

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Программа итоговой (государственной итоговой)
аттестации, как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое консультирование

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: Очная

Программа итоговой (государственной итоговой)
аттестации в виде электронного документа выгружена из
единой корпоративной информационной системы
управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 84716
Подписал: заведующий кафедрой Письменная Анна
Борисовна
Дата: 01.06.2024

1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом и направленности (профилю) Кадровое консультирование в соответствии с учебным планом проводится в форме:

Защиты выпускной квалификационной работы.

2. Выпускная квалификационная работа.

2.1. Вид выпускной квалификационной работы: Диссертация

2.2. Требования к выпускной квалификационной работе.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является заключительным этапом обучения магистрантов в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению и эффективное применение этих знаний при решении конкретных задач в сфере управленческой деятельности.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является результатом самостоятельной творческой работы магистранта. Качество её выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности на предприятии. Если выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий. Исходя из этого, существенно возрастает роль научного руководителя выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и преподавателей кафедры, от квалификации которых зависит успешное продвижение выпускника в иерархии управления предприятием.

Цель выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) заключается в достижении магистрантом необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему как высококвалифицированному специалисту успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Для достижения поставленных целей магистрант решить следующие задачи:

- определить сферу исследования управленческой деятельности

предприятия в соответствии с собственными интересами и квалификацией;

- выбрать тему магистерской диссертации;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), сформулировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований, обосновать научную новизну диссертации;

- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации; определить целесообразность их использования в ходе исследований;

- выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследований, его подразделений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;

- оценить целесообразность использования для достижения цели магистерской диссертации экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования поведения хозяйствующих субъектов;

- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;

- разработать конкретный план мероприятий по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований;

- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;

- оформить результаты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля и др.

Магистр управления персоналом должен:

- знать основные категории экономической науки и социологии, понимать суть социально-экономических явлений, владеть методами анализа экономических и социальных процессов;

- понимать законы функционирования организаций, уметь анализировать и осуществлять основные функции менеджмента и управления персоналом;

- владеть практическими навыками менеджера по управлению персоналом (осуществление мероприятий по отбору и подбору персонала, проведение аудита персонала и кадрового делопроизводства, разрабатывать

модель компетенций, проводить оценочные процедуры и аттестацию персонала и др.).

Магистр управления персоналом должен быть подготовлен к деятельности в области управления персоналом в организациях всех форм собственности на должностях, относящихся к среднему и высшему штабному или линейному менеджменту.

ВКР должна иметь следующую структуру составных частей работы:

- титульный лист;
- задание;
- календарный план;
- реферат;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (главы ВКР);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первым листом работы. Он должен содержать все установленные реквизиты.

Задание по магистерской диссертации, подписанное научным руководителем, располагается сразу за титульным листом. Задание составляется и выдается руководителем. Оно включает:

- тему ВКР и реквизиты приказа об ее утверждении;
- срок сдачи работы;
- основные исходные данные к работе: основная информация, источники и документы, которые надо изучить на преддипломной практике;
- содержание расчетно-пояснительной записки: очень краткое изложение содержания глав – смысловое дублирование их названия;
- перечень иллюстрационного материала: таблицы и рисунки с их нумерацией и названиями;
- дата выдачи задания;
- подписи руководителя ВКР и магистранта, принявшего задание к исполнению.

Задание утверждается зав. кафедрой. Объем: две-три страницы.

Календарный план следует после задания и содержит главы и параграфы со сроком их сдачи руководителю. Объем: одна – две страницы. Реферат является краткой общей характеристикой ВКР и содержит:

- тему, автора и руководителя работы;
- число страниц, таблиц, рисунков, приложений и источников;

- названия глав работы;
- актуальность исследования в очень кратком концентрированном изложении;
- предмет исследования;
- объект исследования;
- цель ВКР;
- научную новизну результатов ВКР;
- практическую значимость работы.

Объем реферата: одна страница (в крайнем случае – до двух).

Оглавление включает перечень наименований всех разделов и подразделов работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала.

Введение – общая характеристика магистерской диссертации. Объем введения: 3-4 страницы, обосновывается актуальность темы ВКР, показывается ее взаимосвязь с проблемными вопросами управления персоналом. Необходимо указать учёных, которые занимались исследованием данных вопросов, как российских, так и зарубежных. С описанием их вклада в вопрос исследования.

Затем формулируется цель, предмет и объект исследования, перечисляются задачи, решению которых будет уделено основное внимание при изложении материалов темы.

Задачи, которые решались в соответствии с целью представляются в форме перечисления с использованием глаголов (обосновать, разработать, установить..., выявить...). Задачи необходимо формулировать как можно более корректно, поскольку описание их решения составляет содержание ВКР. Задачи отражают содержание глав и основных (не всех!) параграфов. Задач не может быть больше, чем глав и параграфов.

Предмет исследования – что исследуется, совершенствуется, проектируется в работе. Он определяется темой ВКР.

Объект исследования – где (на базе чего) выполнено исследование: предприятие, учреждение, орган государственной власти и управления или иная организация. В виде исключения возможно проведение исследования по нескольким объектам.

Информационная база – общая характеристика групп источников, использованных в работе.

Методика исследования – основные методы, использованные в работе.

Практическая значимость раскрывает возможность применения результатов исследования в практической деятельности объекта исследования и аналогичных предприятий, организаций, органов

государственной власти и управления, органов местного самоуправления.

Научная новизна полученных результатов - предполагает исследование не изученных полностью вопросов и путей их разрешения или предложение новаторского способа решения какой-то проблемы. Основанием для ее оценки служат уже имеющиеся в науке исходные данные и показатели.

Структура работы кратко и концентрированно (двумя – тремя предложениями) раскрывает содержание введения, каждой главы, заключения. Здесь же дается число таблиц и рисунков, количество источников в списке источников и приложений.

Основная часть ВКР включает в себя четыре главы, разделенные на разделы. Глава должна содержать, минимум, два раздела, за исключением четвертой. При этом не стоит делать структуру главы излишне дробной. Как правило, выделяются два – четыре раздела. В отдельных исключительных случаях по согласованию с зав. кафедрой число глав может быть другим. Это допускается в работах полностью проектного характера, специфических работах по заказу будущего работодателя с учетом его требований и в других особых случаях. Каждая глава может заканчиваться краткими выводами, к которым пришел студент в результате проведенного исследования, но это требование не является обязательным и определяется руководителем работы, если это возможно и уместно в соответствии со спецификой ВКР.

Первая глава ВКР отражает теоретические основы темы. При написании ВКР необходимо раскрыть:

- основные определения по теме;
- историческую справку по исследуемому вопросу с указанием ученых кто занимался данным вопросом и что было предложено;
- законы, закономерности, принципы;
- методы, способы, методики;
- функции, задачи;
- алгоритмы.

Наличие элементов для раскрытия, указанных выше определяется спецификой темы, возможно исключение отдельных элементов, или введение других, не указанных выше.

Вторая глава – аналитическая. Здесь раскрывается практика применения изложенных теоретических вопросов в первой главе, на примере объекта исследования.

Первый раздел этой главы содержит организационно-экономическую характеристику объекта исследования. Это больше относится к субъектам бизнеса – коммерческим организациям, в том числе и государственным (муниципальным) унитарным предприятиям и компаниям с государственным

капиталом. Аналогично поступают, если объектом исследования является некоммерческая организация. Если объектом исследования является орган государственной власти и управления, орган местного самоуправления, некоммерческая организация, у которой отсутствуют какая-либо деятельность, связанная с получением дохода, можно привести организационную и функциональную характеристики. Объектом исследования может подразделение крупной организации. В этом случае сначала приводится общая характеристика всей организации дается кратко, но достаточно для получения представления о ней. Затем, уже более подробно характеризуется подразделение.

