

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Логистика и управление транспортными системами»

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Бизнес-планирование в логистике»**

Направление подготовки:	<u>38.03.02 – Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Логистика и управление цепями поставок</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2018</u>

## 1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Бизнес-планирование в логистике» – является сформировать представление о бизнес-планировании, как важном направлении деятельности фирмы; изучить теорию и практику бизнес-планирования в условиях рынка; виды бизнес-планов и цели их разработки; усвоить логику и методику составления бизнес-плана предприятия, а также методику разработки типовых разделов бизнес-плана. Основной целью изучения учебной дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование у обучающегося компетенций в области бизнес-планирования, необходимых при составлении бизнес-плана, для следующих видов деятельности: организационно-управленческой; научно-исследовательской.

Дисциплина предназначена для получения знаний для решения следующих профессиональных задач (в соответствии с видами деятельности):

организационно-управленческая деятельность:

- анализа и оценки затрат или оценки производственного потенциала предприятия;

научно-исследовательская деятельность:

- научных исследований в области бизнес-планирования, разработки планов, анализ их результатов.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Бизнес-планирование в логистике" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины составляет**

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

#### **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины «Бизнес-планирование в логистике» осуществляется в форме лекций и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и на 50 % являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные), и на 50 % с использованием интерактивных (диалоговых) технологий. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач) в объёме 18 часов. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы (23 часа) относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям (26 часов) относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях..

#### **6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

##### **РАЗДЕЛ 1**

Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии

1. Теоретические основы бизнеса
2. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием
3. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии
4. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ

##### **РАЗДЕЛ 1**

Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии

Решение задач

##### **РАЗДЕЛ 2**

Бизнес-план организации

1. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана
2. Отличие бизнес-плана от других плановых документов

##### **РАЗДЕЛ 2**

Бизнес-план организации

решение задач

##### **РАЗДЕЛ 3**

Структура и содержание разделов бизнес-плана

1. Общая структура бизнес-плана

2. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана
3. История бизнеса организации (описание отрасли)
4. Характеристика объекта бизнеса организации
5. Анализ бизнес-среды организации
6. План маркетинга
7. Производственный план
  
8. Организационный план
9. Финансовый план

### РАЗДЕЛ 3

Структура и содержание разделов бизнес-плана  
решение задач

### РАЗДЕЛ 4

Общие рекомендации по составлению бизнес-плана

1. Краткая методика составления бизнес-плана
2. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании

### РАЗДЕЛ 4

Общие рекомендации по составлению бизнес-плана  
решение задач

### РАЗДЕЛ 5

Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана

1. Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана
2. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии)
3. Описание характера бизнеса
4. Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации)

### РАЗДЕЛ 5

Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана  
решение задач

### РАЗДЕЛ 6

Дифференцированный зачет