

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЛиУТС
Заведующий кафедрой ЛиУТС



В.В. Багинова

24 июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор



В.С. Тимонин

01 апреля 2022 г.



Кафедра «Экономика, организация производства и менеджмент»

Автор Клычева Наталья Александровна, к.э.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет и аудит

Направление подготовки:	<u>38.03.02 – Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Логистика и управление цепями поставок</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2017</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  Н.А. Клычева	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 15 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой  О.В. Ефимова
---	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2017
Подписал: Заведующий кафедрой Ефимова Ольга Владимировна
Дата: 24.06.2019

Москва 2022 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» является изучение теоретических и методологических основ организации бухгалтерского учета и формирования финансовой (бухгалтерской) отчетности; ознакомление с национальными и международными стандартами (правилами) ведения бухгалтерского учета; формирование практических навыков использования учетной информации в процессе аудита, планирования и прогнозирования, контроля и управления хозяйственной деятельностью предприятия; подготовке исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Задачи изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» заключаются в следующем:

- изучение методологии бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности и его возможностей по информационному обеспечению принимаемых управленческих решений;
- ознакомление с правилами, принципами и стандартами, регулирующие процедуры отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете и составления бухгалтерской отчетности;
- изучение состава и содержания бухгалтерской отчетности, ее информационных возможностей для оперативного управления хозяйственной деятельностью организации, контроля за сохранностью ее имущества, а также проведения экономического анализа полученных результатов;
- приобретение практических навыков в области информационного обеспечения управленческих решений на основе данных финансового, управленческого и налогового учета, показателей бухгалтерской отчетности; а также получение управленческой информации, связанной с оценкой конкретных моделей хозяйствования, прогнозирования показателей, характеризующих эффективность деятельности организации и использования ее ресурсов.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Бухгалтерский учет и аудит " относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Информатика:

Знания: возможности современных систем подготовки документов, средств коммуникации

Умения: использовать системы подготовки документов, электронную почту

Навыки: навыками работы с текстовыми редакторами различного назначения

2.1.2. Математика:

Знания: основы математического анализа и других разделов курса, перечисленных в дальнейшем; иметь начальные представления о математических методах в экономике при рассмотрении конкретных примеров математических моделей экономических явлений: функции спроса и предложения, функция полезности, кривые безразличия;

Умения: осуществлять основные формульно-функциональные преобразования; рассматривать аналитическую и геометрическую стороны различных соотношений и выводов;

Навыки: основными изученными в курсе операциями (дифференцирование, интегрирование и др.) и применять эти операции к анализу метаматематических моделей экономических систем; владеть навыками работы с математическими справочниками и таблицами; применения основных выводов и результатов курса к решению необходимых прикладных задач.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Бизнес-планирование

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;	Знать и понимать: основные методы принятия решений на предприятии Уметь: применять необходимые методы принятия решений Владеть: методами принятия решений при управлении предприятием
2	ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур .	Знать и понимать: основы подготовки и оформления документации по бухгалтерскому учету Уметь: правильно составлять документы бухгалтерского учета Владеть: навыками подготовки необходимых документов для открытия новых предприятий

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Семестр 6	Семестр 7
Контактная работа	72	36,15	36,15
Аудиторные занятия (всего):	72	36	36
В том числе:			
практические (ПЗ) и семинарские (С)	72	36	36
Самостоятельная работа (всего)	72	36	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ, ЗаО	ЗЧ	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Раздел 1 Бухгалтерский учет			16/4		20	36/4	ПК1, Деловая игра, решение задач, решение ситуационных задач, тестирование
2	6	Раздел 2 Финансовый учет			20/10		16	36/10	ПК2, Деловая игра, решение задач, решение ситуационных задач, тестирование
3	6	Раздел 6 Зачет						0	ЗЧ
4	7	Раздел 4 Управленческий учет			13/8		20	33/8	ПК1, Деловая игра, решение задач, решение ситуационных задач, тестирование
5	7	Раздел 5 Аудит			23/8		16	39/8	ПК2, Деловая игра, решение задач, решение ситуационных задач, тестирование
6	7	Раздел 7 Дифференцированный зачет						0	ЗаО
7		Всего:			72/30		72	144/30	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 72 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский учет	Методы бухгалтерского учета. Балансовое обобщение информации. Виды балансов. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Контрольное и информационное значение двойной записи. Синтетические и аналитические счета Первичные документы и их виды. Упрощенная система налогообложения. Автоматизированная обработка информации Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Состав бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс и содержание его статей. Отчет о прибылях и убытках. Отчет об изменении капитала. Отчет о движении денежных средств. Бухгалтерская отчетность в соответствии с МСФО.	16 / 4
2	6	РАЗДЕЛ 2 Финансовый учет	Учет кассовых операций. Учет денежных средств на расчетом, валютном и специальных банковских счетах. Переводы в пути. Финансовые вложения. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет кассовых операций. Учет денежных средств на расчетом, валютном и специальных банковских счетах. Переводы в пути. Финансовые вложения. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет арендованных основных средств. Учет нематериальных активов, их оценка и амортизация. Учет материальных запасов. Учет товаров и готовой продукции. Учет формирования и использования уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Учет формирования и использования добавочного и резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли.	20 / 10

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
3	7	РАЗДЕЛ 4 Управленческий учет	Затраты, расходы и себестоимость: понятие и классификация. Методы учета затрат: отечественная и зарубежная практика. Смета. Виды смет. Организация учета затрат в системе управленческого учета	13 / 8
4	7	РАЗДЕЛ 5 Аудит	<p>Понятие, цели, задачи. Виды аудита Аудит как особый вид финансового контроля, особый вид предпринимательской деятельности. Его цели и задачи и отличие от других видов контроля хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Классификация аудита по направлению аудиторской деятельности – внешний, внутренний, по обязательности – инициативный, обязательный, по спецзаданиям, по объектам изучения, по периодичности – первоначальный и периодический (повторяющийся), по стадиям развития – подтверждающий, системно – ориентированный, базирующийся на риске. Подготовительный этап. План и программа аудиторской проверки. Методика проведения аудита. Отчёт аудиторской проверки и аудиторское заключение</p> <p>Знакомство с нормативными документами по данному участку учёта. Перечень аудиторских процедур согласно плану и программе аудита, источников информации. Типичные ошибки. Оценка рисков.</p>	23 / 8
ВСЕГО:				72/30

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рекомендуется использовать следующие образовательные технологии:

- ролевые игры,
- дискуссии,
- power point-презентации,
- проектные задания,
- расчетные задания,
- поисковые информационные задания с использованием Интернет,
- участие студентов в бизнес-кейсах.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский учет	Предмет и метод бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств и источников. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров; Под ред. Ю.А. Бабаева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 240 с. - Библиогр.: с. 235-237. - 2000 экз. - ISBN 978-5-392-03283-9	20
2	6	РАЗДЕЛ 2 Финансовый учет	Учет денежных средств и расчетов. Учет кассовых операций. Учет денежных средств на банковских счетах. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с персоналом. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с прочими кредиторами Аудит [Текст] : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарёва, А. В. Бодяко. - 2-е изд., перераб. - М. :Кнорус, 2014. - 432. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 403-. - 1000 экз. - ISBN 978-5-406-01614-5	16
3	7	РАЗДЕЛ 4 Управленческий учет	Учет затрат. Классификация затрат. Методы учета затрат, существующие в российской и зарубежной практике. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учебник для бакалавров / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. - М. :Юрайт, 2014. - 589 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр.: с. 581-582. - 1000 экз. - ISBN 978-5-9916-3083-2	20
4	7	РАЗДЕЛ 5 Аудит	Виды аудита. Его цели и задачи и отличие от других видов контроля хозяйственной деятельности организации. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров; Под ред. Ю.А. Бабаева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 240 с. - Библиогр.: с. 235-237. - 2000 экз. - ISBN 978-5-392-03283-9	16
ВСЕГО:				72

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник	Ю.А. Бабаев, А.М. Петров; Под ред. Ю.А. Бабаева	М. : Проспект,- 240 с. - Библиогр.: с. 235-237. - 2000 экз. - ISBN 978-5-392-03283-9, 2012 НТБ РУТ (МИИТ)	Все разделы
2	Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учебник для бакалавров	О. А. Агеева, Л. С. Шахматова	М. :Юрайт,- 589 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр.: с. 581-582. - 1000 экз. - ISBN 978-5-9916-3083-2 , 2014 НТБ РУТ (МИИТ)	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Аудит [Текст] : учебник	Т. М. Рогоуленко, С. В. Пономарёва, А. В. Бодяко	М. :Кнорус, - 432. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 403-. - 1000 экз. - ISBN 978-5-406-01614-5 , 2014 НТБ РУТ (МИИТ)	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miiit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Ч. 2. М.: ИНФРА-М, 1996.
3. Налоговый Кодекс Российской Федерации. М.: ИНФРА-М, 2002.
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»: Федер. Закон Рос. Федерации: [принят Гос. Думой 06.12.2011 г. № 402-ФЗ]: (ред. от 22.11.2011 г.). [Электронный ресурс] // Консультант Плюс [сайт информ.-правовой компании]. ? [М.,2011]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=42901>.
5. О формах бухгалтерской отчетности организации: Приказ Минфина Рос. Федерации от 22.07.03 г. № 657н : (ред. от. 02.07.2010 г. № 66н) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс [сайт информ.–правовой компании]. ? [М.,2010]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=63824>.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) [утв. Приказом Минфина Рос. Федерации от 6.07.1999 г. № 43н]: (ред. от 18.09.2006 г. № 115н,

№ 142

н от 08.11.2010г.). [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс [сайт информ.-правовой ком- пании]. ? [М., 2003]. ? Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=42901>. 6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Приказ Минфина РФ от 08.11.10. № 144н.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций» (ПБУ 4/2010). Приказ Минфина РФ от 06.07.99. № 43н (в редак. приказа Минфина РФ от 18.09.2010г. № 66н.)

8. Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Приказ Минфина РФ от 08.11.2010г. № 144.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных за-пасов» (ПБУ 5/01). Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.06.01 № 44н (в редак. приказа Минфина РФ от 27.11.06г. № 156н, от 26.03.07г. № 26н).

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01).

Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.03.01 № 26н (в редак. приказов Минфина РФ от 18.05.2002 № 45н, 12.12.2005 № 147н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н).

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Приказ Минфина РФ от 25.10.10. № 132н

12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) (в редак. приказов Минфина РФ от 30.03.01 № 27н, от 19.09.2006 № 116н, от 08.11.2010 № 144н).

13. Положение по бух-галтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) (в редак. приказов Минфина РФ от 30.03.01 № 27н, от 19.09.2006 № 116н, от 08.11.2010 № 144н).

15. Постановление Правительства РФ от 06.03.98 № 283 «Об утвержде-нии Про-граммы ре формирования бухгалтерского учета в соответствии с меж-дународными стан-дартами финансовой отчетности».

16. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1-24). ФЗ «О бухгалтерском учете». - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2012. – 160с. ecsocman.edu — образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту jstor.org — база данных с текстами ведущих европейских и американских периодических изданий www.fd.ru www.aup.ru www.exspert.ru www.cfin.ru www.rbc.ru www.finmarket.ru www.ptpu.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Windows 8, Microsoft Office Professional Plus

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется: Аудиовизуальный комплекс, аудиосистема, комбинированная доска, микрофон, микрофонная система, 2 неттопа, проектор, 2 телевизора, унифицированное мультимедийное антивандальное рабочее место преподавателя

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в не-малой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором

материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3.

Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6.

Организирующая; 7.

информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике.

Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ надежности подвижного состава, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения.