

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Бизнес-коммуникации компании**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика транспортного и логистического  
бизнеса

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 564169  
Подписал: заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна  
Дата: 10.02.2022

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины (модуля) является освоения учебной? дисциплины является формирование знания? и умения?, связанных с планированием и реализацией?, управлением интегрированными коммуникациями в коммерческих и некоммерческих организациях, освоением различных коммуникационных технологий?, применением коммуникационных форм и методов деятельности с учетом сфер деятельности предприятия (организации, специалиста).

Основными задачами дисциплины (модуля) являются:

- формирование знания? и умения?, связанных с планированием и реализацией?, управлением интегрированными коммуникациями в коммерческих и некоммерческих организациях;

- освоение различных коммуникационных технологий?, применением коммуникационных форм и методов деятельности с учетом сфер деятельности предприятия (организации, специалиста).

Задачами освоения дисциплины является формирование у обучающихся знаний и практических навыков по основным информационным, маркетинговым и бизнес – технологиям, используемым в электронной коммерции.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

**ОПК-6** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

**ПК-2** - Способен использовать современные инструменты визуализации при экономическом обосновании решений, с учётом цифровых трансформаций бизнеса .

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

возможности современных информационных технологий; понимать принципы работы современных информационных систем.

**Уметь:**

визуализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей; использовать глобальную сеть Интернет.

**Владеть:**

навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач; инструментами визуализации при подготовке принятия обоснованных экономических решений.

**3. Объем дисциплины (модуля).****3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	44	44
В том числе:		
Занятия лекционного типа	14	14
Занятия семинарского типа	30	30

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 64 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных

условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<b>Интегрированные бизнес-коммуникации</b> Рассматриваемые вопросы: - основы теории бизнес коммуникаций. Основные понятия, принципы и подходы в деловых коммуникациях; - комплекс бизнес-коммуникаций. Концепции и тенденции бизнес - коммуникаций. Основные характеристики коммуникативного комплекса в зависимости от конкурентной позиции; - внешние условия реализации бизнес-коммуникаций. Основные факторы и принципы формирования эффективных бизнес-коммуникаций; - стратегическое планирование бизнес-коммуникаций. Стратегические коммуникации: базовые принципы проектирования. Характеристика понятия стратегические коммуникации. Модель стратегических коммуникаций Видаля—Вольфа. Модель стратегических коммуникаций DAEMON.
2	<b>Инструменты бизнес-коммуникаций</b> - реклама и её виды. Рекламные носители. Реклама в интернете. Психология рекламы. 2.2. Стимулирование сбыта и продаж. Основные виды стимулирования; - связи с общественностью (ПР). Сущностные основы, каналы формирования, эффективность . Управление имиджем; - корпоративная социальная ответственность - элемент корпоративных коммуникаций. Другие инструменты бизнес коммуникаций. Оценка эффективности коммуникационных стратегий предприятия.

##### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<b>Интегрированные бизнес-коммуникации</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает основы теории бизнес коммуникаций; основные понятия, принципы и подходы в деловых коммуникация
2	<b>Интегрированные бизнес-коммуникации</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает внешние условия реализации бизнес-коммуникаций. Проводится в форме практического занятия с использованием группового анализа ситуаций.
3	<b>Интегрированные бизнес-коммуникации</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает методы принятия решений потребителями на новом рынке. Процесс принятия простых и сложных решений потребителями, влияние маркетинговых коммуникаций на эти процессы.
4	<b>Интегрированные бизнес-коммуникации</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает стратегическое планирование бизнес-коммуникаций с использованием группового анализа ситуаций. Стратегический подход к

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	управлению маркетинговыми коммуникациями. Методика формирования корпоративной стратегии компании. Связь стратегии бизнеса с коммуникационной политикой.
5	<b>Интегрированные бизнес-коммуникации</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает стратегический подход к управлению маркетинговыми коммуникациями. Методика формирования корпоративной стратегии компании. Связь стратегии бизнеса с коммуникационной политикой.
6	<b>Инструменты бизнес-коммуникаций</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает методы стимулирования сбыта и продаж. Стимулирование сбыта методами проталкивания и протаскивания. Предоставление нового товара. Создание торговой марки. Разработка стратегии стимулирования сбыта, цели стимулирования сбыта, набор мер по стимулированию сбыта.
7	<b>Инструменты бизнес-коммуникаций</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает связи с общественностью (ПР) Основные направления деятельности. Построение отношений со СМИ. Взаимоотношения с властными структурами. Взаимоотношения с инвесторами. Управление корпоративным имиджем. Взаимодействие с персоналом. Управление кризисными ситуациями (антикризисное управление). Организация и проведение специальных мероприятий. Спонсорство. Общественные дела и отношения с местным населением.
8	<b>Инструменты бизнес-коммуникаций</b> В результате работы на практическом занятии студент осваивает корпоративную социальную ответственность - элемент корпоративных коммуникаций - КСО — нематериальный актив компании. КСО в контексте корпоративных коммуникаций: системный подход.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с литературой
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14897-8.	<a href="https://urait.ru/bcode/489784">https://urait.ru/bcode/489784</a> (дата обращения: 10.02.2022).— Текст : электронный
2	Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 527 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-	<a href="https://urait.ru/bcode/487259">https://urait.ru/bcode/487259</a> (дата обращения: 10.02.2022).— Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru) (<http://ibooks.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 6 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

## Авторы

Доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Информационные системы  
цифровой экономики»

Сеславина Елена  
Александровна

## Лист согласования

Заведующий кафедрой ЭУТ

Н.П. Терешина

Заведующий кафедрой ИСЦЭ

Л.А. Каргина

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян