МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Административное право

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Управление социально-экономической сферой

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 751862
Подписал: заведующий кафедрой Панько Юлия Владимировна
Дата: 19.06.2025

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Настоящая программа по курсу «Административное право» имеет своей направленностью заложить категориально-понятийную базу для успешного овладения отраслевыми юридическими дисциплинами и методологическую основу для изучения и применения действующего законодательства.

Главное назначение курса «Административное право» — дать обучаемым представление об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений, раскрыть роль и значение государства и права в жизни общества, показать их взаимосвязь с экономикой, политикой, моралью, идеологией, религией и другими социальными явлениями, научить студентов анализировать сложные юридические институты и акты, понимать их сущность и социальное назначение.

Цели дисциплины:на основе системного подхода сформировать целостное представление о правовых основах гражданско-правовой деятельности в РФ. Программа по курсу «Гражданское право» определяет содержание и структуру одноименной учебной дисциплины, она соответствует требованиям Самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта РУТ.

Задачи дисциплины:

-изучение теоретических основ гражданских правоотношений, изучение базисных теоретических положений гражданского права, гражданско-правовых институтов во взаимосвязи и взаимодействии между собой и с нормами и институтами административного, финансового, земельного, трудового, семейного и других отраслей российского законодательства;

- формирование компетенций по применению норм гражданского права в управленческой деятельности;

- формирование навыков применения правовых норм, способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

– формирование у студентов способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных нормами права, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности;

– привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3 - Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики ;

ПК-55 - Способен использовать правовые знания и применять нормативные правовые акты в конкретных сферах государственного регулирования и управления .

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

основные методы и принципы анализа экономической, финансовой и управленческой информации,

нормативно-правовые основы регулирования хозяйственных и экономических отношений;

основы хозяйственных и производственных процессов предприятий;

основные признаки совершения экономических правонарушений; методы выявления экономических правонарушений на предприятии в зависимости от форм собственности и видов хозяйственной деятельности;

методы установления причинно-следственных связей обуславливающих совершение экономического правонарушения;

правовые основы квалификации преступлений в сфере экономики на микро, мезо и макроуровне;

основы финансового, бухгалтерского и документального анализа деятельности хозяйствующего субъекта;

методы и инструменты профилактики и предупреждения экономических правонарушений на предприятии

Уметь:

т правильно квалифицировать деяния, составляющие экономические правонарушения;

юридически правильно разграничивать правонарушения и преступления в экономической сфере;

анализировать экономическую, финансовую и управленческую информацию, оценивать экономические и социальные условия

осуществления хозяйственной деятельности предприятия, устанавливать причинно-следственные связи явлений и выявлять события, указывающие на возможные преступления или правонарушения в сфере экономики на микро, мезо и макроуровне, выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений;

осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; применять основы финансового, бухгалтерского и документального анализа деятельности хозяйствующего субъекта

Владеть:

навыками юридической квалификацией деяний, составляющих экономические правонарушения; навыками анализа экономической, финансовой и управленческой информации;

навыками выявления и использования взаимосвязей и взаимозависимости экономических и правовых явлений в области налоговых правонарушений и иных преступлений в сфере экономики на микро, мезо и макроуровне ,

навыками применения законодательства, устанавливающего ответственность за преступления в сфере экономики;

навыками использования норм права в предупреждении преступлений и правонарушений в сфере экономики;

методами финансового, бухгалтерского и документального анализа деятельности хозяйствующего субъекта

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е. (72 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	8	8
В том числе:		
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	4	4

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 64 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Раздел 1. Основы административного права Российской Федерации Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть Понятие и основные черты государственного управления, его задачи и функции в современных условиях. Основные черты исполнительной власти: функции, формы и методы осуществления. Исполнительная власть и местное самоуправление. Тема 2. Понятие, система, объекты, субъекты, принципы, методы и источники административного права. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Административное право и государственное управление. Тема 3. Административно-правовые нормы: структура и виды административно-правовых норм. Способы реализации и действие административно-правовых норм во времени, пространстве и по кругу лиц.
2	Раздел 2. Субъекты административного права – характеристика правового статуса Тема 4. Субъекты административного права: понятие, виды и правовой статус. Физические лица как субъекты административного права. Юридические лица как субъекты административного права. Тема 5. Административно-правовой статус предприятий и учреждений. Тема 6.Административно-правовой статус общественных объединений. Профессиональные союзы, их права и гарантии деятельности. Тема 7. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Система федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Тема 8. Государственная служба и государственные служащие. Понятие, система и принципы государственной службы. Понятие и категории государственных должностей. Понятие, классификация и правовой статус государственных служащих.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
3	Раздел 3. Административные правонарушения, административный процесс, административная юрисдикция Тема 9. Понятие и общая характеристика форм и методов государственного управления. Правовые акты управления: понятие и юридическое значение. Порядок подготовки, издания, вступления в силу и действия актов государственного управления. Тема 10. Особенности актов с административными санкциями. Административно-правовой договор. Использование административных и экономических методов управления. Тема 11. Обеспечение правил поведения, выраженных в административно-правовых нормах. Тема 12. Административное правонарушение как фактическое основание административной ответственности. Состав и признаки административного правонарушения. Тема 13. Понятие и основные черты административной ответственности. Классификация и правовая характеристика мер административного принуждения. Понятие и виды административных взысканий. Основания, условия и последствия освобождения от административной ответственности. Тема 14. Сущность и содержание административного процесса и административная юрисдикция. Тема 15. Виды административного производства: производство по делам об административных правонарушениях, дисциплинарное производство, производство по жалобам, согласительное производство. Меры обеспечения административного производства.
4	Раздел 4. Государственное управление экономикой Тема 16. Понятие и содержание экономической деятельности как объекта административно-правового регулирования. Основные направления и формы административно-правового воздействия на экономическую деятельность. Тема 17. Антимонопольная деятельность государства. Тема 18. Организация стандартизации, сертификации продукции и услуг. Тема 19. Управление государственным имуществом. Тема 20. Организационная структура государственного управления финансами и бюджетом. Организация кредитного дела. Организация финансового контроля. Полномочия комитета по финансовому мониторингу. Тема 21. Организации и органы налоговой деятельности, особенности их административно-правового регулирования. Тема 22. Организационно-правовая система управления промышленностью. Тема 23. Организационно-правовая система государственного управления сельским хозяйством. Тема 24. Особенности административно-правового регулирования агропромышленным комплексом. Тема 25. Особенности административно-правового статуса организаций в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства. Тема 26. Организационная структура государственного управления транспортом. Тема 27. Административно-правовая характеристика предпринимательской деятельности: запреты, ограничения, гарантии правовой защиты. Тема 28. Особенности административно-правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Тема 29. Организационно-правовая система государственного управления торговлей. Тема 30. Административно-правовое регулирование управления в сфере труда, социальных отношений и культуры. Тема 31. Административно-правовое регулирование в сфере образования и науки. Тема 32. Организационно-правовые основы государственного управления здравоохранением. Тема 33. Органы государственного управления печатью и средствами массовой информации. Тема 34. Государственное управление в административно-политической сфере.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Организационно-правовые основы управления обороной. Организационно-правовые основы управления безопасностью. Организационно-правовые основы управления внутренними делами. Система и задачи органов внутренних дел как составной части системы МВД России. Организационно-правовые основы управления юстицией. Тема 35. Система, функции и полномочия органов юстиции. Тема 36. Регистрация актов гражданского состояния. Тема 37. Организационно-правовые основы управления нотариатом и адвокатурой. Тема 38. Организационная структура государственного управления в области использования и охраны природных ресурсов.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Раздел 1. Основы административного права Российской Федерации Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть Понятие и основные черты государственного управления, его задачи и функции в современных условиях. Основные черты исполнительной власти: функции, формы и методы осуществления. Исполнительная власть и местное самоуправление.
2	Раздел 2. Субъекты административного права – характеристика правового статуса Тема 4. Субъекты административного права: понятие, виды и правовой статус. Физические лица как субъекты административного права. Юридические лица как субъекты административного права.
3	Раздел 3. Административные правонарушения, административный процесс, административная юрисдикция Тема 10. Особенности актов с административными санкциями. Административно-правовой договор. Использование административных и экономических методов управления.
4	Раздел 4. Государственное управление экономикой Тема 27. Административно-правовая характеристика предпринимательской деятельности: запреты, ограничения, гарантии правовой защиты.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	работа с лекционным материалом
2	подготовка к практическим занятиям
3	работа с литературой
4	самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины(модуля)
5	подготовка к написанию и выполнение контрольной работы
6	подготовка к промежуточной аттестации.
7	Подготовка к промежуточной аттестации.

4.4. Примерный перечень тем контрольных работ

1. Методы правового регулирования хозяйственных отношений: административно-правовой, гражданско-правовой.

2. Применение иностранного права в регулировании хозяйственной и предпринимательской деятельности.

3. Юридические лица как субъекты хозяйственного права. Понятие и признаки юридического лица.

4. Порядок создания юридического лица. Понятие, виды и содержание учредительных документов.

5. Понятие и особенности правового статуса государственных и муниципальных унитарных предприятий.

6. Правовые основания прекращения деятельности юридического лица.

7. Понятие, основания и виды реорганизации.

8. Ликвидация юридического лица: понятие, основания и порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица.

9. Несостоятельность (банкротство) юридического лица: понятие, основание, порядок и правовые последствия признания лица несостоятельным.

10. Ответственность за фиктивное банкротство.

11. Приватизация как основание возникновения и прекращения юридического лица.

12. Содержание и методы антимонополистического регулирования.

13. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

14. Регулирование хозяйственной деятельности различных субъектов с помощью налогового законодательства.

15. Формы регулирования предпринимательской деятельности: аудит, таможенное регулирование, валютный контроль, государственные заказы и др.

16. Деньги и валютные ценности как особые объекты права.

17. Виды ценных бумаг.

18. Разрешение хозяйственных споров третейскими судами.

19. Понятие, виды, порядок создания и компетенция третейских судов.

20. Принятие и исполнение решений третейских судов.

21. Основные виды обязательств: договорные и внедоговорные обязательства.

22. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

23. Условия возникновения ответственности за причинение вреда.

24. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

25. Понятие и условия возникновения обязательства, возникающего вследствие необоснованного (неосновательного) обогащения.

26. Защита права собственности и иных вещных прав.

27. Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск).

28. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

29. Гражданско-правовая ответственность как способ защиты нарушенного права: понятие, основания наступления.

30. Изменение и расторжение договора. Возможности одностороннего изменения и расторжения договора.

По согласованию с преподавателем тема контрольной работы может быть изменена

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Административное право РФ А.В. Мелехин, Т.А. Диканова, И.Б. Кардашева, Н.Ф. Попова, Т.Л. Козлов, Н.В. Субанова. Учебник Москва : Юстиция , 2017	Электронно-библиотечная система book.ru
2	Административное право : учебник для вузов Н. Ф. Попова. Учебник Москва : Издательство Юрайт , 2025	URL: https://urait.ru/bcode/558371
3	Суд и правоохранительные органы [Текст]: Ершова В.В. Учебник М. : Юрайт, , 2018	Электронно-библиотечная система Юрайт
4	Административное право России : учебник для вузов А. И. Стахов, П. И. Кононов Учебник Москва : Издательство Юрайт , 2025	URL: https://urait.ru/bcode/575745
5	Административное право в схемах : учебник и практикум для вузов под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. Учебник Москва : Издательство Юрайт , 2025	URL: https://urait.ru/bcode/560835

6	Экономическая безопасность в предпринимательской деятельности: Данилова У.В., Коротченков А.М., Лелюхин С.Е. Учебник М.: Проспект , 2016	Электронно-библиотечная система book.ru
7	Административное право и административная ответственность : курс лекций Б.В. Россинский Научное издание Москва : Норма : ИНФРА-М , 2025	URL: https://znanium.ru/catalog/product/2174353
8	Административно-правовое обеспечение национальной безопасности Российской Федерации : учебник для вузов Ю. Г. Федотова. Учебник Москва : Издательство Юрайт , 2025	URL: https://urait.ru/bcode/580786

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Электронно-библиотечные системы

1. Официальный сайт РУТ (МИИТ) – http://miit.ru/

2. Электронно-библиотечная система РОАТ - http://irbis.roatrut.ru

3. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - http://library.miit.ru/

4. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - http://e.lanbook.com/

6. Электронно-библиотечная система ibooks.ru - http://ibooks.ru/

7. Электронно-библиотечная система «BOOK.RU» - http://www.book.ru/

8. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» - http://www.znanium.com/

9. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - http://www.biblio-online.ru/

10. Электронно-библиотечная система «Академия» – http://academia-moscow.ru/

поисковые системы,

Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам

Справочно-поисковые системы и порталы:

http:// garant.ru - СПС "Гарант"

Сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - www.consultant.ru.

Сайты:

официальные сайты Росстата (www.gks.ru), Банка России (www.cbr.ru), Росбизнесконсалтинга (www.rbc.ru).

Официальный сайт Государственной думы РФ. Режим доступа: http: // www.duma.gov.ru.

http://www.minfin.ru/ – официальный сайт Министерства финансов РФ;

.Официальный сайт министерства транспорта РФ (законодательные и нормативно-правовые акты) - http://www.mintrans.ru/documents

Институт комплексных стратегических исследований http://www.icss.ac.ru/

http://www.rg.ru/oficial - сайт "Российской газеты". Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу.

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены на сайте академии: https://www.miit.ru/.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: Microsoft Office 2003 и выше.

- для оформления отчетов и иной документации: Microsoft Office 2003 и выше.

- для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения

- для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.

- для самостоятельной работы: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше, Microsoft Office 2003 и выше.

Для осуществления учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий: операционная система Windows, Microsoft Office 2003 и выше, Браузер Internet Explorer 8.0 и выше с установленным Adobe Flash Player версии 10.3 и выше, Adobe Acrobat.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Освоение дисциплины осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы меловыми и маркерными досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа, и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:

- для проведения лекций и практических занятий: рабочее место студента со стулом, столом, рабочее место преподавателя со стулом, столом, доской, мелом или маркером.

- для выполнения текущего контроля успеваемости: рабочее место студента со стулом, столом, рабочее место преподавателя со стулом, столом.

- для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий (представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется мультимедийное оборудование: проектор, компьютер, экран.

- для организации самостоятельной работы :рабочее место студента со стулом, столом, доступ в интернет.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего).

При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент кафедры «Экономическая теория и менеджмент» Д.А. Осипов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТМ РОАТ Ю.В. Панько

Председатель учебно-методической комиссии С.Н. Климов