МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, как компонент образовательной программы
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки
11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки: 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Направленность (профиль): Системы мобильной связи и сетевые технологии на транспорте

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)
ID подписи: 170737
Подписал: директор Паринов Денис Владимирович
Дата: 16.10.2026

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи и направленности (профилю) Системы мобильной связи и сетевые технологии на транспорте в соответствии с учебным планом проводится в форме: Защиты выпускной квалификационной работы.

2. Выпускная квалификационная работа.

2.1. Вид выпускной квалификационной работы: Бакалаврская работа

2.2. Требования к выпускной квалификационной работе.

Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, написанное лично выпускником под руководством назначенного руководителя, свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении программы бакалавриата.

Подготовка выпускной квалификационной работы (ВКР) предполагает:

- систематизацию и закрепление теоретических и практических знаний по направлению подготовки бакалавриата, их применение при решении профессиональных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы при решении профессиональных вопросов;
- использование существующих методик, инструментальных средств и программно-аппаратных систем, необходимых для решения поставленной профессиональной задачи;
- изучение, систематизацию и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности, в том числе с привлечением современных информационных технологий;
- наличие навыков решения поставленной задачи с обоснованием применяемых методов и средств, умения формулировать полученные результаты.

Совокупность результатов, полученных в работе над бакалаврской работой, позволяет судить о том, насколько у выпускника сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции осваиваемой программы обучения.

Полностью законченная и правильно оформленная ВКР должна состоять из следующих структурных элементов:

Титульный лист.

Задание на бакалаврскую работу.

Аннотация на русском языке.

Аннотация на английском языке.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список литературы.

Приложения (материал дополняющий текст магистерской диссертации при необходимости).

Далее в работу вшиваются от 2 до 4 файлов (в зависимости от количества следующих документов):

Оригинал отзыва руководителя.

Результаты проверки на антиплагиат

Копия заявки от предприятия (при наличии)

Копия акта о внедрении (при наличии).

Структурные элементы бакалаврской работы оформляются в соответствии со следующими требованиями.

Титульный лист бакалаврской работы является первой страницей бакалаврской работы и содержит информацию о теме ВКР, направлении подготовки и программе обучения, запись о допуске к защите. Титульный лист подписывается лично обучающимся и руководителем.

В задании на бакалаврскую работу указывается информация по теме работы, содержание пояснительной записки и перечень иллюстративного материала. Бланк задания подписывается лично обучающимся и руководителем ВКР.

Аннотация представляет собой краткую характеристику бакалаврской работы, дающая представление о её содержании. Аннотация содержит информацию о цели работы, объекте исследования, методах, но не излагает полностью результаты и выводы. Она лишь информирует о том, что включено в работу, и указывает на основные моменты в ней.

В содержании указывается перечень основных частей ВКР с указанием страниц. Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научно-технической проблемы. Во введении кратко обосновывается

актуальность выбора темы исследования, практическая значимость, формулируются цели и задачи работы.

Основная часть работы определяется целями и задачами работы и делится на главы, количество которых не может быть менее двух. Каждая глава делится на параграфы или пункты и заканчивается краткими выводами. Названия глав, параграфов и пунктов должны отражать их основное содержание. Главы и параграфы нумеруют арабскими цифрами. Каждую главу начинают с новой страницы. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается.

В основной части должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящена данная работа. Выпускнику необходимо продемонстрировать знание рассматриваемых теоретических положений, исторический аспект изучаемого вопроса, основные тенденции и проблемы, связанные с изучаемой темой, уровень ее разработанности в исследуемой области.

Содержание глав и разделов согласовывается с руководителем в зависимости от темы работы.

Основная часть работы должна содержать обобщение и оценку результатов исследований, предложения по дальнейшим направлениям работы.

В заключении бакалаврской работы делаются выводы и обобщения, вытекающие из всей работы, формулируются направления дальнейших исследований в рамках изучаемой темы. Заключение должно быть прямо связано с целями и задачами, сформулированными во введении. В заключении может быть дана информация о апробировании результатов работы на конференциях, в опубликованных статьях (при наличии).

Бакалаврская работа должна выполняться с соблюдением этических принципов и норм научной деятельности:

стремление к поиску истины;

доказательность и обоснованность утверждений и выводов принятыми в науке способами;

уважения авторских прав и интеллектуальной собственности и других.

Бакалаврская работа представляется в печатном варианте и электронном виде. Печатный вариант оформляется в виде специально подготовленной рукописи в твердом переплете.

К оформлению бакалаврской работы предъявляются следующие общие требования.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – от 50 до 70 страниц печатного текста.

Бакалаврская работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт черного цвета – Times New Roman, размер шрифта 14, текст печатается через полтора интервала.

Страницы бакалаврской работы должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

Все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине нижнего поля страницы.

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово "Таблица" с указанием ее номера.

При оформлении формул в качестве символов следует применять стандартные обозначения. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте ВКР следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

Список литературы содержит ссылки на научные работы, статьи, монографии и другие источники, сделанные магистрантом по тексту диссертации.

Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Сведения об источниках следует располагать по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов, нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Приложения должны быть перечислены в содержании ВКР с указанием их номеров, заголовков и страниц. В приложения рекомендуется включать материалы, дополняющие текст работы, если они не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены: дополнительные материалы к работе, таблицы вспомогательных цифровых данных; промежуточные математические доказательства и расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных и прочее.

Иллюстративный материал, таблицы, формулы, и приложения оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

2.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.

ВКР в форме бакалаврской работы является заключительной работой обучающегося и является обязательной составляющей государственной итоговой аттестации выпускников университета.

Темы бакалаврских работ выбираются в соответствии с направлением подготовки, обсуждаются на Академическом совете образовательной программы и согласовываются Ученым советом структурного подразделения. Тематика бакалаврских работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития соответствующей отрасли.

Темы бакалаврских работ и руководители утверждаются распорядительным актом университета.

Обучающийся имеет право выбрать одну из утвержденных тем. Обучающийся имеет право не позднее 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации предложить собственную тему ВКР, согласованную с руководителем. Предложенная тема обсуждается на Академическом совете программы на основании личного заявления обучающегося, в котором раскрывается целесообразность ее разработки. Академический совет имеет

право отклонить предложенную тему, переформулировать тему или согласовать предложенную тему.

Изменение или уточнение темы бакалаврской работы допускается только на основании личного заявления обучающегося, поданного руководителю образовательной программы при условии согласования с руководителем ВКР. Изменение или уточнение темы ВКР утверждается руководителем образовательной программы и оформляется приказом по университету в срок не позднее одного месяца до предполагаемой даты защиты ВКР.

Разработка темы ВКР начинается со знакомства с опубликованной по теме ВКР научной литературой, подбора и изучения нормативной и прочей документации (в зависимости от темы). На основе изучения и осмысления литературных источников и полученного практического опыта обучающийся по согласованию с руководителем составляет план работы (определяет название и содержание глав работы, оценивает примерный объем каждого раздела, намечает последовательность и примерные сроки выполнения конкретных задач). В процессе подготовки ВКР обучающийся проводит аналитическую обработку имеющегося материала, выявляет проблемы и разрабатывает комплекс мероприятий для их решения.

В ходе подготовки ВКР руководитель рассматривает и согласовывает план работы, оказывает консультационную поддержку по вопросам подготовки ВКР, дает рекомендации по списку литературы, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить. Кроме этого, руководитель осуществляет систематический контроль за ходом выполнения ВКР и при несоблюдении графика выполнения ВКР информирует об этом руководителя образовательной программы.

Подготовленную к защите ВКР, не позднее, чем за 20 дней до защиты, обучающийся представляет ответственному сотруднику для проверки на самостоятельность выполнения (наличие заимствований текста) с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ».

Для проведения проверки ВКР с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ» обучающийся предоставляет электронную версию ВКР. Электронные версии предоставляются в виде текстовых файлов в формате doc, docx, rtf. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы. В файле, содержащем электронную версию ВКР, должны быть изъяты титульный лист, список литературы, приложения (при наличии).

Обучающийся несет личную ответственность за предоставление ВКР на проверку с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ» в установленные сроки.

В университете установлены следующие минимальные требования к оригинальности ВКР для допуска работы к защите: 60 % оригинальности ВКР для программ специалитета и магистратуры, 50 % оригинальности ВКР для программ бакалавриата.

Результат проверки направляется студенту в течение 2 рабочих дней с даты предоставления ВКР на проверку с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ».

При несоответствии ВКР минимальным требованиям, работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся (без изменения темы работы) и представлена на повторную проверку в срок не позднее 14 дней до защиты.

В случае если доработанная ВКР повторно не проходит проверку на оригинальность (не выполнены минимальные требования к оригинальности) с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ», студент не допускается к защите ВКР. При несогласии обучающегося с таким решением, комиссия в составе руководителя образовательной программы, научного руководителя и представителей Академического совета программы проводит рецензирование ВКР и принимает окончательное решение о допуске ВКР к защите. При этом обучающемуся предоставляется возможность письменно изложить свою позицию относительно самостоятельности выполнения ВКР.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета.

Полностью законченная и правильно оформленная ВКР, предоставляется обучающимся ответственному сотруднику академии не позднее 14 дней до назначенной даты защиты для прохождения процедуры допуска к защите.

Руководитель ВКР в течение 3 календарных дней готовит письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. В отзыве отмечается:

актуальность темы;

объем выполнения задания;

степень самостоятельности и инициативности обучающегося;

умение обучающегося пользоваться специальной литературой;

достоинства и недостатки по содержанию, стилю изложения материала и оформлению работы;

возможность использования полученных результатов в профессиональной деятельности;

возможность присвоения обучающемуся соответствующей квалификации.

Руководитель образовательной программы на основании отзыва руководителя ВКР решает вопрос о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе ВКР «Допустить к защите».

Полностью подготовленная и оформленная ВКР (подписанная и допущенная к защите), с отзывом руководителя в печатном и электронном виде передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до даты защиты ВКР. Факт предоставления ВКР фиксируется ответственным сотрудником академии в журнале учета ВКР. Данный вариант ВКР является окончательным и не подлежит доработке или замене.

Обучающийся, не представивший в установленный срок ВКР, не допускается к защите ВКР. Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, отчисляется из РУТ (МИИТ) как не прошедший государственную итоговую аттестацию.

Завершающим этапом выполнения обучающимся ВКР является ее защита. К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования и представившие ВКР с отзывом руководителя и результатом проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» в установленный срок.

Защита бакалаврской работы происходит публично на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК). В порядке очередности обучающемуся предоставляется время (не более 10 минут) для выступления, в котором излагаются основные результаты бакалаврской работы. Выступление должно сопровождаться презентацией.

После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы как непосредственно связанные с темой работы, так и близко к ней относящиеся. Во время защиты ВКР обучающимся запрещается использовать средства связи.

Результаты защиты ВКР объявляются в день проведения защиты. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся диплома государственного образца о высшем образовании с присвоением квалификации по направлению подготовки.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, погодные условия, отсутствие билетов) или в других исключительных случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из университета как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, отчисленное из университета как не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением университета ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

2.4. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ.

1. Проектирование сети общетехнологической связи
2. Модернизация сети общетехнологической связи
3. Проектирование сети связи общего пользования
4. Модернизация сети связи общего пользования
5. Разработка биллинговой системы для инфокоммуникационной сети
6. Проектирование сети доступа
7. Модернизация сети доступа
8. Проектирование мультисервисной сети связи
9. Модернизация мультисервисной сети связи
10. Проектирование связи совещаний
11. Модернизация связи совещаний
12. Проектирование технологической сети связи
13. Модернизация технологической сети связи
14. Проектирование сети оперативно-технологической связи
15. Модернизация сети оперативно-технологической связи
16. Проектирование сети оперативно-технологической связи для объекта инфраструктуры железнодорожного транспорта
17. Модернизация сети оперативно-технологической связи для объекта инфраструктуры железнодорожного транспорта
18. Проектирование сети передачи данных общетехнологического назначения
19. Модернизация сети передачи данных общетехнологического назначения
20. Разработка системы технической защиты для объектов телекоммуникационной инфраструктуры
21. Проектирование центра обработки вызовов
22. Модернизация центра обработки вызовов
23. Проектирование контакт-центра
24. Модернизация контакт-центра
25. Проектирование системы радиосвязи
26. Модернизация системы радиосвязи
27. Проектирование сети технологической радиосвязи для объекта инфраструктуры железнодорожного транспорта
28. Модернизация сети технологической радиосвязи для объекта инфраструктуры железнодорожного транспорта
29. Проектирование корпоративной сети
30. Модернизация корпоративной сети
31. Проектирование первичной сети связи
32. Модернизация первичной сети связи

33. Проектирование волоконно-оптической сети связи

34. Модернизация волоконно-оптической сети связи

35. Проектирование фрагмента магистральной цифровой сети связи

36. Модернизация фрагмента магистральной цифровой сети связи

37. Разработка контрольно-измерительной системы для объектов телекоммуникационной инфраструктуры

