

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Деловой протокол

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Управление государственной и
муниципальной собственностью

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 751862
Подписал: заведующий кафедрой Панько Юлия
Владимировна
Дата: 19.06.2025

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью изучения дисциплины «Деловой протокол» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с самостоятельно утверждаемым образовательным стандартом СУОС ВО РУТ (МИИТ) по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, а также формирование знаний об основных подходах к изучению универсальной этики, о проблемах и приемах бизнес-этики, совместных усилиях государства, бизнеса,

Задачи дисциплины:

- формирование умений и навыков интегрировать инструменты прикладной этики и концепции этики бизнеса в управленческие процессы в компании;
- формирование навыков решения этических дилемм, применения инструментов регулирования этического поведения в компании.
- изучение российского и зарубежного опыта программ КСО крупнейших корпораций
- освоение классических концепций этики бизнеса, приёмов бизнес-этики современных компаний и решения этических дилемм,
- изучение принципов построения моделей КСО компании

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-7 - Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- причины возникновения концепций этики бизнеса и КСО
- этические основания решения этических дилемм
- алгоритмы решения этических дилемм
- инструменты формирования этического и нравственного поведения работников в компании
- инструменты регулирования в организации этических нарушений и противодействия коррупции

- принципы построения моделей Корпоративной Социальной Ответственности современных компаний
- способы взаимодействия компании с заинтересованными сторонами при реализации КСО
- конкурентные преимущества, которые получает компания, реализующая КСО
- содержание международных стандартов, регламентирующих КСО

Уметь:

- объяснять важнейшие этические теории и применять их к практическим ситуациям в компании
- применять алгоритмы решения этических дилемм
- идентифицировать этические вопросы в практике бизнеса
- определять альтернативы этического выбора менеджера на рабочем месте
- выявлять основные виды этических нарушений компаний и последствия их влияния на работников, компанию, экономику и общество в целом
- уметь обосновывать критерии этического поведения сотрудников при решении конфликтных ситуаций из практики комиссий по деловой этике
- классифицировать и определять интересы заинтересованных сторон в социальных, маркетинговых вопросах компании с учетом этических дилемм бизнеса

Владеть:

- навыками объяснять основные виды этических нарушений компаний и последствия их влияния на практику бизнеса, экономику и общество в целом (в т.ч. коррупционных практик)
- навыками использования модели принятия решений в ходе регулятивных мер и возможностей для снижения количества этических нарушений и противодействия коррупции в бизнесе
- навыками формулировать и анализировать возможные самостоятельные действия бизнеса для снижения этических нарушений

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	16	16
В том числе:		
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского типа	10	10

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 128 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Раздел 1 Истоки и проблемы этики бизнеса - Тема 1. Природа и сущность этики, проблемы и возможности формирования этического и нравственного поведения Разведение понятий «мораль» и «этика». Генезис термина «мораль» и система его смысловых значений, способы определения его в этике. Функции морали. Сферы жизнедеятельности, регламентируемые моралью. Проблемы обоснования этического требования. Источник и субъект требования. Способ обоснования этических идей. Элементы нормативной регуляции, роль права в регулировании вопросов этики. Роль культуры в формировании морали и этики. Изучение морали: различные подходы (дескриптивный, концептуальный, нормативный). Структура морали. Место этики в структуре морали. Механизм формирования нравственного поведения индивида. Детерминация человеческого поведения: роль мировоззрения, официальной и управляющей идеологии, межличностных отношений. Уровень нравственного развития индивида (по Л.Колбергу). - Тема 2. Этика бизнеса как научная дисциплина: истоки, структура, вопросы и проблемы макро- и

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	микроэтики Истоки этики бизнеса. Протестантская этика, этика православия и хозяйственная деятельность. Религиозная этика как основание бизнес-этики. Основные современные концепции в этике бизнеса. Этика пользы (теория утилитаризма И.Бентама). Этика долга (деонтическая этика, категорический императив И.Канта). Этика справедливости: понимание справедливости (эгалитаризм, «капиталистическая» справедливость, «коммунистическая» справедливость, теория справедливости Д.Ролза). Современные дискуссии в деловой этике. Этика бизнеса как научная дисциплина. Структура этики бизнеса. Макро – и микроэтика. Макроэтика: вопросы и проблемы. Взаимоотношения организаций, глобализация, предпринимательство и преодоление бедности. Микроэтика: вопросы и проблемы. Способы повышения этического уровня организации: общий обзор.
2	Раздел 2 Профессиональная этика и ее влияние на этические вопросы бизнеса Понятие и возникновение профессиональной этики. Дилеммы профессиональной этики. Смысл и необходимость профессиональной этики, ее функции. Примеры конкретной профессиональной этики: медицинская, журналистская, военная, адвокатская этика, этика социального работника. Причины кризиса профессиональной этики и возможности его разрешения. Моральные стандарты организации и этические дилеммы принятия решений менеджером Этические проблемы деловой жизни. Процесс принятия этических решений. Индивидуальные различия и этическое поведение. Барьеры и благоприятные факторы в принятии этически правильных решений. Моральные стандарты организации (по Дж.Сидерблу и Ч.Дохерти). Этические принципы. Этические дилеммы. Технологии принятия решений в ситуации этических дилемм. Роль менеджеров в организации. Этические обязанности руководителя и подчиненных. Моральные проблемы, связанные с властью и подчинением, возможности оценки качества руководителя с этической точки зрения.
3	Раздел 3 Корпоративная социальная ответственность современной компании Управление этикой в организации Регулирование этических вопросов: общепризнанные стандарты, кодексы и иные внутренние документы компаний. Российская практика применения этических стандартов. Способы повышения этического уровня организации (этические кодексы, «карты этики», комитеты по этике, социальные ревизии, обучение этичному поведению, этическая экспертиза, этическое консультирование). Корпоративная культура (по Р.Рютингеру) и этический климат организации. Контроль за соблюдением этических стандартов: функции омбудсмена; функция комплаенс; сообщения о нарушениях законодательства и этических стандартов (whistleblowing). Корпоративная социальная ответственность (КСО) Корпоративная социальная ответственность: основные понятия и определения. Концепция КСО: эволюция представлений и генезис. Дилемма экономической эффективности и общественно-го блага в контексте бизнес-развития. Обогащение концепции КСО: широкое понимание концепция социальной ответственности. Уровни КСО (модель А.Керолла: экономическая, правовая, этическая, филантропическая). Модель Х.Джонсона уровней КСО: уровень противоправности/безответственности; законопослушности; фрагментарности; стратегический уровень и уровень всемерной поддержки общества. Корпоративное гражданство, социально-ответственные инвестиции. Концепция заинтересованных сторон. Типологии заинтересованных сторон (Э.Фримена, Р.Митчелла, Дж.Пфеффера). Цели взаимодействия с заинтересованными сторонами. Подходы к идентификации и ранжированию заинтересованных сторон. Процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами: формы и стратегии взаимодействия. Типичные проблемы взаимодействия с заинтересованными сторонами. Общая характеристика КСО в контексте финансово-хозяйственной деятельности компании. Аспекты устойчивого развития бизнеса. Факторы, обеспечивающие внедрение и использование КСО в компании. Действия при внедрении КСО. Нефинансовые отчеты. Аудит нефинансовой отчетности. Восприятие КСО

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	обществом.
4	Раздел 4 Социальная ответственность бизнеса в системе корпоративного управления Социальная ответственность бизнеса в системе корпоративного управления Стандартизация социальной ответственности бизнеса Развитие корпоративной социальной ответственности в России Корпоративная социальная ответственность как инструмент управления нефинансовыми рисками Институт социального партнерства в системе корпоративной социальной ответственности Корпоративные социальные программы Антикоррупционное поведение компаний Понятие коррупции. Две основные точки зрения на коррупцию. Виды коммерческой деятельности, которые наиболее подвержены коррупции. Распространенность коррупции. Индекс восприятия коррупции. Последствия коррупции. Зоны коррупционных рисков. Меры предотвращения коррупции в компании. Антикоррупционные программы и стратегии. Шаги по созданию и внедрению антикоррупционной программы. Критерии эффективной антикоррупционной программы. Законодательные меры по противодействию антикоррупции (опыт разных стран).

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Раздел 1. Раздел 1 Раздел 1. Тема 1. Социальная ответственность бизнеса в системе корпоративного управления Тема 2. Стандартизация социальной ответственности бизнеса Тема 3. Развитие корпоративной социальной ответственности в России
2	Раздел 2. Раздел 2 Раздел 2. Тема 4. Корпоративная социальная ответственность как инструмент управления нефинансовыми рисками Тема 5. Институт социального партнерства в системе корпоративной социальной ответственности Тема 6. Корпоративные социальные программы

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом

№ п/п	Вид самостоятельной работы
2	работа со справочной и специальной литературой
3	работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами;
4	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, решение типовых задач;
5	выполнение тестовых заданий по темам
6	Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)
7	подготовка к текущему и промежуточному контролю
8	Подготовка к промежуточной аттестации.

4.4. Примерный перечень тем контрольных работ

1. Знание делового этикета как часть профессиональной компетенции государственного гражданского служащего
2. Нравственные основы культуры и этики в жизни общества
3. Основные принципы делового этикета и их применение в профессиональной деятельности госслужащего
4. Значение этических принципов и норм этикета на государственной службе
5. Социальная роль этикета
6. Визитные карточки как элемент письменного этикета.
7. Значение служебной переписки в деловом общении. Этикет в служебной переписке.
8. Этикет как инструмент деловой коммуникации.
9. Культурно-национальные особенности этикета разных стран.
10. Субординация в деловой среде и этикет обращений.
11. Понятие этикетных писем. Какие письма обязательно требуют ответа.
12. Формы обращения в служебном письме и «этикетная рамка».
13. Кодексы профессиональной и корпоративной этики.
14. Значение этических кодексов в управленческой деятельности.
15. Государственная гражданская служба (как вид управленческой деятельности и как профессия): этические нормы и правила поведения.
16. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих: основные положения, значение.

17. Взаимосвязь делового этикета и профессиональной культуры (на основе этических кодексов).

18. Нравственные основы этикета в управленческой сфере (на основе этических кодексов).

19. Правовые основы этикета в управленческой сфере (на основе правовых актов и этических кодексов).

20. Имидж и стиль в деловом общении.

21. Внешний вид и первое впечатление. Внешний облик как источник информации о человеке.

22. Культура одежды и имидж в профессиональной деятельности госслужащего.

23. Знаковые свойства одежды и других личных вещей человека.

24. Взаимосвязь этикета, речи и знаков внешнего облика в деловом общении.

25. Требования к одежде в деловой среде.

26. Знание делового этикета как часть профессиональной компетенции государственного гражданского служащего.

27. Понятие делового протокола и основные виды протокольных мероприятий.

28. Организационные и протокольные аспекты подготовки и проведения деловых бесед и переговоров.

29. Правила этикета во время протокольных мероприятий.

30. Возникновение и источники норм протокола.

31. Этикет и протокол в системе государственной службы.

32. Протокольное мероприятие как одна из важнейших форм делового общения.

33. Развитие теории и практики этики государственной и муниципальной службы

34. Этика государственной и муниципальной службы в законодательстве Российской Федерации

35. Организационная культура органов государственного и муниципального управления

36. Деловой этикет в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих

37. Этика делового общения в органах государственного и муниципального управления

38. Неформальные отношения на государственной и муниципальной службе. Нарушения этических стандартов поведения
39. Моральная сущность духовной культуры государственного служащего.
40. Либерально-демократическая модель культуры государственной службы.
41. Нормы, ценности и принципы служебной этики.
42. Корпоративная этика: социальные основы, последствия и способы преодоления.
43. Принципы, ценности и нормы делового этикета государственного служащего.
44. Культура взаимоотношений как фактор служебной успешности.
45. Ценности и нормы административного речевого этикета.

По согласованию с преподавателем тема контрольной работы может быть изменена

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Основы управления бизнесом [Текст] : учебное пособие , под общ. ред. А. М. Афолина Книга М.: Форум ; М. : НИЦ ИНФРА- М . 2012 Библиотека РОАТ	
2	Корпоративная социальная ответственность [Текст: Электронный ресурс] : учебник и практикум Под общ. ред. В. Я. Горфинкеля Книга М. : Издательство Юрайт, 2016. - 570 с. ЭБС ЮРАЙТ – http://www.biblio-online.ru/	
1	Корпоративная социальная ответственность [Текст] : учебник под ред. Э. М. Короткова Книга М.: Юрайт, 2014Библиотека РОАТ	
2	Институт социального партнерства как фактор развития малого бизнеса в России [Текст] Осипов Е.М. Книга М. : Изд-во Моск. ун-та, 2012. Библиотека РОАТ	
3	Корпоративная социальная ответственность. Научный журнал. . Периодичность - 4 раза в год Книга 2014, 2015, 2016 Издатель – Институт экономики и управления в промышленности Научная электронная библиотека Elibrary – http://www.elibrary.ru	

4	Управление корпоративной культурой. Журнал. Периодичность - 4 раза в год. Книга 2014,2015, 2016. Издатель – ООО «Издательский дом Гребенников», http://www.grebennikoff.ru/product/27	
5	Энциклопедический словарь по менеджменту, маркетингу, экономике и предпринимательству: учебное пособие в двух томах, том 1,2. . Зубарев А.Ю., Шамардин А.И Книга Волгоград: Волгоградское научное издательство, 2012. Научная электронная библиотека Elibrary – http://www.elibrary.ru	

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационные системы и поисковики: Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru):

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

Профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit»;

Российская Информационная Сеть Словари//<http://dictionaries.rin.ru/cgi-bin/see?sel=econ>

Электронно-библиотечные системы Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru):

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>

Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://www.biblioteka.rgotups.ru/>

Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система ibooks.ru – <http://ibooks.ru/>

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <http://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система «Академия» – <http://academia-moscow.ru/>

Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» – <http://www.znanium.com/>

<http://www.libertarium.ru/library> — библиотека материалов по экономической тематике

Каталог электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>

Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/>

Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. // www.benran.ru/

Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) // www.libfl.ru/

Сайты и порталы официальные сайты Росстата (www.gks.ru), Банка России (www.cbr.ru), Росбизнесконсалтинга (www.rbc.ru).

<http://www.finansy.ru> — материалы по социально-экономическому положению и развитию в России

<http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery> — Галерея экономистов

<http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)

<http://gallery.economicus.ru>

<http://www.cfin.ru>

<http://www.iteam.ru>

<http://www.aup.ru>

EBSCO

Административно-управленческий портал (книги, образцы должностных инструкции). // www.aup.ru/

Рудомино (ВГБИЛ) // www.libfl.ru/

Сайт Госкомстата РФ. // www.gks.ru/

Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>

<http://www.inec.ru>

<https://www.alt-invest.ru/>

<http://www.unido.org/stdoc.cfm?did=50113>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу. В наличии имеется следующее программное обеспечение:

- Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения
- Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение - для самостоятельной работы студентов: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение для осуществления учебного процесса с использованием ДОТ – операционная система семейства Windows; Браузер InternetExplorer 8.0 и выше с установленным AdobeFlashPlayer версии 10.3 и выше, AdobeAcrobat .

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows XP Professional

Microsoft Office Professional 2003

Авторизованный номер лицензиата 61476947ZZE0812

Номер лицензии 41488173

Договор №0005058923-M003249 от 18.12.2006

ABYY FineReader 11 Professional Edition, PRTG Network Monitir 500

Счет (договор-оферта) № Tr063864 от 12 декабря 2011

ESET NOD32 Antivirus Business Edition

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы объединены в Учебно-методический комплекс и размещены по эл.ссылке: <http://www.rgotups.ru/ru/>:

1. Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»

2. Каталог учебно-методической литературы и электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход

для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Просмотр справочной литературы» - «Библиотека».

3. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/> - «Выбор кафедры» - «Выбор документа» 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Приводится описание только оборудования и технических средств обучения, используемых при обучении в учебных аудиториях (названия аудиторий не указываются).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Освоение дисциплины осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля (Курсовая работа, тест КСР, доклады, участие в обсуждении (дискуссии), выполнение практических заданий) и промежуточной аттестации (Экзамен). Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы маркерными досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа, и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в

видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего). При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.
кафедры «Экономическая теория и
менеджмент»

Ю.В. Панько

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТМ РОАТ
Председатель учебно-методической
комиссии

Ю.В. Панько

С.Н. Климов