В данном разделе нельзя ограничиваться только текстовым описанием объекта. Показатели, характеризующие объект желательно приводить в таблицах и (или) графиках, организационные структуры, структуры управления – в виде схем на рисунках. Возможны и уместны и иные иллюстрации, повышающие информативность раздела, ускоряющие и углубляющие получение представление об объекте исследования.

и уместны и иные иллюстрации, повышающие информативность раздела, ускоряющие и углубляющие получение представление об объекте исследования.

В зависимости от специфики темы содержание данного раздела может отличаться от рекомендованного выше по согласованию с руководителем и (или) зав. кафедрой в случае нетрадиционной, но допустимой темы и структуры работы.

Следующие разделы второй главы обычно содержат подробный анализ предмета исследования в соответствии с темой на объекте исследования. В зависимости от темы этих разделов может быть несколько..

Если позволяют данные, анализ проводится в динамике за последние три – пять лет (если требуется, можно рассматривать более длительные периоды). В зависимости от темы в соответствии с рекомендациями руководителя используются современные методы исследования. Недопустимо ограничиваться только описательной характеристикой. Анализ должен проводиться на основе конкретных данных, полученных автором ВКР, а также на материалах, собранных им при прохождении производственной и преддипломной практики.

В данной главе выявляются и формулируются проблемные задачи объекта исследования в соответствии с темой работы, которые предстоит решить в следующей главе. Проблемными задачами следует считать противоречия между существующим и надлежащим или желаемым состоянием объекта исследования в рамках темы работы. Этому может

посвящен отдельный раздел главы или выводы к главе.

Анализ проводится не только специальными методами, относящими к теме, но и по необходимости сопровождается экономическими исследованиями.

Следует отметить, что экономические исследования, как в организационно-экономической характеристике предприятия, так и в рамках исследуемых в теме вопросов проводится строго в соответствии с темой, целью и задачами работы. Проведение экономических исследований, не имеющих прямого или косвенного, до достаточно тесного отношения к теме работы нецелесообразно.

Если тема ВКР носит проектный характер (см. выше: «Основная часть ВКР»), а объект исследования проектируется, то указанными выше методами анализируется состояние внешней среды проектируемого объекта, например, состояние рынка и т.д.

Исследования, проведенные в данной главе, обязательно иллюстрируются таблицами и рисунками (графиками, схемами и иными иллюстрациями). Они должны быть уместны, информативны, хорошо читаться.

Третья глава посвящена разработке рекомендаций и мероприятий по решению проблемных задач, сформулированных, во второй главе. В этой главе данная работа ведется, как правило, неэкономическими специальными методами: организационно-технологическими, социально-психологическими, специфическими методами управления персоналом и общего менеджмента. Как правило, один раздел главы посвящен разработке одной рекомендации или мероприятия, но возможна и проработка нескольких близких по смыслу рекомендаций и мероприятий.

Здесь недопустимо ограничиваться общими словесными рекомендациями. Необходима тщательная проработка рекомендаций и мероприятий специальными методами в соответствии с темой работы и приведение соответствующих методических и результативных иллюстраций.

В работах проектного характера разделы третьей главы посвящены разработке отдельных разделов нового проекта (описания и бизнес-модели, характеристике продукта, анализу конкурентов и (или) плану маркетинга, организационно-технологическому плану, финансовому плану и анализу экономической и иной эффективности проекта). В этом случае число разделов может быть более четырех, но без излишнего дробления.

Четвертая глава содержит экономическую расчетно-аналитическую часть, характеристику результатов исследования и их интерпретацию. Данная глава может не делиться на разделы. Здесь проводится расчет затрат

на реализацию запланированных в предыдущей главе мероприятий и рекомендаций и расчет их экономической эффективности. Возможно проведение дополнительных экономических исследований и расчетов, если это требуется по теме работы. Если запланированные в третьей главе мероприятия и рекомендации не дают прямого экономического эффекта в виде увеличения валового дохода (выручки), чистого дохода, прибыли, рентабельности, то можно рассчитать уменьшение затрат, трудоемкости, времени и т.п. В случае, если специфика работы не позволяет рассчитать и это, следует выполнить расчеты затрат на проводимые мероприятия и описать (рассчитать, доказать, проанализировать) иной эффект: социальный, организационно-технологический, управленческий, трудовой и т.д.

В конце данной главы делаются выводы об эффективности и целесообразности разработанных рекомендаций и мероприятий.

Заключение – итог работы, обусловленный логикой проведения исследования, оно синтезирует, обобщает обработанную в основной части научную информацию. Результат синтеза – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотнесение с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении ВКР.

Заключение ВКР должно содержать:

- краткие основные выводы теоретической главы;
- результаты анализа, проведенного во второй главе, и самое главное – выявленные проблемные задачи, требующие решения в третьей главе, выводы по ВКР обычно начинаются словами «выявлено», «установлено», «обосновано», «обобщено» и т.п.;

- краткую, но достаточно полную и емкую сущность рекомендаций и мероприятий по решению проблемных задач, выявленных во второй главе и кратко характеризуются методы, на основе которых они разработаны и, самое главное, - основные результаты реализации разработанных мероприятий и рекомендаций. Рекомендации могут начинаться словами: «предложено», «разработано», «развито», «усовершенствовано», «внедрено (реализовано)», «позволило получить экономический (социальный) эффект» и т.п.

Заключение должно представлять собой не простой перечень полученных результатов проведенного исследования, а их синтез, т.е. формулирование того нового, что внесено магистрантом в изучение и решение проблемных задач

Оптимально, если заключение будет в большей части идентично докладу на защите диссертации. Работа над заключением по этому принципу позволит сделать его кратким, содержательным и обоснованным, при этом

время на подготовку работы будет использовано более продуктивно и экономно. Дальнейшая небольшая корректировка доклада, сделанного на основе такого заключения, позволит сделать его еще более концентрированным и кратким, что может повысить качество защиты работы.

Список использованных источников (не менее 35 наименований, их них не менее 3/4 за последние пять лет). Источники должны быть актуальными. Ссылки на источники – подстрочные в форме сносок на соответствующей странице.

Приложения содержит вспомогательные материалы: копии документов, справочные материалы, подлежащие последующей обработке, иллюстрации

вспомогательного характера и др. Они не являются обязательным элементом ВКР.

2.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.

Организация государственной итоговой аттестации на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта.

Подготовка ВКР и ее защита проходит по определенному графику в соответствии с учебным планом.

1. Выбор темы и
научного руководителя
2. Утверждение темы
ВКР
3. Составление плана
работы
4. Утверждение задания и
календарного плана
5. Подготовка глав: 1-4
6. Подготовка введения,
заключения,
приложений,
оформление работы
7. Проверка
оригинальности

8. Утверждение ВКР и

допуск к защите

9. Предзащита ВКР

10. Защита ВКР

Данный график с указанием конкретных дат корректируется зав. кафедрой в каждом учебном году. Конкретные даты этапов подготовки и защиты ВКР утверждаются его распоряжением по кафедре.

В течение всего периода подготовки квалификационной работы магистрант должен систематически обсуждать ключевые положения работы с руководителем работы.

Руководство ВКР включает:

- помощь магистранту в определении цели, задач, концепции квалификационной работы, перечня подлежащих в ней теоретических, исследовательских и проектных вопросов;

- рекомендации по использованию литературы, нормативных документов;

- проведение индивидуальных консультаций по содержанию и оформлению квалификационной работы, в том числе с использованием мультимедийного оборудования;

- контроль за выполнением квалификационной работы по срокам, этапам и содержанию;

- проверку качества написанной выпускной квалификационной работы, в том числе правильности ее оформления;

- подготовку письменного отзыва с выводом о возможности защиты квалификационной работы;

- консультации по подготовке выступления к защите квалификационной работы, согласование тезисов доклада и содержания раздаточного материала.

Отзыв руководителя составляется в произвольной форме. В нем дается характеристика квалификационной работы, в которой указывается:

- соответствие содержания работы выбранной теме и цели;

- характеристика структурных элементов выпускной квалификационной работы;

- научный уровень, полнота и качество разработки темы;

- степень самостоятельности, личного творчества, инициативы;

- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;

- систематичность, грамотность изложения, умение оформлять материалы;

- степень научной новизны полученных результатов исследования;

-практическая значимость, возможность использования материалов в управленческой практике.

Завершенная работа подписывается магистрантом и предоставляется на отзыв руководителю в установленные сроки. После получения отзыва магистрант переплетает работу и в готовом твердом переплете, с личной подписью и подписью руководителя на титульном листе, вместе с отзывом руководителя отдает на рецензию. Рецензента работы назначает кафедра и ставит об этом в известность магистрантов. На рецензию отводится не менее 10 дней. Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается. При анализе работы рецензент оценивает:

1. Обоснованность выбора темы, научную аргументацию данного выбора.

2. Соответствие данной темы направлению подготовки, по которой присваивается квалификация.

3. Полноту использования в работе теоретических выводов по данной теме, содержащихся в трудах отечественных зарубежных ученых, качество проработанных нормативных источников, анализа законодательной базы объекта исследования.

4. Соответствие цели и задач содержанию выпускной квалификационной работы, полноту решения задач, логику изложения материала.

5. Положения, раскрывающие механизм и закономерности функционирования изучаемых социальных объектов: организаций, учреждений, которые выбраны магистрантом для изучения проблемы и формулировки собственных предложений.

6. Уровень использования конкретных методов анализа проблемной ситуации.

7. Наличие конкретных результатов исследований и оценки ситуации, обоснованность выводов и предложений, их увязку с выдвинутыми целями и задачами.

8. Степень научной новизны полученных результатов исследования.

9. Предложенные автором способы оценки разработанных им предложений, определение дальнейших перспектив исследования данной проблемы.

Результатом рецензии является вывод рецензента о возможности защиты работы и оценка, которую, по мнению рецензента, она заслуживает.

Квалификационная работа (магистерская диссертация) вместе с отзывом и рецензией в установленные сроки предоставляется заведующему кафедрой для решения о допуске к защите. Решение о допуске к защите

может быть положительным даже в случае, если рецензия отрицательная. Разрешение о допуске оформляется на титульном листе и скрепляется подписью заведующего кафедрой. В случаях отказа в допуске к защите вопрос рассматривается на заседании кафедральной комиссии, которая выносит мотивированное решение. Причинами отказа в допуске может послужить несоответствие квалификационной работы получаемой специальности, требованиям, изложенным в данном руководстве, несоблюдение сроков подготовки работы.

2.4. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ.

1. Система развития и обучения персонала в организации.
2. Повышение уровня стрессоустойчивости персонала организации.
3. Использование психодиагностических методов в процессе отб
4. Использование резервов повышения производительности труда в организации.
5. Информационное и техническое обеспечение системы управления персоналом.
6. Организационная культура и ее влияние на эффективность трудовой деятельности персонала.
7. Система кадрового контроллинга в организации.
8. Развитие организационной культуры российских компаний.
9. Повышение конкурентоспособности организации за счет улучшения использования кадрового потенциала.
10. Эффективность функционирования организации на основе улучшения качества её человеческих ресурсов.
11. Применение системного подхода в кадровом менеджменте.
12. Проектирование системы мотивации трудовой деятельности персонала.
13. Проектирование систем мотивации трудовой деятельности персонала организации.
14. Реинжиниринг в системе кадрового планирования в организации.
15. Профессиональная подготовка персонала в организации и пути повышения ее эффективности.
16. Корпоративная социальная политика организации.
17. Региональные особенности рынка труда и их влияние на качество персонала организации.
18. Организационные коммуникации в процессе управления персоналом.

19. Разработка системы материальных вознаграждений в организации.
20. Разработка и внедрение системы мотивации трудовой деятельности работников.
21. Система профессионального обучения персонала в организации.
22. Использование современных технологий управления персоналом.
23. Управление мотивацией трудовой деятельности персонала организации.
24. Управление процессом развития персонала в организации с позиции компетентностного подхода.
25. Управление социальным развитием организации.
26. Управление конфликтами в организации в условиях кризиса.

3. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в результате освоения образовательной программы.

ОПК-1 - Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;

ОПК-2 - Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;

ОПК-4 - Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-1 - Способен консультировать по процессам управления персоналом;

ПК-2 - Способен консультировать по стратегическим вопросам управления персоналом;

ПК-3 - Способен управлять отраслевыми и/или региональными консультационными проектами в области управления персоналом;

ПК-4 - Способен осуществлять операционное управление персоналом и структурным подразделением организации;

ПК-5 - Способен осуществлять операционное управление персоналом и структурным подразделением организации;

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

4. Критерии оценки результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Шкала оценивания	Критерии
Отлично	Оценка «отлично» может быть выставлена, если работа отвечает следующим основным требованиям: -содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и отличается высокой степенью актуальности и новизны, задачи, сформулированные автором, решены в полном объеме; -выполненная работа свидетельствует о знании автором теоретических концепций по рассматриваемой проблематике; -в работе в полной мере использованы современные нормативные и литературные источники, а также обобщенные данные эмпирического исследования автора, теоретическое освещение вопросов темы сочетается с исследованием практики деятельности организации (в зависимости от темы исследования); -теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме вытекают из содержания работы, аргументированы, полученные результаты исследования значимы и достоверны, высока степень самостоятельности автора, работа носит творческий характер; -работу отличают четкая структура, завершенность, логичность изложения, оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям; -доклад о выполненной работе сделан методически грамотно; -результаты исследования обладают научной новизной, представляют интерес для практического использования в деятельности компаний и организаций, государственных и муниципальных органов; -научный руководитель и рецензент предлагают оценить работу на «отлично».

Шкала оценивания	Критерии
Хорошо	Оценка «хорошо» может быть выставлена, если магистерская работа отвечает следующим основным требованиям: -содержание работы актуально, в целом раскрывает утвержденную тему; -выполненная работа свидетельствует о знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике; -в работе использован основной круг современных нормативных и литературных источников, а также обобщенные данные практической деятельности организаций (в зависимости от темы исследования); -теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме в целом вытекают из содержания работы, аргументированы, работа носит самостоятельный характер, результаты обладают научной новизной, однако имеются отдельные недостатки в изложении некоторых вопросов, неточности, спорные положения; -основные вопросы изложены логично, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям; -при защите слушатель относительно привязан к тексту доклада, но в целом способен представить полученные результаты; -научный руководитель и рецензент предлагают оценить работу на «хорошо».

Шкала оценивания	Критерии
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» может быть выставлена, если работа отвечает следующим основным требованиям: -содержание работы в значительной степени раскрывает утвержденную тему, вместе с тем, отдельные вопросы изложены без должного теоретического обоснования, исследование проведено поверхностно; -выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике; -современные нормативные и литературные источники использованы не в полном объеме, данные практической деятельности исследуемой организации использованы фрагментарно; -выводы и предложения по исследуемой проблеме поверхностны, недостаточно обоснованы и не подкреплены обобщенными данными эмпирического исследования, имеются неточности, спорные положения; -оформление работы в целом соответствует предъявляемым требованиям; -при защите магистрант привязан к тексту доклада, испытывает затруднения при ответах на отдельные вопросы; -научный руководитель и рецензент предлагают оценить работу на «удовлетворительно».
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» может быть выставлена, если работа не отвечает предъявленным требованиям: -содержание работы не раскрывает утвержденную тему, слушатель не проявил навыков самостоятельной работы, оформление работы не соответствует предъявленным требованиям, выявлен плагиат, в процессе защиты работы слушатель показывает слабые знания по исследуемой теме, не отвечает на поставленные вопросы; -в оформлении работы имеются существенные несоответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки и локальным актам РУТ (МИИТ); -в рецензии имеются принципиальные критические замечания.

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Управление
производством и кадровое
обеспечение транспортного
комплекса»

А.Б. Письменная

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиКОТК

А.Б. Письменная

Председатель учебно-методической
комиссии

С.В. Володин