

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**

**АННОТАЦИЯ К**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Делопроизводство в кадастровой сфере**

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Кадастр недвижимости

Форма обучения: Очная

Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области документирования и организации работы с документами при осуществлении государственного кадастрового учёта недвижимости и регистрации прав.

Задачами дисциплины являются:

- Изучить нормативно-правовую базу делопроизводства в кадастровой сфере.

- Освоить правила составления, оформления и комплектования документов (межевой план, технический план, акт обследования, кадастровое дело).

- Получить практические навыки работы с системами электронного документооборота и межведомственного взаимодействия.

- Научиться организовывать приём, регистрацию, хранение и архивную обработку документов в органе регистрации прав.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

