

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Бизнес-планирование**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль): Управление государственной и  
муниципальной собственностью

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 3068  
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена  
Анатольевна  
Дата: 04.04.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии и при создании проекта; изучение теории и практики бизнес-планирования; видов бизнес-планов и целей их разработки; усвоение логики и методологии составления бизнес-плана на предприятиях различных форм собственности.

Задачами освоения дисциплины являются ознакомление студентов с теорией развития методов планирования на предприятии; изучение научных, теоретических и методических основ системы бизнес-планирования в организации; изучение методических подходов к принятию решений по выработке бизнес-плана организации, его структуризации и оценке; изучение инструментария бизнес-планирования и контроля хода выполнения реализуемого проекта; приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования бизнес-планов организации с применением программных средств.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-1** - Способен выполнять экономические расчеты, в том числе проводить оценку экономической эффективности проектов и мероприятий;

**ПК-3** - Способен использовать в профессиональной деятельности цифровые технологии и программное обеспечение;

**ПК-4** - Способен осуществлять поиск актуальной информации в электронно-информационной среде.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

экономическую, финансовую, бухгалтерскую отчетность организаций; основные показатели, участвующие в плановой деятельности организации и в реализации бизнес-плана проекта.

### **Уметь:**

анализировать отчетность предприятий различных форм собственности и использовать полученную в ходе анализа информацию для осуществления плановой деятельности и принятия управленческого решения.

## **Владеть:**

навыками разработки плановой документации и элементов плана организации и бизнес-плана проекта.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр 1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	112	112

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Бизнес-план в системе управления предприятием.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Прогнозирование и планирование в условиях рынка.</li> <li>- Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления.</li> <li>- Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.</li> </ul>
2	<p>Структура и содержание разделов бизнес-планов.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Теоритические основы бизнеса</li> <li>- Организация процесса бизнес-планирования на предприятии</li> <li>- Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ</li> </ul>
3	<p>Типология бизнес-планов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана</li> <li>- Отличие бизнес-плана от других плановых документов</li> </ul>
4	<p>Структура и содержание разделов бизнес-планов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Резюме бизнес-плана.</li> <li>- Исследование и анализ рынка, план маркетинга.</li> <li>- Прогноз конъюнктуры рынка.</li> <li>- Современное состояние и тенденции макроэкономических процессов в инвестиционной сфере.</li> <li>- Составление плана производства и организационного плана.</li> <li>- Финансовый план и оценка рисков.</li> </ul>
5	<p>Типология бизнес-планов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Технология бизнес-планирования.</li> <li>- Управленческий бизнес-план.</li> <li>- Сущность и назначение, функции управленческого бизнес-плана.</li> <li>- Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом.</li> </ul>
6	<p>Общие рекомендации по составлению бизнес-планов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Краткая методика составления бизнес-плана</li> <li>- Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании</li> </ul>
7	<p>Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации)</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка рынка сбыта</li> <li>- Оценка конкурентной среды</li> </ul>
8	<p>Разработка маркетинг-плана</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные цели маркетинга</li> <li>- Основная стратегия развития объекта бизнеса</li> <li>- Маркетинговая стратегия по всем объектам рынка</li> <li>- Товарная стратегия</li> </ul>
9	<p>Составление плана производства</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Производственные мощности</li> <li>- Основные средства, необходимые для организации производства</li> <li>- Потребность в материальных ресурсах и производственных запасах</li> </ul>
10	<p>Составление организационного плана</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организационная схема управления фирмой, ее структура</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- Положения о структурных подразделениях - Соответствие организационной структуры целям и стратегии фирмы
11	<b>Составление финансового плана</b> - Финансовая отчетность предприятия (оперативный план или отчет, план или отчет доходов и расходов, план или отчет движения денежных средств, балансовый отчет или план) - Потенциальные источники финансирования предполагаемого бизнеса и сферы вложения предоставленных средств - Анализ финансово-экономического состояния предприятия
12	<b>Частные рекоммендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана</b> Рассматриваемые вопросы: - Рекоммендации по составлению резюме бизнес-плана - Описание характера бизнеса - Исследование и анализ рынка - Разработка маркетинг-плана - Составление плана производства - Составление организационного плана - Составление финансового плана

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<b>Описание объекта (резюме проекта)</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык формирования резюме бизнес-плана
2	<b>Анализ рынка и формирование конкурентов</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык анализа рынка и поиска актуальной информации о конкурентах на текущий период рассмотрения
3	<b>Маркетинговый план и определение чистого валого дохода</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык анализа внутренних и внешних факторов компании и планирования будущих доходов при помощи сравнительного подхода к ценообразованию с учетом корректировок по необходимым факторам
4	<b>План инвестиций</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык определения стоимости права на аренду земельного участка и навык определения стоимости строительства здания
5	<b>Планирование операционной деятельности и накладные расходы</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык определения операционных расходов, навык определения затрат на аренду земли и навык определения амортизации
6	<b>Налоговое окружение</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык определения налога на имущество и налога на прибыль
7	<b>Показатели эффективности инвестиций</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык определения чистого дисконтированного дохода, ставки дисконтирования, индекса доходности, внутренней нормы окупаемости и стоимости продажи бизнеса
8	<b>Финансовая модель</b> В результате выполнения практического занятия студент получает навык составления финансовой

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	модели
9	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии В результате выполнения практического занятия студент учит теоритические моменты организации бизнес-планов предприятия
10	План производства продукции В результате выполнения практического занятия студент учится рассчитывать потребности в сырье и материалах
11	Составление плана производства В результате выполнения практического занятия студент получает знания по основным средствам, необходимым для организации производства
12	Составление организационного плана В результате выполнения практического занятия студент изучает организационные схемы управления фирмой
13	Производственная программа предприятия В результате выполнения практического занятия студент изучает вопросы определения цены и себестоимости продукции.
14	Производительность и интенсивность труда. В результате выполнения практического занятия студент изучает определение фонда оплаты труда
15	Риски В результате выполнения практического занятия студент изучит группы рисков и способы их определения.
16	Потоки денежных средств предприятия и их баланс В результате практического занятия студент учится считать притоки и оттоки денежных средств.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Выполнение практических заданий.
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Работа с лекционным материалом
4	Работа с литературой
5	Выполнение курсовой работы.
6	Подготовка к промежуточной аттестации.
7	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

В курсовом проекте предусмотрена одна тема: «Разработка бизнес-плана объекта коммерческой недвижимости». Выполняется по вариантам, задаваемым индивидуально.

Курсовой проект оформляется в соответствии с методическими указаниями и состоит из следующих разделов:

- оглавление;
- общая часть (бланк задания и исходные данные);
- планирование производственной программы и ритмичности выполнения работ;
- определение трудовых затрат и планирование квалификационного состава работников;
- оценка экономической эффективности инвестиционного проекта;
- перечень используемой литературы.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6.	<a href="https://urait.ru/bcode/506814">https://urait.ru/bcode/506814</a> (дата обращения: 21.01.2022). - Текст : электронный.
2	Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1.	<a href="https://urait.ru/bcode/495509">https://urait.ru/bcode/495509</a> (дата обращения: 21.02.2022). — Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miit.ru>

Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru>

Федеральная служба государственной статистики: <https://www.gks.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс браузер (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 7 семестре.

Экзамен в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика  
транспортной инфраструктуры и  
управление строительным бизнесом»

Р.А. Бокачев

ассистент кафедры «Экономика  
транспортной инфраструктуры и  
управление строительным бизнесом»

Е.И. Белозерова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ

Е.А. Ступникова

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян