

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

26 июня 2019 г.

Кафедра «Информационные системы цифровой экономики»

Авторы Сухарева Тамара Валерьевна  
Димитров Ирина Леонидовна, к.э.н.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бизнес-планирование**

Направление подготовки:	09.03.03 – Прикладная информатика
Профиль:	Прикладная информатика в бизнесе
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2019

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 15 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">О.В. Ефимова</p>
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2017  
Подписал: Заведующий кафедрой Ефимова Ольга Владимировна  
Дата: 24.06.2019

Москва 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Бизнес-планирование» в соответствии с требованиями ФГОС ВО являются формирование у обучающегося компетенции ПК-2.

Дисциплина формирует знания, умения и навыки для эффективного экономического анализа управленческих решений в планировании компании. Целью преподавания дисциплины «Бизнес-планирование» является изучение студентами основных понятий, а также получение базовых умений в области экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов; изучение специфики управления проектами; получение навыков работы в группе и публичных выступлений, сформировать систему базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования; выработать и развить практические навыки по бизнес-планированию, которые могут быть использованы студентами в процессе профессиональной деятельности по разработке бизнес-планов.

Задачи изучения дисциплины:

- освоить содержание, сущность, значимость и роль бизнес-планирования в современной экономике;
- изучить способы и методы структурирования бизнеса.
- овладеть основными методами планирования и прогнозирования в корпорации (организации);
- освоить основные принципы построения бизнес-плана;
- освоить технологию бизнес-планирования;
- изучить методы анализа и оценки проектов;
- иметь представление о современных информационных технологиях в бизнес-планировании. Дать обучающимся основные понятия и термины бизнес-планирования.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Бизнес-планирование" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Базы данных:**

**Знания:** возможности использования, обобщения, анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках, а также в глобальных компьютерных сетях.

**Умения:** определить средства и пути расширения сферы применения информационных технологий и упрощения доступа к информации применительно к конкретной предметной области.

**Навыки:** навыками использования методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, содержащейся в различных источниках, в том числе в сети Интернет и мобильной телефонии.

#### **2.1.2. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации:**

**Знания:** теоретические основы информатики и сущность и значение информации в развитии современного общества.

**Умения:** выбирать ИТ, наиболее необходимые для решения конкретной задачи в конкретной предметной области

**Навыки:** вными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Информационная инфраструктура предприятия**

**Знания:** принципы организации проектирования и содержание этапов процесса разработки программных комплексов

**Умения:** разрабатывать и отлаживать эффективные алгоритмы и программы с использованием современных технологий программирования

**Навыки:** работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах; разработки программных комплексов для решения прикладных задач, оценки сложности алгоритмов и программ, использования современных технологий программирования

#### **2.2.2. Корпоративные информационные системы в бизнесе**

**Знания:** Студент должен усвоить связи и отношения между основными логическими формами; свободно применять логические формы при анализе научных и философских, в том числе мировоззренческих, проблем; уметь выделять в содержательных рассуждениях логические формы, такие как понятие, суждение (высказывание), умозаключение, доказательство, опровержение, вопрос и ответ и др., и работать с ними; приобрести

навыки и умения в области классической дедуктивной логики, основных разделов неклассических логик, познавательных приемов правдоподобных рассуждений, аргументационного процесса, приемов и способов ведения дискуссий и полемики; научиться сознательно использовать логические формы в научном исследовании, в том числе при написании научных работ, рефератов, устных выступлениях; уметь анализировать тексты других авторов с точки зрения логической структуры.

Умения: определять и видеть перспективы внедрения информационно-коммуникационных в процессы управления, оценивать эффективность информационных технологий систем управления; участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций, в проектировании организационных систем; самостоятельно овладевать навыками работы с различными информационными системами управления

Навыки: Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий – компетенции.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-1 Способен консультировать заказчиков по эффективности внедрения информационных технологий в корпоративных системах на транспорте	ПКР-1.1 Обосновывает проектные решения по повышению эффективности внедрения ИС в корпоративных информационных системах на транспорте; Готовит техническую документацию для реализации проекта по внедрению ИС в транспортной компании. ПКР-1.2 Проводит мониторинг функционирования ИС в транспортной компании; Осуществляет аудит конфигураций ИС в соответствии со спецификой отрасли. ПКР-1.3 Осуществляет подготовку к выбору поставщиков в проектах и исполнение закупок в ИТ-проектах в соответствии с особыми требованиями транспортной компании ПКР-1.4 внедрять ИТ на транспорте.
2	ПКС-4 Способен принимать решения по управлению техническими, программно-технологическими и информационно-коммуникационными ресурсами	ПКС-4.1 Управление эффективностью ресурсного обеспечения ИТ проекта. ПКС-4.2 Управление взаимоотношениями с заинтересованными лицами в процессе обеспечения техническими, технологическими информационно-коммуникационными ресурсами.

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

##### **4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:**

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

##### **4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	64	64,15
Аудиторные занятия (всего):	64	64
В том числе:		
лекции (Л)	26	26
практические (ПЗ) и семинарские (С)	38	38
Самостоятельная работа (всего)	80	80
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	7	Раздел 1 Введение в бизнес-планирование. 1. Бизнес как система. Требования рынка. Бизнес и его участники. Бизнес как система. Формы бизнеса и влияние внешней среды. 2. Место планирования в управлении бизнесом. Сущность и необходимость планирования и прогнозирования. Проблемы российской практики планирования.	8				6	14		
2	7	Раздел 2 Сущность и характеристики бизнес-планирования, как основы бизнес-стратегии. 1. Базовые понятия бизнес-планирования. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи. Назначение бизнес-плана. 2. Принципы планирования. Участники бизнес-проекта и их функции. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса.	6		6			12		
3	7	Раздел 3 Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования. 1. Методы стратегического и конкурентного	2		8		7	17		

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		анализа. Методы прогнозирования. Методы планирования. Методика UNIDO. 2. Информация как основа планирования. Классификация информации. Классификация источников информации. Статистические методы работы с бизнес-информацией. 3. Основные экономические показатели бизнес-среды. Налоговая среда предпринимательской деятельности в Российской Федерации.							
4	7	Раздел 4 Инструменты бизнес-планирования для персонального компьютера. 1. Обзор специализированных программных инструментов. 2. MS Project: планирование работ, планирование ресурсов, анализ проекта, формирование отчётов. 3. Project Expert: подготовка плана по разделам, проведение расчётов, формирование отчётов.			8		31	39	ПК1
5	7	Раздел 5 Концепция и структура бизнес-плана. 1. Бизнес-идея, как инновация. Источники и методы					14	14	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		выработки бизнес-идей. Содержание и презентация бизнес-идеи. 2. Бизнес-модель, как концептуальная основа бизнес-плана. 3. Основные этапы разработки, структура и содержание бизнес-плана.							
6	7	Раздел 6 Современные технологии бизнес-планирования. 1. Этапы бизнес-планирования. Требования к разработке бизнес-планов. 2. Составление бизнес-плана. Описание бизнеса. Цели бизнеса. Описание продуктов и услуг. Анализ рынка. Анализ конкурентов. План маркетинга. План производства. Организационный план. Финансовый план. Анализ и оценка риска.	2				14	16	
7	7	Раздел 7 Эффективность бизнес-проекта: анализ, оценка, источники финансирования. 1. Анализ и оценка экономической эффективности проектов. Анализ безубыточности. Анализ чувствительности. Финансовый анализ. 2. Учёт различных факторов в методике анализа экономической	2				8	10	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		эффективности.							
8	7	Раздел 8 Реализация бизнес-плана. 1. Сравнительный анализ и выбор источников финансирования проекта. 2. Инструменты стратегического и оперативного контроллинга. 3. Формирование организационной культуры на предприятии. 4. Методические основы оценки бизнеса.	6		16			22	
9	7	Зачет						0	ЗаО
10		Всего:	26		38		80	144	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 38 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 2 Сущность и характеристики бизнес-планирования, как основы бизнес-стратегии.	Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий. Для овладения знаниями: чтение текста, составление глоссария, работа с ресурсами сети Интернет, ознакомление с нормативными документами. Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление схем. Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу. 2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1-3], дополнительные источники [3], ресурсы сети Интернет – официальные сайты компаний сегмента крупного бизнеса.	6
2	7	РАЗДЕЛ 3 Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования.	3. Выбор режима налогообложения. Определение источников информации в соответствии с классификацией и их использование в типовых методиках. Оценка информации. Выбор режима налогообложения.	8
3	7	РАЗДЕЛ 4 Инструменты бизнес-планирования для персонального компьютера.	4. Использование специализированных программных инструментов. MS Project. Project Expert.	8
4	7	РАЗДЕЛ 8 Реализация бизнес-плана.	15. Обоснование инвестиционного решения. Алгоритм оценки бизнеса. Организация сбора информации о бизнес-проекте. Характеристика основных источников информации. Аудит возможностей сбыта. Анализ учредительных документов. Выбор источников финансирования. Принятие решений об инвестировании.	10

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
5	7	РАЗДЕЛ 8 Реализация бизнес-плана.	<p>Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.</p> <p>Для овладения знаниями: чтение текста, составление глоссария, работа с ресурсами сети Интернет.</p> <p>Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление схем и диаграмм.</p> <p>Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу.</p> <p>2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1-3], дополнительные источники [1, 3, 4], информационные ресурсы и периодические издания из п. 8 настоящей рабочей программы.</p>	6
ВСЕГО:				38/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) учебным планом не предусмотрены.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### Лекция

Лекция используется для изложения более или менее объемистого учебного материала, и поэтому она занимает почти весь урок. Естественно, что с этим связана не только определенная сложность лекции как метода обучения, но и ряд ее специфических особенностей.

