

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Бухгалтерский учет

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 10017
Подписал: заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна
Дата: 25.03.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью изучения дисциплины является:

- формирование у студентов современной системы знаний об основных понятиях, методах бухгалтерского учета, которая обеспечивает умение интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность и использовать ее для принятия управленческих решений.

Задачами дисциплины являются:

- освоение принципов бухгалтерского учета, освоение элементов метода, которые используются в учете для отражения информации о фактах хозяйственной жизни;

- приобретение навыков использования технических приемов регистрации учетной информации;

- формирование представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности в разрезе производственных процессов;

- получение общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- действующую нормативно-правовую базу относительно базовых социально-экономических показателей;

- объекты и методы бухгалтерского учета;

- организационно-методологические основы бухгалтерского учета;

- содержание форм финансовой отчетности.

Уметь:

- использовать нормативно-правовую информацию и типовые методики для отражения фактов хозяйственной жизни и составления финансовой отчетности;

- отражать факты хозяйственной жизни с помощью корреспонденции счетов;

- составлять бухгалтерский баланс и другие формы финансовой отчетности.

Владеть:

- навыками расчёта экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- практическими навыками ведения бухгалтерского учета в объеме, достаточном для уяснения материала в соответствии с учебной программой по данной дисциплине.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №5
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	60	60
В том числе:		
Занятия лекционного типа	30	30
Занятия семинарского типа	30	30

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 84 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Назначение и сущность бухгалтерского учета</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение и роль бухгалтерского учета в информационной системе предприятия; - организация учета на предприятии; - основные пользователи информации и нормативно-правовая база; - объекты бухгалтерского учета.
2	<p>Методы бухгалтерского учета</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание каждого элемента метода бухгалтерского учета: документирование; оценка и калькуляция; - счета бухгалтерского учета; - двойная запись; - финансовая отчетность; - инвентаризация.
3	<p>Бухгалтерский баланс, его строение и содержание</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура и основные разделы бухгалтерского баланса; - балансовое равенство; - типы хозяйственных операций и влияние фактов хозяйственной жизни на структуру бухгалтерского баланса.
4	<p>Учет основных средств</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие положения учета основных средств, нормативное регулирование; - классификация и оценка основных средств; - понятие и сущность амортизации; - учет поступления и выбытия основных средств; - отражение в финансовой отчетности.
5	<p>Учет нематериальных активов (НМА)</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие положения учета НМА, нормативное регулирование; - понятие, классификация и оценка НМА; - учет поступления и выбытия активов; - отражение в финансовой отчетности.
6	<p>Учет запасов</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие положения учета материалов, нормативное регулирование; - понятие, классификация и оценка запасов; - учет поступления и выбытия запасов, методы оценки (ФИФО и средней стоимости); - отражение в финансовой отчетности.
7	<p>Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетных операций</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие положения учета наличных денежных средств и денежных средств на счетах в банках; - отчет о движении денежных средств; - общие положения учета финансовых вложений; - общие положения учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, учета кредитов и займов; - отражение в финансовой отчетности.
8	<p>Учет труда и заработной платы</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и системы оплаты труда; - порядок начисления заработной платы; - удержания и вычеты; - учет страховых взносов; - отражение в финансовой отчетности.
9	<p>Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие затрат, расходов и себестоимости продукции; - состав себестоимости продукции, работ и услуг; - элементы затрат и статьи калькуляции; - система счетов учета затрат; - отражение в отчете о финансовых результатах.
10	<p>Учет реализации продукции (работ, услуг) и финансовых результатов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка и учет готовой продукции; - синтетический учет реализации продукции, работ, услуг; - исчисление финансового результата; - отражение в отчете о финансовых результатах.
11	<p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность и учетная политика организации</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение информации о формировании финансовой отчетности предприятия; - состав отчетности, требования к заполнению, утверждение и публикация бухгалтерской отчетности; - основные положения учетной политики.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Классификация активов и источников их формирования</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания об объектах бухгалтерского учета; учатся правильно классифицировать внеоборотные и оборотные активы организации, собственные и заемные источники формирования активов.</p>
2	<p>Методы бухгалтерского учета</p> <p>Методы бухгалтерского учета.</p>
3	<p>Составление бухгалтерского баланса</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты изучают типы хозяйственных операций и влияние фактов хозяйственной жизни на структуру бухгалтерского баланса.</p>
4	<p>Учет основных средств</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания об основных средствах, учатся отражать операции по поступлению и выбытию объектов, рассчитывать амортизацию, правильно интерпретировать сведения об объектах основных средств, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
5	<p>Учет нематериальных активов (НМА)</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о НМА, учатся отражать операции по поступлению и выбытию объектов, правильно интерпретировать сведения об объектах НМА, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
6	<p>Учет запасов</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о запасах, учатся отражать операции по поступлению и выбытию материалов, правильно интерпретировать сведения о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
7	<p>Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетных операций</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о денежных средствах, финансовых вложениях, учатся правильно отражать информацию в бухгалтерской (финансовой) отчетности, изучают отчет о движении денежных средств.</p>
8	<p>Учет расчетных операций</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о дебиторской и кредиторской задолженностях, займах и кредитах; учатся отражать расчетные операции с покупателями и поставщиками, подотчетными лицами; учатся правильно интерпретировать информацию о задолженностях в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
9	<p>Учет труда и заработной платы</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о формах и системах оплаты труда; изучают порядок начисления заработной платы, удержаний и вычетов из оплаты труда; учатся правильно интерпретировать сведения о зарплате в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
10	<p>Учет затрат на производство продукции</p> <p>В результате выполнения практического задания студенты учатся рассчитывать себестоимость продукции; закрепляют знания об основных, вспомогательных, общепроизводственных и общехозяйственных расходах и элементах затрат.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
11	Учет реализации продукции (работ, услуг) и финансовых результатов В результате выполнения практического задания студенты закрепляют знания о реализации готовой продукции, разнице доходов от обычных видов деятельности и прочих доходов; учатся рассчитывать финансовый результат и правильно интерпретировать сведения, содержащиеся в отчете о финансовых результатах.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом
2	Работа с литературой
3	Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
2. Предмет и объекты бухгалтерского учета
3. Принципы и метод бухгалтерского учета
4. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни для целей бухгалтерского учета
5. Классификация объектов бухгалтерского учета
6. Бухгалтерский баланс: структура и содержание
7. Влияние фактов хозяйственной жизни на бухгалтерский баланс
8. Бухгалтерские счета: структура активных и пассивных счетов
9. Двойная запись: ее сущность и значение
10. Инвентаризация имущества и обязательств организации
11. Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг)
12. Порядок формирования финансового результата
13. Бухгалтерская отчетность организации
14. Отчет о финансовых результатах: структура и содержание
15. Отчет о движении денежных средств: структура и содержание

16. Наличные денежные средства и денежные документы
17. Денежные средства на счетах в банке
18. Учет финансовых вложений
19. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами.
20. Расчеты с покупателями и заказчиками. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами.
21. Расчеты по налогам и сборам
22. Формы и системы оплаты труда. Начисление заработной платы.
23. Основы учета капитала и резервов
24. Основы учета основных средств
25. Основы учета запасов

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бухгалтерский учет: учеб. пособие для студ. бакалавриата напр. 38.03.01 "Экономика". Ч.2 О. В. Федорова, А. Б. Васильева, Н. Д. Авилова МИИТ. Каф. "Международный финансовый и управленческий учет"., 2020 - 348 с.	https://rut-miit.ru/
2	Учет основных средств и нематериальных активов: [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студ. бакалавриата напр. 38.03.01 "Экономика" Н. Д. Авилова, А. Б. Васильева, О. В. Федорова МИИТ. Каф. "Международный финансовый и управленческий учет"., 2019 - 312 с.	https://rut-miit.ru/
3	Учет денежных средств и запасов: учебно-метод. пособие для студ. бакалавриата напр. 38.03.01 "Экономика" Н. Д. Авилова, А. Б. Васильева, О. В. Федорова МИИТ. Каф. "Международный финансовый и управленческий учет", 2020 - 294 с.	https://rut-miit.ru/
4	Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8.	https://urait.ru/bcode/471338 (дата обращения: 03.02.2022). — Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт рут (миит) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека рут (миит) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «юрайт» (<https://urait.ru/>).

КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/> Гарант <http://www.garant.ru/>

Главная книга <https://glavkniga.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>). Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office.

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 5 семестре.

Экзамен в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Старший преподаватель кафедры
«Международный финансовый и
управленческий учет»

Васильева Анна
Борисовна

Лист согласования

Заведующий кафедрой МФиУУ
Председатель учебно-методической
комиссии

Е.З. Макеева

М.В. Ишханян