

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ

 В.И. Апатцев

11 марта 2020 г.



Кафедра «Экономика, финансы и управление на транспорте»

Автор Павлова Анна Николаевна

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бухгалтерский учет на малых предприятиях**

Направление подготовки:	38.03.01 – Экономика
Профиль:	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2019

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 3 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p> <p style="text-align: right;"> С.Н. Климов</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 12 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой</p> <p style="text-align: right;"> Л.В. Шкурина</p>
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 4329  
Подписал: Заведующий кафедрой Шкурина Лидия Владимировна  
Дата: 15.05.2019

Москва 2020 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет на малых предприятиях» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями СУОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и приобретение ими:

знаний:

- роли и места малого бизнеса в экономике, основных направлений деятельности малого бизнеса;
- особенностей ведения бухгалтерского учета и налогообложения на малых предприятиях;
- особенностей формирования отчетности предприятий малого бизнеса;

умений:

- вести регистры бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса;
- формировать отчетность малых предприятий;
- разрабатывать учетную политику предприятий малого бизнеса;

навыков:

- владения методами принятия управленческих решений по выбору форм финансового учета на малых предприятиях;
- владения методами принятия управленческих решений по выбору системы налогообложения предприятий малого бизнеса;
- овладения теоретическими навыками по бухгалтерскому учету и налогообложению малых предприятий при общей системе налогообложения;
- овладение теоретическими навыками по бухгалтерскому учету и налогообложению малых предприятий, находящихся на специальных налоговых режимах.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Бухгалтерский учет на малых предприятиях" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Бухгалтерский учёт:**

Знания: основ сбора, идентификации, группировки учетной информации и составления отчетности

Умения: применять способы анализа и интерпретирования учетной информации для составления отчетности

Навыки: проведения анализа и интерпретирования фактов хозяйственной жизни для формирования и анализа отчетности предприятий

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Преддипломная практика**

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),  
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-52 Способен осуществлять документирование фактов хозяйственной жизни предприятий, организовывать учет и формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, осуществлять её проверку на основании данных первичных учетных документов и регистров учёта	ПКС-52.1 Знает основы организации и ведения учета, формы бухгалтерской и налоговой отчетности для предприятий различных форм собственности

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 4
Контактная работа	20	20,35
Аудиторные занятия (всего):	20	20
В том числе:		
лекции (Л)	12	12
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	151	151
Экзамен (при наличии)	9	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1)	КР (1)
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	<p>Раздел 1 Раздел 1. Основы организации деятельности малых предприятий</p> <p>Тема 1 Место и роль предприятий малого бизнеса в экономике России Тема 2 Понятие малых предприятий и критерии отнесения предприятий к малым. Нормативно-правовое регулирование деятельности малых предприятий. Тема 3 Особенности налогообложения малого бизнеса</p>	4		2		40	46	, дискуссия, выполнение курсовой работы
2	4	<p>Раздел 2 Раздел 2. Организация бухгалтерского учета на малых предприятиях</p> <p>Тема 1. Формы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Тема 2. Учетная политика малого предприятия при разных системах налогообложения. Тема 3. Порядок ведения учета при общей системе налогообложения Тема 4. Порядок ведения учета при упрощенной системе налогообложения Тема 5. Порядок ведения учета при применении единого налога на вмененный доход</p>	4		4		45	53	, опрос, дискуссия, практические задания, выполнение курсовой работы

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Тема 6. Порядок ведения учета при применении единого сельскохозяйственного налога Тема 7. Порядок ведения учета при применении патентной системы							
3	4	Раздел 3 Раздел 3. Отчетность субъектов малого предпринимательства  Тема 1. Состав бухгалтерской отчетности при общей системе налогообложения Тема 2. Отчетность малых предприятий, находящихся на специальных налоговых режимах Тема 3. Порядок и сроки предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности при различных системах учета и налогообложения	4		2		65	71	, практические задания, выполнение курсовой работы
4	4	Раздел 4 Допуск к экзамену	0		0		1	1	КР
5	4	Экзамен	0		0		0	9	ЭК
6		Всего:	12		8		151	180	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Основы организации деятельности малых предприятий	Понятие малых предприятий и критерии отнесения предприятий к малым. Роль малых предприятий в экономике страны Особенности налогообложения организаций малого бизнеса	2
2	4	Раздел 2. Организация бухгалтерского учета на малых предприятиях	Формы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Учетная политика малого предприятия при разных системах налогообложения.	4
3	4	Раздел 3. Отчетность субъектов малого предпринимательства	Состав бухгалтерской отчетности при общей системе налогообложения. Отчетность малых предприятий, находящихся на специальных налоговых режимах. Расчет налогов при различных налоговых режимах	2
ВСЕГО:				8/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Общая тема курсовой работы: «Организация бухгалтерского учета на малом предприятии (на примере условной организации)».

Подтемы:

Основы организации бухгалтерского учета на предприятии малого бизнеса

Формирование учетной политики на предприятии малого бизнеса

Бухгалтерская и налоговая отчетность малых предприятий при применении общего режима налогообложения

Бухгалтерская и налоговая отчетность малых предприятий при применении специальных режимов налогообложения

Организация бухгалтерского учета в условиях применения упрощенной системы налогообложения

Организация бухгалтерского учета в условиях применения системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход

Организация бухгалтерского учета в условиях применения ЕСХН

Организация бухгалтерского учета в условиях применения патентной системы

Нормативное регулирование бухгалтерского учета на предприятии малого бизнеса

Условия перехода организаций на УСН

Практическая часть работы подразумевает задания:

1. Учесть хозяйственные операции на малом предприятии, которое занимается производственной деятельностью.

2. Определить суммы отчислений на социальные нужды, исчислить себестоимость готовых изделий, прибыль от реализации.



3. Составить оборотно-сальдовую ведомость.

4. Составить баланс на определенную дату.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине "Бухгалтерский учет на малых предприятиях", направлены на реализацию компетентного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При выборе образовательных технологий традиционно используется:

- лекционно-семинарская зачетная система: проведение лекций, практических занятий, защита курсовой работы, прием экзамена;
- информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, электронная библиотечная система, электронная почта, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);
- система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио и размещение курсовых работ студентов в сети Интернет.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, приемами решения задач, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний. При реализации интерактивных форм проведения на практических занятиях применяются методы: дискуссия.

Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации и индивидуальные занятия со студентами (помощь в понимании тех или иных вопросов в области организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и т.д.).

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям, представленным в разделах "Основная литература", "Дополнительная литература" рабочей программы дисциплины. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Основы организации деятельности малых предприятий	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом (изучение нормативных документов – Гражданский кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ, Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ и пр. рекомендуемая учебная литература); работа со справочной и специальной литературой, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему контролю знаний и проме	40
2	4	Раздел 2. Организация бухгалтерского учета на малых предприятиях	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой (рекомендуемая учебная литература), работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации (подготовка к опросу, практическим занятиям, дискуссии, экзамену), выполнение курсовой работы. Литература [осн. лит. 1,2; доп. лит. 3,6,7,8,9]; Базы данных и информационно-справочные	45
3	4	Раздел 3. Отчетность субъектов малого предпринимательства	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой (рекомендуемая учебная литература), работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации (подготовка к практическим занятиям, экзамену), выполнение курсовой работы. Литература [осн. лит. 1,2; доп. лит. 3,6,7,8,9] Базы данных и информационно-справочные и поисковые системы	65
4	4		Допуск к экзамену	1
<b>ВСЕГО:</b>				<b>151</b>

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Бухгалтерский учет на малых предприятиях [Электронный ресурс]: учебное пособие	Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков	Москва : Проспект, 2014ЭБС БУК.РУ <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1,2,3
2	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата	Н. А. Проданова, В. В. Лизяева, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова ; под ред. Н. А. Продановой	М. : Издательство Юрайт, 2016ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1 с.11-21;2 с.22-144;3 с.145-159

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Налоговый кодекс РФ, ч. 1,ч. 2		Доступ-СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/Библиотека">http://www.consultant.ru/Библиотека</a> РОАТ <a href="http://lib.rgotups.ru/">http://lib.rgotups.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2, 3
4	Гражданский кодекс РФ, ч.1, ч. 2		Доступ-СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/Библиотека">http://www.consultant.ru/Библиотека</a> РОАТ <a href="http://lib.rgotups.ru/">http://lib.rgotups.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1
5	Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 06.12.2011)	МинФин РФ	Доступ-СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/Библиотека">http://www.consultant.ru/Библиотека</a> РОАТ <a href="http://lib.rgotups.ru/">http://lib.rgotups.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1
6	Положения по бухгалтерскому учету № 1-25	МинФин РФ	Доступ-СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/Библиотека">http://www.consultant.ru/Библиотека</a> РОАТ <a href="http://lib.rgotups.ru/">http://lib.rgotups.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 2, 3
7	Федеральный Закон "О бухгалтерском учете" 402 ФЗ от 06 декабря 2011 г	МинФин РФ	Доступ-СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/Библиотека">http://www.consultant.ru/Библиотека</a> РОАТ <a href="http://lib.rgotups.ru/">http://lib.rgotups.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 2, 3
8	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный	Н. В. Зылева, Ю. С. Сахно	М. : Издательство Юрайт, 2016ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>	Используется при изучении разделов,

	ресурс]: учебное пособие для вузов			номера страниц 1 с.10-38;2 с.39-87;3 с.88-115
9	Бухгалтерский учет и контроль деятельности малого бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.Ф. Овсийчук, А.В. Шохнех	Москва : КноРус, 2016ЭБС БУК.РУ <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1 с.7-26;2 с.27-58;3 с.59-122

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ - <https://www.biblio-online.ru/>
2. Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>
3. Электронные расписания занятий – <http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01>
4. Система «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
5. Сайт библиотеки РОАТ – <http://lib.rgotups.ru/>
6. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
7. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. <http://www.buhgalteria.ru/> - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ру».
9. <http://www.consultant.ru/> - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс».
10. Электронно-библиотечная система book.ru - <https://www.book.ru/>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет на малых предприятиях»: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, курсовая работа, экзамен. Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены на сайте <http://stellus.rgotups.ru/>. Студентам для доступа к учебно-методическим материалам необходимо зарегистрироваться в системе.

Доступ к личному кабинету и к электронной образовательной среде университета студент осуществляет через сайт <http://miit.ru/>.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: Microsoft Office 2003 и выше.
- для доступа к учебно-методическим материалам на сайте <http://stellus.rgotups.ru/>: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.

- для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.
- для доступа к личному кабинету и электронной образовательной среде университета: Браузер Google Chrome.
- для выполнения практических заданий: СПС Консультант плюс, специализированное прикладное программное обеспечение не предусмотрено.
- для самостоятельной работы студентов: Microsoft Office 2003 и выше, регистрация в электронной библиотечной системе, программные продукты общего применения.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебные аудитории для проведения занятий соответствуют требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски, а также соответствуют условиям пожарной безопасности.

Освещённость рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарное или переносное мультимедийное оборудование, переносной компьютер или ноутбук), оборудованы маркерными или меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа используются раздаточные и демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций, ведения интерактивных занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
  - для выполнения текущего контроля успеваемости: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер.
  - для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий (представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
  - для проведения практических занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
  - для организации самостоятельной работы студентов: рабочее место студента.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет на малых предприятиях» предусмотрена контактная работа с преподавателем, в том числе с применением электронной информационно-образовательной среды университета. Освоение дисциплины включает в себя лекционные занятия, практические занятия, индивидуальную работу с преподавателем, а также аттестационные испытания

промежуточной аттестации обучающихся.

Лекционные занятия включают в себя ознакомление студентов с основным материалом, который подготавливает преподаватель. Преподаватель акцентирует свое внимание на наиболее важных вопросах для изучения и конспектирования. Студентам рекомендуется не пропускать лекционных занятий и конспектировать предлагаемый материал, на занятиях необходимо иметь письменные принадлежности. Конспект может вестись как с использованием ручки и тетради, так и с использованием компьютерных технологий (ноутбука, либо планшета).

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Практические занятия включают в себя решение практических задач по теме, участие в опросе, дискуссии, рассмотрение вопросов по курсовой работе. Для подготовки к дискуссии студент заранее знакомится с темами дискуссии, представленными в ФОС дисциплины. Для подготовки к занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой по изучаемым разделам дисциплины. На занятии необходимо иметь тетрадь, ручку для конспектирования изучаемого материала. В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить курсовую работу. Прежде чем выполнять задания курсовой работы, необходимо изучить теоретический материал, ознакомиться с Методическими указаниями по выполнению курсовых работ, размещенными на <http://stellus.rgotups.ru/>. Выполнение и защита курсовой работы являются непременным условием для допуска к экзамену. Во время выполнения курсовой работы можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя, а том числе с использованием электронной образовательной среды университета.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является экзамен. Для допуска к экзамену студент должен выполнить и защитить курсовую работу. Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине "Бухгалтерский учет на малых предприятиях".

После успешной защиты курсовой работы студент должен разместить данную работу в своем личном кабинете (сформировать портфолио) в электронной образовательной среде университета.

Преподавателем на каждую размещенную курсовую работу в электронной образовательной среде университета размещаются рецензии.