

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

23 мая 2019 г.



Кафедра «Финансы и кредит»

Автор Аристова Дарья Александровна, к.э.н.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бухгалтерский учет**

Направление подготовки:	<u>38.03.01 – Экономика</u>
Профиль:	<u>Финансы и кредит</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2018</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 14 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">З.П. Межох</p>
--	---

Москва 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» являются формирование у студентов профессиональных знаний в области бухгалтерского учета и получение практических умений и навыков сбора, обобщения и использования учетной информации с целью выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Цель освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» изучения дисциплины соотносятся с общими целями для направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» - формирование у слушателей компетенций, которые базируются на характеристиках их будущей профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская.

Исходя из поставленной цели, задачи преподавания курса «Бухгалтерский учет» (в соответствии с видами деятельности):

- расчетно-экономическая:
  - ознакомиться с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета;
  - ознакомиться с основными методами и способами получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
  - приобрести практические навыки ведения бухгалтерского учета в объеме, достаточном для уяснения материала в соответствии с учебной программой по данной дисциплине;
  - уметь составлять бухгалтерский баланс;
- аналитическая:
  - понимать содержание форм финансовой отчетности;
  - овладеть базовыми способами и приемами анализа данных бухгалтерской финансовой отчетности (сравнение, балансовый метод);
  - применять специальные приемы анализа данных отчетности к изучению хозяйственной жизни;
  - формулировать выводы по результатам проведенного анализа;
- научно-исследовательская:
  - освоить теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;
  - получить знания и навыки работы с нормативными документами.

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет» в соответствии с предлагаемой программой позволит студентам приобрести необходимые знания, умения и навыки, необходимые для выработки, обоснования и принятия управленческих решений в их будущей профессиональной деятельности.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Бухгалтерский учет" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Математический анализ:**

Знания: - профессиональную терминологию;- закономерности функционирования современного предприятия;- источники получения информации финансового характера;

Умения: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне;- связывать полученные знания с другими учебными дисциплинами;- использовать систему знаний на практике

Навыки: - навыками выявления резервов повышения эффективности работы предприятия, моделирования развития ситуации;- навыками самостоятельной работы.

#### **2.1.2. Микроэкономика:**

Знания: - профессиональную терминологию;- закономерности функционирования современного предприятия;- источники получения информации финансового характера;

Умения: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне;- связывать полученные знания с другими учебными дисциплинами;- использовать систему знаний на практике

Навыки: - навыками выявления резервов повышения эффективности работы предприятия, моделирования развития ситуации;- навыками самостоятельной работы.

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Международные стандарты финансовой отчетности

2.2.2. Основы аудита

2.2.3. Экономический анализ

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать и понимать: - понятия, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативные правовые документы;</li> <li>- принципы, цели, задачи бухгалтерского учета;</li> <li>- объекты бухгалтерского наблюдения;</li> <li>- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;</li> <li>- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;</li> <li>- основные стандарты и принципы подготовки финансовой отчетности;</li> <li>- интересы различных групп пользователей бухгалтерской информации;</li> <li>- роль и значение учетной политики организации;</li> <li>- роль и значение хозяйственного учета в системе управления предприятием;</li> <li>- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;</li> <li>- способы обработки экономической информации;</li> </ul> <p>Уметь: применять специальную терминологию в своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить группировку имущества и обязательства организации по составу и размещению и источникам образования;</li> <li>- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные ФХД;</li> <li>- уметь достоверно отражать расходы организации;</li> <li>- формировать первоначальную стоимость основных средств и нематериальных активов;</li> <li>- учитывать обязательства предприятия перед другими организациями и частными лицами;</li> <li>- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;</li> <li>- составлять баланс предприятия на основании оборотной ведомости;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования отчетности организаций;</li> <li>- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;</li> </ul> <p>Владеть: - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета,</li> </ul>

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
		формирования учетных регистров и бухгалтерского баланса; - способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

9 зачетных единиц (324 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 6
Контактная работа	36	36,15
Аудиторные занятия (всего):	36	36
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	216	216
Экзамен (при наличии)	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	324	324
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	9.0	9.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1), ПК1, ПК2	КР (1), ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Раздел 1 Бухгалтерский финансовый учет	15/11		15/13		191	221/24	
2	6	Тема 1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета	5/1		3/1		22	30/2	
3	6	Тема 1.2 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета					6	6	
4	6	Тема 1.3 Предмет бухгалтерского учета и его объекты					6	6	
5	6	Тема 1.4 Классификация объектов бухгалтерского учета	1/1		1/1		6	8/2	
6	6	Тема 1.5 Принцип и методы бухгалтерского учета					6	6	
7	6	Тема 1.6 Бухгалтерский баланс. Классификация балансов. Структура бухгалтерского баланса.					6	6	
8	6	Тема 1.7 Бухгалтерский баланс. Типы взаимосвязей в бухгалтерском балансе	1/1		1/1		6	8/2	
9	6	Тема 1.8 Влияние фактов хозяйственной жизни на баланс					6	6	
10	6	Тема 1.9 Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Структура					6	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		счетов							
11	6	Тема 1.10 Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов	1/1		1/1		6	8/2	ПК1
12	6	Тема 1.11 Двойная запись					6	6	
13	6	Тема 1.12 Алгоритм составления бухгалтерских записей					6	6	
14	6	Тема 1.13 Обобщение данных синтетического и аналитического учета	1/1		1/1		6	8/2	
15	6	Тема 1.14 Порядок формирования оборотных ведомостей					6	6	
16	6	Тема 1.15 Учет процесса снабжения					6	6	
17	6	Тема 1.16 Учет процессов производства. Учет прямых расходов	1/1		1/1		6	8/2	
18	6	Тема 1.17 Учет процессов производства. Учет косвенных расходов.					6	6	
19	6	Тема 1.18 Учет процесса реализации					6	6	
20	6	Тема 1.19 Учет денежных средств. Учет расчетов с подотчетными лицами	1/1		1/1		6	8/2	
21	6	Тема 1.20 Учет материально-производственных запасов					6	6	
22	6	Тема 1.21 Учет долгосрочных инвестиций и			1/1		5	6/1	ПК2



№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		источников их формирования							
23	6	Тема 1.22 Учет основных средств					5	5	
24	6	Тема 1.23 Учет нематериальных активов			1/1		5	6/1	
25	6	Тема 1.24 Учет расчетов с дебиторами и кредиторами					5	5	
26	6	Тема 1.25 Учет финансовых вложений и финансовых инструментов	1/1		1/1		5	7/2	
27	6	Тема 1.26 Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия					5	5	
28	6	Тема 1.27 Учет кредитов и займов. Учет расчетов с банками по кредитам.	1/1		1/1		5	7/2	
29	6	Тема 1.28 Учет расходов организации. Общие правила формирования расходов организации, их состав и классификация.					5	5	
30	6	Тема 1.29 Учет формирования финансового результата и распределение прибыли	1/1		1/1		5	7/2	
31	6	Тема 1.30 Учет расчетов по налогам и сборам.					5	5	
32	6	Тема 1.31 Учет капитала и резервов.	1/1		1/1		5	7/2	
33	6	Раздел 2 Бухгалтерская финансовая отчетность	3/1		3/1		25	31/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
34	6	Тема 2.1 Содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	1/1		1/1		5	7/2	
35	6	Тема 2.2 Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.			1		5	6	
36	6	Тема 2.3 Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности организации. Сводная бухгалтерская отчетность.	1				5	6	
37	6	Тема 2.4 Принципы формирование учетной политики			1		5	6	
38	6	Тема 2.5 Анализ эффективности и недостатков учетной политики организации	1				5	6	
39	6	Раздел 3 Курсовая работа						0	КР
40	6	Экзамен						72	ЭК
41		Всего:	18/12		18/14		216	324/26	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Сущность и содержание бухгалтерского учета	Сущность и содержание бухгалтерского учета	3 / 1
2	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Классификация объектов бухгалтерского учета	Классификация объектов бухгалтерского учета	1 / 1
3	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Бухгалтерский баланс. Типы взаимосвязей в бухгалтерском балансе	Бухгалтерский баланс. Типы взаимосвязей в бухгалтерском балансе	1 / 1
4	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов	Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов	1 / 1
5	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Обобщение данных синтетического и аналитического учета	Обобщение данных синтетического и аналитического учета	1 / 1
6	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет процессов производства. Учет прямых расходов	Учет процессов производства. Учет прямых расходов	1 / 1
7	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет денежных средств. Учет расчетов с подотчетными лицами	Учет денежных средств. Учет расчетов с подотчетными лицами	1 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
8	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования	Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования	1 / 1
9	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет нематериальных активов	Учет нематериальных активов (ситуационная	1 / 1
10	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет финансовых вложений и финансовых инструментов	Учет финансовых вложений и финансовых инструментов	1 / 1
11	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет кредитов и займов. Учет расчетов с банками по кредитам.	Учет кредитов и займов. Учет расчетов с банками по кредитам	1 / 1
12	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет формирования финансового результата и распределение прибыли	Учет формирования финансового результата и распределение прибыли	1 / 1
13	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема: Учет капитала и резервов.	Учет капитала и резервов	1 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
14	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема: Содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	Составление бухгалтерского баланса	1 / 1
15	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема: Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	Составление отчета о движении денежных средств	1
16	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема: Принципы формирование учетной политики	Принципы формирование учетной политики	1
ВСЕГО:				18 / 14

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

В рамках изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» в 5 семестре студентами выполняется курсовая работа на тему: «Документооборот, методология и анализ объекта бухгалтерского учета».

Примерные варианты курсовой работы:

1. Понятие, классификация, оценка основных средств. Учет поступления ОС, отражение в отчетности
2. Понятие, классификация, оценка ОС. Учет выбытия ОС
3. Амортизация ОС
4. Понятие, классификация, оценка МПЗ. Учет поступления МПЗ, отражение в отчетности
5. Понятие, классификации, оценка МПЗ. Учет выбытия МПЗ и отпуск в производство
6. Учет НМА
7. Учет, наличие денежных средств
8. Учет безналичной формы расчётов
9. Учет собственного капитала
10. Учет процесса снабжения (поступление ОС и МПЗ)

11. Объекты бухгалтерского учета
12. Методы бухгалтерского учета: Счета, двойная запись, финансовая отчетность
13. Учет финансовых вложений

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельности являются классическо-лекционными (объяснительно-иллюстративными).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (компьютерное моделирование и практический анализ результатов); технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий курсовой работы) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 1: Сущность и содержание бухгалтерского учета	Подготовка к круглому столу: изучение нормативных документов – Закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и ГК: части I, II и IV (официальный текст документов)	22
2	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 10: Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов	- Изучение учебной литературы: [1]; - Подготовка к тестированию	6
3	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 11: Двойная запись	- Изучение учебной литературы: [1]	6
4	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 12: Алгоритм составления бухгалтерских записей	- Изучение учебной литературы: [1]; - Решение задач по теме [3]	6
5	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 13: Обобщение данных синтетического и аналитического учета	- Изучение учебной литературы: [1];	6
6	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 14: Порядок формирования оборотных ведомостей	- Изучение учебной литературы: [1]	6
7	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 15: Учет процесса снабжения	- Изучение учебной литературы: [2]	6
8	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 16: Учет процессов производства. Учет прямых расходов	- Изучение учебной литературы: [1]; - Подготовка доклада	6
9	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет	- Изучение учебной литературы: [1]; - Решение задач по теме [2]	6



		Тема 17: Учет процессов производства. Учет косвенных расходов.		
10	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 18: Учет процесса реализации	- Изучение учебной литературы: [1]; - Решение задач по теме [2]	6
11	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 19: Учет денежных средств. Учет расчетов с подотчетными лицами	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [4]	6
12	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 2: Система нормативного регулирования бухгалтерского учета	Подготовка к круглому столу: изучение нормативных документов – ПБУ (официальный текст документов)	6
13	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 20: Учет материально-производственных запасов	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка доклада	6
14	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 21: Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [4]	5
15	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 22: Учет основных средств	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка к тестированию	5
16	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 23: Учет нематериальных активов	- Изучение учебной литературы: [2]	5
17	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 24: Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [4]	5
18	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 25: Учет	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка к тестированию	5

		финансовых вложений и финансовых инструментов		
19	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 26: Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [4]	5
20	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 27: Учет кредитов и займов. Учет расчетов с банками по кредитам.	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка доклада	5
21	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 28: Учет расходов организации. Общие правила формирования расходов организации, их состав и классификация.	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка к тестированию	5
22	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 29: Учет формирования финансового результата и распределение прибыли	- Изучение учебной литературы: [2];	5
23	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 3: Предмет бухгалтерского учета и его объекты	Изучение учебной литературы:	6
24	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 30: Учет расчетов по налогам и сборам.	- Изучение учебной литературы: [2]	5
25	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 31: Учет капитала и резервов.	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [4]	5
26	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 4: Классификация	- Подготовка к практическому занятию (работа с формой бухгалтерского баланса); - Изучение учебной литературы:	6

		объектов бухгалтерского учета		
27	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 5: Принцип и методы бухгалтерского учета	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка доклада	6
28	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 6: Бухгалтерский баланс. Классификация балансов. Структура бухгалтерского баланса.	- Подготовка к тестированию; - Изучение учебной литературы: [2]	6
29	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 7: Бухгалтерский баланс. Типы взаимосвязей в бухгалтерском балансе	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [3]	6
30	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 8: Влияние фактов хозяйственной жизни на баланс	- Изучение учебной литературы: [1]; - Подготовка доклада	6
31	6	РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский финансовый учет Тема 9: Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Структура счетов	- Изучение учебной литературы: [1]; - Решение задач по теме [4]	6
32	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема 1: Содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [4]	5

33	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема 2: Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	- Изучение учебной литературы: [2]; - Решение задач по теме [4]	5
34	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема 3: Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности организации. Сводная бухгалтерская отчетность.	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка доклада	5
35	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема 4: Принципы формирование учетной политики	- Подготовка к круглому столу; - работа с формами бухгалтерской финансовой отчетности; - изучение нормативных документов	5
36	6	РАЗДЕЛ 2 Бухгалтерская финансовая отчетность Тема 5: Анализ эффективности и недостатков учетной политики организации	- Подготовка к круглому столу; - работа с формами бухгалтерской финансовой отчетности; - изучение нормативных документов	5
ВСЕГО:				216

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для академического бакалавриата	И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под ред. И. М. Дмитриевой	М. : Юрайт, 2015. - 423 с.МИИТ НТБ, 0	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
2	Бухгалтерский учет и анализ : учебник для бакалавров	О. А. Агеева; Л. С. Шахматова	М. : Юрайт, 2014. - 589 с.МИИТ НТБ, 0	Все разделы
3	Теория экономического анализа: метод. указ. для практических занятий для подготовки бакалавров	А.Ф. Иваненко	М. : МИИТ, 2012. - 49 с .МИИТ НТБ, 0	Все разделы
4	Бухгалтерский учет и анализ: метод. указ. к практическим занятиям. Ч.1, Ч.2	А. Б. Васильева, Т. М. Гаврилюк, И. В. Семина	М. : МГУПС(МИИТ), 2014. - 62 с.МИИТ НТБ, 0	Все разделы

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

[http://miit-ief.ru/student/methodical\\_literature/](http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/) (Электронная библиотека ИЭФ)

<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))

<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))

<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))

<https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

<http://www.knigafund.ru/> (Электронная библиотечная система «Книгафонд», доступ для студентов и преподавателей ИЭФ РУТ(МИИТ))

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ.

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Основное внимание при изучении «Бухгалтерского учета и анализа» следует уделить прикладному аспекту осваиваемых компетенций. Важно создать условия для овладения студентами базовыми знаниями, навыками и умениями в области учета и анализа с целью дальнейшего использования их в своей профессиональной деятельности. С этой целью при преподавании дисциплины используется материал из практики хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Цель лекции – систематизировать основы научных знаний по дисциплине, сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых проблемах учета и анализа.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они необходимы для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

В рамках самостоятельной работы, для закрепления практических навыков, студентам выдаются типовые задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются.

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из форм самостоятельной

работы студентов. Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ материала по выбранному вопросу и способности наглядно представить итоги проделанной работы.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада:

- Введение - это вступительная часть, в которой автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую ее значимость.
- Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенных расчетов. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.
- В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Требования к оформлению доклада:

Объем доклада может колебаться в пределах 4-10 печатных страниц; все приложения к работе оформляются отдельными листами и не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Критерии оценки доклада:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Текущий контроль осуществляется в виде устных, письменных и тестовых опросов по теории. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

При проведении зачета и экзамена используется как устная, так и письменная форма отчетности.

Оценкой «зачтено» на зачете оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает теоретические вопросы, хорошо в них ориентируется и обнаруживает умение связывать теорию с практикой. Ответ студента ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьезных недоработок в его знаниях, плохое владение

категориальным аппаратом, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных политических теорий, на зачете оценивается «не зачтено».

На экзамене уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка «отлично» - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Оценка «хорошо» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Оценка «удовлетворительно» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Оценка «неудовлетворительно» - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Основные учебные издания и методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.