

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Программа итоговой (государственной итоговой)  
аттестации, как компонент образовательной  
программы  
специализированного высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.05 Бизнес-информатика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ**  
**ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

**ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ**  
**РАБОТЫ**

Направление подготовки: 38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Информационные системы в бизнесе

Квалификация выпускника: Специалист в области управления ИТ-  
проектами и продуктами

Форма обучения: Очная

Программа итоговой (государственной итоговой)  
аттестации в виде электронного документа выгружена  
из единой корпоративной информационной системы  
управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 564169  
Подписал: заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна  
Дата: 17.06.2026

1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика и направленности (профилю) Информационные системы в бизнесе в соответствии с учебным планом проводится в форме: Защиты выпускной квалификационной работы.

2. Выпускная квалификационная работа.

2.1. Вид выпускной квалификационной работы: Диссертация

2.2. Требования к выпускной квалификационной работе.

Объём магистерской диссертации должен иметь не менее 90-100 страниц текста. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Магистерская диссертация должна демонстрировать возможности выпускника в следующих направлениях:

- определение проблемной области диссертационного исследования;
- представление объекта исследования и формулирование авторской гипотезы;
- выбор, описание и применение соответствующей системы методов исследования;
- подбор, анализ и систематизация данных;
- реализация поставленной проблемы и предложение в этой связи соответствующих механизмов её решения;
- проверка предложенного метода и его адаптация в процессе функционирования исследуемого объекта.

Магистерская диссертация содержит следующие обязательные структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (на отдельной странице с указанием страниц разделов (глав), подразделов (пунктов глав), выводов и предложений (заключения), списка использованных литературных источников и приложений);
- введение;
- основная часть (с разбивкой на разделы (главы));
- заключение;
- список использованной литературы (библиографический список);
- приложения.

Также, к магистерской диссертации прикладывается аннотация на русском и английском языках. Она является неотъемлемой частью любой научной работы, которая максимально лаконично позволяет сформулировать исследовательские направления. Английский вариант аннотации даёт возможность ознакомиться с результатами исследования иноязычным читателям.

Магистерская диссертация представляется на кафедру в печатном виде в твёрдом переплёте в одном экземпляре за сутки до защиты с полным комплектом документов и подписей.

Содержание. Содержание включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников, обозначения приложений и их наименований с указанием страницы, с которых начинаются эти элементы магистерской диссертации.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы, её актуальность, формулируется цель и задачи исследования, определяется объект и предмет исследования, избранные методы исследования, теоретическая и нормативная база по выбранной теме, научная новизна положений, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Введение не должно быть излишне подробным, его следует излагать лаконично. Рекомендуемый объём введения составляет 3-5 страницы.

Основная часть. В основной части магистерской диссертации освещаются теоретические и практические аспекты, связанные с решением поставленных проблем в области аналитики соответствующего объекта в рамках выбранной темы.

В первой главе (разделе) магистерской диссертации даётся общая и экономическая характеристика объекта (предприятия, организации), на базе которых выполнена работа, раскрывается теоретический аспект изучаемых вопросов, излагаются основные особенности бизнес-процессов, осуществляемых организацией с акцентированием внимания на тех из них, которые оказывают влияние на выбранный объект исследования. Рекомендуется предоставить основные экономические показатели функционирования организации в динамике за три-пять лет.

В первой главе магистерской диссертации магистрант показывает умение самостоятельно излагать и систематизировать различные точки зрения и подходы к решению конкретного теоретического вопроса, а в случае необходимости – умение высказать свое отношение к решению поставленной им проблемы теоретического плана.

Рекомендуемый объём первой главы магистерской диссертации составляет 25 %.

Во второй главе (разделе) магистерской диссертации подробно описывается инструментарий, необходимый для успешного проектирования информационной системы; рассматриваются все стадии жизненного цикла проекта; разрабатываются модели бизнес-процессов на базе современных инструментальных средств автоматизации, проводится их реинжиниринг; при необходимости используется SWOT-анализ бизнес-процессов организации и другие специальные приемы и методы исследования; демонстрируется реализация конкретной разработки (её функциональные возможности).

Успешное выполнение этой части работы возможно в том случае, если проектные решения направлены на выявление резервов повышения эффективности деятельности предприятия и учитывают функциональные и технологические стандарты.

Рекомендуемый объем второй главы магистерской диссертации составляет 35 %.

В третьей главе (разделе) проводится оценка затрат проекта и экономической эффективности внедрения предложенной в проекте разработки. В общем виде эффективность внедрения информационных систем и технологий проводится путём сопоставления полученных экономических результатов и связанных с реализацией разработки затрат.

В данной части, для решения поставленных задач, могут применяться экономико-математические методы, модели и алгоритмы.

Методика и оформление расчетов по технико-экономическому обоснованию мероприятий должны отвечать требованиям, изложенным в методических рекомендациях по оценке эффективности инвестиционных проектов и их отбору для финансирования.

Рекомендуемый объем третьей главы магистерской диссертации составляет 25 %.

Заключение. В заключении приводятся краткие выводы и предложения по рассмотренному и обобщённому материалу, основные результаты по каждой главе магистерской диссертации с отражением их новизны и личного вклада автора в их разработку. Объём заключения должен составлять 2-3 страницы.

Список использованной литературы. Список использованной литературы должен содержать не менее 50 наименований источников, включая нормативно-правовую документацию, публикации отечественных и зарубежных авторов по рассматриваемому вопросу в периодической печати, монографии, а также интернет-ресурсы. В список литературы включаются источники, которые магистрант изучал, использовал и цитировал с оформлением библиографических сносок в магистерской диссертации. Такой

список составляет важную часть магистерской диссертации, отражающую самостоятельную творческую работу её автора, позволяющий судить о глубине проведённого изучения выбранной темы.

### 2.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.

Текстовый материал. Изложение текста и оформление работы выполняется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 с использованием компьютера и принтера.

Текст работы должен быть выполнен через полупетельный межстрочный интервал. Цвет шрифта должен быть чёрным, гарнитура шрифта Times New Roman, кегль 14 пт.

Абзацы в тексте следует начинать с отступа, выставляемого автоматически, равного 1,25 см.

Выравнивание текста «по ширине».

Формат бумаги для работы унифицирован. Бумага должна быть белого цвета и установленного формата листа А4.

Текст работы пишется на одной стороне листа и располагается таким образом, чтобы его ограничивали поля:

- с левой стороны текста шириной 3,0 см (для подшивки);
- с правой стороны – 1,5 см;
- от верхней кромки листа до первой строки текста – 2,0 см;
- внизу страницы, от последней строки до кромки листа – 2,0 см.

Все листы работы (за исключением отзыва руководителя, рецензии, аннотации и справки о прохождении в системе «Антиплагиат.ВУЗ») должны быть скреплены, сброшюрованы в жёстком переплёте.

Все не подшиваемые документы вкладываются, но не вшиваются в выпускную квалификационную работу перед титульным листом.

Все страницы текста, включая приложения, нумеруются арабскими цифрами в правой верхней части страницы. Нумерация сквозная, начинается проставляться на первом листе Введения.

Иллюстрации. В тексте работы все иллюстрации (чертежи, графики, схемы, скриншоты, диаграммы, фотоснимки) именуются рисунками. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки.

Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы).

Подпись рисунка и подрисуночный текст следует набирать 12-м кеглем.

Таблицы. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблицы имеют сквозную нумерацию (либо в пределах раздела).

На все таблицы в тексте должны быть ссылки.

Название таблицы следует помещать над таблицей справа, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире (точка в конце названия не ставится).

При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями таблицы слева пишут слово «Продолжение» и указывают номер.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе. Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.

Формулы и уравнения. Формулы, приводимые в выпускной квалификационной работе, должны быть наглядными, а обозначения, применяемые в них, соответствовать стандартам.

Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой, в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента даётся с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия после него.

Формулы и уравнения следует выделять из текста свободными строками. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знака (+), минус (-), умножения (?) и деления (/), причём этот знак в начале следующей строки повторяют.

Все формулы нумеруются. Обычно нумерация сквозная. Номер проставляется арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Ссылки. В тексте магистерской диссертации допускаются ссылки на данную работу и использованные источники. На используемые источники ссылки указываются в квадратных скобках, ссылки на номер формулы дают в круглых скобках, ссылки в тексте на таблицы и иллюстрации оформляют с помощью кавычек.

Список литературы должен включать только те источники, которыми пользовался студент и на которые имеется ссылка в тексте записки.

В списке используемых источников названия располагаются в следующем порядке:

- законы и нормативные документы;
- государственные стандарты;
- материалы конференций, съездов, симпозиумов, семинаров;
- монографии и научные издания;
- авторефераты и диссертации;
- научные статьи;
- справочники и энциклопедии;
- периодические издания;
- интернет-ресурсы.

Порядок описания книг, следующий: фамилия и инициалы авторов; название книги, место (город) издания, наименование издательства, год издания.

Статьи из сборников или журналов записывают в перечне литературных источников так: фамилии и инициалы авторов, название статьи, название сборника или журнала, том, номер выпуска, место и год издания, страницы, где помещена статья.

