

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ



В.И. Апатцев

03 апреля 2020 г.



Кафедра «Экономическая теория и менеджмент»

Автор Шведов Лев Александрович, к.и.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственная и муниципальная служба»

Направление подготовки:	38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
Профиль:	Управление государственной и муниципальной собственностью
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 17 марта 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">С.Н. Климов</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 12 10 марта 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Т.М. Степанян</p>
---	---

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Государственная и муниципальная служба» являются знакомство студента с основными этапами и направлениями развития государственной и муниципальной службы, ее современными проблемами; раскрытие основных методологических подходов к анализу деятельности различных видов государственной службы; с применяемыми на практике технологиями кадрового обеспечения государственной и муниципальной службы.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Государственная и муниципальная служба" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКР-1	Способен использовать результаты социально-экономических исследований в целях совершенствования институтов государственного управления, методов управления, разработки и реализации профессиональных задач в деятельности предприятий и организаций транспортной отрасли
ПКС-55	Способен проектировать организационные структуры управления, осуществлять распределение и перераспределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПКС-56	Способен использовать основы правовых знаний, владеет навыками поисками, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере профессиональной деятельности

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

9 зачетных единиц (324 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине «Государственная и муниципальная служба», направлены на реализацию компетентностного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. При выборе образовательных технологий по усмотрению преподавателя в учебном процессе могут быть использованы в различных сочетаниях активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе: - лекционно-семинарско-зачетная система;- методы активного и интерактивного обучения;- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка докладов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.);- система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>;- система для проведения видео-конференцсвязи; - электронная почта; - сервис для проведения вебинаров; - интернет-ресурсы.- информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы

студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, инструменты системы «КОСМОС», электронная информационно-образовательная среда университета, электронная библиотечная система, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);- система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио в сети Интернет. Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации в электронной информационно-образовательной среде университета. Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник. Программа реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используются интернет- сервисы: система дистанционного обучения "Космос", система конференц связи Cisco WebEx, Skype,.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Раздел 1. Правовые и организационные основы системы государственной службы в РФ

Тема 1. История развития законодательства о государственной службе в РФ

Тема 2. Понятие, система и принципы государственной службы

Тема 3. Классификация государственных служащих.

Тема 4. Управление государственной службой

Тема 5. Федеральная государственная служба.

Тема 6. Государственная служба субъектов РФ.

Тема 7. Другие виды государственной службы.

РАЗДЕЛ 2

Раздел 2. Условия прохождения государственной службы

Тема 8. Поступление на госслужбу и способы замещения должностей

Тема 9. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации государственных служащих

Тема 10. Прохождение, прекращение и гарантии госслужащим.

Тема 11. Виды поощрений и наградений госслужащих.

Тема 12. Виды ответственности госслужащих.

Тема 13. Коррупция в госслужбе как явление, ее формы и содержание.

РАЗДЕЛ 3

Раздел 3. Муниципальная служба РФ

Тема 14. Понятие, задачи и функции муниципальной службы.

Тема 15. Правовые источники, принципы муниципальной службы.

Тема 16. Классификация должностей муниципальной службы.

Тема 17. Прохождение муниципальной службы. Аттестация муниципальных служащих.

РАЗДЕЛ 4

Допуск к экзамену

Экзамен