МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ

В.И. Апатцев

29 мая 2018 г.

Кафедра «Экономика, финансы и управление на транспорте»

Автор Павлова Анна Николаевна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационный менеджмент

Направление подготовки:	38.03.01 – Экономика
Профиль:	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института	Одобрено на заседании кафедры
Протокол № 2 22 мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии С.Н. Климов	Протокол № 16 15 мая 2018 г. Заведующий кафедрой Л.В. Шкурина

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 4329
Подписал: Заведующий кафедрой Шкурина Лидия Владимировна
Дата: 15.05.2018

Москва 2018 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины "Инновационный менеджмент" является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и приобретение ими:

знаний:

- о влиянии нововведений на коммерческие характеристики продукции предприятия;
- о содержании и структуре инновационной деятельности;
- функции управления инновационной деятельностью;
- методы стратегического планирования и управления проектами;
- социально-экономическое значение инноваций;
- теоретические основы инновационного менеджмента;
- основные законодательные и нормативные акты в области инновационного менеджмента;
- основные принципы и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях;
- специфические характеристики инновационного менеджмента на разных уровнях;
- закономерности формирования инновационных стратегий;
- опыт зарубежных и отечественных фирм в области инновационного менеджмента.

умений:

- использовать нормативно-правовую и специальную литературу по вопросам инноваций;
- проводить анализ и разрабатывать планы повышения инновационной активности организации;
- оценивать эффективность инновационных проектов и программ;
- выбрать инновационную стратегию;
- интерпретировать данные и применять методы генерации идей;
- формировать коллективы для выполнения инновационных проектов;
- определить место объекта (предприятия, организации) на рынке инновационной продукции с учетом требований потребителей, внутренних возможностей предприятия, организации;
- применить известные подходы к группировке и организации инноваций;
- определить роль организационных структур в управлении инновационными процессами;
- прогнозировать ситуацию на рынке для выявления экономической значимости нововведения;
- создавать наиболее успешные модели инновационных изменений компании для обеспечения определенных преимуществ в межфирменном соперничестве;
- разрабатывать и принимать инновационные управленческие решения с учетом изменений во всех сферах хозяйственной деятельности компании для адаптации к внешней среде.

навыков:

- сбора и обработки необходимой информации для оценки инновационных проектов;
- планирования инновационной деятельности;
- оптимального варианта развития организации в инновационной сфере.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Инновационный менеджмент" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Менеджмент:

Знания: способов принятия и разработки организационно-управленческих решений в области инноваций

Умения: находить организационно-управленческие решения, как традиционные, так и инновационные

Навыки: по разработке организационно-управленческих решений

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Научно-исследовательская работа

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать и понимать: различные виды инструментальных средств для обработки и анализа отчетной информации экономического субъекта для принятия управленческих решений на основе инновационной составляющей; терминологический инструментарий инновационного менеджмента Уметь: применять инструментальные средства для интерпретации экономических данных в соответствии с целями и задачами проекта, анализировать и оценивать результаты возможных результатов принимаемых решений в инновационном менеджменте; обосновывать полученные выводы после проведенного анализа ситуации, применять в решении практических задач основы инновационного менеджмента Владеть: навыками выбора и применения конкретных инструментальных средств для обработки и интерпретации экономической информации в соответствии с рассматриваемыми возможностями и решениями задач в области инноваций; методикой анализа результатов принимаемых решений в инновационном контексте с обоснованием выбора варианта решения задачи с его обоснованием
2	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать и понимать: способы нахождения организационно-управленческих решений в системе управления инновациями Уметь: применять на практике теоретические основы применения организационно-управленческих решений на инновационной основе Владеть: навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и знаниями в области несения ответственности за принимаемые инновационные организационно-управленческие решения как по организации в целом, так и по отдельному инновационному проекту
3	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать и понимать: способы анализа, интерпретации и оценки отчетной и прочей финансовой информации для оценки дальнейших перспектив и возможностей как продукта, так и компании в целом для принятия решений в области инноваций Уметь: применять способы анализа и , интерпретации отчетной и прочей финансовой информации для оценки дальнейших перспектив и возможностей как продукта, так и компании в целом для принятия решений в области инноваций

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
		Владеть: теоретическими знаниями в области инновационного менеджмента для возможностей проведения анализа, интерпретации и оценки отчетной и прочей финансовой информации для оценки дальнейших перспектив и возможностей как продукта, так и компании в целом для принятия решений в области инноваций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

	Количество часов	
Вид учебной работы	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	9	9,25
Аудиторные занятия (всего):	9	9
В том числе:		
лекции (Л)	4	4
практические (ПЗ) и семинарские (С)	4	4
Контроль самостоятельной работы (КСР)	1	1
Самостоятельная работа (всего)	95	95
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КРаб (1)	КРаб (1)
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел 1 Раздел 1. Теоретические основы инновационного менеджмента Понятие инновации. Теория инновационного развития Инновация как объект менеджмента Приемы инновационного менеджмента Инновационная политика фирмы Внешняя и внутренняя среда, влияющая на процесс освоения инноваций Формы финансирования и обеспечение инновационной деятельности Управление инновационным проектом	2/0		2/2	0/0	52/0	56/2	, дискуссия, решение заданий в тестовой форме, выполнение контрольной работы
2	5	Раздел 2 Раздел 2. Инновационный менеджмент на предприятии Интеллектуальная собственность и управление идеями на предприятии Организационные формы инновационной деятельности Особенности стратегического управления инновационными предприятиями Основы управления	2/0		2/0	0/0	43/0	47/0	, решение заданий в тестовой форме, выполнение контрольной работы

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		рисками Организация НИР и НИОКР. Венчурные организации Эффективность инновационной деятельности							
3	5	Раздел 3 Допуск к зачету	0/0		0/0	1/0	0/0	1/0	КРаб
4	5	Зачет	0/0		0/0	0/0	0/0	4/0	ЗЧ
5		Всего:	4/0		4/2	1/0	95/0	108/2	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 4 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1. Теоретические основы инновационного менеджмента	Приемы инновационного менеджмента Инновационная политика фирмы Внешняя и внутренняя среда, влияющая на процесс освоения инноваций Управление инновационным проектом	2 / 2
2	5	Раздел 2. Инновационный менеджмент на предприятии	Особенности стратегического управления инновационными предприятиями Основы управления рисками Эффективность инновационной деятельности	2 / 0
			ВСЕГО:	4/2

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусмотрено учебным планом.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине "Инновационный менеджмент", направлены на реализацию компетентностного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При выборе образовательных технологий традиционно используется:

- лекционно-семинарская зачетная система: проведение лекций, практических занятий, защита контрольной работы, прием зачета;
- обучение в сотрудничестве (дискуссия);
- информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, электронная библиотечная система, электронная почта, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);
- система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио и размещение курсовых работ студентов в сети Интернет.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний. При реализации интерактивных форм проведения на практических занятиях применяются методы: выполнение тестовых заданий в диалоговом режиме, дискуссия. Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации и индивидуальные занятия со студентами (помощь в понимании тех или иных вопросов в области инноваций, инновационного менеджмента и пр.).

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям, представленным в разделах "Основная литература", "Дополнительная литература" рабочей программы дисциплины. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1. Теоретические основы инновационного менеджмента	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации (подготовка к дискуссии, зачету), решение заданий из контрольной работы. Литература [осн.лит.1,2,3; доп.лит.4,5,6,7] Базы данных и информационно-справочные и поисковые системы: [разделы 8, 9]	52
2	5	Раздел 2. Инновационный менеджмент на предприятии	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации (подготовка к зачету), решение заданий из контрольной работы. Литература [осн.лит.1,2,3; доп.лит.4,5,6,7] Базы данных и информационно-справочные и поисковые системы: [разделы 8, 9]	43
			ВСЕГО:	95

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Инновационный менеджмент : учебник [Электронный ресурс]	С. В. Мальцева	М. : Издательство Юрайт, 2016ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
2	Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]	Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко	М. : Издательство Юрайт, 2016ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
3	Инновационный менеджмент : учебник [Электронный ресурс]	Н.А. Жданкин	Москва : КноРус, 2017ЭБС БУК.РУhttps://www.book.ru/	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Инновационный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс]	А. А. Алексеев	М. : Издательство Юрайт, 2016. ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
5	Инновационный менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс]	А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, А. О. Сизова	М. : Кнорус, 2015. ЭБС БУК.РУhttps://www.book.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
6	Инновационный менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс]	С.И. Резник, Н.Ю. Круглова	Москва : Русайнс, 2017ЭБС БУК.РУhttps://www.book.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
7	Инновационный менеджмент. Практикум : учебник [Электронный ресурс]	Я.Д. Вишняков, К.А. Кирсанов, С.П. Киселева	Москва : КноРус, 2015ЭБС БУК.РУhttps://www.book.ru	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.consultant.ru - справочная правовая система КонсультантПлюс.
2. Официальный сайт МИИТ – http://miit.ru/
3. Электронно-библиотечная система РОАТ – http://lib.rgotups.ru/

4. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - http://library.miit.ru/
5. Электронные расписания занятий – http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01
6. Система «Космос» – http://stellus.rgotups.ru/
7. Электронные сервисы АСУ Университет (АСПК РОАТ) – http://appnn.rgotups.ru:8080/
8. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам
9. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – http://www.biblio-online.ru/

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Программное обеспечение должно позволять выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине «Инновационный менеджмент»: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены на сайте http://stellus.rgotups.ru/. Студентам для доступа к учебно-методическим материалам необходимо зарегистрироваться в системе.
Доступ к личному кабинету и к электронной образовательной среде университета студент осуществляет через сайт http://miit.ru/.
При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:
- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: Microsoft Office 2003 и выше.
- для доступа к учебно-методическим материалам на сайте http://stellus.rgotups.ru/: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.
- для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.
- для доступа к личному кабинету и электронной образовательной среде университета: Браузер Google Chrome.
- для выполнения практических заданий: СПС Консультант плюс, специализированное прикладное программное обеспечение не предусмотрено.
- для самостоятельной работы студентов: Microsoft Office 2003 и выше, регистрация в электронной библиотечной системе, программные продукты общего применения.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы студентов соответствуют требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски, а также соответствует условиям пожарной безопасности. Освещённость рабочих мест соответствует действующим СНиПам.
Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы маркерными или меловыми досками.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:
- для проведения лекций, демонстрации презентаций, ведения интерактивных занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
- для выполнения текущего контроля успеваемости: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер.
- для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий (представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
- для проведения практических занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
- для организации самостоятельной работы студентов: рабочее место студента.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.
В процессе проведения занятий лекционного типа используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» предусмотрена контактная работа с преподавателем, в том числе с применением электронной информационно-образовательной среды университета. Освоение дисциплины включает в себя лекционные занятия, практические занятия, индивидуальную работу с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся.
Лекционные занятия включают в себя ознакомление студентов с основным материалом, который подготавливает преподаватель. Преподаватель акцентирует свое внимание на наиболее важных вопросах для изучения и конспектирования. Студентам рекомендуется не пропускать лекционных занятий и конспектировать предлагаемый материал, на занятиях необходимо иметь письменные принадлежности. Конспект может вестись как с использованием ручки и тетради, так и с использованием компьютерных технологий (ноутбука, либо планшета).
Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.
Практические занятия включают в себя решение практических заданий по дисциплине, участие в дискуссии, рассмотрение вопросов по контрольной работе. Для подготовки к дискуссии студент заранее знакомится с темами дискуссии, представленными в ФОС дисциплины. Для подготовки к занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой по изучаемым разделам дисциплины. На занятии необходимо иметь тетрадь, ручку, также можно использовать компьютерные технологии (ноутбук, либо планшет).
В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить контрольную работу. Прежде чем выполнять задания по контрольной работе, необходимо изучить теоретический материал, ознакомиться с Методическими указаниями по выполнению контрольных работ, размещенными на http://stellus.rgotups.ru/. Выполнение и защита контрольной работы являются непременным условием для допуска к зачету. Во время

выполнения контрольной работы можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя, а том числе с использованием электронной образовательной среды университета.
Промежуточной аттестацией по дисциплине является зачет. Для допуска к зачету студент должен правильно выполнить и защитить контрольную работу. Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине "Инновационный менеджмент".