

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

26 июня 2019 г.



Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Автор Макеева Елена Захаровна, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бюджетирование

Направление подготовки:	<u>38.03.01 – Экономика</u>
Профиль:	<u>Международный финансовый и управленческий учет</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 20 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Е.З. Макеева</p>
---	---

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Бюджетирование» является:

- формирование теоретических знаний и навыков выбора и обоснования альтернативных вариантов функционирования развития предприятия.
- формирование теоретических знаний в области методологии и методики бюджетирования деятельности предприятия и его развития;
- формирование практических навыков разработки бюджетов транспортной компании.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Бюджетирование" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Бухгалтерский учет:

Знания: Нормативно-правовые документы, регламентирующие ведение бухгалтерского учета в организации

Умения: Применять знания для отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета

Навыки: Методами бухгалтерского учета

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Управление эффективностью (F 5)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-13 Способен применять современные методы учета затрат для управления эффективностью экономического субъекта, проводить анализ и управление денежными потоками	ПКС-13.1 Способен применять современные методы учета затрат и анализа денежных потоков для управления эффективностью экономического субъекта. ПКС-13.2 Способен составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта. ПКС-13.3 Способен применять нормативно-правовые документы РФ в области бухгалтерского учета, МСФО, налогов и сборов, методические документы по анализу денежных потоков и управлению затратами для повышения эффективности деятельности экономического субъекта.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

8 зачетных единиц (288 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Семестр 5	Семестр 6
Контактная работа	148	68,15	80,15
Аудиторные занятия (всего):	148	68	80
В том числе:			
лекции (Л)	66	34	32
практические (ПЗ) и семинарские (С)	82	34	48
Самостоятельная работа (всего)	50	40	10
Экзамен (при наличии)	90	36	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	288	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	8.0	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1), ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	КР (1), ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел 1 Раздел 1. Бюджетирование в системе планирования предприятия.	17		8		22	47	ПК1
2	5	Тема 1.2 1. Назначение и принципы бюджетирования.			1			1	
3	5	Тема 1.3 2. Функции бюджетирования.			1			1	
4	5	Тема 1.4 Зарубежный опыт применения бюджетирования на предприятиях			6			6	
5	5	Раздел 2 Раздел 2. Организация бюджетного управления в компании	17		26		18	61	ПК2
6	5	Тема 2.7 Виды бюджетов и методы их составления. Группировка бюджетов по их функциональному назначению: операционные и финансовые.			8			8	
7	5	Тема 2.8 Регламент бюджетного управления.			8			8	
8	5	Тема 2.9 Процесс бюджетирования и его основные этапы.			10			10	
9	5	Экзамен						36	ЭК
10	6	Раздел 4 Раздел 3. Порядок составления бюджетов.	17		14			31	ПК1
11	6	Тема 4.5 Бюджеты компании, их составление и			1			1	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		взаимосвязь.							
12	6	Тема 4.6 Показатели бюджетов.			5			5	
13	6	Тема 4.7 Взаимосвязь бюджета продаж, бюджета производства, бюджета затрат, бюджета доходов и расходов.			8			8	
14	6	Раздел 8 Раздел 4. Бюджетирование и контроль по центрам финансовой ответственности.	15		18		26	59	ПК2
15	6	Тема 8.9 Понятие Центров финансовой ответственности в бюджетном управлении.			8			8	
16	6	Тема 8.10 Директ-костинг, стандарт-костинг, ABC-костинг.			6			6	
17	6	Раздел 13 Курсовая работа						0	КР
18	6	Экзамен						54	ЭК
19		Всего:	66		66		66	288	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 82 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1. Бюджетирование в системе планирования предприятия.	1. Назначение и принципы бюджетирования.	1
2	5	Раздел 1. Бюджетирование в системе планирования предприятия.	2. Функции бюджетирования.	1
3	5	Раздел 1. Бюджетирование в системе планирования предприятия.	Зарубежный опыт применения бюджетирования на предприятиях	6
4	5	Раздел 2. Организация бюджетного управления в компании	Виды бюджетов и методы их составления. Группировка бюджетов по их функциональному назначению: операционные и финансовые.	8
5	5	Раздел 2. Организация бюджетного управления в компании	Регламент бюджетного управления.	8
6	5	Раздел 2. Организация бюджетного управления в компании	Процесс бюджетирования и его основные этапы.	10
7	6	Раздел 3. Порядок составления бюджетов.	Бюджеты компании, их составление и взаимосвязь.	1
8	6	Раздел 3. Порядок составления бюджетов.	Показатели бюджетов.	5
9	6	Раздел 3. Порядок составления бюджетов.	Взаимосвязь бюджета продаж, бюджета производства, бюджета затрат, бюджета доходов и расходов.	8
10	6	Раздел 4. Бюджетирование и контроль по центрам финансовой ответственности.	Понятие Центров финансовой ответственности в бюджетном управлении.	8
11	6	Раздел 4. Бюджетирование и контроль по центрам финансовой ответственности.	Директ-костинг, стандарт-костинг, ABC-костинг.	6
12	6	Раздел 4. Бюджетирование и контроль по центрам финансовой ответственности.	Контроль и анализ исполнения бюджетов.	4
ВСЕГО:				66/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Темой контрольной работы является «Разработка бюджетов компании».

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельности являются классическо-лекционными (объяснительно-иллюстративными).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (компьютерное моделирование и практический анализ результатов); технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий курсовой работы) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1. Бюджетирование в системе планирования предприятия.	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное решение задач, подготовка к промежуточной аттестации.	22
2	5	Раздел 2. Организация бюджетного управления в компании	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное решение задач, подготовка к промежуточной аттестации.	18
3	6	Раздел 4. Бюджетирование и контроль по центрам финансовой ответственности.	Контроль и анализ исполнения бюджетов. Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное решение задач, подготовка к промежуточной аттестации.	26
ВСЕГО:				66

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Бюджетирование: теория и практика + Электронные приложения	Шаховская Л.С., Попкова Е.Г., Хохлов В.В. и др.	КноРус, 2019 Book.ru	412 стр.
2	Бюджетирование в системе управленческого учета. Краткий конспект лекций	Губернаторов А.М.	Русайнс, 2018 book.ru	86 стр.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Бюджетирование: теория и практика (для бакалавров)+ Электронные приложения на сайте www.book.ru	Шаховская Л.С., Попкова Е.Г., Хохлов В.В. и др	КноРус, 2017 URL: https://book.ru/book/927945	412 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-05958-6.
4	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы	Кузьмина, М.С.	КноРус, 2015 book.ru	248 стр.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)
2. <http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
3. <https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
4. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
5. <https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office.

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основное внимание при изучении «Бухгалтерского дела» следует уделить прикладному аспекту осваиваемых компетенций. Важно создать условия для овладения студентами базовыми знаниями, навыками и умениями в области учета и анализа с целью дальнейшего использования их в своей профессиональной деятельности. С этой целью при преподавании дисциплины используется материал из практики хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Цель лекции – систематизация основ научных знаний по дисциплине, концентрация внимания студентов на наиболее сложных и узловых проблемах учета и анализа.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они необходимы для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности.