

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

Правовой колледж Юридического института



Рабочая программа учебной дисциплины,
как компонент образовательной программы среднего
профессионального образования - программы
по специальности
Страхование (по отраслям),
утвержденная директором колледжа РУТ (МИИТ)
Новиковой И.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях
по специальности - 38.02.02 «Страхование (по отраслям)»

Рабочая программа
учебной дисциплины в виде электронного документа
выгружена из единой корпоративной информационной
системы управления университетом и соответствует
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11482 Дата: 30.06.2021
Подписал: директор колледжа Новикова Ирина
Викторовна

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией

Протокол от «28» июня 2021 г. №
7/1

Председатель

_____ Т.Б. Ульянова

Разработана в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
38.02.02 «Страховое дело (по
отраслям)».

СОГЛАСОВАНО

«»

УТВЕРЖДЕНО

Председатель учебно-методической
комиссии

_____ М.Ю. Филиппова

«»

Составитель:

Пантелеева Олеся Юрьевна – преподаватель Правового колледжа
Юридического института

Рецензенты:

1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых
организациях**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07

Бухгалтерский учет в страховых организациях

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.07 "Бухгалтерский учет в страховых организациях" является частью основной профессиональной образовательной программы ФГОС СПО и разработана в соответствии ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к циклу ОП программы подготовки специалистов среднего звена, направлена на формирование профессиональных и общих компетенций.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине:

- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.;
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.;
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.;
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.;
- ПК 2.1 Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.;
- ПК 2.2 Организовывать розничные продажи.;
- ПК 3.1 Документально оформлять страховые операции.;
- ПК 3.2 Вести учет страховых договоров.;
- ПК 3.3 Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

1.3. Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины

Обучение по дисциплине цикла ОП.07 "Бухгалтерский учет в страховых организациях" предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

? понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;

? основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях;

? план счетов и учетную политику страховых организаций;

? основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;

? формы бухгалтерской отчетности страховых организаций.

Уметь:

? ориентироваться в плане счетов страховой организации, понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;

? составлять документы синтетического и аналитического учета;

? использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

1.5. Использование часов вариативной части ППСЗ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
Лекция	27
Практическое занятие	57
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
Самостоятельная работа	42
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины цикла ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1 Основы бухгалтерского учета		46		
Тема 1.1 Сущность бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала:	2		
	1. Понятие, основные задачи и принципы ведения бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета. Виды учетных измерителей: натуральный, трудовой, стоимостной. 2. Функции и пользователи данными бухгалтерского учета. Понятие объекта бухгалтерского учёта и его виды: имущество, источники образования имущества, обязательства. Хозяйственные процессы. 3. Хозяйственные операции, результат деятельности организации. Понятие об учетной политике страховых организаций и ее формирование. Национальная система нормативного регулирования учета в России. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях.	2		
	Практические занятия. 1. Беседа по основам действующего законодательства Российской Федерации 2. Группировка хозяйственных средств по экономическому содержанию.	6		
	Самостоятельная работа обучающихся. Ведение учета отдельных объектов и обобщение сведений о них в нормативных документах	4		
Тема 1.2 Метод бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала:	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Счета бухгалтерского учета.				
	1. Элементы метода бухгалтерского учета.2. Бухгалтерский баланс: структура и назначение, виды.3. Счета бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета страховой организации, рабочий план счетов, двойная запись. Учетная политика страховой организации. 4. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские записи, правила их составления. Порядок отражения хозяйственных операций на счетах. Подведение сальдо конечного по счетам.5. Классификация счетов бухгалтерского учета.	4		
	Практические занятия. 1. Решение задач по отражению хозяйственных операций на счетах.2. Решение задач на корреспонденцию бухгалтерских счетов и отражение сведений на счетах бухгалтерского учета.3. Решение задач по балансу.4. Решение задач по балансу, заполнение журнала хозяйственных операций.	10		
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение учебного материала с использованием конспекта. Составление рабочего плана счетов страховой организации.	4		
Тема 1.3 Документация в бухгалтерском учете.	Содержание учебного материала:	4		
	1. Значение и виды документов в бухгалтерском учете. Первичные документы. Реквизиты документа: обязательные и дополнительные. Требования, предъявляемые к оформлению бухгалтерских документов. Оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций.2. Регистры	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
	бухгалтерского учета. Понятие и требования к составлению первичного документа, учетных регистров, бухгалтерской отчетности; их взаимосвязь. Документы синтетического и аналитического учета.3. Понятие, содержание и значение в бухгалтерском учете документооборота. Формы бухгалтерского учета. Хранение бухгалтерских документов.			
	Практические занятия. Опрос. Работа с бухгалтерскими документами.	6		
	Самостоятельная работа обучающихся. По реквизитам предложенного первичного документа проанализировать этапы прохождения бухгалтерского документа.	6		
Раздел 2 Методика учета и составления отчетности страховой организации		80		
Тема 2.1 Учет денежных средств и расчетных операций	Содержание учебного материала:	5		
	1. Сущность денежных средств и расчетных операций. Денежные документы. Правила работы и хранения денежных средств в организации.2. Кассовые операции. 3. Расчетный счет. Валютный счет. Переводы в пути. 4. Учет денежных потоков и формирование Отчета о движении денежных средств. 5. Безналичные расчеты в РФ. Формы безналичных расчетов. Документы по безналичным операциям. Финансовые вложения.	5		
	Практические занятия.	10		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
	Практические занятия. 1. Оформление документов по расчетам наличными денежными средствами. 2. Оформление документов по безналичным операциям. 3. Решение задач по учету денежных средств.			
	Самостоятельная работа обучающихся. Ведение учета денежных средств и расчетных операций страховой организации.	6		
Тема 2.2 Учет имущества	Содержание учебного материала:	4		
	1. Сущность и виды имущества. Учет операций с внеоборотными активами, материалами. 2. Документооборот учета имущества страховой организации. Синтетический учет имущества страховой организации. Учет труда.	4		
	Практические занятия. Опрос. Учет операций с имуществом.	7		
	Самостоятельная работа обучающихся. Ведение учета имущества страховой организации.	4		
Тема 2.3 Учет затрат организации	Содержание учебного материала:	4		
	1. Сущность затрат, классификация по экономическим элементам. 2. Учет затрат в страховой организации.	4		
	Практические занятия. Опрос. Учет затрат страховой организации.	6		
	Самостоятельная работа обучающихся. Ведение учета затрат	4		
Тема 2.4 Учет капиталов страховой	Содержание учебного материала:	4		
		4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
	1. Сущность капитала. Виды капиталов страховой организации. Учет операций с капиталами. 2. Резервы, образуемые страховой организацией. Виды резервов. Учет операций с резервами страховой организации.			
	Практические занятия. Решение задач. Опрос.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Ведение учета капиталов страховой организации.	4		
Тема 2.5 Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала:	0		
	1. Состав и содержание бухгалтерской отчетности страховой организации. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях. 2. Требования, предъявляемые к составлению форм бухгалтерской отчетности. Формы бухгалтерской отчетности страховой организации. 3. Правила составления бухгалтерскую отчетность организации на основе данных бухгалтерского учета. Использование данных бухгалтерской отчетности в страховой деятельности.	4		
	Практические занятия. 1. Опрос. Анализ форм бухгалтерской отчетности страховщика. 2. Анализ форм бухгалтерской отчетности страховщика	4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проанализировать форму бухгалтерской отчетности страховщика и сделать соответствующие выводы о результатах деятельности страховой организации.	6		
	Дифференцированный зачет	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Бухгалтерская отчетность		18		
4 Дифференцированный зачет	Содержание учебного материала:	4		
	Всего:	144		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная дисциплина реализуется в кабинетах: кабинет для проведения занятий лекционного типа, компьютерный кабинет для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, кабинеты для самостоятельной работы.

Минимально необходимое материально-техническое обеспечение включает в себя:

Компьютерный кабинет.

Моноблок Lenovo AIO 520 Intel core I5, 8Гб ОЗУ, HDD 1000Гб 28шт.

Телевизор Samsung UE55K5500AU

комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя.

Библиотека, читальный зал (специализированный кабинет), оборудованный компьютерами с выходом в сеть Интернет.

Персональный компьютер Intelcore 2 duo, 2Гб ОЗУ, HDD 500Гб 7 шт.

Монитор Samsung 943n 7 шт.

Компьютерный кабинет.

Моноблок Lenovo AIO 520 Intel core I5, 8Гб ОЗУ, HDD 1000Гб 28шт.

Телевизор Samsung UE55K5500AU

комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя.

Технические средства обучения:

Используется:

- полный комплект лицензионного программного обеспечения:
MicrosoftWindows 7, 10; MicrosoftWord 2010; MicrosoftExcel 2010;
MicrosoftPowerPoint 2010; MicrosoftAccess 2010; MozillaFirefox;
- имеется доступ в интернет, подключен WiFi;
- установлена справочная правовая система Консультант-плюс;
- комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 1С «Предприятие 8».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

№ п/п	Библиографическое описание
1	Бабаев Ю.А., Петров А.М., Мельников Л.А. Бухгалтерский учет: учебник. -5-е

№ п/п	Библиографическое описание
	изд., перераб. и доп.-М.:Проспект,2018
2	Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017

Дополнительные источники:

№ п/п	Библиографическое описание
1	Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018
2	Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018
3	Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018.
4	Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017
5	Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018
6	Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019

Интернет-ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам

1. <http://window.edu.ru/>

Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»

1. <http://www.firo.ru/>

Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

1. <http://www.edu-all.ru/>

Экономико–правовая библиотека

1. <http://www.vuzlib.net>.

Информационно правовой портал

1. <http://konsultant.ru/>

Информационно правовой портал

1. <http://www.garant.ru/>

Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации

1. <https://www.minfin.ru/>

Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации

1. <https://www.nalog.ru/>

Официальный сайт Пенсионного фонда России

1. <http://www.pfrf.ru/>

Официальный сайт Фонда социального страхования

1. <http://fss.ru/>

Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования

1. <http://www.ffoms.ru/>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

1. <http://www.gks.ru/>

3.3. Сопровождение реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Освоение программы может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при наличии объективных уважительных причин и/или обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), препятствующих обучающимся и/или преподавателям лично присутствовать при проведении занятия.

В этом случае допускается проводить занятие удаленно в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем структурного подразделения на платформах: Zoom, MS TEAMS.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется педагогическим работником в процессе проведения аудиторных занятий, что позволяет проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения регламентированы соответствующим Фондом оценочных средств (ФОС) по учебной дисциплине цикла ОП.07 "Бухгалтерский учет в страховых организациях".