

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Автоматизированное рабочее место экономиста**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11244  
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья  
Анатольевич  
Дата: 20.03.2023

### 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- развитие знаний и навыков в области методологии, принципов построения и функциональностями корпоративных автоматизированных информационных систем например ЕК АСУФР, ЕК АСУТР в ОАО РЖД
- применение технологий автоматизации экономических расчетов на ЭВМ с учетом специфики железнодорожного транспорта.

Задачи освоения дисциплины состоят в приобретении базовых теоретических знаний и практических навыков работы с внутренней корпоративной системой управления финансовыми ресурсами ОАО "РЖД" в части работы экономиста по труду

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

**ПК-2** - Способен производить расчет заработной платы, стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, разрабатывать мероприятия по совершенствованию систем организации оплаты труда, материального стимулирования по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда с применением цифровых инструментов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

современные информационные технологии в сфере управления персоналом;

**Уметь:**

осуществлять анализ показателей социально-трудовой сферы организации;

**Владеть:**

современными информационными технологиями регулирования социально-трудовой сферы организации

### 3. Объем дисциплины (модуля).

### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 112 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

## 4. Содержание дисциплины (модуля).

### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Введение Рассматриваемые вопросы: - основные понятия;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- управление и информация;</li> <li>- определение системы управления;</li> <li>- структура и компоненты системы управления;</li> <li>- определение автоматической и автоматизированной системы управления.</li> </ul>
2	<b>Функциональная структура ЕКАСУТР</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Автоматизация процесса технико-экономического планирования и решения операционных задач в сфере управления персоналом ЕКАСУТР</li> <li>- Функциональные блоки системы ЕКАСУТР: Сводная кадровая отчетность;</li> </ul>
3	<b>Управление временными данными в ЕКАСУТР</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности реализации отдельных видов и режимов рабочего времени;</li> <li>- правила графиков рабочего времени;</li> <li>- дежурства</li> </ul>
4	<b>Функциональная структура ЕКАСУФР</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Общие требования к системе учета в ЕКАСУФР. Бухгалтерский учет и контроль.</li> <li>- Финансы (Модуль FI).</li> <li>- Учет основных средств (Модуль FI- AA).</li> <li>- Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.</li> <li>- Платежные и банковские операции.</li> <li>- Проводки по главной книге.</li> <li>- Внутрихозяйственные расчеты.</li> <li>- Учет заработной платы.</li> </ul>
5	<b>Технология ведения суммированного учета в ЕКАСУТР</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы суммированного учета рабочего времени;</li> <li>- технологии расчета в ЕКАСУТР.</li> </ul>
6	<b>Адаптация функциональности «Учет временных данных» с функциональностью «Нормирование труда - Расчет сдельной заработной платы»</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- консолидация разделов ЕКАСУТР;</li> <li>- учет данных рабочего времени в нормировании труда.</li> </ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
1	<b>Выполнение ряда задач с помощью инструментария ЕКАСУТР</b> В результате выполнения лабораторных занятий студент познакомится с функционалом ЕКАСУТР.
2	<b>Обработка первичной документации и ввод в систему</b> В результате прохождения лабораторных работ студент научится вводить первичную документацию и осуществлять ее цифровую обработку
3	<b>Использование функционала ЕКАСУТР при решении задач экономики труда</b> В результате лабораторной работы студент научится использовать инструментарий программы для решения задач экономики труда

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
4	Осуществление расчета заработной платы специалистов компании с помощью автоматизированной системы. Студент научится решать профессиональные задачи в сфере управления трудовыми ресурсами с помощью цифрового инструментария
5	Учет рабочего времени В результате практического занятия студенты научатся использовать функционал ЕКАСУТР для составления графика рабочего времени, а также на основе него создание табеля рабочего времени.
6	Осуществление ведения кадрового учета В результате лабораторной работы студенты научатся вести кадровый учет организации в автоматическом режиме

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для вузов / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09938-6. Учебное пособие	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/515149">https://urait.ru/bcode/515149</a> (дата обращения: 03.05.2023).
2	Панарина, М. М. Корпоративная безопасность: система управления рисками и комплаенс в компании : учебное пособие для вузов / М. М. Панарина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15342-2. Учебное пособие	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/520423">https://urait.ru/bcode/520423</a> (дата обращения: 03.05.2023).
3	Алиев, И. М. Экономика труда : учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

2023. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11318-1. Учебное пособие	<a href="https://urait.ru/bcode/518211">https://urait.ru/bcode/518211</a> (дата обращения: 03.05.2023).
--	---

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru) (<http://ibooks.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер, Google Chrome (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика  
труда и управление человеческими  
ресурсами»

Д.В. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР  
Председатель учебно-методической  
комиссии

И.А. Епишкин

М.В. Ишханян