

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор



В.С. Тимонин

12 апреля 2022 г.

Кафедра «Управление транспортным бизнесом и интеллектуальные системы»

Автор Горюшинский Игорь Владимирович, д.т.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование на транспорте

Специальность:	23.05.04 – Эксплуатация железных дорог
Специализация:	Транспортный бизнес и логистика
Квалификация выпускника:	Инженер путей сообщения
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 30 сентября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  Н.А. Клычева	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 27 сентября 2019 г. И.о. заведующего кафедрой  С.П. Вакуленко
---	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 8890
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Вакуленко Сергей Петрович
Дата: 27.09.2019

Москва 2022 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Бизнес-планирование на транспорте» является профессиональная подготовка специалистов по организации перевозок и управление на транспорте специальности «Эксплуатация железных дорог» специализации «Транспортный бизнес и логистика» и получение специалистами необходимых знаний об инфраструктуре пассажирского комплекса.

Основной целью изучения дисциплины «Бизнес-планирование на транспорте» является формирование у обучающегося компетенций в области разработки инновационных бизнес-проектов, участие в управлении проектами, оценке влияния рисков на результаты осуществления проектов для следующих видов деятельности:

производственно-технологической;

организационно-управленческой;

проектной;

научно-исследовательской.

Дисциплина предназначена для получения знаний для решения следующих профессиональных задач (в соответствии с видами деятельности):

производственно-технологическая:

участие в управлении бизнес-проектов;

организационно-управленческой:

внедрение инновационных бизнес-проектов;

проектной:

разработка инновационных бизнес-проектов;

научно-исследовательская:

поиск и анализ информации по объектам исследований; анализ результатов исследований и разработка предложений по их внедрению.

Задачами изучения дисциплины «Бизнес-планирование на транспорте» являются получение знаний о законодательных и нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность предприятия, принципы принятия и обоснования управленческих решений организацию хозяйственного учёта на предприятии.

Цели и задачи учебной дисциплины. Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов углубленных знаний по решению производственных задач управления транспортным предприятием в повседневной практической деятельности. Задачами преподавания дисциплины является изучение основных положений бизнес-планирования на предприятии транспорта.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Бизнес-планирование на транспорте" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Основы менеджмента:

Знания: особенности транспорта как сферы материального производства, принципы и организацию планирования перевозок.

Умения: на основе использования знаний экономических законов в практической деятельности работы транспорта определять и анализировать основные экономические показатели, экономический эффект по техническим и технологическим решениям в области совершенствования перевозочного процесса.

Навыки: основными методологическими приемами по расчету экономических показателей работы структурных подразделений железнодорожного транспорта: использования подвижного состава, основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, материального стимулирования, себестоимости перевозок, экономического обоснования инвестиционных проектов.

2.1.2. Основы управления перевозочными процессами:

Знания: Нормативные акты, распоряжения, поездную документацию по организации управления движением поездов на станциях и участках, производства маневровой работы на отдельных пунктах, ПТЭ РФ, ТРА станции, типовой технологический процесс работы железнодорожной станции, единую сетевую и условную разметку станций, систему нумерации вагонов грузового парка; ходовые свойства вагонов. Показатели работы железнодорожных станций.

Умения: Оформлять поездную документацию по организации работы на железнодорожных станциях. Рассчитывать нормативы на выполнение маневровой работы согласно технологическому процессу работы станции. Рассчитывать количественные и качественные показатели работы железнодорожной станции. Анализировать данные ТРА станции.

Навыки: Навыками по разработке технологических нормативов, технологических процессов, схем, технологических карт, другой технологической документации, по внесению изменений в техническую документацию в связи с корректировкой технологических процессов и режимов работы железнодорожной станции

2.1.3. Управление проектами в транспортном бизнесе и логистике:

Знания: -порядок взаимодействия видов транспорта; -технологию организации и контроллинга мультимодальных перевозок; -принципы организации обслуживания потребителей транспортных услуг в транспортных терминалах;

Умения: -создавать транспортно-логистические центры; -организовать обслуживание потребителей в логистическом центре;

Навыки: -приемами моделирования транспортных процессов;

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Единый сетевой технологический процесс

2.2.2. Информационное обеспечение транспортного бизнеса

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПСК-7.3 готовностью к планированию, оптимизации и организации транспортно-логистических бизнес-процессов, связанных с перевозками грузов и пассажиров, работой мультимодальных транспортно-логистических центров, взаимодействием различных видов транспорта;	Знать и понимать: организацию производства в отрасли и на предприятии; Уметь: разрабатывать финансовый план предприятия; Владеть: методами определения экономической, социальной и экологической эффективности проектов (мероприятий).
2	ПСК-7.4 способностью к применению типовых программных продуктов для планирования и оперативного управления цепями поставок, материальными потоками на складах, автоматизации управления эффективностью транспортного бизнеса, обеспечения автоматизации таможенных процедур, оперативному бизнес-регулированию процессов;	Знать и понимать: организацию хозяйственного учёта на предприятии, первичные учётные документы. Уметь: -использовать информационные технологии в плановой работе. Владеть: - методами планирования текущей деятельности и развития предприятия;
3	ПСК-7.5 готовностью к участию в разработке инновационных бизнес-проектов с использованием современной нормативной базы и методик экономического обоснования, а также к участию в управлении проектами.	Знать и понимать: - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия; – принципы принятия и обоснования управленческих решений; – отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии. Уметь: -разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений; -разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов; -рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги); Владеть: -методами бюджетного планирования; -методами ценообразования и калькулирования себестоимости продукции.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 8
Контактная работа	42	42,15
Аудиторные занятия (всего):	42	42
В том числе:		
лекции (Л)	28	28
практические (ПЗ) и семинарские (С)	14	14
Самостоятельная работа (всего)	66	66
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	8	Раздел 1 Методология и организация планирования.	6		2/2		23	31/2	
2	8	Тема 1.1 Сущность и принципы планирования. Методика планирования.					8	8	
3	8	Тема 1.1 Система бюджетов — основной инструмент планирования и контроля. Нормативный метод планирования.	2					2	
4	8	Тема 1.1 Программно-целевой метод планирования. Методы оптимального планирования.	4					4	
5	8	Тема 1.1 Назначение и возможности автоматизированных систем плановых расчетов (АСПР). Организация планирования в России.			2/2		15	17/2	
6	8	Раздел 2 Стратегия планирования в условиях рыночных отношений	8		2		15	25	
7	8	Тема 2.2 Роль и место планирования в новых условиях.	4					4	
8	8	Тема 2.2 Три уровня планирования (макропланирование, отраслевое и территориальное планирование субъектов	4					4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		хозяйствования) и их сущность. Принципы интеграции планов.							
9	8	Тема 2.2 Координация перспективных, среднесрочных и краткосрочных планов.			2		15	17	ПК1, письменный опрос
10	8	Раздел 3 Основные понятия планирования на транспорте.	8/7		6/4		13	27/11	
11	8	Тема 3.3 Бизнес-план и его назначение.	2/2		2/2			4/4	
12	8	Тема 3.3 Задачи, решаемые в бизнес-плане. Цели бизнес-плана. Форма представления бизнес-плана.	2/2		2/2			4/4	
13	8	Тема 3.3 Структура бизнес- плана. Команда разработчиков. Информационное обеспечение.	2/2					2/2	
14	8	Тема 3.3 Порядок разработки бизнес-плана.	2/1		2		13	17/1	ПК2, решение задач
15	8	Раздел 4 Отрасль, компания и ее бизнес.	6/1		4		15	25/1	
16	8	Тема 4.4 Описание отрасли — задачи и содержание. Описание предприятия.	2		2			4	
17	8	Тема 4.4 Выбор организационно- правовой формы, видов деятельности, основная цель создания предприятия.	2/1					2/1	
18	8	Тема 4.4 Описание предлагаемых услуг. Цель описания услуг. Оценка	2		2		15	19	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		возможностей предприятия.							
19		Всего:	28/8		14/6		66	108/14	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 14 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	8	РАЗДЕЛ 1 Методология и организация планирования.	Назначение и возможности автоматизированных систем плановых расчетов (АСПР). Организация планирования в России.	2 / 2
2	8	РАЗДЕЛ 2 Стратегия планирования в условиях рыночных отношений	Координация перспективных, среднесрочных и краткосрочных планов.	2
3	8	РАЗДЕЛ 3 Основные понятия планирования на транспорте.	Бизнес-план и его назначение.	2 / 2
4	8	РАЗДЕЛ 3 Основные понятия планирования на транспорте.	Задачи, решаемые в бизнес-плане. Цели бизнес-плана. Форма представления бизнес-плана.	2 / 2
5	8	РАЗДЕЛ 3 Основные понятия планирования на транспорте.	Порядок разработки бизнес-плана.	2
6	8	РАЗДЕЛ 4 Отрасль, компания и ее бизнес.	Описание отрасли — задачи и содержание. Описание предприятия.	2
7	8	РАЗДЕЛ 4 Отрасль, компания и ее бизнес.	Описание предлагаемых услуг. Цель описания услуг. Оценка возможностей предприятия.	2
ВСЕГО:				14/6

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусматриваются

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Проведение занятий по дисциплине «Бизнес-планирование на транспорте» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции являются традиционными классически-лекционными с использованием презентаций.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков.и умений и навыков.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	8	РАЗДЕЛ 1 Методология и организация планирования.	Сущность и принципы планирования. Методика планирования.	8
2	8	РАЗДЕЛ 1 Методология и организация планирования.	Назначение и возможности автоматизированных систем плановых расчетов (АСПР). Организация планирования в России.	15
3	8	РАЗДЕЛ 2 Стратегия планирования в условиях рыночных отношений	Координация перспективных, среднесрочных и краткосрочных планов.	15
4	8	РАЗДЕЛ 3 Основные понятия планирования на транспорте.	Порядок разработки бизнес-плана.	13
5	8	РАЗДЕЛ 4 Отрасль, компания и ее бизнес.	Описание предлагаемых услуг. Цель описания услуг. Оценка возможностей предприятия.	15
ВСЕГО:				66

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Планирование в структурных подразделениях железнодорожного транспорта, учебник для вузов ж.-д. трансп.	Петров Ю. Д.; Купоров А. И.; Шкурина Л. В.	ГОУ "Учебно-метод. центр по образованию на ж.д." , 2008	Все разделы
2	Менеджмент на железнодорожном транспорте, учебное пособие на ВУЗов ж.-д. транспорте	Под ред. Козырева В. А.	ГОУ "Учебно-метод. центр по образованию на ж.д." М, 2009	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Менеджмент на железнодорожном транспорте	Лякишева Ольга Михайловна	УМК МПС России, 2002 Библиотека МКТ (Люблино); НТБ (уч.6); НТБ (фб.); НТБ (чз.2)	Все разделы
4	Бухгалтерский учет в организациях	Козлова Елизавета Петровна; Бабченко Татьяна Николаевна; Галанина Елена Николаевна	Финансы и статистика, 2004 НТБ (фб.); НТБ (чз.2)	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные модули в электронной библиотеке НТБ МИИТ

1. <http://library.mii.ru/>
2. <http://www.edu.ru/>
3. <http://elibrary.ru/>
4. <http://www.fgosvpo.ru/>
5. <http://www.rzd.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для подготовки материалов лекционных и практических занятий требуется использование пакета программ Microsoft Office.

Для демонстрации презентационных материалов на лекционных и практических занятиях на компьютере (ноутбуке) в аудитории должен быть установлен стандартный лицензионный пакет программ Microsoft Office.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Лекционные аудитории, должны быть оснащены маркерной или меловой доской.
2. Аудитории для практических занятий (вместимостью не менее 20 посадочных мест) должны быть оборудованы маркерной или меловой доской.
3. Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) и/или аудитории для самостоятельной работы студентов. Аудитория для самостоятельной работы студентов должна быть оборудована рабочими местами (столы и стулья), не менее чем 2 компьютерами или ноутбука с подключением к сети Интернет. На компьютерах (ноутбуках) в аудитории должен быть установлен стандартный лицензионный пакет программ Microsoft Office.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3.

Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6.

Организирующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике.

Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ надежности подвижного состава, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными

документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к зачету и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств являются составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы, и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.