

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Базовый курс бухгалтерского учета

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в международном транспортном
бизнесе (Российско-Китайская программа)

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2191
Подписал: заведующий кафедрой Романова Алина
Терентьевна
Дата: 01.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цель дисциплины – формирование у студентов современной системы знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в РФ.

Задачами дисциплины является:

- освоение принципов бухгалтерского учета;
- освоение элементов метода, которые используются в бухгалтерском учете для отражения информации о хозяйственной деятельности;
- приобретение навыков использования технических приемов регистрации учетной информации;
- формирование представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности;
- получение общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-11 - Способен формировать информацию и проводить расчеты показателей производственно-экономической деятельности организации и их ресурсному обеспечению в условиях возможных колебаний конъюнктуры международных отраслевых рынков с учетом нормативных актов и на основе типовых методик.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

закономерности, связывающие показатель производственно-экономической деятельности компании и их ресурсное обеспечение.

Уметь:

сформировать алгоритм и систему экономико-математических моделей для оценки влияния на показатели колебаний конъюнктуры международных отраслевых рынков.

Владеть:

инструментарием оценки возможных колебаний конъюнктуры международных рынков и выбора мер повышения устойчивости работы компании

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №5
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 76 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Место бухгалтерского учета в системе управления</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Сущность и структура системы управления Цель и задачи бухгалтерского учета</p>
2	<p>Объект и предмет бухгалтерского учета</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Имущество как объект бухгалтерского учета Предмет бухгалтерского учета</p>
3	<p>Регламентация бухгалтерского учета</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Организация бухгалтерского учета Законодательно-нормативная база Учетная политика Основные принципы бухгалтерского учета Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету Бухгалтерская отчетность</p>
4	<p>Бухгалтерский баланс</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Балансовое уравнение. Пассив и актив. Примеры бухгалтерского баланса. Бухгалтерский учет предприятия. Роль и значение бухгалтерского баланса.</p>
5	<p>Счета бухгалтерского учета и метод двойной записи</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Понятие и определение счета. Структура счета. Отражение операций на активном и пассивном счете. Отражение счета на активно-пассивном счете. Метод двойной записи. Синтетические и аналитические счета.</p>
6	<p>Основная процедура бухгалтерского учета</p> <p>Рассматриваемые вопросы: Сущность и процедура бухгалтерской процедуры Документирование (первичные документы, бухгалтерские регистры) Формы бухгалтерского учета.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Место бухгалтерского учета в системе управления

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате выполнения практического задания студент получает навык применения бухгалтерского учета в системе управления.
2	Объект и предмет бухгалтерского учета В результате выполнения практического задания студент получает навык анализа предметов бухгалтерского учета.
3	Регламентация бухгалтерского учета В результате выполнения практического задания студент получает навык анализа бухгалтерской отчетности.
4	Бухгалтерский баланс В результате выполнения практического задания студент получает навык составления и анализа бухгалтерского баланса.
5	Счета бухгалтерского учета и метод двойной записи В результате выполнения практического задания студент получает навык анализа системы счетов.
6	Основная процедура бухгалтерского учета В результате выполнения практического задания студент получает навык применение бухгалтерского учета на практике.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом и литературой
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему
4	Выполнение курсовой работы
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Виды хозяйственного учета и их характеристика.
2. основополагающие принципы бухгалтерского учета.
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
4. Предмет бухгалтерского учета и его объекты.
5. Классификация средств предприятия по видам и источникам их образования.

6. Характеристика основных элементов метода бухгалтерского учета.
7. Бухгалтерский баланс, его значение и строение.
8. Характеристика актива.
9. Пассив баланса и его характеристика.
10. Виды бухгалтерских балансов
11. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение и характеристика активных и пассивных счетов.
12. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Правило составления бухгалтерской проводки.
13. Счета синтетического и аналитического учета, их значение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
14. Порядок определения финансового результата деятельности предприятия.
15. Основы построения, содержание и значение плана счетов.
16. Порядок формирования первоначальной стоимости запасов.
17. Учет приобретения основных средств.
18. Учет запасов.
19. Документальное оформление операций по движению основных средств.
20. Документальное оформление операций по движению запасов
21. Методы начисления амортизации основных средств.
21. Сущность процесса производства, задачи бухгалтерского учета.
22. Прямые и косвенные производственные расходы и их отражение на счетах бухгалтерского учета.
23. Формирование производственной себестоимости продукции. Определение фактической себестоимости выпущенной из производства продукции
24. Сущность процесса реализации и задачи его учета.
25. Сущность классификация и функции собственного капитала.
26. Цель и принцип подготовки финансовой отчетности.
27. Порядок составления баланса.
28. Отчет о финансовых результатах и его назначение.
29. Отчет о движении денежных средств.

30. Понятие учетной политики организации.
31. Порядок учета прочих доходов и расходов.
32. Виды документов и их классификация
33. Сущность документооборота.
34. Методы исправления ошибок в документах.
35. Цель и значение проведения инвентаризации.
36. Виды ошибок в бухгалтерском учете.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бухгалтерский учет : учебник для вузов Фельдман, И. А. Москва : Издательство Юрайт , 2019 - 287 с. -ISBN 978-5-534-16386-5.	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/
2	Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов Лупикова, Е. В. Москва : Издательство Юрайт , 2021- 245 с. - ISBN 978-5-9916-8994-6.	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/
3	Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов Воронченко, Т. В. Москва : Издательство Юрайт , 2021- 289 с. - ISBN 978-5-534-15748-2.	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Интернет ресурсы

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

4. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент):

<http://ecsocman.hse.ru/net/> - В данном разделе портала собрана информация о наиболее интересных и полезных российских и зарубежных интернет-ресурсах.

5. Сервис информационной рассылки новых публикаций по экономике (New Economics Papers)

<http://nep.repec.org/>

Данная почтовая рассылка дает возможность следить за последними научными публикациями по экономике, изданными в RePEc, а также за новыми исследованиями в различных сферах этой науки. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

6. Сервис информационной рассылки ресурсов для экономистов (Resources for Economists)

<http://rfe.wustl.edu/MailUsenet/MailLists/J/index.html>

Бесплатная почтовая рассылка дает возможность получать дайджесты (обзоры последних новостей) и содержание архива публикаций сайта. Ресурсы для экономистов в сети Интернет. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Необходимы аудитории лекционного типа и аудитория для практических занятий и самостоятельной работы, оборудованные следующим образом:

- Штанга,

- Компьютер,
- Интерактивная доска,
- Проектор,
- Доступ в интернет и ЭБС
- Рабочая станция,
- Рабочая станция для проведения тренингов
- Ноутбук

Необходимы аудитории для хранения оборудования со стеллажами.

Необходимы аудитории для профилактического обслуживания с:

- инструментами для обжима коннекторов; Набором отверток; Отверткой крестовой; Ножом канцелярский с запасными лезвиями; Ножницами для кабеля; Кабелем ; Кусачками.

В случае проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры
«Международный бизнес»

А.М. Алексеенко

Согласовано:

Заведующий кафедрой МБ

А.Т. Романова

Председатель учебно-методической
комиссии

Г.А. Моргунова