

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, как компонент образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: Очная

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2017
Подписал: заведующий кафедрой Ефимова Ольга Владимировна
Дата: 01.06.2022

1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и направленности (профилю) Управление бизнес-процессами в цифровой экономике в соответствии с учебным планом проводится в форме: Защиты выпускной квалификационной работы.

2. Выпускная квалификационная работа.

2.1. Вид выпускной квалификационной работы: Диссертация

2.2. Требования к выпускной квалификационной работе.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой самостоятельное законченное научное исследование на утвержденную приказом по РУТ (МИИТ) тему, написанное лично выпускником под руководством преимущественно профессорско-преподавательского состава кафедры. Также для руководства ВКР могут привлекаться сторонние преподаватели из других высших учебных заведений или представители работодателя.

Выполненная ВКР подтверждает умение выпускника работать с источниками информации, ставить цель, формулировать задачи и научную новизну, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и умения, полученные при освоении образовательной программы. ВКР магистра может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов. Работа должна удовлетворять требованиям СУОС РУТ (МИИТ).

Работа над ВКР ведется индивидуально в течение всего срока обучения в магистратуре. Также допускается комплексная работа группе при условии, что каждый обучающийся выносит на защиту лично разработанный фрагмент работы, и представляет свой личный текст ВКР.

Подготовленная ВКР магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент должна:

- соответствовать требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам и иметь оригинальность материала не менее 60%;
- раскрывать утвержденную тему;
- в случае очной защиты должна иметь твердый переплет, в случае защиты в дистанционном формате – архив, соержащий перечень всех необходимых документов (см. ниже).

2.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.

Разработка темы диссертации начинается с подбора нормативных и литературных источников. При написании диссертации используются следующие источники и литература: монографии, учебники, учебные пособия; статистические данные; другие источники, в т. ч. неопубликованные, научная и научно-практическая литература, но с обязательной сноской на источники официальной публикации или на единицу хранения; интернет-ресурсы. На основе изучения и осмысления литературных источников и консультаций с руководителем выпускник определяет объем фактического материала, необходимого по каждому разделу работы, место и время его сбора. Фактический материал оформляется в виде таблиц, графиков, схем и т.п. Их последующая аналитическая обработка должна выявить проблемы и дать основу для разработки комплекса мероприятий и обоснованных предложений по их решению.

После изучения необходимой литературы и практического материала выпускник по согласованию с руководителем формирует план работы, уточняет формулировки отдельных вопросов, их последовательность, объем. На основе плана диссертации выпускником составляется план-график проведения исследования, который включает в себя этапы и сроки выполнения работы. Окончательно оформленная и сброшюрованная работа включает в себя следующие документы и структурные элементы:

- 1) отзыв научного руководителя (вкладывается в конверт);
- 2) рецензия (вкладывается в конверт);
- 3) титульный лист;
- 4) аннотация;
- 5) содержание;
- 6) введение;
- 7) основная часть;
- 8) заключение;
- 9) список использованной литературы;
- 10) приложения;
- 11) эл. копия диссертации на электронном носителе (вкладывается в конверт).

Во введении раскрывается актуальность темы, цель и задачи работы, определяется круг основных вопросов, рассматриваемых в ней, значение разработки проблемы для теории и практики, определяются методы, использованные в процессе исследования, дается краткая характеристика

объекта исследования, указываются данные практической деятельности, которые были обобщены автором работы, как результаты обобщения отражены в работе, характеризуется ее структура.

В основной части необходимо раскрыть сущность работы, степень разработанности ее в литературе, основные вопросы темы, на основе результатов исследования нормативной базы, литературных источников, практики выделить и проанализировать проблемы, показать свое отношение к ним (позицию, точку зрения), сформулировать задачи и пути их решения. Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название работы, а заголовки параграфов – название глав. Основная часть диссертации разбивается на главы, параграфы, в которых исследуются вопросы темы. Одна из глав (как правило - первая) должна быть направлена на раскрытие теоретических аспектов рассматриваемой проблемы. Желательно, чтобы главы и параграфы резко не отличались по объему друг от друга, а также гармонично сочетали теоретические и прикладные аспекты рассматриваемой проблемы. В начале каждой главы необходимо определить задачу исследования. Изложение материала диссертации должно быть последовательным, взаимообусловленным и взаимоувязанными. Желательно в конце главы делать логический переход к материалу следующей главы. Искусственное увеличение объема работы за счет, например, пространных, не относящихся к объекту исследования описаний (там, где в этом нет необходимости), не допускается. В конце каждой главы студент должен обобщить изложенный материал и сформулировать промежуточные выводы, к которым он пришел.

В заключении промежуточные выводы глав обобщаются в результаты исследования, формулируются выводы, предложения и рекомендации по решению обозначенных в исследовании проблем. Обобщенные выводы должны содержать ответ на поставленные во введении к работе задачи и таким образом подвести работу к достижению поставленной цели.

Список использованной литературы и практических материалов включает следующие разделы: монографии, учебники и учебные пособия; материалы периодической печати (статьи из периодических изданий и сборников научных трудов); интернет-ресурсы. Список литературы обычно включает не менее 50 наименований. В нем указываются как те источники, на которые в тексте работы ссылается автор, так и все иные, изученные им в связи с подготовкой работы. При этом в список литературы могут быть включены лишь источники, изданные в течение последних пяти лет. Исключением является использование источников, изданных ранее, по историческим аспектам рассматриваемой проблемы. Список литературы

формируется по разделам, в которых источники приводятся в алфавитном порядке. При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из литературы, автор обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами. Нумерация ссылок в работе должна быть сквозная. Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

Приложения в работе могут быть даны при наличии дополнительного материала к основному содержанию работы. Они не ограничиваются объемом и представляют материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание работы, в виде графиков, таблиц, схем, фотоснимков, методик и т.п. Приложения нумеруются, а по тексту работы на них делаются ссылки.

Завершенная в содержательном отношении работа должна быть представлена в установленные сроки научному руководителю для проверки. После устранения недостатков, выявленных научным руководителем, полностью оформленная, работа представляется ему для подготовки отзыва, подписываемого за 10 дней до защиты. На данном этапе научный руководитель совместно со студентом-выпускником обязаны провести самопроверку качества написания диссертации. В отзыве на диссертацию необходимо отразить:

- название темы диссертации, Ф.И.О. автора;
- актуальность темы;
- практическую ценность работы и рекомендации по использованию ее результатов;
- уровень теоретических знаний и практических навыков студента;
- личностную оценку (отношение к работе, инициативность и самостоятельность, умение аргументировать свои решения);
- уровень раскрытия темы (степень соответствия содержания диссертации ее теме, степень обоснованности выводов, достаточность иллюстративного материала и списка использованной литературы);
- отсутствие в работе материалов, не подлежащих опубликованию, в открытой печати.

В заключение в отзыве дается общая оценка диссертации, делается вывод о возможности допуска ее к защите перед Государственной экзаменационной комиссией и присвоения студенту определенной квалификации.

Завершенная работа подписывается выпускником и научным руководителем, после чего не позднее, чем за 2 недели до начала защиты диссертации, представляется на кафедру для принятия решения о допуске ее

к защите. Для защиты работы выпускник готовит текст доклада, содержание которого согласовывается с научным руководителем. В докладе обосновывается актуальность темы исследования, ее практическая значимость, приводятся мотивы ее выбора, формулируются цели и задачи исследования, методы их решения, дается краткая характеристика материала, на базе которого выполнена работа, кратко излагаются ее основные результаты, подтверждаемые иллюстративными материалами, выводы, особо выделяются предложения и рекомендации их практическое значение и обоснование.

К защите диссертации допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы. Защита диссертации состоит из двух этапов - предварительная защита на кафедре и защита на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утвержденной приказом ректора университета. Предварительная защита диссертации проводится на выпускающей кафедре не позднее, чем за 5 дней до защиты на ГЭК. Целью предзащиты является проверка степени готовности диссертации к защите на заседании ГЭК.

Предзащита проводится в присутствии заведующего кафедрой (его заместителя), научного руководителя и преподавателей кафедры. Во время предзащиты выпускник представляет полный текст работы (без твердого переплета). В ходе предварительной защиты:

- 1) студент излагает основные положения темы в пределах 7 - 10 минут в сопровождении электронной презентации;
- 2) отвечает на поставленные вопросы;
- 3) научный руководитель докладывает о степени готовности диссертации к защите.

Профессорско-преподавательский состав кафедры проводит обсуждение выполненной диссертации, рекомендует или не рекомендует её к защите, что фиксируется в протоколе заседания кафедры. При условии успешной предзащиты выпускник допускается к защите заведующим выпускающей кафедрой. В случае неудовлетворительного выступления студента и низкого качества представленной на предзащите диссертации кафедра может принять решение о переносе срока ее защиты на год.

Защита работы проводится публично, на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, на которое приглашаются все выпускники, их научные руководители, а также могут быть приглашены рецензенты работ, преподаватели, сотрудники кафедр и служб института (факультета), представители учреждений и организаций в которых выпускник проходил практику, обучающиеся. На заседание ГЭК

представляются следующие документы:

- 1) списки лиц, допущенных к защите бакалаврской работы (представляет учебный отдел);
- 2) сводная ведомость итоговых оценок по учебным дисциплинам, полученных за весь период обучения (представляет учебный отдел);
- 3) диссертации с отзывами научных руководителей (представляет кафедра) и рецензиями (представляют выпускники);
- 4) иные материалы, подтверждающие эффективность учебной и исследовательской работы выпускников (печатные труды, статьи, акты о внедрении и т.п.) (представляют выпускники).

На защиту работы каждому выпускнику, как правило, отводится не более 1/3 академического часа (15 минут). В своем докладе студент обосновывает актуальность и целесообразность выбора темы исследования. Кратко останавливается на основных положениях изученной проблемы и выносит на защиту предложения по её решению. Сопровождение доклада по диссертации оформляется электронной (компьютерной) презентацией. Затем выпускник отвечает на вопросы членов ГЭК по теме защищаемой работы, и секретарь ГЭК зачитывает отзыв на работу, рецензию и иные материалы, акты и справки (при наличии). После этого выпускник отвечает на замечания и пожелания, высказанные в отзыве и рецензии, защищает те положения, которые встретили возражения, с разрешения председателя экзаменационной комиссии, предоставляется слово присутствующим, желающим принять участие в обсуждении (научные руководители, профессорско-преподавательский состав).

Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. ГЭК может рекомендовать лучшие работы к публикации, представлению на конкурс, а самого автора работы - к поступлению в аспирантуру. После защиты диссертации с отзывами и рецензиями сдаются в архив. Условия хранения должны исключать возможность их утраты и плагиата. По истечении 5 лет они могут уничтожаться по акту в соответствии с установленным порядком.

2.4. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистрам экономики, и, учитывая круг решаемых вопросов будущими выпускниками по направлению 38.04.02 Менеджмент, профилю (направленности) Управление проектами и программами в инфраструктурном комплексе

комплексе, выпускная квалификационная работа должна содержать результаты исследований по одному из следующих основных направлений:

1. Эффективность организации бизнес-процессов на железнодорожном транспорте в сфере грузовых перевозок.
2. Совершенствование системы продаж транспортных услуг с использованием цифровых технологий в сфере грузовых перевозок.
3. Разработка системы показателей эффективности бизнес-процессов в транспортной компании.
4. Формирование и оптимизация процессной модели оказания услуг по транспортировке грузов.
5. Совершенствование процессной модели содержания инфраструктуры железных дорог.
6. Методы и показатели оценки результативности управления бизнес-процессами организации.
7. Управление цифровой трансформацией транспортной компании.
8. Стратегическое управление кросс-функциональными процессами транспортной компании.
9. Методы повышения конкурентоспособности транспортной продукции в цифровой экономике.
10. Методы государственного регулирования цифровой трансформации в экономике транспортного комплекса.

При разработке ВКР необходимо проводить вариантыные расчеты с использованием современных программно-технических средств, современных принципов и методов организации производства.

3. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в результате освоения образовательной программы.

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их

реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды ;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты;

ПК-1 - Способен анализировать требования к системе процессного управления организации исходя из стратегии организации, требований законодательства Российской Федерации и регулирующих органов, международных, национальных и отраслевых стандартов;

ПК-2 - Способен проектировать систему процессного управления организации, планировать мероприятия (проекты) по внедрению изменений в данную систему;

ПК-3 - Способен систематизировать и анализировать информацию, документы и данные о процессной архитектуре организации, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения;

ПК-4 - Способен оценивать влияние планируемых изменений процессной архитектуры на деятельность подразделений организации, ее работников и информационные системы, осуществлять деловые коммуникации для выработки компромиссных решений;

ПК-5 - Способен использовать методы принятия бизнес-решений в области стратегического и тактического управления, в том числе в условиях неопределенности и риска;

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

4. Критерии оценки результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Шкала оценивания	Критерии
Отлично	<ol style="list-style-type: none">1. Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, работа с литературными источниками – высокий2. Актуальность и степень новизны ВКР – высокая3. Наличие и качество вносимых на защиту предложений – презентация логична, легко воспринимается и грамотно составлена (полностью отражает основное содержание, логику исследования, не перегружена информацией), не содержат фактических ошибок4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций – свободное владение материалом.5. Общий уровень культуры общения с аудиторией – отличный6. Рекомендуемая оценка руководителя ВКР – «отлично»
Хорошо	<ol style="list-style-type: none">1. Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, работа с литературными источниками – высокий с некоторыми недочетами2. Актуальность и степень новизны ВКР – достаточно высокая3. Наличие и качество вносимых на защиту предложений – презентация достаточно логична, корректно составлена, есть отдельные недочеты в плане визуализации текста4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций – свободное владение материалом с незначительными недочетами.5. Общий уровень культуры общения с аудиторией – хороший6. Рекомендуемая оценка руководителя ВКР – «хорошо»
Удовлетворительно	<ol style="list-style-type: none">1. Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, работа с литературными источниками – не достаточно высокий, имеются определенные недочеты2. Актуальность и степень новизны ВКР – не достаточно высокая3. Наличие и качество вносимых на защиту предложений – презентация нелогична, перегружена текстом или недостаточно информативна, имеются грамматические ошибки4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций – слабое владение материалом.5. Общий уровень культуры общения с аудиторией – низкий6. Рекомендуемая оценка руководителя ВКР – «удовлетворительно»

Авторы:

профессор, профессор, д.н. кафедры
«Экономика, организация
производства и менеджмент»

Г.В. Бубнова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭОПМ

О.В. Ефимова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян