

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра УПК
Заведующий кафедрой УПК



А.В. Борисов

25 июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

26 июня 2019 г.


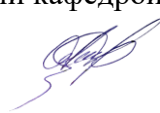
Кафедра «Административное право, экологическое право,
информационное право»

Автор Мамина Оксана Ивановна, к.ю.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная служба в правоохранительных органах

Специальность:	<u>40.05.02 – Правоохранительная деятельность</u>
Специализация:	<u>Административная деятельность</u>
Квалификация выпускника:	<u>Юрист</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 13 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.И. Сидоркин</p>
---	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 758893
Подписал: Заведующий кафедрой Сидоркин Александр Иванович
Дата: 24.06.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

- дать студентам знание задач, функций и основных принципов организации государственной службы в правоохранительных органах Российской Федерации;
- дать студентам понимание основных категорий и понятий кадровой политики и государственной службы;
- изучить современные требования к государственному гражданскому служащему;
- сформировать знания нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственной службы в правоохранительных органах;
- сформировать у студентов нравственные качества современного государственного служащего.

Данная учебная дисциплина направлена на детальное изучение правового института государственной службы, определение особенностей прохождения государственной службы в отдельных правоохранительных органах, установление элементов правового статуса сотрудников соответствующих правоохранительных органов. Полученные знания должны помочь студентам, планирующим в дальнейшем связать свою жизнь со службой в правоохранительных органах, ориентироваться в массе нормативно-правовых источников различных видов, регламентирующих данный вид деятельности. Также изучение данной дисциплины призвано развить у студентов способность и готовность объективно оценивать собственную профессиональную служебную деятельность, выработать навыки по подготовке отчетов о своей профессиональной служебной деятельности, а также сформировать способность планировать собственный должностной и профессиональный рост на государственной службе.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Государственная служба в правоохранительных органах" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Административное право:

Знания: правовых вопросов деятельности органов исполнительной власти в Российской Федерации, основанных на научно-теоретических положениях и действующем законодательстве.

Умения: всесторонне оценивать социально-политические процессы в сфере исполнительной власти в Российской Федерации и давать им соответствующую правовую характеристику; использовать содержание действующих в Российской Федерации законов и подзаконных актов управления в своей практической деятельности.

Навыки: квалификации юридических фактов, применения норм права, принятия решения в соответствии с законодательством.

2.1.2. Правоохранительные органы:

Знания: основных направлений и особенности правоохранительной деятельности, ее роль и место в укреплении законности и правопорядка; организационно-правовые основы, роль и место правоохранительных органов в системе государственных органов РФ.

Умения: самостоятельно и глубоко анализировать действующие законодательные и подзаконные правовые акты.

Навыки: применения правовых знаний в сфере правоохранительной деятельности при осуществлении своих профессиональных функций.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-2 Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач;	ПКС-2.1 Знать действующее законодательство, в том числе, регулирующее профессиональную деятельность ПКС-2.2 Уметь правильно квалифицировать и толковать рассматриваемые факты ПКС-2.3 Обладать навыками организации самостоятельной работы и работы коллектива по осуществлению профессиональной деятельности с учетом поставленных задач
2	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.	УК-6.1 Знает способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности. УК-6.2 Владеет навыками самооценки. УК-6.3 Знает принципы образования в течение всей жизни.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 9
Контактная работа	14	14,25
Аудиторные занятия (всего):	14	14
В том числе:		
лекции (Л)	6	6
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	198	198
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	216	216
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	6.0	6.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК	ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Диф.зачёт	Диф.зачёт

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	9	Тема 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИНСТИТУТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В РФ. Государственная служба как социальный институт и профессиональная деятельность. Нормативная основа института государственной службы. Понятие государственной службы и ее виды. Принципы государственной службы. Понятие должности государственной гражданской службы. Понятие государственного служащего и его правовой статус. Прохождение государственной службы.	2		2		72	76	ТК, Тестирование, опрос, доклады, решение задач и заданий, тематические дискуссии, деловые игры.
2	9	Тема 2 ПРОХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ. Служба в органах внутренних дел Служба в таможенных органах. Служба в органах прокуратуры РФ. Служба в Следственном комитете РФ. Служба в органах и учреждениях исполнения наказаний. Служба судебных приставов. Государственная служба в Федеральной службе безопасности РФ.	4		6		126	136	
3	9	Тема 3 Зачет с оценкой						4	Диф.зачёт
4		Всего:	6		8		198	216	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	9	Тема: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИНСТИТУТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В РФ.	Государственная служба как социальный институт и профессиональная деятельность. Нормативная основа института государственной службы. Понятие государственной службы и ее виды. Принципы государственной службы. Понятие должности государственной гражданской службы. Понятие государственного служащего и его правовой статус. Прохождение государственной службы. - заслушивание докладов, сообщений - решение задач и выполнение заданий - тематическая дискуссии - деловая игры - тестирование	2
2	9	Тема: ПРОХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ.	Служба в органах внутренних дел. Служба в таможенных органах. Служба в органах прокуратуры РФ. Служба в Следственном комитете РФ. Служба в органах и учреждениях исполнения наказаний. Служба судебных приставов. Государственная служба в Федеральной службе безопасности РФ. - заслушивание докладов, сообщений - решение задач и выполнение заданий - тематическая дискуссии - деловая игры - тестирование	6
ВСЕГО:				8/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий по учебной дисциплине «Государственная служба в правоохранительных органах» применяются активные и интерактивные формы обучения:

а) при чтении лекций – применение мультимедийной аппаратуры;

б) при проведении практических занятий:

- деловые игры;
- тематические дискуссии;
- решение задач и выполнение заданий;
- составление проектов и заполнение процессуальных документов;
- заслушивание докладов, сообщений;
- тестирование

в) при самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к информационно-справочной системе «Консультант-плюс», электронным ресурсам читального зала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	9	Тема 1: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИНСТИТУТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В РФ.	Конспектирование учебной и научной литературы; подготовка к аудиторным занятиям (разработка докладов и выступлений, вопросов и пр.); работа с тестами; написание докладов; решение практических задач; подготовка к экзамену и др. [2]; [3]; [4]	72
2	9	Тема 2: ПРОХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ.	Конспектирование учебной и научной литературы; подготовка к аудиторным занятиям (разработка докладов и выступлений, вопросов и пр.); анализ нормативно-правовых актов, работа с тестами; написание докладов; решение практических задач; подготовка к экзамену и др. Федеральный закон Российской Федерации «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» Федеральный закон «О противодействии коррупции» Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Федеральный закон «О службе в таможенных органах Российской Федерации» Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» Федеральный закон «О Следственном Комитете Российской Федерации» Федеральный закон «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» Федеральный закон «О судебных приставах» Федеральный закон «О Федеральной Службе Безопасности» Закон РФ «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы» [1]; [2]; [3]; [4]; [5]	126
ВСЕГО:				198

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Судоустройство и правоохранительные органы	Отв.ред. Ю.К. Орлов	Проспект, 2018 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	Темы 8-14, с.3-336
2	Государственная служба	Борщевский Г. А.	М.: Издательство Юрайт, 2019 Электронная библиотека Юрайт https://biblio-online.ru	Все темы с. 3-381
3	Государственная служба	под общ. ред. Е. В. Охотского	М.: Издательство Юрайт, 2019 Электронная библиотека Юрайт https://biblio-online.ru	Все темы, с. 3-340
4	Государственная служба в Российской Федерации	Демин А. А.	М.: Издательство Юрайт, 2019 Электронная библиотека Юрайт https://biblio-online.ru	Все темы, с. 3-354
5	Правоохранительные органы	К.И. Попов	Юридический институт МИИТа, 2017 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	Темы 8-14, с.3-80

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
6	Основы управления в правоохранительных органах 2-е изд., перераб. и доп.	Попова Н. Ф.	М.: Издательство Юрайт, 2019 Электронная библиотека Юрайт https://biblio-online.ru	Темы: 8-14, с. 1-287
7	Суд и правоохранительные органы РФ. Практикум	под общ. ред. В. В. Ершова, В. А. Давыдова.	М.: Издательство Юрайт, 2018 Электронная библиотека Юрайт https://biblio-online.ru	Темы 8-14, с. 3-164

