

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Автоматизированное рабочее место экономиста

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 23.03.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является изучение и применение технологий автоматизации экономических расчетов на ЭВМ с учетом специфики железнодорожного транспорта.

Задачами являются приобретение базовых теоретических знаний о современных информационных системах в экономике и практических навыков, необходимых для современного специалиста в области экономики труда.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

возможности современных автоматизированных информационных систем и информационных

Уметь:

анализировать информацию, формируемую документами в бухгалтерских информационных системах; обосновать полученные выводы использовать современные информационные технологии при разработке и эксплуатации автоматизированных информационных систем с учетом специфики области применения

Владеть:

методами формирования отчетности с помощью автоматизированных систем управления бизнес-процессами

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144

академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Понятие экономической информационной системы. Структура экономических информационных систем. Особенности экономических информационных систем Корпоративные информационные системы (КИС). Защита информации в КИС
2	Международные стандарты управления предприятием и их использование в корпоративных информационных системах Особенности ERP-систем. Международное документообеспечение программных продуктов для работы экономистом.
3	Автоматизированное рабочее место как средство реализации информационных технологий. Особенности использования АРМ. Особенности применения CRM систем в организациях различного уровня. Применения CRM системы

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	в ОАО "РЖД"
4	Назначение и виды АРМ. Характеристика программных продуктов. Необходимость использования АРМ в компаниях. Особенности работы на местах.
5	Автоматизация учета затрат на персонал. Общая характеристика комплекса задач по учету затрат на персонал. Организация автоматизированного учета затрат.
6	АРМ экономиста как система управления расходами предприятия. Элементы пользовательского интерфейса. Изменения интерфейса АРМ при обновлении программ. Особенности учета расходов на персонал в системе.
7	АРМ экономиста. Основные возможности и компоненты программы Удобства и фишки использования АРМ в компаниях.
8	Особенности организации автоматизированного рабочего места экономиста на железнодорожном транспорте. Справочники и классификаторы. Принципы работы Преимущества и недостатки системы АРМ на предприятиях железнодорожного транспорта. Учет основных нормативных регламентов при работе в системе.
9	АРМ экономиста на железнодорожном транспорте. Автоматизация управления бизнес-процессами. Отчетность Возможность управлять бизнес-процессами в АРМ. Особенности взаимодействия с контрагентами.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Знакомство с информационной системой. Пункты главного меню. Основные пиктограммы системы. Начальные настройки системы. Роль информационных процессов в менеджменте. Понятия «информационные технологии» и «информационные системы». Классификация информационных систем и информационных технологий. Понятие «автоматизированные системы управления». Методы сбора и анализа информации в управленческой деятельности.
2	Заполнение справочников. Ввод начальных данных. Заполнение структуры расходов. Демо-ввод справочной и информативной информации в АРМ. Исправление устаревших данных.
3	Ввод ожидаемых и балансовых данных по расходам на персонал Ввод в АРМ балансовых отчетов предложенной компании на выбор.
4	Ввод статистических данных за предыдущий период Заполнение статистических данных предыдущих периодов для формирования динамики изменения показателей.
5	Ввод данных по фонду оплаты труда за месяц и нарастающим итогом Ввод в систему данных по уровню заработной платы по различным уровням оплаты труда.
6	Ввод данных по производительности труда за месяц и нарастающим итогом Ввод статистической информации по производительности труда и построение в системе трендов и прогнозов.
7	Анализ выполнения плановых заданий Анализ выполнения плановых показателей компании за определенный период с помощью АСУ.
8	Формирование выходных документов. Проверка расчетов по закрытию месяца.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	Выгрузка отчетных документов и формирование банка информации по компании.
9	Примеры решения типовых задач на железнодорожном транспорте на основе компьютерных технологий (часть 1)
10	Примеры решения типовых задач на железнодорожном транспорте на основе компьютерных технологий (часть 2) Разбор реальных ситуаций с помощью отчетных документов с использованием ЕКАСУТР.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469265 (дата обращения: 19.03.2024).
2	Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535632 (дата обращения: 19.03.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ):
<http://library.miit.ru> Федеральная служба государственной статистики:

<https://www.gks.ru>Официальный сайт ОАО "РЖД" www.rzd.ruСайт фирмы SAP (русифицированный) <https://www.sap.com/cis>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика
труда и управление человеческими
ресурсами»

Д.В. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР
Председатель учебно-методической
комиссии

И.А. Епишкин

М.В. Ишханян