

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Административное право, экологическое право,
информационное право»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

Направление подготовки:	<u>40.03.01 – Юриспруденция</u>
Профиль:	<u>Уголовно-правовой</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью изучения курса является усвоение комплекса теоретических знаний об основных понятиях и закономерностях, организационно-правовых основах государственного управления во всех сферах общественной жизни, а также выработка практических навыков и умений применительно к сфере реализации исполнительной власти в Российской Федерации.

Предметом учебного курса являются государственное управление и административное право как отрасль российского права, а также научная интерпретация его основных понятий, институтов, норм.

При изучении курса перед студентами ставятся следующие основные задачи:

- сформировать у студентов четкое представление о роли и месте административного права в общей правовой системе Российской Федерации, а также о его значении в практике осуществления государственного и муниципального управления;
- изучить основные институты и нормы административного права: системы и структуры федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; государственной и муниципальной службы, административной ответственности, административного процесса и административной юстиции, административного надзора и контроля и других;
- изучить общие положения, регулирующие деятельность органов исполнительной власти в Российской Федерации;
- сформировать систему знаний по правовым вопросам деятельности органов исполнительной власти в Российской Федерации, основанных на научно-теоретических положениях и действующем законодательстве;
- развить умение всесторонне оценивать социально-политические процессы в сфере исполнительной власти в Российской Федерации и давать им соответствующую правовую характеристику;
- развить умение использовать содержание действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов управления в своей практической деятельности;
- выявить специфику административно-правового регулирования отдельных сфер и отраслей жизнедеятельности государства и общества;
- развить у студентов знание и понимание ценности прав и свобод человека и гражданина, способов их реализации, средств и механизмов их обеспечения органами исполнительной власти;
- сформировать у студентов навыки осмысления и применения административно-правовых норм и правил, содержащихся в нормативно-правовых актах различной юридической силы; умение отличать административно-правовые отношения от других правоотношений, регулируемых другими отраслями права.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Административное право" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
-------	--

ОПК-4	Способен организовывать и осуществлять выполнение обязанностей по предстоящему должностному предназначению в соответствии с нормами права
ПКО-5	Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка, в том числе - на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

3 зачетных единиц (108 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

При проведении занятий по учебной дисциплине «Административное право» применяются активные и интерактивные формы обучения: а) при чтении лекций – показ презентаций, применение мультимедийной аппаратуры; б) при проведении практических занятий: • деловые игры; • тематические дискуссии; • решение задач и выполнение заданий; • составление проектов и заполнение процессуальных документов; • заслушивание докладов, сообщений в) при самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к информационно-справочной системе «Консультант-плюс», электронным ресурсам читального зала..

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Тема: Административное право в системе права Российской Федерации. Предмет и метод административного права

Тема: Административно-правовые нормы. Источники административного права Российской Федерации

Опрос, тестирование, доклад, решение задач и заданий.

Тема: Административно-правовые отношения. Субъекты административного права и административно-правовых отношений

Тема: Административно-правовой статус гражданина

Тема: Административно-правовой статус органов исполнительной власти

Тема: Организации, предприятия и учреждения как субъекты административного права

Тема: Общественные объединения как субъекты административного права

Опрос, тестирование, доклад, решение задач и заданий.

Тема: Государственная служба в Российской Федерации

Тема: Административно-правовые формы реализации исполнительной власти

Тема: Административно-правовые методы управления

Тема: Административные правонарушения и административная ответственность

Тема: Административно-процессуальная деятельность

Тема: Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти

Тема: Административно-правовое регулирование, координация и контроль в сфере экономики

Тема: Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

Тема: Административно-правовые основы административно-политической деятельности

Экзамен