

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**

**АННОТАЦИЯ К**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Документирование управленческой деятельности и электронный**  
**документооборот на водном транспорте**

Направление подготовки: 26.03.01 – Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства

Направленность (профиль): Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте

Форма обучения: Очная

**Общие сведения о дисциплине (модуле).**

Цели документирования управленческой деятельности и электронного документооборота на водном транспорте:

Сокращение затрат на бумагу и канцелярские товары.

Уменьшение времени на создание и обработку документов.

Экономия на почтовых и курьерских услугах.

Ускорение согласования и подписания электронных документов.

Упрощение взаиморасчётов с клиентами.

Исправление ошибок и неточностей в документах.

Повышение производительности сотрудников.

Стандартизация схемы взаимоотношений с контрагентами.

Эффективное использование новых технологий для маркировки и отслеживания поставок товаров.

Задачи документирования управленческой деятельности и

электронного документооборота на водном транспорте включают:

Создание и хранение документов, связанных с управлением водными ресурсами и транспортом.

Обеспечение своевременной передачи информации между различными уровнями управления и организациями.

Контроль исполнения решений и поручений, связанных с водными ресурсами и транспортом.

Обеспечение прозрачности и открытости процесса принятия решений в области водного транспорта.

Соблюдение законодательства и нормативных актов, регулирующих водный транспорт и управление водными ресурсами.

Улучшение взаимодействия между различными видами водного транспорта, государственными органами и коммерческими компаниями.

Развитие информационных технологий и систем электронного документооборота для оптимизации процессов управления и контроля.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).