

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Бизнес-планирование отраслевых компаний**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в международном  
транспортном бизнесе (Российско-Китайская  
программа)

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 1180351  
Подписал: заведующий кафедрой Рожко Оксана Николаевна  
Дата: 18.05.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины «Бизнес-планирование отраслевых компаний» является формирование понимания роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и формирование системы методических знаний по разработке бизнес-плана.

Задачи дисциплины:

- раскрыть понятия планирование, бизнес-планирование, дать теоретические знания в области бизнес-планирования;
- охарактеризовать основные процессы бизнес-планирования;
- сформировать навыки разработки бизнес-плана.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-4** - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

**ПК-11** - Способен формировать информацию и проводить расчеты показателей производственно-экономической деятельности организации и их ресурсному обеспечению в условиях возможных колебаний конъюнктуры международных отраслевых рынков с учетом нормативных актов и на основе типовых методик;

**ПК-13** - Способен анализировать влияние изменения внешней и внутренней среды на эффективность бизнес-процессов компании и условия согласования интересов бизнес-субъектов цепочки создания ценности, оценивать уровень использования резервов потенциала компании и путей его развития.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- сущность и содержание бизнес-планирования и его реализации в условиях рынка.

**Уметь:**

- сформировать алгоритм выявления эффективных потенциальных партнеров.
- разработать план-график контрольных мероприятий.

- проанализировать системную согласованность подразделений.
- согласовать интересы всех участников бизнес-цепочки создания ценности.

**Владеть:**

- методами ранжирования потенциальных партнеров по эффективности взаимодействия с ними в условиях высокодинамичной среды
- способностью обосновать разработанный план-график, как оптимальный.
- инструментарием для разработки рекомендаций, направленных на повышение устойчивости компании и эффективности её структурных подразделений.
- методами организации рационального использования резервов потенциала организации.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №5
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 44 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Тема 1. Предприятие — объект предпринимательской деятельности Рассматриваемые вопросы: Сущность предприятия и организационно-правовые формы хозяйствования. Процесс разработки бизнес-плана. Обоснование выбора месторасположения предприятия. Существующий потенциал и возможности предприятия (фирмы). Разработка хозяйственной стратегии и определение цели бизнес-проекта. Новые методы планирования и проектирования бизнеса.
2	Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации (предприятия) Рассматриваемые вопросы: Порядок разработки бизнес-плана
3	Тема 3. Основные элементы бизнес-планирования Рассматриваемые вопросы: Структура и содержание разделов бизнес-плана. Виды бизнес-планирования. Автоматизация расчетов при составлении бизнес-планов.
4	Тема 4: Аналитические задания Рассматриваемые вопросы: Ведение в бизнес-планирование. Основные элементы бизнес-планирования.
5	Тема 5. Бизнес-идея как основа проектируемого бизнеса Рассматриваемые вопросы: Бизнес-идея: понятие и классификация. Источники инновационных бизнес-идей. Методы выработки и адаптации бизнес-идей.
6	Тема 6. Понятие и цели бизнес-планирования. Типовое содержание бизнес-плана Рассматриваемые вопросы: Понятие бизнес-планирования и его основные цели. Бизнес-план: процесс планирования и типовое содержание бизнес-плана. Общая типовая структура бизнес-плана.
7	Тема 7. Стандарты бизнес-планирования Рассматриваемые вопросы: Классификация и практическая значимость стандартов бизнес-планирования. Форматы инвестиционных бизнес-планов и соответствующие им стандарты и требования. Международные стандарты бизнес-планирования.
8	Тема 8. Понятие технологии бизнес-планирования Рассматриваемые вопросы: Понятие технологии бизнес-планирования. Традиционная технология бизнес-планирования на основе стандартов. Технология планирования бизнеса на основе концепции бережливого стартапа. Основные характеристики бизнес-планирования и бизнес-моделирования.
9	Тема 9. Бизнес-планирование: организация, информационное обеспечение, основные принципы Рассматриваемые вопросы: Организация процесса разработки бизнес-плана. Информационное обеспечение процесса бизнес-планирования. Принципы бизнес-планирования. Практическое значение принципов планирования.
10	Тема 10. Методы бизнес-планирования Рассматриваемые вопросы: Методы бизнес-планирования и их классификация. Методы, реализующие аналитические исследования в бизнес-планировании. Методы и подходы,

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	реализующие задачи расчетного блока в планировании. Методы оперативного контроля за исполнением запланированных мероприятий.
11	<b>Тема 11: Вводная часть бизнес-плана</b> Рассматриваемые вопросы: Титульный лист и оглавление. Пояснительная записка (резюме) для руководителей/адресата бизнес-плана. Краткое описание проектируемого бизнеса/бизнес-идеи.
12	<b>Тема 12: Маркетинговый план и стратегия продаж</b> Рассматриваемые вопросы: Маркетинговый анализ бизнес-среды. План продаж. План PR и рекламы (маркетинговых коммуникаций).
13	<b>Тема 13: Производственный план</b> Рассматриваемые вопросы: Формирование производственной базы предприятия и планирование его производственной деятельности. Обеспечение технической и экологической безопасности производства. Стратегия обеспечения качества производства товаров/оказания услуг.
14	<b>Тема 14: Организационный план</b> Рассматриваемые вопросы: Законодательно-правовые условия работы бизнеса (общие и специфические отраслевые). Основные участники проекта, их роль и порядок взаимодействия. Философия управления бизнесом и организационная структура управления предприятием. Ключевой управленческий персонал (команда проекта/информация о руководителях) и кадровая политика фирмы. Календарный план работ по проекту бизнес-плана.
15	<b>Тема 15: Оценка рисков проекта и управление ими</b> Рассматриваемые вопросы: Основные этапы процесса управления рисками. Методы идентификации, оценки и отслеживания рисков.
16	<b>Тема 16: Финансовый план. Приложения к бизнес-плану</b> Рассматриваемые вопросы: Формирование финансового плана предприятия. Оценка финансовых показателей. Приложения к бизнес-плану.

## 4.2. Занятия семинарского типа.

### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<b>Тема 1. Предприятие — объект предпринимательской деятельности</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык разработки бизнес-плана, обоснование выбора месторасположения предприятия, поиска существующего потенциала и возможностей предприятия (фирмы), разработки хозяйственной стратегии и определения цели бизнес-проекта.
2	<b>Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации (предприятия)</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык основ разработки бизнес-плана.
3	<b>Тема 3. Основные элементы бизнес-планирования</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык разработки структуры и содержания разделов бизнес-плана.
4	<b>Тема 4: Аналитические задания</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык использования основных элементов бизнес-планирования.
5	<b>Тема 5. Бизнес-идея как основа проектируемого бизнеса</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык выработки бизнес-идеи,

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	применения источников инновационных бизнес-идей, использования методов выработки и адаптации бизнес-идей.
6	<b>Тема 6. Понятие и цели бизнес-планирования</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык определения основных целей бизнес-планирования, формирования типового содержания и типовой структуры бизнес-плана.
7	<b>Тема 7. Стандарты бизнес-планирования</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык классификации стандартов бизнес-планирования.
8	<b>Тема 8. Понятие технологии бизнес-планирования</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык применения технологии бизнес-планирования.
9	<b>Тема 9. Бизнес-планирование: организация, информационное обеспечение, основные принципы</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык организации процесса разработки бизнес-плана, информационного обеспечения процесса бизнес-планирования.
10	<b>Тема 10. Методы бизнес-планирования</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык применения методов бизнес-планирования, методов оперативного контроля за исполнением запланированных мероприятий.
11	<b>Тема 11: Вводная часть бизнес-плана</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык оформления титульного листа и оглавления, составления пояснительной записки (резюме) для руководителей/адресата бизнес-плана, формирования краткого описания проектируемого бизнеса/бизнес-идеи.
12	<b>Тема 12: Маркетинговый план и стратегия продаж</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык осуществления маркетингового анализа бизнес-среды, формирования плана продаж, плана PR и рекламы (маркетинговых коммуникаций).
13	<b>Тема 13: Производственный план</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык формирования производственной базы предприятия и планирования его производственной деятельности.
14	<b>Тема 14: Организационный план</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык применения законодательно-правовых условий работы бизнеса (общие и специфические отраслевые), определение основных участников проекта, их роль и порядок взаимодействия, разработки календарного плана работ по проекту бизнес-плана.
15	<b>Тема 15: Оценка рисков проекта и управление ими</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык определения основных этапов процессом управления рисками, использования методов идентификации, оценки и отслеживания рисков.
16	<b>Тема 16: Финансовый план. Приложения к бизнес-плану</b> В результате выполнения практического задания студент получает навык формирования финансового плана предприятия, оценки финансовых показателей.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом и литературой
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Принципы планирования: научность, системность, координация и интеграция, многовариантность, маневренность и непрерывность.

2. Классификация бизнес-планов: по целям разработки, объекту планирования, конечным потребителям, по продолжительности решаемых задач и сложности проекта.

3. Классификация бизнес-планов: по условиям конфиденциальности, гибкости планов, стадии развития организации и проекта на момент составления бизнес-плана, объему, особенностям оформления, по подходу к разработке и используемым программам финансового моделирования.

4. Методы бизнес-планирования: экономического анализа, нормативный, экономико-математический, прогнозный и балансовый.

5. Стадии жизненного цикла инвестиционного проекта. Жизнеспособность проекта.

6. Этапы инвестиционного бизнес-планирования: поиск бизнес-идеи, разработка бизнес-плана, продвижение бизнес-плана на рынок.

7. Оформление бизнес-плана и его структура.

8. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов, нашедшие массовое распространение в малом бизнесе.

9. Характеристика рынка: по отраслевой ситуации, производителям конкурентам.

10. Характеристика рынка: по его видам, потребителям-покупателям и специфическим его особенностям.

11. План маркетинга: соотношение спроса и предложения, влияющее на цены товаров; особенности спроса на товары народного потребления.

12. План маркетинга: рекламная компания, связи с общественностью и организация послепродажного обслуживания клиентов, сервисного и гарантийного обслуживания.

13. План сбыта. Ценовая политика: начальная цена продукта, норма рентабельности, точка безубыточности, план по развитию цены, стратегия роста цен, цены в каналах распределения, стратегия скидков.

14. Принципы системы мотивации труда: выявление мотивационных приоритетных факторов, устранение демотивирующих факторов, разработка прозрачной и понятной системы вознаграждения и др.

15. Расчет баланса производственной мощности предприятия.

16. Показатели оценки эффективности инвестиционного проекта: экономический эффект, срок окупаемости и коэффициент эффективности капитальных вложений.

17. Экономическая и финансовая оценка эффективности деятельности предприятия (проекта).

18. Экономическая и финансовая оценка эффективности деятельности предприятия (проекта): коэффициенты ликвидности, коэффициент деловой активности и коэффициенты рентабельности.

19. Раздел бизнес-плана «Риски проекта, их минимизация и правовое обеспечение».

20. Классификация рисков в зависимости от финансовых потерь: допустимый, критический, катастрофический. Методы оценки рисков: экспертных оценок, статистический и расчетно-аналитический.

21. Классификация рисков по сфере возникновения (внешние и внутренние); длительности воздействия (постоянные и временные); возможности предвидения (прогнозируемые и непрогнозируемые); составу (простые и сложные).

22. Виды рисков по сфере деятельности: производственные, инвестиционные, финансовые, политические, технические, маркетинговые, юридические, экологические, форс-мажор.

23. Экологические риски.

24. Методы управления рисками: снижение риска, исключение риска, принятие риска на себя, передача риска.

25. Стратегическое бизнес-планирование.

26. Принцип непрерывности планирования. Схема скользящего непрерывного планирования.

27. Этапы жизненного цикла товара, его виды

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).



№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16062-8.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2	опарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3	уприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Интернет ресурсы

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

4. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент):

<http://ecsosman.hse.ru/net/> - В данном разделе портала собрана информация о наиболее интересных и полезных российских и зарубежных интернет-ресурсах.

5. Сервис информационной рассылки новых публикаций по экономике (New Economics Papers)

<http://nep.repec.org/>

Данная почтовая рассылка дает возможность следить за последними научными публикациями по экономике, изданными в RePEc, а также за новыми исследованиями в различных сферах этой науки. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

6. Сервис информационной рассылки ресурсов для экономистов (Resources for Economists)

<http://rfe.wustl.edu/MailUsenet/MailLists/J/index.html>

Бесплатная почтовая рассылка дает возможность получать дайджесты (обзоры последних новостей) и содержание архива публикаций сайта.

Ресурсы для экономистов в сети Интернет. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может потребоваться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Необходимы аудитории лекционного типа и аудитория для практических занятий и самостоятельной работы, оборудованные следующим образом:

- Штанга SMS Projector CLV 500 750 mm+Unislide,
- Компьютер Инфо Сервис Office Star 1 в сборе,
- Интерактивная доска STARBoard FX 82W,
- Проектор Nec NP215 (NP215G) DLP BrilliantColor 2500),
- Доступ в интернет и ЭБС
- Рабочая станция Flexctor 3C,
- Рабочая станция для проведения тренингов
- Ноутбук HP "Compaq 6730s"

Необходимы аудитории для хранения оборудования со стеллажами.

Необходимы аудитории для профилактического обслуживания с:

- инструментами НТ-568 для обжима коннекторов RJ-45, RJ-12; LAN тестер для BNC, RJ-45 / 12 / 11; Набором отверток; Отверткой крестовой; Ножом канцелярский с запасными лезвиями; Ножницами для кабеля; Кабелем RJ45 в бухте 100м; Кусачками.

- стеллажами, моющими средствами и средствами гигиены: специальный дезинфицирующий состав для влажной уборки пола ручным способом, дезинфицирующее средство для чистки кафельной плитки, дезинфицирующее средство для чистки раковин и унитазов, наружных частей подводки; расходными материалами: статические mopы, одноразовые мусорные мешки, ведра пластиковые для воды, поролоновые кубки, швабра, тряпка половая синтетическая, опрыскиватель ручной с пульверизатором

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

#### 9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 5 семестре.

Экзамен в 5 семестре.

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Международный бизнес»

А.М. Алексеенко

Согласовано:

Заведующий кафедрой МБ

О.Н. Рожко

Председатель учебно-методической  
комиссии

Г.А. Моргунова