

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор



В.С. Тимонин

06 апреля 2022 г.

Кафедра «Управление транспортным бизнесом и интеллектуальные системы»

Автор Вакуленко Сергей Петрович, к.т.н., профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Аутсорсинг на транспорте

Направление подготовки:	38.03.02 – Менеджмент
Профиль:	Транспортный бизнес и логистика
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 30 сентября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  Н.А. Клычева	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 27 сентября 2019 г. И.о. заведующего кафедрой  С.П. Вакуленко
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 8890
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Вакуленко Сергей Петрович
Дата: 27.09.2019

Москва 2022 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Аутсорсинг на транспорте» является:

- получение сведений об основах организации аутсорсинговой деятельности на транспорте, методах и задачах аутсорсинговой деятельности, видах аутсорсинга при организации работы на железнодорожном транспорте в сфере грузовых перевозок, порядке составления конкурсной документации и проведении тендеров по привлечению компаний аутсорсеров для обслуживания грузовладельцев и содержания терминально-складского хозяйства железнодорожного транспорта;
- изучение видов аутсорсинга на железнодорожном транспорте, методов экономической оценки эффективности привлечения аутсорсеров, нормативных документов по организации аутсорсинга;
- оценка оптимального соотношения цены и качества предлагаемых аутсорсерами работ и услуг.

Задачами изучения дисциплины «Аутсорсинг на транспорте» являются

- ознакомление с различными видами аутсорсинга в транспортном бизнесе;
- ознакомление со сферами применения аутсорсинга в транспортном бизнесе;
- ознакомление с задачами, принципами аутсорсинговой деятельности в транспортном бизнесе;
- ознакомление с основными функциями аутсорсинга в транспортном бизнесе.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Аутсорсинг на транспорте" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Инвестиционный анализ:

Знания: основные процедуры и методы контроля

Умения: уметь: оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта в зависимости от стадии его реализации.

Навыки: навыками оценки влияния решений по формированию структуры капитала на достижение целевых установок проекта

2.1.2. Методы принятия управленческих решений:

Знания: трудовые отношения на предприятии и особенности управления трудовыми ресурсами;

Умения: управлять персоналом организации;

Навыки: способностью определения основных факторов решения и методами воздействия на первичные и вторичные детерминанты управленческого решения;

2.1.3. Стратегический менеджмент:

Знания: особенности стратегии организации, её элементы, связи между ними, внешнюю среду, процессы, функции и состояния системы, принципы, основы теории, законы, правила, используемые при разработке стратегий

Умения: решать стратегические задачи, используемые при принятии управленческих решений, изучать влияние различных факторов на результаты деятельности, на социальные последствия, а также прогнозирование развития субъектов рынка как на макроуровне, так и на микроуровне

Навыки: статистическими и количественными методами решения типовых стратегических управленческих задач.

2.1.4. Управление проектами в логистике:

Знания: структуру единой транспортной системы.

Умения: оценивать транспорт общего и не общего пользования с учетом возможностей грузовых и пассажирских перевозок.

Навыки: знаниями об общих закономерностях технического оснащения транспортной системы России.

2.1.5. Финансовый менеджмент:

Знания: положения стоимостного подхода к управлению компанией; систему финансового контроля и ответственности в организации (центры ответственности) и принципы построения финансовой структуры; инструменты и методы привлечения ресурсов на финансовых рынках;

Умения: проектировать организационную структуру финансовой службы, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

Навыки: средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования финансовых процессов

2.1.6. Экономические основы логистики и управления цепями поставок:

Знания: сущность организации экономики, основные принципы построения экономических систем, принципы и методы

Умения: формулировать решения принимаемые в области управления операционной (производственной) деятельности компании при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Навыки: программным обеспечением, которое используется при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;	<p>Знать и понимать: сферы применения аутсорсинга, формы и виды аутсорсинга</p> <p>Уметь: определять материальную ответственность аутсорсеров за качество, объем и срок выполнения работ и услуг</p> <p>Владеть: навыками определения эффективности аутсорсинга в различных условиях</p>
2	ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур .	<p>Знать и понимать: основы управления транспортной компанией и ее взаимодействия со смежными структурами</p> <p>Уметь: управлять рисками при организации деятельности транспортной компании, определять бизнес–привлекательность отдельных видов транспортной деятельности</p> <p>Владеть: приемами планирования работы и организации бизнес–процессов в транспортных компаниях</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	36	36,15
Аудиторные занятия (всего):	36	36
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	36	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Понятие и классификация аутсорсинга. Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3], [4], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	5		4/2		7	16/2	
2	7	Тема 1.1 Определение аутсорсинга. Классификация аутсорсинга. Внутренний и внешний аутсорсинг.	5		4/2		7	16/2	
3	7	Раздел 2 Преимущества и недостатки использования аутсорсинга. Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3], [4], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	1		6/3		9	16/3	
4	7	Тема 2.1 Концентрация собственных ресурсов (персонал, оборудование и т. д.) на основных видах деятельности. Снижение себестоимости процессов и функций, передаваемых аутсорсеру. Перераспределение инвестиционных ресурсов в	1		6/3		9	16/3	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		основную деятельность предприятия. Повышение надежности бизнес-процессов. Доступ к новейшим технологиям и получение доступа к ресурсам, которых нет у компании. Усложнению логистического взаимодействия между внутренними системами предприятия и системами аутсорсинговой фирмы. Правовые риски.							
5	7	Тема 2.1.5 Промежуточный контроль						0	ПК1, Устный опрос
6	7	Раздел 3 Аутсорсинг в холдинговой структуре ОАО «РЖД». Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3], [4], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	10/4		2/1		8	20/5	
7	7	Тема 3.1 Перечень работ и услуг для внешнего выполнения. Основные документы ОАО «РЖД», регламентирующие порядок перевода процессов и функций на аутсорсинг. Аутсорсинг в пассажирском	10/4		2/1		8	20/5	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		комплексе. Аутсорсинг в грузовом хозяйстве железных дорог. Аутсорсинг по текущему, капитальному и деповскому ремонту подвижного состава грузового и пассажирского парков. Аутсорсинг по текущему содержанию объектов инфраструктуры							
8	7	Раздел 4 Определение целесообразности применения аутсорсинга в структурных подразделениях ОАО «РЖД». Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3], [4], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	1		6/2		9	16/2	
9	7	Тема 4.1 Этапы принятия решения о передаче части функций компании– аутсорсеру. Ключевые вопросы аутсорсингового контракта. Подготовка документации и проведение конкурсных процедур по выбору компании– аутсорсера. Определение материальной ответственности аутсорсеров за	1		6/2		9	16/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		качество, объем и срок выполнения работ и услуг Экономический эффект от перехода на аутсорсинг. Методы оценки.							
10	7	Тема 4.1.5 Промежуточный контроль						0	ПК2, Устный опрос
11	7	Раздел 5 Перспективы и препятствия развития аутсорсинга на железнодорожном транспорте Работа с основной и дополнительной литературой [1],[2],[3], [4], а также с периодическими изданиями на сайте http://elibrary.ru/	1				3	4	
12	7	Тема 5.1 Стратегическая программы развития ОАО «РЖД». Перечень работ и услуг для внешнего выполнения. Методики расчета экономической эффективности использования аутсорсинга.	1					1	
13	7	Зачет					3	3	ЗЧ
14		Всего:	18/4		18/8		36	72/12	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Понятие и классификация аутсорсинга. Тема: Определение аутсорсинга. Классификация аутсорсинга. Внутренний и внешний аутсорсинг.	Методика расчета экономической эффективности от использования аутсорсинга в транспортном бизнесе	2 / 1
2	7	РАЗДЕЛ 1 Понятие и классификация аутсорсинга. Тема: Определение аутсорсинга. Классификация аутсорсинга. Внутренний и внешний аутсорсинг.	Расчет фонда оплаты труда аутсорсинговой компании в транспортном бизнесе	2 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
3	7	<p>РАЗДЕЛ 2</p> <p>Преимущества и недостатки использования аутсорсинга.</p> <p>Тема: Концентрация собственных ресурсов (персонал, оборудование и т. д.) на основных видах деятельности.</p> <p>Снижение себестоимости процессов и функций, передаваемых аутсорсеру.</p> <p>Перераспределение инвестиционных ресурсов в основную деятельность предприятия.</p> <p>Повышение надежности бизнес-процессов. Доступ к новейшим технологиям и получение доступа к ресурсам, которых нет у компании.</p> <p>Усложнению логистического взаимодействия между внутренними системами предприятия и системами аутсорсинговой фирмы. Правовые риски.</p>	Расчёт надбавок и стимулирующих премий	2 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
4	7	<p>РАЗДЕЛ 2 Преимущества и недостатки использования аутсорсинга. Тема: Концентрация собственных ресурсов (персонал, оборудование и т. д.) на основных видах деятельности. Снижение себестоимости процессов и функций, передаваемых аутсорсеру. Перераспределение инвестиционных ресурсов в основную деятельность предприятия. Повышение надежности бизнес-процессов. Доступ к новейшим технологиям и получение доступа к ресурсам, которых нет у компании. Усложнению логистического взаимодействия между внутренними системами предприятия и системами аутсорсинговой фирмы. Правовые риски.</p>	Виды аутсорсинга	2 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
5	7	<p>РАЗДЕЛ 2</p> <p>Преимущества и недостатки использования аутсорсинга.</p> <p>Тема: Концентрация собственных ресурсов (персонал, оборудование и т. д.) на основных видах деятельности.</p> <p>Снижение себестоимости процессов и функций, передаваемых аутсорсеру.</p> <p>Перераспределение инвестиционных ресурсов в основную деятельность предприятия.</p> <p>Повышение надежности бизнес-процессов. Доступ к новейшим технологиям и получение доступа к ресурсам, которых нет у компании.</p> <p>Усложнению логистического взаимодействия между внутренними системами предприятия и системами аутсорсинговой фирмы. Правовые риски.</p>	Группы дополнительных затрат компании аутсорсера	2 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
6	7	<p>РАЗДЕЛ 3 Аутсорсинг в холдинговой структуре ОАО «РЖД». Тема: Перечень работ и услуг для внешнего выполнения. Основные документы ОАО «РЖД», регламентирующие порядок перевода процессов и функций на аутсорсинг. Аутсорсинг в пассажирском комплексе. Аутсорсинг в грузовом хозяйстве железных дорог. Аутсорсинг по текущему, капитальному и деповскому ремонту подвижного состава грузового и пассажирского парков. Аутсорсинг по текущему содержанию объектов инфраструктуры</p>	Расчёт дополнительных групп затрат компании аутсорсера	2 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
7	7	<p>РАЗДЕЛ 4</p> <p>Определение целесообразности применения аутсорсинга в структурных подразделениях ОАО «РЖД».</p> <p>Тема: Этапы принятия решения о передаче части функций компании–аутсорсеру. Ключевые вопросы аутсорсингового контракта. Подготовка документации и проведение конкурсных процедур по выбору компании–аутсорсера.</p> <p>Определение материальной ответственности аутсорсеров за качество, объем и срок выполнения работ и услуг Экономический эффект от перехода на аутсорсинг. Методы оценки.</p>	Расчёт дополнительных групп затрат компании аутсорсера	2 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
8	7	<p>РАЗДЕЛ 4</p> <p>Определение целесообразности применения аутсорсинга в структурных подразделениях ОАО «РЖД».</p> <p>Тема: Этапы принятия решения о передаче части функций компании–аутсорсеру. Ключевые вопросы аутсорсингового контракта. Подготовка документации и проведение конкурсных процедур по выбору компании–аутсорсера.</p> <p>Определение материальной ответственности аутсорсеров за качество, объем и срок выполнения работ и услуг Экономический эффект от перехода на аутсорсинг. Методы оценки.</p>	Расчёт экономической эффективности от использования аутсорсинга на магистральном транспорте	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
9	7	<p>РАЗДЕЛ 4</p> <p>Определение целесообразности применения аутсорсинга в структурных подразделениях ОАО «РЖД».</p> <p>Тема: Этапы принятия решения о передаче части функций компании–аутсорсеру. Ключевые вопросы аутсорсингового контракта. Подготовка документации и проведение конкурсных процедур по выбору компании–аутсорсера.</p> <p>Определение материальной ответственности аутсорсеров за качество, объем и срок выполнения работ и услуг Экономический эффект от перехода на аутсорсинг. Методы оценки.</p>	Представление организации аутсорсинга в ОАО "РЖД" и нахождения наилучшего варианта, обеспечивающего снижение эксплуатационных расходов компании.	2 / 1
ВСЕГО:				18/8

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусматриваются

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Аутсорсинг на транспорте» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и являются традиционными классическими лекционными.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения: традиционные практические занятия (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций; технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 5 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение задач с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Понятие и классификация аутсорсинга. Тема 1: Определение аутсорсинга. Классификация аутсорсинга. Внутренний и внешний аутсорсинг.	1. Изучение учебной литературы [1]. Повторение лекционного материала	7
2	7	РАЗДЕЛ 2 Преимущества и недостатки использования аутсорсинга. Тема 1: Концентрация собственных ресурсов (персонал, оборудование и т. д.) на основных видах деятельности. Снижение себестоимости процессов и функций, передаваемых аутсорсеру. Перераспределение инвестиционных ресурсов в основную деятельность предприятия. Повышение надежности бизнес-процессов. Доступ к новейшим технологиям и получение доступа к ресурсам, которых нет у компании. Усложнению логистического взаимодействия между внутренними системами предприятия и системами аутсорсинговой фирмы. Правовые риски.	1. Изучение учебной литературы [2]. Повторение лекционного материала	9
3	7	РАЗДЕЛ 3 Аутсорсинг в холдинговой структуре ОАО	1. Изучение учебной литературы [1-2]. Повторение лекционного материала	8

		<p>«РЖД».</p> <p>Тема 1: Перечень работ и услуг для внешнего выполнения.</p> <p>Основные документы ОАО «РЖД», регламентирующие порядок перевода процессов и функций на аутсорсинг.</p> <p>Аутсорсинг в пассажирском комплексе.</p> <p>Аутсорсинг в грузовом хозяйстве железных дорог.</p> <p>Аутсорсинг по текущему, капитальному и деповскому ремонту подвижного состава грузового и пассажирского парков. Аутсорсинг по текущему содержанию объектов инфраструктуры</p>		
4	7	<p>РАЗДЕЛ 4</p> <p>Определение целесообразности применения аутсорсинга в структурных подразделениях ОАО «РЖД».</p> <p>Тема 1: Этапы принятия решения о передаче части функций компании – аутсорсеру.</p> <p>Ключевые вопросы аутсорсингового контракта.</p> <p>Подготовка документации и проведение конкурсных процедур по выбору компании – аутсорсера.</p> <p>Определение материальной ответственности аутсорсеров за качество, объем и срок выполнения работ и услуг</p> <p>Экономический эффект от перехода</p>	<p>1. Изучение учебной литературы [3].</p> <p>Повторение лекционного материала</p>	9

		на аутсорсинг. Методы оценки.		
5	7	РАЗДЕЛ 5 Перспективы и препятствия развития аутсорсинга на железнодорожном транспорте	Зачет	3
ВСЕГО:				36

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Номенклатура доходов и расходов по видам деятельности ОАО «РЖД».		М.: ОАО «РЖД», 2008., 0 НТБ МИИТ	Все разделы
2	Аутсорсинг: создание высокоэффективных и конкурентоспособных организаций: учеб. пособие / под ред. проф.– (Серия «Высшее образование»).	Аникина Б.А.	М.: ИНФРА-М, 2007. – 187 с., 0 НТБ МИИТ	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Аутсорсинг как одно из приоритетных направлений в реформировании и повышении эффективности Российских железных дорог	ЛapidусБ.М.	М.:– 2006. – № 2. – С. 40–43., 0 НТБ МИИТ	Все разделы
4	Федеральный закон РФ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».		М.: 2003., 0 НТБ МИИТ	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для подготовки материалов лекционных и практических занятий требуется использование пакета программ Microsoft Office.

Для демонстрации презентационных материалов на лекционных и практических занятиях на компьютере (ноутбуке) в аудитории должен быть установлен стандартный лицензионный пакет программ Microsoft Office.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Лекционные аудитории, должны быть оснащены маркерной или меловой доской.
2. Аудитории для практических занятий (вместимостью не менее 20 посадочных мест) должны быть оборудованы маркерной или меловой доской.
3. Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) и/или аудитории для самостоятельной работы студентов. Аудитория для самостоятельной работы студентов должна быть оборудована рабочими местами (столы и стулья), не менее чем 2 компьютерами или ноутбука с подключением к сети Интернет. На компьютерах (ноутбуках) в аудитории должен быть установлен стандартный лицензионный пакет программ Microsoft Office.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств выпускников.

При подготовке студентов важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ изучаемого предмета, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и

литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к зачету, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.