			online.ru	
8	Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: курс лекций	Ванюшин Я.Л. [и др.].	Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2018 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Темы 1-8, с. 4-226.
9	Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: трудовые отношения : учебное пособие для вузов	Клочков М. А., Полетаев Ю. Н.	М.: Издательство Юрайт, 2019 Электронная библиотека Юрайт https://biblio-online.ru	Тема 10, с.1-182
10	Противодействие коррупции при осуществлении надзора за исполнением законодательства о государственной службе в правоохранительных органах	Бут Н.Д.	В сборнике: Коррупция: состояние противодействия и направления оптимизации борьбы Российская криминологическая ассоциация, 2015 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Все темы, с. 268-276.
11	Системообразующие признаки государственной службы в правоохранительной сфере	Нагорных Р.В.	Вестник института: преступление, наказание, исправление. № 1 (41). , 2018 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Все темы, с. 4-12.
12	Понятие системы государственной службы в правоохранительной сфере	Нагорных Р.В.	Всероссийский криминологический журнал. Т. 10. № 1., 2016 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Все темы, с. 179-184.
13	Система государственной службы в правоохранительной сфере и ее административно-правовое содержание	Нагорных Р.В.	Вестник института: преступление, наказание, исправление. № 3 (39). С. 4-8 , 2017 Научная	Все темы

			электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	
14	Основные тенденции развития государственной службы в правоохранительных органах зарубежных стран	Нагорных Р.В.	В сборнике: Проблемы назначения и исполнения уголовных наказаний в России и за рубежом Сборник материалов круглого стола международной научно-практической конференции. . Под общей редакцией В.Н. Некрасова, И.А. Янчука., 2018 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Все темы, с.177-191.
15	Административная реформа государственной службы в правоохранительной сфере	Нагорных Р.В.	Вестник Университета имени О.Е. Кутафина. № 1 (41). , 2018 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Все темы, с. 48-54.
16	К вопросу о понятии службы в органах внутренних дел в системе государственной службы Российской Федерации	Костенников М.В., Гаик М.В.	Вестник Московского университета МВД России. № 1., 2017 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Все темы, с. 201-203
17	Правовое регулирование и совершенствование прохождения службы в органах внутренних дел	Костенников М.В.	Вестник Всероссийского института повышения квалификации сотрудников Министерства внутренних дел Российской Федерации. № 1 (37). , 2016 Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU https://elibrary.ru/	Все темы, с. 73-80.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- <http://www.gov.ru> - сервер органов государственной власти РФ
- <http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
- <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»
- <http://www.pravo.ru> – сайт «ПРАВО.RU»
- <http://www.kremlin.ru>. – сайт Президента Российской Федерации
- <http://government.ru> - сайт правительства Российской Федерации
- <http://www.supcourt.ru> – сайт Верховного Суда Российской Федерации
- <http://www.rg.ru> - Российская газета.

Все студенты имеют возможность открытого доступа:

- к электронному каталогу вузовской библиотеки на платформе Oracle <http://miit.ru/portal/page/portal/miit/library/e-catalogue>
- к научной электронной библиотеке «eLibrary» <http://elibrary.ru>
- к электронно-библиотечной системе Book.ru <http://book.ru>
- к электронно-библиотечной системе издательства «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Windows,
Microsoft Office,
Интернет-браузер,
СПС «Консультант Плюс».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у студента знаний и профессиональных навыков в сфере государственной службы. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса.

Учебный курс ориентирован на освоение знаний о соответствующих нормах. Его содержание направлено на развитие навыков коммуникативной деятельности обучающихся.

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины включает в себя цели освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОП ВО, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (ожидаемые

результаты образования и компетенции студента по завершении освоения программы учебной дисциплины), структуру и содержание учебной дисциплины; виды самостоятельной работы студентов; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины; список дополнительной литературы. Все это поможет студентам при подготовке к итоговой форме контроля и самостоятельному изучению разделов и тем учебной дисциплины.

Основными видами аудиторной работы студентов являются практические занятия. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются основные понятия изучаемого раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Также занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовки студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки доклада, приобретения опыта публичных выступлений, ведения дискуссии и защиты высказанной точки зрения. При подготовке к практическому занятию, студенту рекомендуется ознакомиться с учебными материалами настоящей рабочей программы учебной дисциплины.

Практическая направленность дисциплины предполагает высокий уровень ее интерактивности: деловые и игры, тематические дискуссии, решение задач и выполнение заданий и др.

В целях контроля уровня подготовленности студентов преподаватель в ходе занятий проводит тестирование, опросы.

Основным методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, которая включает в себя следующие виды деятельности:

- проработка учебного материала (по конспектам лекций, научной и учебной литературе);
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- разработка докладов и выступлений, вопросов и пр.;
- анализ нормативно-правовых актов, работа с нормативными документами и законодательной базой;
- решение задач и другие виды деятельности;
- подготовка к промежуточной аттестации и др.