

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
26.03.01 Управление водным транспортом и  
гидрографическое обеспечение судоходства,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях водного транспорта**

Направление подготовки: 26.03.01 Управление водным транспортом и  
гидрографическое обеспечение судоходства

Направленность (профиль): Управление транспортными системами и  
логистическим сервисом на водном  
транспорте

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 1055603  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Шепелин Геннадий  
Ильич  
Дата: 01.06.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями стандарта высшего образования и приобретение ими:

- знаний о предмете, методе, объектах «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях водного транспорта»;
- умений идентифицировать информацию при учете и анализе в организациях на водном транспорте, классифицировать ее, систематизировать в учетные регистры; расчета с помощью определенных методик экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности организации;
- навыков классификации активов и пассивов организации, анализа баланса, расчета финансовых показателей с помощью экономического анализа.

Задачами изучения дисциплины являются:

- овладение способностью анализировать и интерпретировать финансовую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- овладение способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов учета и анализа в организации и формировать на его основе финансовые проводки;
- овладение способностью формировать аналитические проводки по учету и анализу в организациях водного транспорта;
- овладение способностью оформлять документы и формировать финансовые проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-4** - Способен к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации;

**ПК-7** - Способен к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

предмет, методы, объекты бухгалтерского учета

**Владеть:**

навыками классификации активов и пассивов организации, составления бухгалтерского баланса, расчета финансовых показателей с помощью экономического анализа

**Уметь:**

идентифицировать информацию в бухгалтерском учете, классифицировать ее, систематизировать в учетные регистры; расчета с помощью определенных методик экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности организации

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован

полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Раздел 1</p> <p>«Теория и принципы бухгалтерского учета» «Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций»</p> <p>«Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты»</p> <p>«Метод бухгалтерского учета и его элементы»</p> <p>«Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика»</p>
2	<p>Раздел 2</p> <p>«Теория экономического анализа» «Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием»</p> <p>«Экономический анализ в системе экономических наук»</p> <p>«Предмет, метод и методика экономического анализа»</p> <p>«Информационное обеспечение экономического анализа»</p> <p>«Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью»</p> <p>«Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса»</p> <p>Организация аналитической работы на предприятиях</p> <p>История и перспективы развития экономического анализа</p>
3	<p>Раздел 3</p> <p>Основная деятельность: учёт доходов и расходов, связанных с использованием судов, портовой перегрузочной техники и транспортным процессом на внутреннем водном транспорте.</p> <p>Классификация видов деятельности: определение видов деятельности в соответствии с ОКВЭД.</p> <p>Доходы: восстановление резервов, кредиторская и депонентская задолженность, положительные курсовые разницы, дооценка активов и прочие внереализационные доходы.</p> <p>Расходы: расходы, связанные с перевозками, перегрузочными работами, обслуживанием судов и пассажиров, организацией транспортного процесса и другими работами и услугами.</p> <p>Метод начисления: признание затрат и расходов в бухгалтерском учёте по методу начисления.</p> <p>Себестоимость: определение себестоимости реализованных продукции, работ и услуг по обычным видам деятельности.</p> <p>Резервы предстоящих расходов и платежей: создание и использование резервов для учёта некоторых расходов.</p> <p>Руслловая добыча НСМ: учёт затрат на добычу и заготовку НСМ, а также их хранение и последующую реализацию.</p>
4	<p>Раздел 4</p> <p>Налоговая политика и учёт доходов и расходов в организациях водного транспорта регулируется Инструкцией, утверждённой Министерством юстиции России 31 мая 1999 года. Эта инструкция</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>предназначена для всех организаций, чья основная деятельность связана с внутренним водным транспортом.</p> <p>Доходами от основной деятельности считаются поступления за пассажирские, грузовые перевозки, буксировку, переправы, аренду судов, перегрузочные работы, добычу нерудных строительных материалов (НСМ), обслуживание судов и пассажиров, а также другие работы и услуги.</p> <p>Расходы по основной деятельности включают расходы на перевозки, перегрузочные работы, добычу НСМ, обслуживание судов и пассажиров, организацию транспортного процесса и другие работы и услуги. Расходы должны быть обоснованы и документально подтверждены.</p>
5	<p><b>Раздел 5</b></p> <p>Должностной оклад, тарифная ставка и оклад имеют одинаковое значение.</p> <p>Плавающий состав — это лица, работающие в составе экипажа судна.</p> <p>Соглашение между работодателями и работниками регулирует условия труда и оплаты.</p> <p>Уровень и порядок индексации заработной платы устанавливаются в коллективных договорах и локальных нормативных актах.</p> <p>Работникам, выполняющим дополнительную работу, производится доплата за совмещение профессий или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.</p> <p>Размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебными поездками работников, устанавливаются коллективным договором и локальными нормативными актами.</p> <p>Членам экипажей скоростных пассажирских судов может быть установлена доплата за свободное от вахт время.</p> <p>Работникам с особым характером труда может быть установлен режим рабочего времени с разделением рабочего дня на части.</p> <p>Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.</p> <p>Члены экипажа могут привлекаться к выполнению работ, не входящих в их прямые обязанности, за дополнительную плату.</p>
6	<p><b>Раздел 6</b></p> <p>Анализ результативности СУБ руководством компании через определённые временные промежутки.</p> <p>Проведение внутренних аудитов береговых подразделений и судов организации для проверки функционирования СУБ.</p> <p>Контроль соблюдения условий плавания судами и функционирования СУБ контролирующими органами.</p> <p>Оценка достаточности ресурсов для поддержания функционирования СУБ.</p> <p>Сбор и анализ информации о транспортных происшествиях, опасных и аварийных ситуациях, несчастных случаях, связанных с судами организации.</p> <p>Разработка и реализация корректирующих мер для улучшения СУБ и повышения безопасности на водном транспорте.</p>
7	<p><b>Раздел 7</b></p> <p>Учёт основных средств и нематериальных активов в организациях водного транспорта включает сравнение и анализ основных составляющих внеоборотных активов: основных средств (ОС) и нематериальных активов (НМА).</p> <p>Основные средства — это имущество организации, используемое в производстве, реализации товаров или управлении организацией более 12 месяцев. Нематериальные активы — это результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности, используемые в производстве или управленческих нуждах организации более 12 месяцев.</p> <p>Условия признания ОС и НМА включают: способность приносить экономические выгоды, использование в производстве, управленческих нуждах или предоставлении услуг во временное владение, возможность достоверного определения первоначальной стоимости, отсутствие последующей перепродажи и наличие права на получение экономических выгод.</p>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

## Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p><b>Раздел 1</b></p> <p>«Теория и принципы бухгалтерского учета» Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты Метод бухгалтерского учета и его элементы Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика организации</p>
2	<p><b>Раздел 2</b></p> <p>«Теория экономического анализа» Предмет, метод и методика экономического анализа</p>
3	<p><b>Раздел 3</b></p> <p>Автоматизация бухгалтерского учёта в организации водного транспорта предполагает использование информационных систем для проведения финансовых операций и ведения отчётности. Это позволяет упростить и ускорить рабочие процессы, снизить нагрузку на бухгалтера и повысить точность работы с документами. Автоматизация помогает упорядочить получение данных о движении денег, быстро заполнять документы, получать регулярную аналитику и формировать различные регистры.</p>
4	<p><b>Раздел 4</b></p> <p>Анализ финансовых результатов деятельности компании на водном транспорте включает изучение ключевых показателей, таких как рентабельность продаж, норма чистой прибыли, структура активов и соотношение собственных и заёмных средств. Эти данные позволяют оценить эффективность работы компании, выявить возможные проблемы и определить перспективы развития.</p>
5	<p><b>Раздел 5</b></p> <p>Аудит расчётов с дебиторами и кредиторами в организации водного транспорта — это проверка точности, полноты и корректности финансовой отчётности относительно расчётов с дебиторами и кредиторами предприятия. Аудиторская проверка проводится в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности и Федеральным законом № 119 «Об аудиторской деятельности».</p> <p>Аудиторские процедуры включают изучение учётной политики предприятия, проверку договоров, первичной документации, инвентаризацию кредиторской и дебиторской задолженности, анализ причин возникновения задолженностей и оценку влияния состояния расчётов на платёжеспособность предприятия.</p>
6	<p><b>Раздел 6</b></p> <p>Бухгалтерский учёт расчётов заработной платы в организациях водного транспорта включает отражение расходов на оплату труда в программе «1С: Бухгалтерия 8» (ред. 3.0). Для этого необходимо задать способ отражения в настройках учёта зарплаты, карточке сотрудника или в начислениях и удержаниях. Способ отражения расходов на оплату труда должен быть указан для каждого сотрудника или обособленного подразделения.</p>
7	<p><b>Раздел 7</b></p> <p>Учёт и аудит денежных средств в условиях рыночных отношений в организациях водного транспорта имеют важное значение для правильной организации денежного обращения, расчётов и кредитования. Они направлены на контроль за соблюдением кассовой дисциплины, эффективностью использования денежных средств и сохранностью документов.</p> <p>Основные задачи бухгалтерского учёта денежных средств включают проверку правильности оформления и законности документов, своевременное отражение операций в учёте, обеспечение своевременности и правильности расчётов по платежам, проведение инвентаризации и сохранность денежных средств.</p> <p>Аудит денежных средств направлен на проверку достоверности и полноты информации о движении денежных средств, выявление возможных нарушений и несоответствий, а также разработку рекомендаций по оптимизации управления денежными средствами.</p>

### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Выполнение курсовой работы.
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Состав оборотных активов организации.

Состав бухгалтерской отчетности.

Предмет и объекты экономического анализа.

Инвентаризация и ее виды.

Формы бухгалтерского учета.

Виды экономического анализа и их характеристика.

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Счета и двойная запись.

Пользователи экономической информации – субъекты экономического анализа.

Классификация имущества организации по видам и размещению.

Пользователи бухгалтерской отчетности.

Качественные и количественные методы экономического анализа.

Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.

Принцип двойной записи.

Экономико-математические методы анализа.

Сущность бухгалтерского учета и его особенности.

Классификация бухгалтерских счетов.

Бухгалтерский учет и отчетность как информационная база экономического анализа.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бухгалтерский учет Бабаев Ю.А. Учебник М.:ЮНИТИ-	АВТ НТБ (РУТ) МИИТ

	ДАНА, 2006.-476 с.	35 (экз.)
2	Бухгалтерский учет на современном предприятии Глушков И.Е. М., Новосибирск: "КноРус", "ЭКОР-книга", 2005.-1056 с.	АВТ НТБ РУТ (МИИТ) 20 (экз.)
3	Теория бухгалтерского учета Русалева Л.А. Учебник Ростов-на-Дону:Феникс, 2005. -448 с.	АВТ НТБ (РУТ) МИИТ 61 (экз.)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

<http://www.consultant.ru/> Информационно-правовой портал  
<http://www.garant.ru/> Информационно-правовой портал  
<http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions>  
 Официальный сайт Министерства финансов РФ. Положения по бухгалтерскому учету № 1-24  
<http://www.klerk.ru/> Практическая помощь бухгалтеру. Информационный портал.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office 2003 и выше  
 для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий; для выполнения практических заданий; для самостоятельной работы студентов  
 Браузер Internet Explorer 6.0 и выше  
 для выполнения текущего контроля успеваемости

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1 Учебные аудитории для проведения занятий соответствуют требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски, а также соответствуют условиям пожарной безопасности. Освещённость рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарное



или переносное мультимедийное оборудование, переносной компьютер или ноутбук), оборудованы маркерными или меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа используются раздаточные и демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций, ведения интерактивных занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для выполнения текущего контроля успеваемости: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер.

- для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий (представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для проведения практических занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для организации самостоятельной работы студентов: рабочее место студента. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### 9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 7 семестре.

Экзамен в 7 семестре.

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Эксплуатация  
водного транспорта» Академии  
водного транспорта

Е.В. Зарецкая

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЭВТ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

Г.И. Шепелин

А.А. Гузенко