

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Бюджетирование на предприятии

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и кредит

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2699
Подписал: заведующий кафедрой Межох Зоя Павловна
Дата: 30.04.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- изучение теоретических основ в области финансового управления и финансового планирования;
- формирование практических навыков финансового планирования деятельности хозяйствующих субъектов и преимуществ бюджетирования в планировании;
- овладение навыками постановки, решения и оценки эффективности задач бюджетирования.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- овладение инструментами планирования и контроля финансовой деятельности предприятия;
- формирование навыков оценки преимуществ и недостатков применения различных приемов и методов бюджетирования при решении конкретных задач финансового управления;
- освоение техники составления финансового плана предприятия в рамках бюджетирования и основных приемов применения сценарного подхода при формировании прогноза финансового результата и будущего финансового состояния предприятия.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов с применением современных цифровых инструментов;

ПК-2 - Способен находить решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях с использованием инструментария цифровой экономики.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- основные понятия, категории и инструменты бюджетирования;
- способы построения, расчета и анализа основных плановых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь:

- разрабатывать и обосновывать плановые проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
- оценивать на основе анализа плановых показателей финансовую результативность деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия.

Владеть:

- методами и приемами бюджетирования;
- навыками принятия стратегических и тактических решений, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании.

3. Объем дисциплины (модуля).**3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 44 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Бюджетирование в системе планирования организации. Рассматриваемые вопросы: - основные аспекты финансовой деятельности хозяйствующих субъектов и роль планирования в ней. - сущность бюджетирования, преимущества и недостатки использования технологии бюджетирования в финансовом планировании. - понятие бюджета. Виды и типы бюджетов. Функции бюджетирования.
2	Организация системы бюджетирования на предприятии. Рассматриваемые вопросы: - понятие системы бюджетного управления. - понятие финансовой структуры организации. Виды центров финансовой ответственности (ЦФО). Реформирование финансовой структуры организации в зависимости от потребностей системы бюджетирования. - бюджетный регламент: понятие, составные элементы, порядок разработки. Структура системы бюджетирования. Система норм и нормативов как обязательный элемент системы бюджетирования.
3	Реформирование финансовой структуры организации в зависимости от потребностей системы бюджетирования Рассматриваемые вопросы: - бюджетный регламент: понятие, составные элементы, порядок разработки. - структура системы бюджетирования. - система норм и нормативов как обязательный элемент системы бюджетирования.
4	Формирование мастер-бюджета. Рассматриваемые вопросы: - система функциональных и операционных бюджетов. Форматы бюджетов и бюджетная классификация. Типология бюджетов. - принцип разработки мастер-бюджета. Информационная база бюджетов. - инструменты и критерии балансировки бюджета. Сценарное планирование. Бюджетный анализ в условиях неопределенности и рисков.
5	Особенности составления финансовых бюджетов. Рассматриваемые вопросы: - понятие финансового бюджета, принцип составления и контроля. - взаимосвязь операционных, инвестиционных и финансовых бюджетов.
6	Особенности составления бюджета движения денежных средств. Рассматриваемые вопросы: - практика составления бюджета движения денежных средств. Платежный календарь. - методы сглаживания кассовых разрывов, инструменты мобилизации финансовых ресурсов.
7	Бюджетный контроль. Рассматриваемые вопросы: - формы и виды контроля. Объекты контроля. - организация мониторинга исполнения финансового плана. - основные и дублирующие системы контроля.
8	План-фактный анализ и анализ отклонений. Рассматриваемые вопросы: - отклонения: понятие, виды, подходы к анализу, роль в системе контроля исполнения финансового

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>плана.</p> <ul style="list-style-type: none"> - управление кассовыми разрывами, остатком денежных средств на предприятии. - формирование оптимальной структуры привлечения финансовых ресурсов. Управление стоимостью компании с использованием инструментов бюджетного анализа.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Бюджетирование в системе планирования организации.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент знакомится с преимуществами и недостатками использования технологии бюджетирования в финансовом планировании, а также учится обоснованно применять классическое и скользящее бюджетирование.</p>
2	<p>Бюджетирование в системе планирования организации.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты знакомятся с практическими различиями в применении классического и скользящего бюджетирования.</p>
3	<p>Организация системы бюджетирования предприятия.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент усваивает основные принципы бюджетного регламента, знакомится с применением на практике критериев оценки эффективности системы бюджетирования.</p>
4	<p>Организация системы бюджетирования предприятия.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент усваивает типовой алгоритм составления бюджета и базовые основы автоматизация бюджетного процесса.</p>
5	<p>Реформирование финансовой структуры организации в зависимости от потребностей системы бюджетирования.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты знакомятся с составные элементы типовых бюджетов и порядком их разработки.</p>
6	<p>Реформирование финансовой структуры организации в зависимости от потребностей системы бюджетирования.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студенты знакомятся с основными приемами использования системы норм и нормативов при формировании бюджетов.</p>
7	<p>Формирование мастер-бюджета.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент овладевает базовыми навыками разработки мастер-бюджета и сценарного планирования, умением использовать инструменты формирования бюджетов. и критерии балансировки бюджета.</p>
8	<p>Формирование мастер-бюджета.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент овладевает порактическими навыками формирования и использования критериев балансировки бюджета.</p>
9	<p>Особенности составления финансовых бюджетов.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент усваивает основные принципы составления и контроля финансового бюджета, взаимосвязь операционных, инвестиционных и финансовых бюджетов.</p>
10	<p>Особенности составления финансовых бюджетов.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент знакомится с взаимосвязью операционных, инвестиционных и финансовых бюджетов.</p>
11	<p>Особенности составления бюджета движения денежных средств.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент усваивает основные принципы составления</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	бюджета движения денежных средств и платежного календаря.
12	Бюджетный контроль и анализ отклонений. В результате работы на практическом занятии студент получает навыки проведения план-фактного анализа бюджета, управления кассовыми разрывами, формирования обоснованного остатка свободных денежных средств на предприятии.
13	Бюджетный контроль и анализ отклонений. В результате работы на практическом занятии студент получает навыки управления кассовыми разрывами, формирования обоснованного остатка свободных денежных средств на предприятии.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538334 (дата обращения: 30.04.2024).
2	Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538622 (дата обращения: 30.04.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miiit.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ): <https://urait.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Лекция - мультимедия, практика - компьютерный класс

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Финансы и кредит»

И.П. Акимова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ФК

З.П. Межох

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян