

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Бюджетирование на предприятии

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и кредит

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2699
Подписал: заведующий кафедрой Межох Зоя Павловна
Дата: 23.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются дальнейшее изучение теоретических основ и формирование практических навыков в области финансового управления и финансового планирования хозяйствующих субъектов, овладение навыками постановки, решения и оценки эффективности задач бюджетирования.

Задача курса состоит в том, чтобы студенты могли овладеть инструментами планирования и контроля финансовой деятельности, уяснить роль и место бюджетирования в системе финансового планирования, оценить преимущества и недостатки применения различных приемов бюджетирования при решении конкретных задач финансового управления, освоить технику составления финансового плана организации, а также освоить основные приемы применения сценарного подхода в финансовом планировании при формировании прогноза финансового результата и будущего финансового состояния хозяйствующих субъектов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов с применением современных цифровых инструментов;

ПК-2 - Способен находить решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

основные понятия, категории и инструменты бюджетирования; способы построения, расчета и анализа основных плановых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь:

разрабатывать и обосновывать плановые проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; оценивать на основе анализа плановых показателей финансовую результативность деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные

последствия.

Владеть:

методами и приемами бюджетирования; навыками принятия стратегических и тактических решений, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 44 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Бюджетирование в системе планирования организации:</p> <p>1.1. Основные аспекты финансовой деятельности хозяйствующих субъектов и роль планирования в ней.</p> <p>1.2. Сущность бюджетирования, преимущества и недостатки использования технологии бюджетирования в финансовом планировании.</p> <p>1.3. Понятие бюджета. Виды и типы бюджетов. Функции бюджетирования.</p>
2	<p>Организация системы бюджетирования на предприятии:</p> <p>2.1. Понятие системы бюджетного управления.</p> <p>2.2. Понятие финансовой структуры организации. Виды центров финансовой ответственности (ЦФО). Реформирование финансовой структуры организации в зависимости от потребностей системы бюджетирования.</p> <p>2.3. Бюджетный регламент: понятие, составные элементы, порядок разработки. Структура системы бюджетирования. Система норм и нормативов как обязательный элемент системы бюджетирования.</p> <p>2.4. Критерии эффективности системы бюджетирования.</p> <p>2.5. Типовой алгоритм составления бюджета. Автоматизация бюджетного процесса.</p>
3	<p>Практика бюджетирования:</p> <p>3.1. Система функциональных и операционных бюджетов. Форматы бюджетов и бюджетная классификация. Типология бюджетов.</p> <p>3.2. Принцип разработки мастер-бюджета. Информационная база бюджетов.</p> <p>3.3. Инструменты и критерии балансировки бюджета. Сценарное планирование. Бюджетный анализ в условиях неопределенности и рисков.</p>
4	<p>Особенности составления финансовых бюджетов:</p> <p>4.1. Понятие финансового бюджета, принцип составления и контроля. Взаимосвязь операционных, инвестиционных и финансовых бюджетов.</p> <p>4.2. Практика составления бюджета движения денежных средств. Платежный календарь. Методы сглаживания кассовых разрывов, инструменты мобилизации финансовых ресурсов.</p>
5	<p>Бюджетный контроль и анализ отклонений:</p> <p>5.1. Формы и виды контроля. Объекты контроля. Организация мониторинга исполнения финансового плана. Основные и дублирующие системы контроля.</p> <p>5.2. Отклонения: понятие, виды, подходы к анализу, роль в системе контроля исполнения финансового плана.</p> <p>5.3. Управление кассовыми разрывами, остатком денежных средств на предприятии.</p> <p>5.4. Формирование оптимальной структуры привлечения финансовых ресурсов. Управление стоимостью компании с использованием инструментов бюджетного анализа.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Бюджетирование в системе планирования организации:</p> <p>1.1 Преимущества и недостатки использования технологии бюджетирования в финансовом планировании.</p> <p>1.2 Классическое и скользящее бюджетирование</p>
2	<p>Организация системы бюджетирования предприятия:</p> <p>2.1 Бюджетный регламент.</p> <p>2.2 Критерии эффективности системы бюджетирования</p> <p>2.3 Типовой алгоритм составления бюджета.</p> <p>2.4 Автоматизация бюджетного процесса.</p>
3	<p>Практика бюджетирования:</p> <p>3.1 Принцип разработки мастер-бюджета.</p> <p>3.2 Информационная база бюджетов.</p> <p>3.3 Инструменты и критерии балансировки бюджета. 3.4 Сценарное планирование.</p>
4	<p>Особенности составления финансовых бюджетов:</p> <p>4.1 Принцип составления и контроля финансового бюджета.</p> <p>4.2 Взаимосвязь операционных, инвестиционных и финансовых бюджетов.</p> <p>4.3 Практика составления бюджета движения денежных средств.</p> <p>4.4 Платежный календарь.</p>
5	<p>Бюджетный контроль и анализ отклонений:</p> <p>5.1 План-факт анализ бюджета.</p> <p>5.2 Управление кассовыми разрывами, остатком денежных средств на предприятии.</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: учебник для вузов В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448354

2	Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: практическое пособие В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт , 2021	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471786
---	--	--

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miit.ru> Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ): <https://urait.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Лекция - мультимедия, практика - компьютерный класс Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Доцент, доцент, к.н. кафедры
«Финансы и кредит»

Акимова Ирина
Петровна

Лист согласования

Заведующий кафедрой ФК
Председатель учебно-методической
комиссии

З.П. Межох

М.В. Ишханян