#### 2.4. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ.

1. Оптимизация бизнес-процессов в магазине одежды
2. Автоматизация процессов закупочной деятельности в холдинге
3. Оптимизация бизнес-процесса компании
4. Проектирование и разработка модуля ERP-системы анализа данных предприятия агропромышленного комплекса
5. Разработка модуля формирования банковской отчетности с использованием машинного обучения
6. Разработка информационной системы мониторинга и анализа эффективности эксплуатации гидротехнических сооружений ФГБУ "Канал имени Москвы"
7. Совершенствование процессов развертывания микросервисных приложений в оркестрируемых средах для цифровых экосистем
8. Стратегическое маркетинговое планирование рекламных компаний в рамках Web-бизнеса и оценка их эффективности
9. Автоматизация управления ИТ-активами в условиях гибридной архитектуры
10. Оптимизация программных решений внутри IT-контура компании для сокращения издержек

11. Миграция и слияние двух цифровых платформ в единую систему для страховой компании "Югория жизнь"

12. Разработка корпоративной CRM-системы для автоматизации бизнес-процессов в компании

13. Разработка платформенного решения социальной поддержки граждан

14. Разработка подсистемы нормативно-справочной информации методом автоматизированного динамического формирования семантической модели данных

15. Разработка low-code платформы для создания тиражных отраслевых решений на базе "1С: Предприятие 8"

16. Разработка автоматизированной системы обработки заявок в службу технической поддержки

17. Совершенствование адаптированной модели сервисной поддержки сетевого оборудования в условиях импортозамещения и ограниченного взаимодействия с производителями

18. Анализ связи бизнес-процессов организации с графом взаимодействия сотрудников

19. Оптимизация процессов электронного документооборота в организации

20. Разработка модели процесса управления релизами ИТ-сервисов

21. Разработка системы для управления аддитивным производством

22. Автоматизация учета поставок и хранения комплектующих предприятия по производству светодиодных светильников

23. Развитие информационных технологий в сфере контроля за целевым использованием бюджетных средств

24. Совершенствование системы документооборота в строительной компании

3. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в результате освоения образовательной программы.

**ПК-1** - Способен проводить анализ инновационного потенциала предприятия и разрабатывать инновационные решения при управлении проектами и процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий;

**ПК-2** - Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения

новых решений в области информационно-коммуникационных технологий и оценивать их работу;

**ПК-3** - Способен планировать процессы управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия и организовывать их исполнение;

**ПК-4** - Способен руководить проектированием, разработкой, внедрением, эксплуатацией технологической инфраструктуры, планированием и управлением деятельностью электронных предприятий и подразделений электронного бизнеса не сетевых компаний;

**ПК-5** - Способен осуществлять рекомендации для заинтересованных сторон по вопросам проектирования, адаптации, экономической оценки системы процессного управления предприятия;

**ПК-6** - Способен согласовывать с заказчиком требования, руководить процессами проектирования архитектуры предприятия, выработать рекомендации по ее реализации с учетом неопределенности и рисков;

**ПК-7** - Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ;

**ПК-8** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) и управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности;

**ПК-9** - Способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией.

4. Критерии оценки результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Шкала оценивания	Критерии
Отлично	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уровень теоретической, научно-исследовательской и практической проработки проблемы</li> <li>2. Качество анализа проблемы, наличие и качество вносимых предложений по совершенствованию информационно-коммуникационных технологий</li> <li>3. Качество оценки и выбора современных средств проектирования информационных систем и информационно-телекоммуникационных технологий</li> <li>4. Степень самостоятельности исследования</li> <li>5. Навыки разработки, внедрения и адаптации программных приложений</li> <li>6. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций</li> <li>7. Общий уровень культуры общения с аудиторией</li> </ol>
Хорошо	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уровень теоретической, научно-исследовательской и практической проработки проблемы</li> <li>2. Качество анализа проблемы, наличие и качество вносимых предложений по совершенствованию информационно-коммуникационных технологий</li> <li>3. Качество оценки и выбора современных средств проектирования информационных систем и информационно-телекоммуникационных технологий</li> <li>4. Степень самостоятельности исследования</li> <li>5. Навыки разработки, внедрения и адаптации программных приложений</li> <li>6. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций</li> <li>7. Общий уровень культуры общения с аудиторией</li> </ol>
Удовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уровень теоретической, научно-исследовательской и практической проработки проблемы</li> <li>2. Качество анализа проблемы, наличие и качество вносимых предложений по совершенствованию информационно-коммуникационных технологий</li> <li>3. Качество оценки и выбора современных средств проектирования информационных систем и информационно-телекоммуникационных технологий</li> <li>4. Степень самостоятельности исследования</li> <li>5. Навыки разработки, внедрения и адаптации программных приложений</li> <li>6. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций</li> <li>7. Общий уровень культуры общения с аудиторией</li> </ol>

Шкала оценивания	Критерии
Неудовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уровень теоретической, научно-исследовательской и практической проработки проблемы</li> <li>2. Качество анализа проблемы, наличие и качество вносимых предложений по совершенствованию информационно-коммуникационных технологий</li> <li>3. Качество оценки и выбора современных средств проектирования информационных систем и информационно-телекоммуникационных технологий</li> <li>4. Степень самостоятельности исследования</li> <li>5. Навыки разработки, внедрения и адаптации программных приложений</li> <li>6. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций</li> <li>7. Общий уровень культуры общения с аудиторией</li> </ol>

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,  
д.н. кафедры «Информационные  
системы цифровой экономики»

Л.А. Каргина

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Информационные системы  
цифровой экономики»

С.Л. Лебедева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ИСЦЭ

Л.А. Каргина

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян