МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Административное право

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой в транспортной сфере

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна Александровна
Дата: 10.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является:

-формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления и задачам профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

-формирование способностей толкования и использования содержания действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов управления при решении задач профессиональной деятельности;

-формирование способностей по выявлению, квалификации, предупреждению, пресечению административных правонарушений, определению и устранению причин и условий, способствующих их совершению;

-формирование навыков правовой характеристики социально-политических процессов в сфере исполнительной власти в Российской Федерации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, профессионально толковать нормы права, выявлять и устанавливать фактические обстоятельства, анализировать судебную и административную практику при решении задач правоприменительной и правоохранительной деятельности;

ОПК-4 - Способен разрабатывать нормативные правовые акты и иные юридические документы, с учётом требований юридической техники и межотраслевой согласованности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

-категориально-терминологический и понятийный аппарат учебной дисциплины, отрасли и науки административного права;

-основы административно-правового статуса субъектов правоотношений; систему и структуру федеральных органов исполнительной

власти, основы правового статуса других субъектов государственного управления;

-формы и методы деятельности субъектов публичной администрации, в том числе; способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении;

-сущность и виды функционально-деятельностных и экстраординарных административно-правовых режимов;

-основы нормативного регулирования отраслей и сфер государственного управления.

Уметь:

-сопоставлять и юридически констатировать фактические обстоятельства и их типовые модели, зафиксированные в правовой норме;

-толковать и использовать содержание действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов управления, в том числе обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации;

- выявлять и устанавливать фактические обстоятельства, применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

- разъяснять гражданам и должностным лицам организаций содержание видов юридической ответственности, основания ее наступления и правовые последствия привлечения к мерам юридической ответственности, в том числе – за нарушение норм административного права;

- анализировать судебную и административную практику при решении задач правоприменительной и правоохранительной деятельности.

Владеть:

-навыками работы с правовыми актами управления, в том числе размещенными в информационных системах, содержащих базы нормативных и правоприменительных актов субъектов государственного управления;

-навыками предупреждения, выявления административных правонарушений, определения причин и условий, способствующих их совершению, в том числе навыками выявления коррупционного поведения и его пресечения;

- навыками разработки проектов нормативно правовых актов и иных юридических документов с учётом требований юридической техники и межотраслевой согласованности.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 з.е. (216 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№4	№5
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	30	18	12
В том числе:			
Занятия лекционного типа	10	6	4
Занятия семинарского типа	20	12	8

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 186 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Общая часть административного права. Административное право в системе права Российской Федерации: основные понятия и институты отрасли. Рассматриваемые вопросы: -административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. -источники административного права. -административно-правовые нормы, институты и отношения. Источники административного права.
2	Субъекты административного права Рассматриваемые вопросы:

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- административная правосубъектность - административно-правовой статус гражданина - административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства - административно-правовой статус органов исполнительной власти - органы местного самоуправления как субъекты административно-правовых отношений - организации, предприятия и учреждения как субъекты административного права - административно-правовой статус предприятий транспортной сферы - общественные объединения как субъекты административного права - нормативная основа правового института государственной службы; служебное право - система государственной службы; виды государственной службы - административно-правовой статус государственного служащего
3	Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Методы государственного управления и методы деятельности субъектов публичной администрации Рассматриваемые вопросы: - правовые и неправовые формы государственного управления - правовой акт государственного управления: понятие, виды, требования - оценка регулирующего воздействия и антикоррупционная экспертиза правовых актов управления - административно-правовой договор - понятие и виды методов деятельности субъектов публичной администрации - административное стимулирование - административное санкционирование - административное наблюдение - административное ограничение - административное принуждение: виды мер и порядок их применения
4	Административная ответственность Рассматриваемые вопросы: - понятие, сущность и нормативное регулирование административной ответственности - административное правонарушение: понятие, признаки, состав. - административные правонарушения в сфере транспорта - административные наказания: понятие, виды , порядок их назначения и исполнения
5	Особенная часть административного права. Основы административно-правового регулирования в отраслях и сферах государственного управления. Рассматриваемые вопросы: -общее, специальное и гибкое регулирование в государственном управлении; -отрасли и сферы государственного управления: понятие и общая характеристика; -административно-правовое регулирование, координация и контроль в сфере экономики; -административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере; -административно-правовые основы административно-политической деятельности.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Административное право в системе права Российской Федерации. Система административного права. Субъекты административного права. Рассматриваемые вопросы: -предмет и метод административного права;

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	-источники административного права; -административно-правовые нормы и институты; -административно-правовые отношения; -административная правосубъектность; -административно-правовой статус гражданина; -административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства; -административно-правовой статус органов исполнительной власти; -органы местного самоуправления как субъекты административно-правовых отношений; -организации, предприятия и учреждения как субъекты административного права; -административно-правовой статус предприятий транспортной сферы; -общественные объединения как субъекты административного права.
2	Административно-правовые формы реализации исполнительной власти; административно-правовые методы Рассматриваемые вопросы: -правовые и неправовые формы государственного управления; -правовой акт государственного управления: понятие, виды, требования; -оценка регулирующего воздействия и антикоррупционная экспертиза правовых актов управления; -административно-правовой договор; -понятие и классификация методов государственного управления и методов деятельности субъектов публичной администрации; -административное стимулирование; -административное санкционирование; -административное наблюдение; -административное ограничение; -административное принуждение: виды мер и порядок их применения
3	Административное правонарушение и административная ответственность. Административно процессуальная деятельность. Рассматриваемые вопросы: -понятие, сущность и нормативное регулирование административной ответственности; -кодекс об административных правонарушениях РФ 2001 г. и новая концепция Кодекса об административных правонарушениях РФ; -административное правонарушение: понятие, признаки, состав; -административные правонарушения в сфере транспорта; -административные наказания: понятие, виды, порядок их назначения и исполнения; -понятие, признаки, виды административного процесса; основы административно-процессуального права; -административно-юрисдикционные производства; -административные (публичные) процедуры; -административные регламенты; -административная юстиция; -задачи производства по делам об административных правонарушениях; -стадии производства по делам об административных правонарушениях; -сроки в производстве по делам об административных правонарушениях; -судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях; -процессуальные документы в деле об административном правонарушении.
4	Законность и дисциплина в государственном управлении. Административно-правовые режимы Рассматриваемые вопросы: -законность, дисциплина, правопорядок: соотношение понятий; -обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти;

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	-способы обеспечения законности в государственном управлении; -контроль и надзор: системные свойства и отличительные особенности; -законодательство о контрольно-надзорной деятельности: обязательные требования и контрольно-надзорное производство; -понятие и виды правовых режимов деятельности субъектов публичной администрации; -специальные административно-правовые режимы; -административно-правовое регулирование таможенных режимов; -экстраординарные административно-правовые режимы; -экспериментальный правовой режим в сфере цифровых инноваций по эксплуатации высокоавтоматизированных транспортных средств.
5	Административно-правовое регулирование в отраслях и сферах государственного управления. Рассматриваемые вопросы: -отрасли и сферы государственного управления: понятие и общая характеристика; -отраслевое, межотраслевое, внутриотраслевое управление; -межведомственное взаимодействие; -методы осуществления государственной экономической политики; -управление в сфере антимонопольной деятельности; -управление промышленностью, торговлей, строительством и отраслями топливно-энергетического комплекса; -государственное управление транспортным комплексом и дорожным хозяйством; -управление агропромышленным комплексом; -государственное управление в сферах связи и информационных технологий; -управление в сфере охраны окружающей среды и природопользования; -управление публичным имуществом и в иных сферах имущественного регулирования; -управление в сфере финансов; -формы и инструменты государственной поддержки внешнеэкономической деятельности; -управление таможенным делом; -управление в сферах регионального и национального развития; -управление в сфере социального строительства (высшее образование, наука, молодежная политика, просвещение, здравоохранение, социальная защита, физическая культура и спорт); -управление в сферах культуры и туризма; -управление в сфере обороны; -управление в сфере безопасности; -система органов внутренних дел; -государственная регламентация внешнеполитической деятельности; -управление в сфере юстиции.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом, литературой, нормативными и правовыми актами.
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Самостоятельное изучение тем дисциплины (модуля).
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.

2. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

3. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Федеральные органы исполнительной власти.

4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

5. Правительство Российской Федерации как субъект административного права.

6. Понятие и виды общественных объединений.

7. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.

8. Предприятия (организации) и учреждения как субъекты административного права.

9. Понятие, принципы и виды государственной службы. Государственно-служебные отношения.

10. Понятие и классификация форм деятельности субъектов публичной администрации.

11. Правовые акты управления: понятие, их значение и характерные особенности.

12. Оценка регулирующего воздействия и антикоррупционная экспертиза нормативных актов органов исполнительной власти.

13. Административно-правовой договор: понятие и место в системе форм реализации исполнительной власти.

14. Метод административного санкционирования.

15. Метод административного наблюдения.

16. Метод административно-правового ограничения.

17. Административное принуждение: понятие, сущность, виды мер.

18. Понятие и общая характеристика ответственности по административному праву.

19. Правовые основы и общая характеристика дисциплинарной ответственности по административному праву.

20. Материальная ответственность по административному праву.

21. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.

22. Административные правонарушения на транспорте.

23. Система административных наказаний.

24. Штраф как вид административного наказания.

25. Административный арест как вид административного наказания.

26. Правила назначения административных наказаний.

27. Понятие и виды административного процесса.

28. Понятие и виды административно-процедурных производств.

29. Производство по делам об административных правонарушениях, его задачи и стадии.

30. Протокол об административном правонарушении: его значение, содержание и порядок составления.

31. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях на транспорте.

32. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

33. Постановление по делу об административном правонарушении.

34. Общие правила исполнения постановлений о назначении административных наказаний.

35. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении.

36. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.

37. Права и обязанности лица, привлекаемого к административной ответственности.

38. Законность, как принцип деятельности органов исполнительной власти.

39. Общая характеристика способов обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.

40. Контроль и надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении; виды контроля (надзора).

41. Транспортный надзор и его виды.

42. Надзор в сфере транспортной безопасности.

43. Обжалование действий и решений органов государственного управления и их должностных лиц.

44. Специальные административно-правовые режимы: понятие, виды, сущность.

45. Общая характеристика организации государственного управления экономикой.

46. Организационно-правовая система государственного управления финансами и кредитом.

47. Организационно-правовая система управления промышленностью.

48. Организационно-правовая система государственного управления коммуникациями.

49. Организационно-правовая система государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.

50. Государственное управление транспортным комплексом.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Агапов, А. Б. Административное право. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17486-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584466 (дата обращения: 05.06.2026) — Текст : электронный
2	Агапов, А. Б. Административное право. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17487-8.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584467 (дата обращения: 05.06.2026).. — Текст : электронный
3	Административное право в схемах : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18925-4.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583661 (дата обращения: 05.06.2026). — Текст : электронный
4	Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20481-0.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583059 (дата обращения: 05.06.2026). — Текст : электронный
5	Попова, Н. Ф. Административное право : учебник для вузов / Н. Ф. Попова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7087-6.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/600181 (дата обращения:

		05.06.2026). — Текст : электронный
6	Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум : учебник для вузов / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под редакцией А. Б. Агапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01112-8.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583772 (дата обращения: 05.06.2026).— Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный интернет-портал правовой информации – www.pravo.gov.ru

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» интернет-портал – sudrf.ru

Российское агентство правовой и судебной информации – rapsinews.ru

Конституционный Суд Российской Федерации – ksrf.ru

Образовательная платформа Юрайт - https://urait.ru

СПС «Консультант Плюс» - https://consultantplus.moscow

Верховный Суд Российской Федерации – vsrf.ru

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (http://library.miit.ru).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Windows;

Microsoft Office;

Интернет-браузер,

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Webinar.ru, Среда электронного обучения Русский Moodle, электронная почта и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 4 семестре.
Курсовая работа в 5 семестре.
Экзамен в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Правовое обеспечение
государственного управления и
экономики» Юридического
института О.И. Мамина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТПиГП А.Г. Репьев

Заведующий кафедрой ПОГУиЭ А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической
комиссии Е.Н. Рудакова