

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Бухгалтерский учёт**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика транспортного и логистического  
бизнеса

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 4329  
Подписал: заведующий кафедрой Шкурина Лидия  
Владимировна  
Дата: 30.03.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями самостоятельно утвержденного образовательного стандарта высшего образования (СУОС) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и приобретение ими:

- знаний о предмете, методе, объектах бухгалтерского учета;
- умений идентифицировать информацию в бухгалтерском учете, классифицировать ее, систематизировать в учетные регистры;
- навыков классификации активов и пассивов организации, составления бухгалтерского баланса.

Задачами изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» являются:

- овладение способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- овладение способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- овладение способностью формировать бухгалтерские проводки по учету активов и обязательств организации;
- овладение способностью оформлять документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- овладение способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы отчетности.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-2** - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

**ОПК-5** - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

историю зарождения и развития учета; предмет, методы, объекты бухгалтерского учета;

**Уметь:**

идентифицировать информацию в бухгалтерском учете, классифицировать ее, систематизировать в учетные регистры;

**Владеть:**

навыками классификации активов и пассивов организации, составления бухгалтерского баланса.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	20	20
В том числе:		
Занятия лекционного типа	10	10
Занятия семинарского типа	10	10

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 160 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Раздел 1. Основы бухгалтерского учета.</p> <p>История возникновения и развития бухгалтерского учета.</p> <p>Учет в системе управления. Сущность бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского учета.</p> <p>Система нормативного правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Закон «О бухгалтерском учете». Положения по бухгалтерскому учету. План счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Организация бухгалтерского учета в компании. Учетная политика организации. Рабочий план счетов бухгалтерского учета компании.</p>
2	<p>Раздел 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета.</p> <p>Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Классификация объектов бухгалтерского учета. Хозяйственные процессы компании как объекты бухгалтерского учета.</p> <p>Группировка имущества, обязательств и капитала компании.</p> <p>Внеоборотные активы: характеристика, состав. Понятие основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств и нематериальных активов. Капитальные вложения.</p> <p>Оборотные активы: характеристика, состав. Понятие и состав материально – производственных запасов. Оценка материально – производственных запасов. Незавершенное производство. Денежные средства. Краткосрочные финансовые вложения. Дебиторская задолженность.</p> <p>Понятие пассивов компании. Характеристика собственного капитала. Уставный капитал компании. Прочие виды капитала компании. Нераспределенная прибыль компании.</p> <p>Характеристика обязательств компании. Краткосрочные и долгосрочные обязательства. Кредиты и займы. Кредиторская задолженность.</p>
3	<p>Раздел 3. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов.</p> <p>Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Взаимосвязь элементов бухгалтерского учета и этапов обработки и обобщения учетной информации.</p> <p>Документация. Понятие документа. Обязательные реквизиты учетного документа. Характеристика первичного учетного документа. Регистры бухгалтерского учета. Документооборот.</p> <p>Инвентаризация как инструмент фактического контроля. Характеристика инвентаризации.</p> <p>Обязательное проведение инвентаризации. Виды инвентаризации. Организация и этапы проведения инвентаризации. Оформление результатов инвентаризации.</p> <p>Оценка в бухгалтерском учете. Требования к оценке объектов бухгалтерского учета.</p> <p>Калькуляция. Характеристика калькуляции. Объект калькулирования. Группировка затрат в бухгалтерском учете. Группировка затрат по элементам затрат. Группировка затрат по статьям калькуляции.</p> <p>Счета бухгалтерского учета. Схема счета. Дебет, кредит, сальдо счета. Классификация бухгалтерских счетов. Активные счета. Пассивные счета. Активно-пассивные счета. Балансовые и забалансовые счета. Синтетические и аналитические счета. Тождественность, синтетических, аналитических счетов. Субсчета.</p> <p>Двойная запись. Принцип двойной записи. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: правила составления.</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Баланс. Актив и пассив бухгалтерского баланса. Разделы баланса. Валюта баланса. Виды балансов. Типы изменений в бухгалтерском балансе. Бухгалтерская отчетность. Состав бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки составления и сдачи отчетности.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Раздел 1. Учет в системе управления. Сущность бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского учета. Система нормативного правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
2	Раздел 2. Объекты бухгалтерского учета. Классификация объектов бухгалтерского учета. Хозяйственные процессы компании как объекты бухгалтерского учета. Группировка имущества, обязательств и капитала компании. Внеоборотные активы: характеристика, состав. Оборотные активы: характеристика, состав. Понятие пассивов компании. Краткосрочные и долгосрочные обязательства.
3	Раздел 3. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись. Принцип двойной записи. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: правила составления. Баланс. Актив и пассив бухгалтерского баланса. Разделы баланса.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем из учебной литературы
2	работа с лекционным материалом
3	подготовка к практическим занятиям
4	работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами
5	Подготовка к контрольной работе.
6	Подготовка к промежуточной аттестации.

#### 4.4. Примерный перечень тем контрольных работ

Состав оборотных активов организации.

Состав бухгалтерской отчетности.

Инвентаризация и ее виды.

Формы бухгалтерского учета.

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Счета и двойная запись.

Классификация имущества организации по видам и размещению.

Пользователи бухгалтерской отчетности.

Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.

Принцип двойной записи.

Сущность бухгалтерского учета и его особенности.

Классификация бухгалтерских счетов.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п / п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <a href="https://doi.org/10.12737/1702-9">https://doi.org/10.12737/1702-9</a> . - ISBN 978-5-369-01702-9. - Текст :	ЭБС Znaniум - URL: <a href="https://znaniум.com/catalog/product/1863103">https://znaniум.com/catalog/product/1863103</a>

	электронный.	
2	<p>Шеремет, А. Д.  Бухгалтерский учет и анализ : учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 472 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5d51706e0cea34.84927128. - ISBN 978-5-16-019614-5. - Текст : электронный.</p>	ЭБС Znanium - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2128250">https://znanium.ru/catalog/product/2128250</a>
3	<p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность : [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Павлова ; М-во трансп. РФ, ФГАОУ ВО РУТ МИИТ. - Электрон. текстовые дан. - М. : РУТ(МИИТ) : РОАТ, 2020. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 212 с. - Тираж 25 экз. - ISBN 978-5-7473-1037-7 (в кор.).</p>	Сайт библиотеки РОАТ URL: <a href="http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=%20657/П%20121-981756445&amp;bns_string=КАТВ">http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=%20657/П%20121-981756445&amp;bns_string=КАТВ</a>
4	<p>Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности</p>	СПС Консультант Плюс - URL: <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/</a>

	организаций и Инструкции по его применению»	
1	Сборник задач по бухгалтерскому учету : учебно-методическое пособие по направлению 38.03.01 Экономика профили Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций, Финансы и кредит для бакалавриата. / А. Н. Павлова ; рец. Н. В. Кручинина ; М-во трансп. РФ, Рос. ун-т трансп. (МИИТ). - Самостоятельное электронное издание. - 2019. - 36 с.	Сайт библиотеки POAT URL: <a href="http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=657/П121-811842932&amp;bns_string=KATB">http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=657/П121-811842932&amp;bns_string=KATB</a>
2	Основы контроля и ревизии : [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Павлова ; М-во трансп. РФ, ФГАОУ ВО РУТ МИИТ. - Электрон. текстовые дан. - М. : РУТ(МИИТ) : POAT, 2020. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 128 с. - Тираж 20 экз. - ISBN 978-5-7473-1017-9 (в кор.).	Сайт библиотеки POAT URL: <a href="http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=%20657/П%20121-500515353&amp;bns_string=KATB">http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=%20657/П%20121-500515353&amp;bns_string=KATB</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

<http://www.consultant.ru/>

Информационно-правовой портал



<http://www.garant.ru/>

Информационно-правовой портал

[http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positio](http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions)

ns

Официальный сайт Министерства финансов РФ. Положения по бухгалтерскому учету № 1-24

<http://www.klerk.ru>

Практическая помощь бухгалтеру. Информационный портал.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office 2003 и выше

для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий; для выполнения практических заданий; для самостоятельной работы студентов

Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome или аналог

для выполнения текущего контроля успеваемости

Adobe Acrobat Reader или аналог

MS Teams

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий соответствуют требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски, а также соответствуют условиям пожарной безопасности. Освещённость рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарное или переносное мультимедийное оборудование, переносной компьютер или ноутбук), оборудованы маркерными или меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа используются раздаточные и демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций, ведения интерактивных занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для выполнения текущего контроля успеваемости: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер.

- для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий (представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для проведения практических занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.

- для организации самостоятельной работы студентов: рабочее место студента. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### 9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет во 2 семестре.

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

А.Н. Павлова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭИФ РОАТ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

Л.В. Шкурина

С.Н. Климов