38. Разработка системы мониторинга и администрирования объектов телекоммуникационной инфраструктуры

39. Разработка системы видеонаблюдения

40. Разработка охранно-пожарной системы

41. Проектирование сети конференцсвязи

42. Модернизация сети конференцсвязи

43. Разработка системы тактовой сетевой синхронизации на участке железной дороги

44. Разработка системы информационной безопасности для инфокоммуникационной сети

45. Разработка системы контроля подвижных объектов с использованием глобальных спутниковых систем

46. Организация громкоговорящей связи на станции

47. Организация технического обслуживания и ремонта систем и сетей связи

48. Анализ качества функционирования и технической эксплуатации объектов телекоммуникационной инфраструктуры

49. Анализ надежности и рисков функционирования сетей связи

50. Оценка функционального и остаточного ресурса телекоммуникационной системы

51. Анализ эффективности эксплуатации и модернизации сети связи

52. Анализ производственных процессов технической эксплуатации систем телекоммуникаций

3. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в результате освоения образовательной программы.

ОПК-1 - Способен использовать положения, законы и методы естественных наук и математики для решения задач инженерной деятельности;

ОПК-2 - Способен самостоятельно проводить экспериментальные исследования и использовать основные приемы обработки и представления полученных данных;

ОПК-3 - Способен применять методы поиска, хранения, обработки, анализа и представления в требуемом формате информации из различных источников и баз данных, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности;

ОПК-4 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-5 - Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения;

ПК-1 - Способен осуществлять планирование, организацию и контроль выполнения работ по техническому обслуживанию, модернизации и текущему ремонту оборудования, устройств и сооружений железнодорожной электросвязи, выполнение работ по предупреждению аварий и производственного травматизма;

ПК-2 - Способен осуществлять внедрение нетиповых и комплексных решений по инфокоммуникационным системами/или их составляющим;

ПК-3 - Способен проводить администрирование сетевой подсистемы инфокоммуникационной системы организации;

ПК-4 - Способен выполнять монтаж оборудования связи (телекоммуникаций), линейно-кабельных сооружений;

ПК-5 - Способен осуществлять эксплуатацию оборудования связи (телекоммуникаций), линейно-кабельных сооружений;

ПК-6 - Способен осуществлять проектирование объектов и систем связи, телекоммуникационных систем;

ПК-7 - Способен проектировать системы подвижной радиосвязи;

ПК-8 - Способен эксплуатировать и развивать коммутационные подсистемы и сетевые платформы;

ПК-9 - Способен эксплуатировать сети радиодоступа;

ПК-10 - Способен эксплуатировать и развивать транспортные сети и сети передачи данных, включая спутниковые системы;

ПК-11 - Способен осуществлять производство, внедрение и эксплуатацию радиоэлектронных средств и радиоэлектронных систем различного назначения;

ПК-12 - Способен осуществлять руководство группой специалистов по приему заявок на техническую поддержку инфокоммуникационных систем и/или их составляющих;

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ;

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

4. Критерии оценки результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Шкала оценивания	Критерии
Отлично	Теоретическая и научно-исследовательская проработка проблемы на высоком уровне. Всесторонний анализ проблемы. Достаточная полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме. Полная самостоятельность разработки. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных практических идей, предложений и рекомендаций, культура общения с аудиторией на высоком уровне.
Хорошо	Теоретическая и научно-исследовательская проработка проблемы на достаточном уровне. Анализ проблемы на основе отечественных и зарубежных источников. Достаточная полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме. Частичная самостоятельность разработки. Имеются на достаточном уровне навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных и практических идей, предложений и рекомендаций, культура общения с аудиторией.
Удовлетворительно	Имеется теоретическая и научно-исследовательская проработка проблемы. Анализ проблемы на основе отечественных источников. Достаточная полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме. Частичная самостоятельность разработки. Имеются навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных и практических идей, предложений и рекомендаций, культура общения с аудиторией.
Неудовлетворительно	Теоретическая и научно-исследовательская проработка проблемы отсутствуют. Анализ проблемы отсутствует. Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме не достаточны. Самостоятельность разработки. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных и практических идей, предложений и рекомендаций отсутствуют. Культура общения с аудиторией ниже среднего уровня.

Авторы:

руководитель образовательной программы А.С. Киселёва

Согласовано:

Директор Д.В. Паринов

Председатель учебно-методической комиссии Д.В. Паринов