

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.03 Управление персоналом,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в  
области управления персоналом организации**

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое консультирование

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 84716  
Подписал: заведующий кафедрой Письменная Анна  
Борисовна  
Дата: 01.06.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) является:

- изучение студентами теоретических основ в области аудита, проектирования и сопровождения внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- формирование навыков по проектированию организационных изменений, руководству проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;

- формирование навыков по осуществлению операционного управления персоналом и структурным подразделением организации.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-4** - Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;

**ПК-4** - Способен осуществлять операционное управление персоналом и структурным подразделением организации.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- основные принципы процессного управления;
- модель технологической зрелости;
- принципы архитектуры бизнес-процессов;
- технологию картирования бизнес-процессов;
- методы статистического контроля бизнес-процессов;
- методы аудита бизнес-процессов;
- принципы реинжиниринга бизнес-процессов.

### **Уметь:**

- строить архитектуру бизнес-процессов;
- строить цепочки сквозных бизнес-процессов;
- находить блокировки в бизнес-процессах;
- проводить аудит бизнес-процессов и находить потери;
- анализировать процесс в нотации BPMN.

**Владеть:**

- навыками построения схемы сквозных бизнес-процессов;
- навыками картирования бизнес- процессов;
- навыками анализа потерь в бизнес-процессах;
- навыками работы в нотации BPMN.

**3. Объем дисциплины (модуля).****3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 60 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

**4. Содержание дисциплины (модуля).****4.1. Занятия лекционного типа.**

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<b>Методологические основы процессного управления</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия процесса и функции;</li> <li>- отличия процессного управления от функционального;</li> <li>- признаки процессного управления;</li> <li>- связь процесса и стратегии;</li> <li>- модель технологической зрелости.</li> </ul>
2	<b>Архитектура бизнес-процессов</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды процессов и их характеристика;</li> <li>- понятие сквозного процесса;</li> <li>- методы описания сквозных процессов;</li> <li>- методы управления сквозными процессами;</li> <li>- методы построения архитектуры бизнес- процессов.</li> </ul>
3	<b>Основные элементы процесса</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- входы, преобразуемые и обеспечивающие;</li> <li>- выходы;</li> <li>- владельцы процессов;</li> <li>- граница процессов;</li> <li>- операционные определения;</li> <li>- показатели процессов.</li> </ul>
4	<b>Картирование процесса</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи картирования;</li> <li>- методы картирования;</li> <li>- технология составления карты создания ценности в процессе;</li> <li>- методы анализа процесса по карте.</li> </ul>
5	<b>Статистический контроль в процессном управлении</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель и задачи статистического контроля;</li> <li>- принципы статистического контроля Шухарта-Деминга;</li> <li>- метод 6 сигм и его математическая модель;</li> <li>- карта Шухарта, принципы разработки;</li> <li>- закон нормального распределения Гауса в статистическом контроле процессов;</li> <li>- функция потерь Т. Генути.</li> </ul>
6	<b>Аудит бизнес-процессов</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- шесть методов анализа бизнес-процессов;</li> <li>- методы выявления блокировок в бизнес-процессах;</li> <li>- методы выявления потерь в бизнес- процессах.</li> </ul>
7	<b>Реинжиниринг бизнес-процессов</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы реинжиниринга бизнес- процессов с использованием критериев функции потерь;</li> <li>- планирование метрик новых процессов. Бизнес- обоснование;</li> <li>- технология разработки проекта бизнес- процессов;</li> <li>- этапы проектирования;</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- программа внедрения проекта бизнес- процессов.
8	<p>Этапы внедрения процессного управления в организации</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сопротивление изменения;</li> <li>- характеристики барьеров;</li> <li>- способы снятия сопротивлений;</li> <li>- анализ разрывов базовых компетенций персонала;</li> <li>- этапы развертывания изменений;</li> <li>- мониторинг и отладка;</li> <li>- петли обратной связи;</li> <li>- обеспечение устойчивости;</li> <li>- поддержание моделей процессов.</li> </ul>

## 4.2. Занятия семинарского типа.

### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Деловая игра «Пазл процессов»</p> <p>В ходе деловой игры студенты приобретут умения по выстраиванию архитектуры бизнес-процессов, по выстраиванию цепочки сквозных бизнес-процессов.</p>
2	<p>Индивидуальная работа по построению сквозных процессов организации и её защита</p> <p>В результате выполнения индивидуальной работы студенты приобретут навыки построения схем сквозных процессов.</p>
3	<p>Картирование процесса</p> <p>В ходе практического занятия студенты приобретут умения по картированию процесса и определению точек блокировок в процессе.</p>
4	<p>Технология описания процесса</p> <p>В ходе практического занятия студенты приобретут умения по описанию бизнес-процесса, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение зон ответственности в процессном управлении;</li> <li>- определение границ процесса;</li> <li>- формирование операционных определений;</li> <li>- построение показателей результативности процесса;</li> <li>- построение показателей эффективности процесса.</li> </ul>
5	<p>Индивидуальная работа по картированию процесса</p> <p>В результате выполнения работы студенты приобретут навыки по описанию и картированию процесса, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор процесса;</li> <li>- описание результата процесса;</li> <li>- описание преобразуемых и обеспечивающих ресурсов;</li> <li>- определение владельцев процесса;</li> <li>- определение границ процессов;</li> <li>- построение показателей процесса;</li> <li>- анализ блокировок в бизнес-процессе.</li> </ul>
6	<p>Практикум «Разработка проекта управления кадровыми процессами транспортной компании в Bussiness-Studio и его защита</p> <p>В ходе практикума студенты приобретут знания по основным нотациям описания процессов: построение схем бизнес- процессов в нотациях VAD, PSD, EPC, BPMN.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
7	Деловая игра «Аудит бизнес-процессов в нотации BPMN» В ходе деловой игры студенты приобретут умения проводить аудит бизнес-процессов и находить потери, а также анализировать процесс в нотации BPMN.
8	Индивидуальная работа и её защита В результате выполнения работы студенты приобретут навыки анализа потерь в бизнес-процессах, а также навыки работы в нотации BPMN.
9	Статистические методы контроля бизнес-процессов В ходе практического занятия студенты приобретут умения по статистическому контролю бизнес-процессов.
10	Деловая игра «Проект внедрения бизнес-процессов» В ходе деловой игры студенты приобретут умения по внедрению процессного управления в организации, а именно - разработке программы внедрения процессного управления; - обучению персонала; - разработке локальных нормативных актов; - разработке технологии процессного управления; - разработке системы контроля процессов.
11	Программа развития персонала В ходе практического занятия студенты приобретут умения по подготовке персонала к внедрению процессного управления в организации, а именно: - анализ разрывов базовых компетенций персонала; - разработка программы обучения персонала.
12	Индивидуальная работа по разработке программы внедрения процессного управления и её защита В результате выполнения работы студенты приобретут навыки внедрения процессного управления в организации.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с литературой.
3	Самостоятельное изучение тем дисциплины.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт,	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

	2024. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16695-8. — Текст : электронный	<a href="https://urait.ru/bcode/544948">https://urait.ru/bcode/544948</a> (дата обращения: 18.04.2024).
2	Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17914-9. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536465">https://urait.ru/bcode/536465</a> (дата обращения: 18.04.2024).
3	Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538640">https://urait.ru/bcode/538640</a> (дата обращения: 18.04.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://www.ecsocman.edu.ru/>);

Журнал «Эксперт» (<http://www.expert.ru/>);

Журнал «Коммерсант» (<https://www.kommersant.ru/>);

Журнал HBR (<https://hbr.org/>);

Поисковая система Яндекс (<http://yandex.ru/>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);

2. Операционная система Microsoft Windows;

3. Microsoft Office;

4. Microsoft Teams;

5. Windows Media Player.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа,

оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен во 2 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Управление производством и  
кадровое обеспечение транспортного  
комплекса»

Н.Н. Зенина

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиКОТК  
Председатель учебно-методической  
комиссии

А.Б. Письменная

С.В. Володин