

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Административное судопроизводство

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна
Александровна
Дата: 20.05.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Административное судопроизводство как учебная дисциплина является важной составной частью профессиональной подготовки студентов – экспертов. Цель освоения дисциплины «Административное судопроизводство» состоит в том, чтобы дать студентам знания о базовых понятиях, категориях, принципах, системе и порядке административного судопроизводства; сформировать у них умения и навыки, необходимые и достаточные для активного использования как в теоретической, так и в практической юридической деятельности.

Предметом учебного курса процессуальные действия суда при осуществлении правосудия по административным делам

При изучении курса перед студентами ставятся следующие основные задачи:

- ознакомить обучающихся с системой организации административного судопроизводства, формами и методами его осуществления, способами обеспечения законности при рассмотрении споров о субъективных публичных правах;

- привить навыки и умения правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных административно-правовых ситуациях;

- сформировать у обучающихся представление о перспективах дальнейшего развития системы административного судопроизводства на основе анализа существующей отечественной практики и наиболее эффективного зарубежного опыта функционирования систем административного судопроизводства;

- рассмотреть возможности применение полученных знаний в дальнейшей самостоятельной правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной.

- сформировать у студента высокое научное мировоззрение.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности .

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- права и обязанности субъектов судебного разбирательства
- основные нормативные положения административного судопроизводства

Уметь:

- сопоставлять и юридически констатировать фактические обстоятельства и их типовые модели, зафиксированные в правовой норме;
- выполнять процессуальную деятельность, связанную с участием в административном судопроизводстве;
- применять теоретические положения на практике;
- определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы и документально оформлять такое решение;
- обеспечивать защиту публичных и частных интересов в рамках исполнения профессиональных обязанностей

Владеть:

- уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей;
- навыком самостоятельной поисковой и аналитической работы с процессуальными документами
- навыками подготовки юридических документов

3. Объем дисциплины (модуля).**3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 з.е. (252 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№7	№8
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	66	34	32
В том числе:			

Занятия лекционного типа	24	12	12
Занятия семинарского типа	42	22	20

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 186 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Понятие и система административного судопроизводства.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Предмет и метод административного судопроизводства -Источники административного судопроизводства -Принципы административного судопроизводства -Административно-правовые отношения.
2	<p>Участники дел административного судопроизводства.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация. -Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве. -Административный истец и ответчик. -Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. -Представительство в административном судопроизводстве
3	<p>Подсудность дел административного судопроизводства.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Подведомственность дел административного судопроизводства. -Подсудность дел административного судопроизводства. -Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. -Исчисление процессуальных сроков. -Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. -Судебные расходы в административном судопроизводстве.
4	<p>Административный иск.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> -Административное исковое заявление. -Судебные извещения и вызовы. -Меры предварительной защиты и меры принуждения. -Средства исковой защиты. -Возбуждение дела. -Подготовка дела к судебному разбирательству. -Предварительное судебное заседание.
5	<p>Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. -Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. -Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию. -Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. -Относимость доказательств и допустимость. -Виды доказательств. Оценка доказательств.
6	<p>Судебное разбирательство.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Порядок судебного разбирательства. Части судебного разбирательства. -Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. -Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). -Упрощенное (письменное) производство по административным делам.
7	<p>Судебные акты суда первой инстанции в административном судопроизводстве.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Понятие и виды судебных актов. -Судебное решение как акт правосудия. -Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. -Содержание решения (его составные части). -Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. -Законная сила судебного решения. Определения суда.
8	<p>Производство по административным делам об оспаривании нормативно- правовых актов.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно правовых актов. -Производство в судах общей юрисдикции и арбитражных. -Доказательства и доказывание по делам об оспаривании нормативно правовых актов. -Судебное решение по делу об оспаривании нормативно правового акта.
9	<p>Производство по административным делам об оспаривании решений органов государственной власти на примере Министерства транспорта.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Особенности возбуждения дел об оспаривании решений, действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, Министерства транспорта, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями (ОАО РЖД), должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. -Доказательства и доказывание. -Особенности судебного решения.
10	<p>Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>судопроизводство в разумный срок</p> <ul style="list-style-type: none"> -Возникновение права на подачу административного иска о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. -Особенности рассмотрения дела. -Особенности судебного решения по делу.
11	<p>Производство по административным делам в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Производство по административным делам в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. -Право на обращение в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда Российской Федерации. <p>Рассмотрение административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Решение Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.
12	<p>Производство по пересмотру и исполнению судебных актов.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Производство по пересмотру и исполнению судебных актов -Производство по пересмотру судебных актов в апелляционном порядке. -Особенности производства в кассационном порядке. -Производство в суде надзорной инстанции. -Порядок исполнения судебного акта. -Выдача исполнительного листа. -Порядок разрешения судом вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Административное судопроизводство, как форма защиты гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Особенности административно судебных процессуальных правоотношений, система и метод. Возникновение, принципы и источники административного судопроизводства.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий.
2	<p>Участники дел административного судопроизводства Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве. Административный истец и ответчик. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. Представительство и заинтересованные лица.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заслушивание докладов, сообщений

