

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Административное право**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Уголовно-правовой

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 626395  
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна  
Александровна  
Дата: 25.04.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является:

-формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления и задач профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

-формирование способностей толкования и использования содержания действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов управления при решении задач профессиональной деятельности;

-формирование способностей по выявлению, квалификации, предупреждению, пресечению административных правонарушений, определению и устранению причин и условий, способствующих их совершению;

-формирование навыков правовой характеристики социально-политических процессов в сфере исполнительной власти в Российской Федерации.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-2** - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ;

**ПК-1** - Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

**ПК-2** - Способен формировать юридические документы;

**ПК-7** - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам безопасности на транспорте.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

-категориально-терминологический и понятийный аппарат учебной дисциплины, отрасли и науки административного права;

-основы административно-правового статуса субъектов правоотношений;

-систему и структуру федеральных органов исполнительной власти,

основы правового статуса других субъектов государственного управления;

-формы и методы деятельности субъектов публичной администрации, в том числе;

-способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении; сущность и виды функционально-деятельностных и экстраординарных административно-правовых режимов;

-основы нормативного регулирования отраслей и сфер государственного управления.

### **Уметь:**

-сопоставлять и юридически констатировать фактические обстоятельства и их типовые модели, зафиксированные в правовой норме;

-толковать и использовать содержание действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов управления, в том числе обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и применять нормативные правовые акты;

-давать правовую характеристику социально-политических процессов в сфере исполнительной власти в Российской Федерации, в том числе — выявлять факторы коррупционного поведения с целью их пресечения;

-давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам безопасности на транспорте, разъяснения содержания видов юридической ответственности, оснований ее наступления и правовых последствий привлечения к мерам юридической ответственности за нарушение норм административного права;

-обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности субъектов публичной администрации, обеспечивая защиту публичных и частных интересов в рамках исполнения профессиональных обязанностей.

### **Владеть:**

-навыками работы с правовыми актами управления, в том числе размещенными в информационных системах, содержащих базы нормативных и правоприменительных актов субъектов государственного управления;

-уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей;

-навыками предупреждения, выявления административных правонарушений, определения причин и условий, способствующих их совершению, в том числе навыками выявления коррупционного поведения и его пресечения.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№3	№4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	24	12	12
В том числе:			
Занятия лекционного типа	4	2	2
Занятия семинарского типа	20	10	10

