия студент учится использовать функционал ЕКАСУТР для составления графика рабочего времени, а также на основе него создание табеля рабочего времени
6	Осуществление ведения кадрового учета В результате лабораторной работы студенты научатся вести кадровый учет организации в автоматическом режиме
7	Оценка эффективности ЕКАСУТР В результате практического занятия студент проводит оценку эффективности использования цифровой системы
8	Перспективы развития ЕКАСУТР В результате практического занятия студент проводит сравнительный анализ новых технологий и тенденций в автоматизации управления трудовыми ресурсами с ЕКАСУТР, вырабатывает рекомендации по улучшению системы

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для вузов / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский,	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

	В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09938-6. Учебное пособие	https://urait.ru/bcode/515149 (дата обращения: 03.05.2023).
2	Панарина, М. М. Корпоративная безопасность: система управления рисками и комплаенс в компании : учебное пособие для вузов / М. М. Панарина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15342-2. Учебное пособие	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520423 (дата обращения: 03.05.2023).
3	Алиев, И. М. Экономика труда : учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11318-1. Учебное пособие	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518211 (дата обращения: 03.05.2023).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер, Google Chrome (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры
«Информационные системы
цифровой экономики»

Д.В. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР
Председатель учебно-методической
комиссии

И.А. Епишкин

М.В. Ишханян