

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭУТ
Заведующий кафедрой ЭУТ



Н.П. Терешина

26 июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

26 июня 2019 г.



Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Автор Васильева Анна Борисовна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

Направление подготовки:	<u>38.03.01 – Экономика</u>
Профиль:	<u>Экономика логистических систем и интермодальных перевозок</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 20 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой  Е.З. Макеева
---	--

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» являются формирование у студентов профессиональных знаний в области бухгалтерского учета и получение практических умений и навыков сбора, обобщения и использования учетной информации с целью выработки, обоснования и принятия управленческих решений. Цель освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» изучения дисциплины соотносится с общими целями для направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» - формирование у слушателей компетенций, которые базируются на характеристиках их будущей профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская.

Исходя из поставленной цели, задачи преподавания курса «Бухгалтерский учет» (в соответствии с видами деятельности):

- расчетно-экономическая:
- ознакомиться с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета;
- ознакомиться с основными методами и способами получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
- приобрести практические навыки ведения бухгалтерского учета в объеме, достаточном для уяснения материала в соответствии с учебной программой по данной дисциплине;
- уметь составлять бухгалтерский баланс; - аналитическая:
- понимать содержание форм финансовой отчетности;
- овладеть базовыми способами и приемами анализа данных бухгалтерской финансовой отчетности (сравнение, балансовый метод);
- применять специальные приемы анализа данных отчетности к изучению хозяйственной жизни;
- формулировать выводы по результатам проведенного анализа; - научно-исследовательская:
- освоить теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;
- получить знания и навыки работы с нормативными документами.

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет» в соответствии с предлагаемой программой позволит студентам приобрести необходимые знания, умения и навыки, необходимые для выработки, обоснования и принятия управленческих решений в их будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Бухгалтерский учет" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Математический анализ:

Знания: - профессиональную терминологию;- закономерности функционирования современного предприятия;- источники получения информации финансового характера;

Умения: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне;- связывать полученные знания с другими учебными дисциплинами;- использовать систему знаний на практике;

Навыки: - навыками выявления резервов повышения эффективности работы предприятия, моделирования развития ситуации;- навыками самостоятельной работы.

2.1.2. Микроэкономика:

Знания: - профессиональную терминологию;- закономерности функционирования современного предприятия;- источники получения информации финансового характера;

Умения: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне;- связывать полученные знания с другими учебными дисциплинами;- использовать систему знаний на практике;

Навыки: - навыками выявления резервов повышения эффективности работы предприятия, моделирования развития ситуации;- навыками самостоятельной работы.

2.1.3. Финансовая математика:

Знания: основные методы обработки экономических данных; знать принципы сравнения результатов расчетов; знать о прикладных пакетах EXCELL (финансовая функция).

Умения: использовать информационные технологии при решении финансово-экономических задач; уметь производить финансово-экономические расчеты с использованием адекватных инструментальных средств и анализировать полученные результаты; уметь выбирать оптимальный вариант финансового решения.

Навыки: математической базой финансово-экономических расчетов и их интерпретацией; владеть методами решения основных задач финансовой математики, включая обоснование и интерпретацию полученных результатов.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

2.2.2. преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКО-2 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПКО-2.1 Знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу относительно базовых социально-экономических показателей. ПКО-2.2 Владеет навыками расчёта экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
2	ПКО-5 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	ПКО-5.1 Анализирует финансовую среду функционирования предприятия и оценивает степень ее влияния на результаты его деятельности. ПКО-5.2 Выполняет финансовые расчеты и анализирует полученные результаты. ПКО-5.3 Анализирует итоги финансово-экономической деятельности предприятия и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 4
Контактная работа	68	68,15
Аудиторные занятия (всего):	68	68
В том числе:		
лекции (Л)	34	34
практические (ПЗ) и семинарские (С)	34	34
Самостоятельная работа (всего)	76	76
Экзамен (при наличии)	36	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1), ПК1, ПК2	КР (1), ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	Раздел 1 «Бухгалтерский финансовый учет»	34		34		76	144	
2	4	Тема 1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета	14		4		27	45	
3	4	Тема 1.2 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета	2		2		8	12	
4	4	Тема 1.3 Предмет бухгалтерского учета и его объекты	2		2		2	6	
5	4	Тема 1.4 Классификация объектов бухгалтерского учета			2		2	4	
6	4	Тема 1.5 Принципы и методы бухгалтерского учета	2		2		2	6	
7	4	Тема 1.6 Бухгалтерский баланс. Классификация балансов. Структура бухгалтерского баланса.			2		2	4	
8	4	Тема 1.7 Бухгалтерский баланс.	2		2		2	6	ПК1, тест
9	4	Тема 1.8 Влияние фактов хозяйственной жизни на баланс			2		2	4	
10	4	Тема 1.9 Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Структура счетов	6		2		4	12	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	4	Тема 1.10 Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов			2		4	6	
12	4	Тема 1.11 Двойная запись	2		2		4	8	ПК2, тест
13	4	Тема 1.12 Алгоритм составления бухгалтерских записей			2		4	6	
14	4	Тема 1.13 Обобщение данных синтетического и аналитического учета	2		2		4	8	
15	4	Тема 1.14 Порядок формирования оборотных ведомостей			2		4	6	
16	4	Тема 1.15 Учет процесса снабжения	2		2		2	6	
17	4	Тема 1.16 Учет процессов производства. Учет прямых расходов			2		3	5	
18	4	Раздел 3 Курсовая работа						0	КР
19	4	Экзамен						36	ЭК
20		Всего:	34		34		76	180	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 34 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Сущность и содержание бухгалтерского учета	Сущность и содержание бухгалтерского учета (круглый стол)	4
2	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Система нормативного регулирования бухгалтерского учета	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета (круглый стол)	2
3	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Предмет бухгалтерского учета и его объекты	Предмет бухгалтерского учета и его объекты (ситуационная задача)	2
4	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Классификация объектов бухгалтерского учета	Классификация объектов бухгалтерского учета (ситуационная задача)	2
5	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Принцип и методы бухгалтерского учета	Принцип и методы бухгалтерского учета (ситуационная задача)	2
6	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Бухгалтерский баланс. Классификация балансов. Структура бухгалтерского баланса.	Бухгалтерский баланс. Классификация балансов. Структура бухгалтерского баланса. (ситуационная задача)	2
7	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Бухгалтерский баланс.	Бухгалтерский баланс. Типы взаимосвязей в бухгалтерском балансе (ситуационная задача)	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
8	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Влияние фактов хозяйственной жизни на баланс	Влияние фактов хозяйственной жизни на баланс (ситуационная задача)	2
9	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Структура счетов	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Структура счетов (ситуационная задача)	2
10	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов	Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов (ситуационная задача)	2
11	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Двойная запись	Двойная запись (ситуационная задача)	2
12	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Алгоритм составления бухгалтерских записей	Алгоритм составления бухгалтерских записей (ситуационная задача)	2
13	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Обобщение данных синтетического и аналитического учета	Обобщение данных синтетического и аналитического учета (ситуационная задача)	2
14	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Порядок формирования оборотных ведомостей	Порядок формирования оборотных ведомостей (ситуационная задача)	2
15	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Учет процесса снабжения	Учет процесса снабжения (ситуационная задача)	2
16	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема: Учет процессов производства. Учет прямых расходов	Учет процессов производства. Учет прямых расходов (ситуационная задача)	2
ВСЕГО:				34/ 0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

В рамках изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» предусмотрена курсовая работа в 5 семестре.

Курсовая работа выполняется всеми студентами по теме: «Организация объекта финансового учета хозяйствующим субъектом», используя различные варианты объектов финансового учета.

Примерный перечень вариантов объектов финансового учета:

1. Наличные денежные средства и денежные документы.
2. Денежные средства на счетах в банке.
3. Финансовые вложения.
4. Расчеты с поставщиками и подрядчиками.
5. Расчеты с покупателями и заказчиками.
6. Кредиты банков и заемные средства.
7. Расчеты по налогам и сборам.
8. Расчеты с органами социального страхования.
9. Расчеты с персоналом по оплате труда.
10. Расчеты с подотчетными лицами.
11. Расчеты с учредителями.
12. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами.
13. Вложения во внеоборотные активы.
14. Основные средства.
15. Аренда основных средств.
16. Нематериальные активы.
17. Материально-производственные запасы.
18. Готовая продукция.
19. Продажа продукции (работ, услуг).
20. Прочие доходы и расходы.
21. Финансовые результаты.
22. Нераспределенная прибыль/ непокрытый убыток.
23. Собственный капитал организации.
24. Резервы организации.
25. Будущие доходы и расходы.
26. Бухгалтерская финансовая отчетность организации.
27. Строение, порядок составления и оценки статей бухгалтерского баланса.
28. Отчет о финансовых результатах: строение, порядок составления и оценки показателей.
29. Учетная политика предприятия: формирование и раскрытие.
30. Деятельность предприятия малого бизнеса.
31. Операции с ценными бумагами.
32. Затраты на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг).
33. Основное производство.
34. Вспомогательное производство.
35. Общепроизводственные расходы.
36. Общехозяйственные расходы.
37. Непроизводительные расходы и потери.
38. Доходы и расходы будущих периодов.
39. Себестоимость продукции (работ и услуг).
40. Имущество и обязательства на забалансовых счетах организации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельности являются классическо-лекционными (объяснительно-иллюстративными).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (компьютерное моделирование и практический анализ результатов); технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий курсовой работы) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 1: Сущность и содержание бухгалтерского учета	Подготовка к круглому столу: изучение нормативных документов – Закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и ГК: части I, II и IV (официальный текст документов)	27
2	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 10: Порядок открытия и ведения активных и пассивных счетов	- Изучение учебной литературы: [1]; - Подготовка к тестированию	4
3	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 11: Двойная запись	- Изучение учебной литературы: [1]	4
4	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 12: Алгоритм составления бухгалтерских записей	- Изучение учебной литературы: [1]; - Решение задач по теме [3]	4
5	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 13: Обобщение данных синтетического и аналитического учета	- Изучение учебной литературы: [1];	4
6	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 14: Порядок формирования оборотных ведомостей	- Изучение учебной литературы: [1]	4
7	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 15: Учет процесса снабжения	- Изучение учебной литературы: [2]	2
8	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 16: Учет процессов производства. Учет прямых расходов	- Изучение учебной литературы: [1]; - Подготовка доклада	3
9	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет»	Подготовка к круглому столу: изучение нормативных документов – ПБУ (официальный текст документов)	8

		Тема 2: Система нормативного регулирования бухгалтерского учета		
10	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 3: Предмет бухгалтерского учета и его объекты	Изучение учебной литературы: [1]	2
11	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 4: Классификация объектов бухгалтерского учета	- Подготовка к практическому занятию (работа с формой бухгалтерского баланса); - Изучение учебной литературы: [2]	2
12	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 5: Принцип и методы бухгалтерского учета	- Изучение учебной литературы: [2]; - Подготовка доклада	2
13	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 6: Бухгалтерский баланс. Классификация балансов. Структура бухгалтерского баланса.	- Подготовка к тестированию; - Изучение учебной литературы: [2]	2
14	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 7: Бухгалтерский баланс.	- Изучение учебной литературы: [2];- Решение задач по теме [3]	2
15	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 8: Влияние фактов хозяйственной жизни на баланс	- Изучение учебной литературы: [1];- Подготовка доклада	2
16	4	РАЗДЕЛ 1 «Бухгалтерский финансовый учет» Тема 9: Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Структура счетов	- Изучение учебной литературы: [1]; - Решение задач по теме [4]	4
ВСЕГО:				76

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Бухгалтерский учет: учебник для академического бакалавриата	И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под ред. И. М. Дмитриевой	М. : Юрайт - 423 с., 2015	657. 3-38-фб.(3), уч.2(15), о.а.(1).
2	Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров	О. А. Агеева; Л. С. Шахматова	М. : Юрайт - 589 с., 2014	- фб.(3), чз.2(2), уч.2(15), о.а.(1).
3	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Жуклинец, И. И.	М. : Издательство Юрайт, 2016 ISBN 978-5-9916-6623-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2D88C90A-C78F-48C1-8B43-8BB4C296816C.	Все разделы
4	Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для академического бакалавриата	Агеева, О. А.	М. : Издательство Юрайт, 2016 ISBN 978-5-9916-8652-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/440BAE1D-0C31-4247-9029-126881AA1530.	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
5	Бухгалтерский учет: метод. указ. к практическим занятиям. Ч.1	А. Б. Васильева, Т. М. Гаврилюк, И. В. Семина	М. : МГУПС(МИИТ) - 37 с., 2014	- уч.2(5).
6	Бухгалтерский учет: метод. указ. к практическим занятиям. Ч.2	Д.А. Аристова, Т. М. Гаврилюк, И. В. Семина	М. : МГУПС(МИИТ) - 62 с., 2014	- уч.2(5).
7	Бухгалтерский учет и анализ : учебник для академического бакалавриата	Дмитриева, И. М.	М. : Издательство Юрайт, 2016 ISBN 978-5-9916-7199-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/29D2B4E9-CA94-49B1-98DB-B07DC181D323.	Все разделы
8	Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для прикладного бакалавриата	Шадрина, Г. В.	М. : Издательство Юрайт, 2016 ISBN 978-5-9916-4510-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5A1AE64-	Все разделы

		7DC1-4175-993D-05B5A6844F1C.	
--	--	------------------------------	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)
<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ.

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основное внимание при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет» следует уделить прикладному аспекту осваиваемых компетенций. Важно создать условия для овладения студентами базовыми знаниями, навыками и умениями в области учета с целью дальнейшего использования их в своей профессиональной деятельности. С этой целью при преподавании дисциплины используется материал из практики хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу. Цель лекции – систематизировать основы научных знаний по дисциплине, сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых проблемах учета и

анализа.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они необходимы для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

В рамках самостоятельной работы, для закрепления практических навыков, студентам выдаются типовые задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются.

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из форм самостоятельной работы студентов. Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ материала по выбранному вопросу и способности наглядно представить итоги проделанной работы.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада:

- Введение - это вступительная часть, в которой автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую ее значимость.
- Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенных расчетов. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.
- В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Требования к оформлению доклада:

Объем доклада может колебаться в пределах 4-10 печатных страниц; все приложения к работе оформляются отдельными листами и не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Критерии оценки доклада:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; - соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Текущий контроль осуществляется в виде устных, письменных и тестовых опросов по теории. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

При проведении зачета и экзамена используется как устная, так и письменная форма отчетности.

Оценкой «зачтено» на зачете оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает теоретические вопросы, хорошо в них ориентируется и обнаруживает умение связывать теорию с практикой. Ответ студента ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьезных недоработок в его знаниях, плохое владение категориальным аппаратом, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных политических теорий, на зачете оценивается «не зачтено».

На экзамене уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка «отлично» - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Оценка «хорошо» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Оценка «удовлетворительно» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Оценка «неудовлетворительно» - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Основные учебные издания и методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.