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 156 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Общая часть административного права. Административное право в системе права Российской Федерации: основные понятия и институты отрасли</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина</li> <li>-Источники административного права</li> <li>-Административно-правовые нормы, институты и отношения. Источники административного права</li> <li>-Субъекты административного права.</li> <li>-Государственная служба в Российской Федерации как правовой, политический, социальный и экономический институт</li> <li>-Административно-правовые формы реализации исполнительной власти.</li> <li>-Понятие и виды методов деятельности субъектов публичной администрации</li> <li>-Административная ответственность, административное правонарушение, административные наказания</li> <li>-Административный процесс</li> <li>-Законность, правопорядок, дисциплина в государственном управлении</li> </ul>
2	<p>Особенная часть административного права. Основы административно-правового регулирования в отраслях и сферах государственного управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Общее, специальное и гибкое регулирование в государственном управлении.</li> <li>-Отрасли и сферы государственного управления: понятие и общая характеристика</li> <li>-Административно-правовое регулирование, координация и контроль в сфере экономики; государственное управление в сфере транспорта</li> <li>-Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере</li> <li>-Административно-правовые основы административно-политической деятельности.</li> </ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Административное право в системе права Российской Федерации. Система административного права.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Предмет и метод административного права</li> <li>-Источники административного права</li> <li>-Административно-правовые нормы и институты</li> <li>-Административно-правовые отношения</li> </ul>
2	<p>Государственная служба в Российской Федерации как правовой, политический, социальный и экономический институт.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Нормативная основа правового института государственной службы; служебное право</li> <li>-Система государственной службы; виды государственной службы</li> <li>-Государственные должности гражданской службы; категории и группы должностей</li> <li>-Поступление на государственную службу</li> <li>-Прохождение государственной службы</li> <li>-Административно-правовой статус государственного служащего</li> </ul>
3	<p>Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Правовые и неправовые формы государственного управления</li> </ul>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Правовой акт государственного управления: понятие, виды, требования</li> <li>-Оценка регулирующего воздействия и антикоррупционная экспертиза правовых актов управления</li> <li>-Административно-правовой договор</li> <li>-Понятие и классификация методов государственного управления и методов деятельности субъектов публичной администрации</li> <li>-Административное стимулирование</li> <li>-Административное санкционирование</li> <li>-Административное наблюдение</li> <li>-Административное ограничение</li> <li>-Административное принуждение: виды мер и порядок их применения</li> </ul>
4	<p><b>Виды юридической ответственности в административном праве.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Понятие, сущность и нормативное регулирование административной ответственности</li> <li>-Кодекс об административных правонарушениях РФ 2001 г. и новая концепция Кодекса об административных правонарушениях РФ</li> <li>-Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.</li> <li>-Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил)</li> <li>-Административные наказания: понятие, виды, порядок их назначения и исполнения</li> <li>-Дисциплинарная ответственность в административном праве</li> <li>-Материальная ответственность в административном праве</li> </ul>
5	<p><b>Административный процесс.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Понятие, признаки, виды административного процесса; основы административно-процессуального права</li> <li>-Административно-юрисдикционные производства</li> <li>-Административные (публичные) процедуры</li> <li>-Административные регламенты</li> <li>-Административная юстиция</li> <li>-Задачи производства по делам об административных правонарушениях</li> <li>-Стадии производства по делам об административных правонарушениях</li> <li>-Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях</li> <li>-Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях</li> <li>-Процессуальные документы в деле об административном правонарушении</li> </ul>
6	<p><b>Законность, порядок, дисциплина в государственном управлении.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Законность, дисциплина, порядок: соотношение понятий</li> <li>-Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти</li> <li>-Способы обеспечения законности в государственном управлении</li> <li>-Контроль и надзор: системные свойства и отличительные особенности</li> <li>-Законодательство о контрольно-надзорной деятельности: обязательные требования и контрольно-надзорное производство</li> </ul>
7	<p><b>Общее, специальное и гибкое регулирование в государственном управлении.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Понятие и виды правовых режимов деятельности субъектов публичной администрации</li> <li>-Специальные административно-правовые режимы</li> <li>-Административно-правовое регулирование таможенных режимов</li> <li>-Экстраординарные административно-правовые режимы</li> <li>-Экспериментальный правовой режим в сфере цифровых инноваций по эксплуатации высокоавтоматизированных транспортных средств</li> </ul>
8	<p><b>Основы административно-правового регулирования в отраслях и сферах</b></p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	государственного управления Рассматриваемые вопросы: -Отрасли и сферы государственного управления: понятие и общая характеристика -Отраслевое, межотраслевое, внутриотраслевое управление -Межведомственное взаимодействие
9	Административно-правовое регулирование, координация и контроль в сфере экономики. Рассматриваемые вопросы: -Методы осуществления государственной экономической политики -Управление в сфере антимонопольной деятельности -Управление промышленностью, торговлей, строительством и отраслями топливно-энергетического комплекса -Государственное управление транспортным комплексом и дорожным хозяйством -Управление агропромышленным комплексом -Государственное управление в сферах связи и информационных технологий -Управление в сфере охраны окружающей среды и природопользования -Управление публичным имуществом и в иных сферах имущественного регулирования -Управление в сфере финансов -Формы и инструменты государственной поддержки внешнеэкономической деятельности -Управление таможенным делом -Управление в сферах регионального и национального развития
10	Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере. Административно-правовые основы административно-политической деятельности. Рассматриваемые вопросы: -Управление в сфере социального строительства (высшее образование, наука, молодежная политика, просвещение, здравоохранение, социальная защита, физическая культура и спорт) -Управление в сферах культуры и туризма -Управление в сфере обороны -Управление в сфере безопасности -Система органов внутренних дел -Государственная регламентация внешнеполитической деятельности -Управление в сфере юстиции

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом, учебной и научной литературой.
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Самостоятельное изучение тем дисциплины (модуля).
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

- 1.Административно-правовой статус граждан Российской Федерации
- 2.Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации
- 3.Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Федеральные органы исполнительной власти
- 4.Система и структура федеральных органов исполнительной власти
- 5.Правительство Российской Федерации как субъект административного права
- 6.Понятие и виды общественных объединений
- 7.Органы местного самоуправления как субъекты административного права
- 8.Предприятия (организации) и учреждения как субъекты административного права
- 9.Понятие, принципы и виды государственной службы. Государственно-служебные отношения
- 10.Понятие и классификация форм деятельности субъектов публичной администрации
- 11.Правовые акты управления: понятие, их значение и характерные особенности
- 12.Оценка регулирующего воздействия и антикоррупционная экспертиза нормативных актов органов исполнительной власти
- 13.Административно-правовой договор: понятие и место в системе форм реализации исполнительной власти
- 14.Метод административного санкционирования
- 15.Метод административного наблюдения
- 16.Метод административно-правового ограничения
- 17.Административное принуждение: понятие, сущность, виды мер
- 18.Понятие и общая характеристика ответственности по административному праву
- 19.Правовые основы и общая характеристика дисциплинарной ответственности по административному праву
- 20.Материальная ответственность по административному праву
- 21.Понятие, признаки и состав административного правонарушения
- 22.Административные правонарушения на транспорте
- 23.Система административных наказаний
- 24.Штраф как вид административного наказания



- 25.Административный арест как вид административного наказания
- 26.Правила назначения административных наказаний
- 27.Понятие и виды административного процесса
- 28.Понятие и виды административно-процедурных производств
- 29.Производство по делам об административных правонарушениях, его задачи и стадии.
- 30.Протокол об административном правонарушении: его значение, содержание и порядок составления
- 31.Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях на транспорте
- 32.Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
- 33.Постановление по делу об административном правонарушении
- 34.Общие правила исполнения постановлений о назначении административных наказаний
- 35.Обжалование постановления по делу об административном правонарушении
- 36.Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности
- 37.Права и обязанности лица, привлекаемого к административной ответственности
- 38.Законность, как принцип деятельности органов исполнительной власти
- 39.Общая характеристика способов обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти
- 40.Контроль и надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении; виды контроля (надзора)
- 41.Транспортный надзор и его виды
- 42.Надзор в сфере транспортной безопасности
- 43.Обжалование действий и решений органов государственного управления и их должностных лиц
- 44.Специальные административно-правовые режимы: понятие, виды, сущность
- 45.Общая характеристика организации государственного управления экономикой
- 46.Организационно-правовая система государственного управления финансами и кредитом

47. Организационно-правовая система управления промышленностью

48. Организационно-правовая система государственного управления коммуникациями

49. Организационно-правовая система государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством

50. Государственное управление транспортным комплексом

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14825-1	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512986">https://urait.ru/bcode/512986</a> (дата обращения: 25.04.2023)
2	Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512987">https://urait.ru/bcode/512987</a> (дата обращения: 25.04.2023).
3	Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511733">https://urait.ru/bcode/511733</a> (дата обращения: 25.04.2023).
4	Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. М. Конин [и др.] ; под общей редакцией Н. М. Кониной, Е. И. Маториной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06047-8	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489222">https://urait.ru/bcode/489222</a> (дата обращения: 25.04.2023).
5	Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13620-3	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511852">https://urait.ru/bcode/511852</a> (дата обращения: 25.04.2023)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>)  
Информационный портал Научная электронная библиотека  
eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))  
Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office,  
Интернет-браузер,  
СПС «Консультант Плюс».

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Webinar.ru, Среда электронного обучения Русский Moodle, электронная почта и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные набором демонстрационного оборудования.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.  
Курсовая работа в 4 семестре.  
Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Правовое обеспечение  
государственного управления и  
экономики» Юридического  
института

О.И. Мамина

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиПД

А.В. Борисов

Заведующий кафедрой ПОГУиЭ

А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.Ю. Филиппова