Важным моментом в проведении лекции является предупреждение пассивности обучающихся и обеспечение активного восприятия и осмысления ими новых знаний. Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия:

- 1) во-первых, само изложение материала учителем должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме;
- 2) во-вторых, в процессе устного изложения знаний необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность школьников и способствующие поддержанию их внимания.

Один из этих приемов – создание проблемной ситуации. Самым простым в данном случае является достаточно четкое определение темы нового материала и выделение тех основных вопросов, в которых надлежит разобраться обучающимся.

### Лабораторные работы

Лабораторное занятие - это организационная форма обучения, регламентированная по времени (пара) и составу (учебная группа, подгруппа), цель которой - сформировать профессиональные умения и навыки в лабораторных условиях с помощью современных технических средств.

Цель проведения лабораторных занятий – конкретизация теоретических знаний, полученных в процессе лекций, повышение прочности усвоения и закрепления изучаемых знаний и умений. Функциями лабораторных занятий являются: закрепление теоретических знаний на практике; усвоение умений исследовательской работы; усвоение умений практической психологической работы; применение психологических теоретических знаний для решения практических задач; самопознание обучающихся и саморазвитие. Типичные задания: демонстрационный эксперимент, индивидуальные задания, групповые задания, эксперимент в парах, решение психол. задач, деловая игра. План занятия включает в себя: внеаудиторная самостоятельная подготовка к занятию; проверка теоретической подготовленности студентов; инструктирование студентов; выполнение практических заданий, обсуждение итогов; оформление отчета; оценка выполненных заданий и степени овладения умениями. Лабораторные работы могут носить репродуктивный характер (студенты пользуются подробными инструкциями), частично-поисковый (самостоятельный подбор материала и методик) и поисковый характер (студенты должны решить новую для них проблему, опираясь на теоретические знания). Формы организации: фронтальная, групповая и индивидуальная. Критерии эффективности: уровень самостоятельности и активности студентов; степень сформированности умений; уровень и характер поисково-исследовательской и творческой деятельности студентов; удовлетворенность студентов и преподавателей состоявшимся занятием.

Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, в том числе современные средства коммуникации, электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Введение в бизнес-планирование.	Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.  Для овладения знаниями: чтение текста, составление глоссария, работа с ресурсами сети Интернет, ознакомление с нормативными документами. Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление схем. Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу. 2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1-3], дополнительная литература [1], дополнительные источники [3], справочно-правовые системы Консультант и/или Гарант, периодические издания из п. 8 настоящей рабочей программы.	6
2	7	РАЗДЕЛ 3 Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования.	Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.  Для овладения знаниями: чтение текста, составление глоссария, работа с ресурсами сети Интернет. Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление схем. Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу, выполнение вариативных упражнений. 2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1-3], справочно-правовые системы Консультант и/или Гарант, ресурсы сети Интернет – <a href="http://nalog.ru">nalog.ru</a> .	7
3	7	РАЗДЕЛ 4 Инструменты бизнес-планирования для персонального компьютера.	Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.  Для овладения знаниями: чтение текста, изучение свойств и функций компьютерных программ. Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление диаграмм. Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу. 2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1, 3], дополнительная литература [2], дополнительные источники [5, 6].	21
4	7	РАЗДЕЛ 4 Инструменты бизнес-	Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.	21

		планирования для персонального компьютера.	<p>Для овладения знаниями: чтение текста, изучение свойств и функций компьютерных программ.</p> <p>Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление диаграмм.</p> <p>Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу.</p> <p>2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1, 3], дополнительная литература [2], дополнительные источники [5, 6].</p>	
5	7	РАЗДЕЛ 5 Концепция и структура бизнес-плана.	<p>Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.</p> <p>Для овладения знаниями: чтение текста, составление глоссария, работа с ресурсами сети Интернет.</p> <p>Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление схем.</p> <p>Для приобретения навыков: выполнение вариативных упражнений.</p> <p>2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1, 3], дополнительная литература [1], дополнительные источники [1, 2, 4], периодические издания из п. 8 настоящей рабочей программы.</p>	14
6	7	РАЗДЕЛ 6 Современные технологии бизнес-планирования.	<p>Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.</p> <p>Для овладения знаниями: чтение текста, составление глоссария, работа с ресурсами сети Интернет.</p> <p>Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление схем и диаграмм.</p> <p>Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу, выполнение вариативных упражнений.</p> <p>2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1-3], дополнительная литература [1], дополнительные источники [1, 4], методические и информационные ресурсы из п. 8 настоящей рабочей программы.</p>	14
7	7	РАЗДЕЛ 7 Эффективность бизнес-проекта: анализ, оценка, источники финансирования.	<p>Обязательная самостоятельная работа. Виды заданий.</p> <p>Для овладения знаниями: чтение текста, составление глоссария, работа с ресурсами сети Интернет.</p> <p>Для формирования умений: анализ учебного материала (в форме краткого аналитического конспекта источников), составление диаграмм.</p> <p>Для приобретения навыков: выполнение упражнений по образцу.</p>	8

			2. Учебно-методическое обеспечение: основная литература [1, 3], дополнительная литература [1], дополнительные источники [1, 4], методические ресурсы из п. 8 настоящей рабочей программы.	
8	7		Инструменты бизнес-планирования для персонального компьютера.  1. Обзор специализированных программных инструментов. 2. MS Project: планирование работ, планирование ресурсов, анализ проекта, формирование отчётов. 3. Project Expert: подготовка плана по разделам, проведение расчётов, формирование отчётов.	10
			ВСЕГО:	101

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов ву-зов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент»	В.З. Черняк и др.; под ред. В.З. Черняка и Г.Г. Чараева	4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 – 591 с., 0	Все разделы
2	Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бака-лавров	И.А. Дубровин	2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпо-рация «Дашков и К», 2013 – 432 с, 0	Все разделы
3	Методические ука-зания для выполне-ния лабораторных работ по дисци-плине «Бизнес-планирование»	Д.А. Горохов, Д.Г. Колядин	М.: МИИТ, 2016 – 50 с., 0	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Азбука бизнес-планирования: учебное пособие	А.М. Сатаев	М.: ИД «Юриспру-денция», 2013 – 128 с., 0	Все разделы
5	Бизнес-план на 100%: Страте-гия и тактика эффективного бизнеса.	Абрамс Р.	– М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. – 486 с., 0	Все разделы

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Образовательные ресурсы

1. [www.library.miit.ru](http://www.library.miit.ru) – библиотечный фонд МИИТа
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
3. Библиотека электронных образовательных курсов <http://ecollege.ru/education/lib/abc.html>

#### Методические ресурсы

4. [www.smb.gov.ru](http://www.smb.gov.ru) – Федеральный портал малого и среднего предпринимательства
5. [www.dasreda.ru](http://www.dasreda.ru) – портал с сервисами, школой и новостями для предпринимате-лей от ОАО «Сбербанк России»
6. [www.gaap.ru](http://www.gaap.ru) — Теория и практика финансового и управленческого учета

#### Информационные ресурсы

7. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) — Справочная правовая система «Консультант Плюс»
8. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) – Министерство экономического развития Российской Фе-дерации

9. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики
10. [www.mosstat.ru](http://www.mosstat.ru) – Официальная статистическая информация о предприятиях г. Москвы
11. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – Федеральная налоговая служба
12. [www.customs.ru](http://www.customs.ru) – Федеральная таможенная служба
13. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – информация о денежно-кредитной системе РФ
14. [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org) – Всемирный банк

Периодические издания

15. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) – «Эксперт»
16. [www.sf-online.ru](http://www.sf-online.ru) – «Секрет фирмы»
17. [www.vedomosti.ru](http://www.vedomosti.ru) – «Ведомости»
18. [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) — Корпоративный менеджмент
19. [www.finman.ru](http://www.finman.ru) — Финансовый менеджмент, журнал
20. [www.wsj.com](http://www.wsj.com) – Wall Street Journal
21. [www.businessweek.com](http://www.businessweek.com) – Business Week
22. [www.redherring.com](http://www.redherring.com) – Red Herring
23. [www.economist.com](http://www.economist.com) – Economist
24. [www.forbes.ru](http://www.forbes.ru) – Forbes

### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. 1С: Предприятие 8. ERP Управление предприятием 2.0. Управление торговлей. Windows 7. MS Office профессиональный 2010. Google Chrome. Свободное ПО. Wolfram CDF Player программа для просмотра файлов формата вычисляемых документов).

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

### **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:  
Компьютерный класс на 16 рабочих мест. Мультимедийное оборудование (ПК (системный блок – процессор Intel core i5-3330, 3 ГГц, ОЗУ 4 Гб), проектор, звуковая система). Принтер HP LaserJet 1022. Сканер Mustek ScanExpress A3. Коммутатор COMPEX 24 порта

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или

дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3.

Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6.

Организирующая; 7. информационная.

Выполнение лабораторных работ служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение лабораторных работ не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ надежности подвижного состава, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и

систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.