

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ

В.И. Апатцев

03 апреля 2020 г.

Кафедра «Экономическая теория и менеджмент»

Автор Осипов Дмитрий Александрович

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Договорное право

Направление подготовки:	<u>38.03.03 – Управление персоналом</u>
Профиль:	<u>Управление персоналом организации</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 17 марта 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии <p style="text-align: right;">С.Н. Климов</p>	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 12а 10 марта 2020 г. Заведующий кафедрой <p style="text-align: right;">Т.М. Степанян</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 166771
Подписал: Заведующий кафедрой Степанян Тамара Мирзаевна
Дата: 10.03.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Договорное право» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с самостоятельно утверждаемым образовательным стандартом СУОС ВО РУТ (МИИТ) по направлению 38.03.03 "Управление персоналом" Направленность (профиль) "Управление персоналом организации" .

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучаемых с основными категориями науки, современным состоянием законодательства, регулирующего договорные отношения и проблемах развития договорного права;
- дать представление о проблемах, связанных с признанием оферты – договором, о проблемах и правилах признания сделки договором;
- научить применять основные договоры, которые используются в гражданских правоотношениях.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Договорное право" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Деловые коммуникации в управлении персоналом:

Знания:

Умения:

Навыки:

2.1.2. Информационное обеспечение бизнес - процессов организации:

Знания:

Умения:

Навыки:

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Делопроизводство

2.2.2. Документоведение и деловая переписка

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-2 Способность формировать отношения между работодателями и работниками на взаимовыгодной основе.	ПКР-2.1 Знать теоретически основы организационного поведения, экономики, социологии и психологии в части регулирования отношений социальных групп работников и работодателей. ПКР-2.2 Уметь выявлять интересы работодателей по отношению к персоналу. ПКР-2.3 Уметь выявлять интересы работника по отношению к работодателю. ПКР-2.4 Владеть методами достижения компромисса сторон – носителей противоположных экономических и социальных интересов.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 4
Контактная работа	12	12,35
Аудиторные занятия (всего):	12	12
В том числе:		
лекции (Л)	8	8
практические (ПЗ) и семинарские (С)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	123	123
Экзамен (при наличии)	9	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1)	КР (1)
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Экзамен	Экзамен

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	<p>Раздел 1</p> <p>Раздел 1. Общие положения о договоре</p> <p>Тема 1. Понятие и условия договора. Понятие договорного права и его значение. Возникновение термина «Договорное право». Понятие и место гражданско-правового договора в гражданских правоотношениях. Система гражданско-правовых договоров.</p> <p>Тема 2. Заключение договора. Понятие, значение и виды договоров. Понятие договора как сделки. Понятие договора как правоотношения. Правовое регулирование договоров. Форма договора. Элементы, содержание и форма договора. Основания возникновения обязательств. Понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров. Договоры односторонние и двусторонние обязывающие,</p>	4		2		60	66	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>возмездные и безвозмездные, консенсуальные и реальные. Содержание договоров, их классификация по содержанию. Существенные, обычные и случайные условия договора. Публичный договор. Институт доверенности. Общий порядок и особенности заключения договоров. Место и время заключения договора, его начало и окончание. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. Действие норм о договорах во времени, пространстве и по кругу лиц. Заключение договора. Стадии заключения договоров. Оферта и акцепт. Момент заключения (совершения договора). Консенсуальный и реальный способы заключения договоров. Предварительный договор Принцип свободы договоров. Заключение договоров, выбор партнеров, определение</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>обязательств и любых других хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих закону - исключительная компетенция субъектов договора. Недопустимость вмешательства государственных органов и должностных лиц в осуществлении договорных отношений. Договор присоединения.</p> <p>Тема 3. Общие положения об исполнении договора</p> <p>Исполнение договора. Понятие, назначение и виды способов обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Неустойка: понятие, виды, условия применения.</p> <p>Залог: понятие, сфера применения, виды. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество.</p> <p>Поручительство: понятие, область применения.</p> <p>Исполнение обязательства поручителем и его последствия.</p> <p>Прекращение поручительства.</p> <p>Банковская гарантия:</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>особенности, условия применения и исполнения. Удержание. Задаток. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 4. Изменение и расторжение договора Изменение и расторжение договора. Основания изменения обязательств. Основания прекращения обязательств. Прекращение обязательства исполнением. Отступное. Зачет. Совпадение должника и кредитора в одном лице. Новация. Прощение долга. Невозможностью исполнения. Издание акта государственным органом. Смерть гражданина. Ликвидация юридического лица.</p>							
2	4	<p>Раздел 2 Раздел 2. Договорные отношения в сфере производства работ и предоставления услуг</p> <p>Тема 5. Трудовой</p>	4		2		63	69	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>договор Отличия трудового договора от договоров гражданско-правового характера. Признание существования фактических трудовых отношений. Дистанционная работа, срочный трудовой договор: проблемы правового регулирования. Процедура изменения условий трудового договора по инициативе работодателя. Значение оценочных норм в формулировании оснований прекращения трудовых отношений. Правовое регулирование аутстаффинга.</p> <p>Тема 6. Договоры о выполнении работ. Договор подряда. Понятие и значение подряда. Виды договора подряда. Квалификационные признаки договора. Договор подряда в системе аутсорсинговых отношений. Существенные условия договора: предмет, форма. Стороны, их права и обязанности по договору подряда. Ответственность сторон. Порядок</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>приема выполненной работы.</p> <p>Распределение риска случайной гибели или повреждения материалов, оборудования, вещей в переработке, а также результата выполненной работы между подрядчиком и заказчиком.</p> <p>Соотношение понятий: гарантия качества работы, сроки обнаружения некачественности работы, срок исковой давности по некачественной работе. Субподряд.</p> <p>Соотношение общих норм о подряде и норм об отдельных видах подряда.</p> <p>Понятие и значение договора.</p> <p>Существенные условия договора: предмет, форма.</p> <p>Стороны, их права и обязанности.</p> <p>Ответственность сторон по договору бытового подряда.</p> <p>Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ. Понятие, значение и место договоров на выполнение НИОКР. Предмет договоров, сходства и их различия. Стороны</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>договора. Их права и обязанности. Ответственность сторон. Порядок применения норм Гражданского кодекса для регулирования отношений по договорам научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.</p> <p>Тема 7. Договоры возмездного оказания услуг. Общие положения о договорах возмездного оказания услуг. Понятие и место договора возмездного оказания услуг в системе гражданских обязательств. Предмет договора. Классификация договоров возмездного оказания услуг и порядок их правового регулирования гражданским законодательством. Консалтинговые договоры. Договоры реализации туристского продукта Договоры на оказание услуг обучения.</p> <p>Тема 8. Посреднические договоры. Договор поручения. Понятие договора</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>поручения. Существенные условия: предмет, срок, форма договора. Стороны в поручении. Их права и обязанности. Основания прекращения договора поручения. Коммерческое представительство по договору поручения. Договор комиссии. Понятие договора комиссии. Существенные условия: предмет, срок, форма договора, комиссионное вознаграждение. Стороны по договору комиссии, их права и обязанности. Отличие комиссии от поручения. Ответственность комиссионера за исполнимость сделки, заключенной для комитента. Ответственность комиссионера за имущество комитента. Субкомиссия. Прекращение договора комиссии. Агентский договор. Понятие договора агентирования. Существенные условия: предмет, срок, форма договора, агентское вознаграждение. Стороны, их права и обязанности по договору.</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Отличие агентирования от поручения и комиссии. Ответственность агента по договору. Субагентский договор. Прекращение агентского договора. Договор доверительного управления имуществом. Понятие, значение и виды значение договора доверительного управления имуществом. Существенные условия: предмет и объект договора. вознаграждение, форма. Государственная регистрация договора. Стороны и участники договора. Их права и обязанности. Основания заключения договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора доверительного управления имуществом.							
3	4	Раздел 4 Промежуточная аттестация	0		0		0	9	КР, Экзамен
4		Всего:	8		4		123	144	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 4 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Общие положения о договоре	Тема 1. Понятие и условия договора. Тема 2. Заключение договора Тема 3. Общие положения об исполнении договора Тема 4. Изменение и расторжение договора	2
2	4	Раздел 2. Договорные отношения в сфере производства работ и предоставления услуг	Тема 5. Трудовой договор Тема 6. Договоры о выполнении работ. Тема 7. Договоры возмездного оказания услуг. Тема 8. Посреднические договоры.	2
ВСЕГО:				4/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Концепция хозяйственного права в юридической науке.
Правовое регулирование внешнеэкономических договоров.
Договор в гражданском праве, его сущность и функции.
Место договора в системе гражданско-правового механизма.
Субъективная и объективная теории договора.
Публичный и частный интерес в договоре.
Договоры в сфере предпринимательства, их виды.
Концепции хозяйственного договора, предпринимательского (коммерческого) договора, административного договора.
Методы, средства и пределы государственного централизованного воздействия на предпринимательскую деятельность и договорные отношения.
Свобода договора, её пределы и значение для развития гражданского оборота.
Система государственно - регулируемых контрактов на поставку товаров (работ, услуг).
Организационно-правовые формы участия лиц в гражданско-правовом договоре.
Субъекты договора: физические и юридические лица. Способы реализации правосубъектности юридических лиц в договорных отношениях.
Содержание договора: понятие, элементы.
Условия договора, их понятие и виды.
Консенсуальные и реальные договоры.
Примерные договоры. Типовые договоры. Иные формы примерных условий договоров.
Толкование договора: цели, способы и источники толкования условий договора.
Заключение договора.
Особенности публичных договоров и договоров присоединения.
Предварительный договор.
Изменение и расторжение договора: основания, порядок, способы.
Понятие и принципы исполнения договора.
Сроки исполнения обязанностей и осуществления прав по договору.
Место исполнения договора.

Особенности исполнения денежных обязательств.
Предмет и способы исполнения договора.
Прекращение обязательств: основания, виды.
Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств.
Неустойка: понятие, виды, соотношение с убытками, уменьшение неустойки.
Неустойка и взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие нарушения денежного обязательства.
Залог: понятие, вещно - и обязательственно-правовая природа.
Содержание залоговых правоотношений.
Понятие, значение и функции имущественной ответственности за нарушение договора.
Основания ответственности за нарушение договора.
Ответственность без вины, её научное обоснование.
Формы имущественной ответственности за нарушение договора.
Убытки, их понятие, виды, определение размера убытков, причиненных нарушением обязательства.
Пределы имущественной ответственности (полное возмещение убытков, ограниченная ответственность, повышенная ответственность).
Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств.
Договоры в области оборота товаров, работ, услуг.
Договоры о передаче имущества, их сущность, виды, правовое регулирование.
Договоры о выполнении работ, их сущность, виды правовое регулирование.
Договоры по возмездному оказанию услуг, их сущность, виды и правовое регулирование.
Договоры об использовании объектов интеллектуальной собственности.
Учредительные договоры о создании юридических лиц (учредительные договоры полных и коммандитных товариществ, обществ с ограниченной ответственностью; договоры о создании акционерных обществ).
Договор простого товарищества (о совместной деятельности).
Договор доверительного управления имуществом.
Купля-продажа и её разновидности: розничная купля-продажа, поставка товаров, контрактация, энергоснабжение.
Мена. Товарный кредит.
Договор аренды, его юридические признаки, виды, правовое регулирование.
Лизинг. Особенности содержания, исполнения и ответственности за нарушение сторонами обязанностей по договору лизинга.
Договор строительного подряда.
Транспортные услуги: понятие, виды, организация их предоставления; правовые формы организации перевозок.
Кредитный договор.
Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
Договоры возмездного оказания услуг связи, аудиторских, консультационных, информационных, оценочных.
Договоры имущественного страхования, их разновидности, заключение, условия.
Договор поручения.
Комиссия, агентирование, их соотношение.
Договоры об использовании результатов интеллектуальной деятельности.
Договоры об использовании средств индивидуализации юридического лица, средств индивидуализации продукции (работ, услуг).
Договоры об использовании охраняемых информационных ресурсов, других объектов исключительных прав.
Договор коммерческой концессии.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине «Договорное право», направлены на реализацию компетентного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. При выборе образовательных технологий по усмотрению преподавателя в учебном процессе могут быть использованы в различных сочетаниях активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе:

- лекционно-семинарско-зачетная система;
 - методы активного и интерактивного обучения;
 - внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка докладов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.);
 - система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>;
 - система для проведения видео-конференцсвязи;
 - электронная почта;
 - сервис для проведения вебинаров;
 - интернет-ресурсы.
 - информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, инструменты системы «КОСМОС», электронная информационно-образовательная среда университета, электронная библиотечная система, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);
 - система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио в сети Интернет.
- Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации в электронной информационно-образовательной среде университета.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

Программа реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используются интернет- сервисы: система дистанционного обучения "Космос", система конференц связи Cisco WebEx, Skype, электронная почта.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Общие положения о договоре	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; выполнение курсовой работы (проекта); написание реферата; подготовка к текущему и промежуточному контролю	60
2	4	Раздел 2. Договорные отношения в сфере производства работ и предоставления услуг	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; выполнение курсовой работы (проекта); написание реферата; подготовка к текущему и промежуточному контролю	63
ВСЕГО:				123

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Гражданское право: Учебник. В 2 т. / Под ред. Б.М. Гонгало. Т. 1. 2-е изд. перераб. и доп.		М.: Статут, 2017.	Используется при изучении разделов, номера страниц
2	Гражданское право: учебник: в 2 т. / О.Г. Алексеева, Е.Р. Аминов, М.В. Бандо и др.; под ред. Б.М. Гонгало. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2018. Т. 2.	О.Г. Алексеева, Е.Р. Аминов, М.В. Бандо и др.	Москва, 2018	Используется при изучении разделов, номера страниц

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Иванова С.П., Земляков Д.Н., Баранников А.Л. Несостоятельность (банкротство) юридических и физических лиц: учебное пособие. М.: Юстиция, 2018.	Иванова С.П., Земляков Д.Н., Баранников А.Л.	Москва, 2018	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Карнушин В.Е. Секундарные права в гражданском праве Российской Федерации: общие вопросы теории, секундарные права в Гражданском кодексе РФ / Под ред. В.П. Камышанского. - М.: Статут, 2016.	Карнушин В.Е.	Москва, 2016	Используется при изучении разделов, номера страниц

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Официальный сайт РУТ (МИИТ) – <http://miit.ru/>
2. Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://biblioteka.rgotups.ru/>
3. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>
4. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
5. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система ibooks.ru – <http://ibooks.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «УМЦ» – <http://www.umczt.ru/>
9. Электронно-библиотечная система «Intermedia» – <http://www.intermedia-publishing.ru/>
10. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>
11. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» – <http://www.znanium.com/>

12. Сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - www.consultant.ru.
13. официальные сайты Росстата (www.gks.ru), Банка России (www.cbr.ru), Росбизнесконсалтинга (www.rbc.ru).
14. Официальный сайт Государственной думы РФ. Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>.
15. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ;
16. Официальный сайт министерства транспорта РФ (законодательные и нормативно-правовые акты) - <http://www.mintrans.ru/documents>
17. Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
18. <http://garant.ru> - СПС "Гарант"
19. <http://www.rg.ru/oficial> - сайт "Российской газеты". Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу. В наличии имеется следующее программное обеспечение:

- Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения
- Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение - для самостоятельной работы студентов: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение для осуществления учебного процесса с использованием ДОТ – операционная система семейства Windows; Браузер InternetExplorer 8.0 и выше с установленным AdobeFlashPlayer версии 10.3 и выше, AdobeAcrobat .

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows XP Professional

Microsoft Office Professional 2003

Авторизованный номер лицензиата 61476947ZZE0812

Номер лицензии 41488173

Договор №0005058923-M003249 от 18.12.2006

ABBYY FineReader 11 Professional Edition, PRTG Network Monitir 500

Счет (договор-оферта) № Tr063864 от 12 декабря 2011

ESET NOD32 Antivirus Business Edition

Договор №2015/пр-469 от 14.10.2015

срок действия до 20.12.2017

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы объединены

- в Учебно-методический комплекс и размещены по эл.ссылке: <http://www.rgotups.ru/ru/>:
1. Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»
 2. Каталог учебно-методической литературы и электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Просмотр справочной литературы» - «Библиотека».
 3. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/> - «Выбор кафедры» - «Выбор документа»

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Освоение дисциплины «Договорное право» осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы маркерными досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Договорное право» используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа (в т.ч. СДО «Космос»), и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНИПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти. Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего). При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки к занятиям по дисциплине "Договорное право" необходимо заранее

ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь принадлежности для выполнения расчетов (калькулятор). Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: практические занятия проводятся в интерактивном (диалоговом) режиме, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (решение проблемных поставленных задач с помощью вычислительной техники и исследованием моделей), также проводятся занятия с использованием компьютерной тестирующей системы.

В рамках самостоятельной работы студент должен изучить теоретический материал, научиться пользоваться справочными таблицами, ответить на вопросы самоконтроля, выполнить тренировочные упражнения. Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: в рамках самостоятельной работы студент отрабатывает отдельные темы по электронным пособиям, осуществляет подготовку к промежуточному и текущему контролю знаний, в том числе в интерактивном режиме, получает интерактивные консультации в режиме реального времени. Также студент имеет возможность задать вопросы по изучению дисциплины ведущему преподавателю off-line в системе дистанционного обучения «КОСМОС» в разделе «Конференция».

Для допуска к промежуточной аттестации (Экзамен) студент должен выполнить тестовые задания, подготовить краткое сообщение по выбранной теме и принять участие в обсуждении докладов и сообщений, подготовленных другими студентами, принять участие в решение практических задач на практических занятиях, а также выполнить письменную курсовую работу и пройти устную защиту курсовой работы.

В случае, если студент не присутствовал на лекционных и практических занятиях, для допуска к промежуточной аттестации студент в обязательном порядке должен предоставить самостоятельно выполненные практические задания практических занятий по темам, согласованным с преподавателем кафедры, осуществляющим промежуточную аттестацию, а также подготовить письменную курсовую работу и осуществить ее устную защиту.

Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине.

Материалы для самостоятельного изучения дисциплины (конспект лекций, электронное пособие, записи видеолекций и вебинаров и т.п.), материалы для практического занятия, а также задания для выполнения письменной (курсовой) работы студент может получить по ссылке: Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»

С вопросами, возникающими при изучении курса, следует обращаться на кафедру «Экономическая теория и менеджмент», преподаватели которой регулярно проводят консультации в 1 корпусе РОАТ.

Если предмет изучается студентом с использованием элементов дистанционной образовательной технологии, то вопросы по изучению дисциплины могут быть заданы ведущему преподавателю off-line в СДО «Космос» в разделе «Конференция», используя путь: <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Конференция» - в столбце «Название конференции» выбрать строку «Кафедра ЭТ / тел. (499) 151-16-56 (1, 2, 3)» - по столбцу «Название темы» выбрать строку с указанием номера своей группы и необходимого предмета –выбрать «добавить сообщение» - написать свой вопрос.

1. Перед началом сессии, с которой начинается изучение данного предмета, студент должен ознакомиться с материалами дисциплины, представленными в системе КОСМОС.

(Рабочая программа дисциплины, фонд оценочных средств, методические указания по выполнению курсовой работы и др.)

2. Студент должен иметь при себе:

- распечатанное задание для выполнения доклада/реферата;
- распечатанное задание для выполнения курсовой работы;
- основную литературу, рекомендованную при изучении курса;
- устройство, для выполнения подсчётов.

3. Материалы для подготовки докладов и задания на практические занятия выдает преподаватель кафедры, осуществляющий промежуточную аттестацию в соответствии с расписанием, или назначенный обучающемуся индивидуально зав.кафедрой для проведения промежуточной аттестации по дисциплине