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>-решение задач и выполнение заданий</p> <p>-деловая игра на тему «Представительство в административном судопроизводстве.»</p>
3	<p>Подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы</p> <p>Подведомственность дел административного судопроизводства.</p> <p>Подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. Исчисление процессуальных сроков.</p> <p>Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.</p> <p>Судебные расходы в административном судопроизводстве.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий -тематическая дискуссия на тему «Понятие подсудности и изменения по вопросам подведомственности и компетенции».
4	<p>Административный иск. Административное исковое заявление. Судебные извещения и вызовы. Меры предварительной защиты и меры принуждения.</p> <p>Средства исковой защиты. Возбуждение дела. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и заданий.
5	<p>Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве</p> <p>Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве.</p> <p>Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость.</p> <p>Виды доказательств. Оценка доказательств.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий.
6	<p>Судебное разбирательство</p> <p>Порядок судебного разбирательства. Части судебного заседания. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Временная остановка судебного разбирательства. Ведение протокола.</p> <p>Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Понятие упрощенного производства. Процессуальный порядок упрощенного производства.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий -деловая игра на тему « Отвод суда и других участников процесса».
7	<p>Судебные акты суда первой инстанции в административном судопроизводстве</p> <p>Понятие и виды судебных актов. Судебное решение как акт правосудия.</p> <p>Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Содержание решения (его составные части). Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Законная сила судебного решения. Определения суда.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	-заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий -учебный проект «Судебное решение как акт правосудия».
8	Производство по административным делам об оспаривании нормативно правовых актов Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно правовых актов. Производство в судах общей юрисдикции и арбитражных. Доказательства и доказывание по делам об оспаривании нормативно правовых актов. Судебное решение по делу об оспаривании нормативно правового акта. Рассматриваемые вопросы: -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий -заполнение процессуальных документов.
9	Производство по административным делам об оспаривании решений органов государственной власти. Особенности возбуждения дел об оспаривании решений, действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, Министерства транспорта, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями (ОАО РЖД), должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Доказательства и доказывание. Особенности судебного решения. Рассматриваемые вопросы: -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий.
10	Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок Возникновение права на подачу административного иска о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Особенности рассмотрения дела. Особенности судебного решения по делу. Рассматриваемые вопросы: -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий.
11	Производство по административным делам в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Право на обращение в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда Российской Федерации. Рассмотрение административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Решение Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Рассматриваемые вопросы: -заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий.
12	Производство по пересмотру и исполнению судебных актов Производство по пересмотру судебных актов в апелляционном порядке. Особенности производства в кассационном порядке. Производство в суде надзорной инстанции. Порядок исполнения судебного акта. Выдача исполнительного листа. Порядок разрешения судом вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства. Рассматриваемые вопросы:

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	-заслушивание докладов, сообщений -решение задач и выполнение заданий.
13	Понятие, особенности и структура административного процесса. Основные концепции административного процесса в науке административного права. Рассматриваемые вопросы: Административный процесс. Особенности Административного процесса. Структура административного процесса. Концепции: Юрисдикционная концепция, управленческая концепция - заслушивание докладов, сообщений - решение задач и выполнение заданий.
14	Понятие, особенности и виды административных процедур в деятельности органов исполнительной власти. Значение административных процедур в обеспечении прав и свобод граждан. Рассматриваемые вопросы: Административные процедуры., особенности., виды, значения.
15	Понятие и принципы административной юрисдикции. Административно-юрисдикционные производства. Рассматриваемые вопросы: -Административно-юрисдикционный процесс; - Принципы административной юрисдикции; - Виды административных юрисдикций; - Дисциплинарное производство. Производство по жалобам.
16	Административный порядок рассмотрения жалоб граждан на действия и решения органов исполнительной власти, нарушающие их права и свободы. Рассматриваемые вопросы: - Жалоба - Заслушивание докладов, сообщений; - решение задач и выполнение заданий.
17	Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, правовое регулирование. Рассматриваемые вопросы: - Производство по делам об административных правонарушениях; - виды административных правонарушений. - заслушивание докладов, сообщений - решение задач и выполнение заданий.
18	Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав как субъекты административной юрисдикции. Проблемы законодательного регулирования их полномочий в производстве по делам об административных правонарушениях. Рассматриваемые вопросы: - Проблемы законодательного регулирования их полномочий в производстве по делам об административных правонарушениях; - заслушивание докладов, сообщений - решение задач, выполнение заданий.
19	Статус потерпевшего в производстве по делам об административных правонарушениях. Рассматриваемые вопросы: Статус потерпевшего; Права потерпевшего -заслушивание докладов, сообщений -решение задач, выполнение заданий

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
20	Статус потерпевшего в производстве по делам об административных правонарушениях. Рассматриваемые вопросы: Статус потерпевшего; Права потерпевшего - заслушивание докладов, сообщений - решение задач, выполнение заданий.
21	Доставление, административное задержание и привод как меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: основания, порядок применения и процессуальное оформление; должностные лица, уполномоченные осуществлять указанные меры; сроки задержания, место и порядок содержания задержанных. Рассматриваемые вопросы: - заслушивание докладов, сообщений - решение задач, выполнение заданий - административное задержание. Сроки задержания. Место и порядок содержания. Процессуальное оформление.
22	Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. Оценка доказательств. Рассматриваемые вопросы: - Предмет доказывания. Доказательства. Оценка доказательств. - Заслушивание докладов, сообщений - Решение задач, выполнение заданий.
23	Процессуальные сроки в производстве по делам об административных правонарушениях, правовые последствия их несоблюдения. Рассматриваемые вопросы: - сроки рассмотрения дела об административном правонарушении. Правовые последствия.
24	Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции. Виды постановлений и определений по делам об административных правонарушениях. Рассматриваемые вопросы: - Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении; - заслушивание докладов, сообщений; - решение задач, выполнение заданий.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалам, учебными изданиями, научными публикациями и нормативными актами
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 171 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09768-9. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/428525 (дата обращения: 21.04.2021)
2	Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/442162 (дата обращения: 21.04.2021)
3	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 677 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11561-1. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448165 (дата обращения: 21.04.2021).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

<http://www.gov.ru> — сервер органов государственной власти РФ

<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»

<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»

<http://www.pravo.ru> – сайт «ПРАВО.RU»

<http://www.kremlin.ru> – сайт Президента Российской Федерации

<http://government.ru> — сайт правительства Российской Федерации

<https://regulation.gov.ru> — Федеральный портал проектов нормативно-правовых актов

<http://www.supcourt.ru> – сайт Верховного Суда Российской Федерации

<https://sudrf.ru> — государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»

<http://www.rg.ru> - Российская газета

<http://www.elibrary.ru> — Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office,
Интернет-браузер,
СПС «Консультант Плюс».

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

Экзамен в 8 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры
«Административное право,
экологическое право,
информационное право»

Т.С. Эфендиев

Согласовано:

Заведующий кафедрой ГПМЧП

В.М. Корякин

Заведующий кафедрой АПЭПИП

А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова