

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор РОАТ

 В.И. Апатцев

23 марта 2020 г.



Кафедра «Экономическая теория и менеджмент»

Автор Комов Михаил Сергеевич, к.э.н., доцент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Инновационный менеджмент**

Направление подготовки:	38.03.02 – Менеджмент
Профиль:	Логистика и управление цепями поставок
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2020

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 17 марта 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  С.Н. Климов	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 12а 10 марта 2020 г. Заведующий кафедрой  Т.М. Степанян
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 166771  
Подписал: Заведующий кафедрой Степанян Тамара Мирзаевна  
Дата: 10.03.2020

Москва 2020 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения учебной дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с самостоятельно утвержденным образовательным стандартом СУОС ВО РУТ (МИИТ) по направлению 38.03.02 Менеджмент (логистика и управление цепями поставок). Задачами является изучение методологических основ управления инновационными процессами, механизма их появления в сценариях экономического развития, методов оценки экономической, социальной и научно-технической эффективности инновационных проектов.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Инновационный менеджмент" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Основы менеджмента:**

**Знания:** в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

**Умения:** распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

**Навыки:** способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Транспортировка в цепях поставок**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-1 Способность разрабатывать варианты управленческих решений для организаций транспортной отрасли и смежных отраслей;	ПКР-1.1 Умеет собирать и анализировать информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения. ПКР-1.2 Владеет навыками экономического обоснования вариантов управленческого решения. ПКР-1.3 Владеет навыками учета возможных социально-экономических последствий при разработке вариантов управленческих решений.
2	ПКС-80 Способен применять логистическую концепцию и системный подход в управлении логистическими системами и функциональными областями логистики экономического субъекта.	ПКС-80.1 Знает теоретическую концепцию логистической системы и её эффективное использование в коммерческой практике фирмами и предприятиями ПКС-80.2 Умеет применять основы анализа существующих процессов и разрабатывать модели перспективных логистических процессов транспортных предприятий; выполнять оптимизационные расчеты основных логистических процессов ПКС-80.3 Анализирует существующие и разрабатываемые модели перспективных логистических процессов транспортных предприятий

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	16	16,25
Аудиторные занятия (всего):	16	16
В том числе:		
лекции (Л)	8	8
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	124	124
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1)	КР (1)
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Диф.зачёт	Диф.зачёт

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел 1 Раздел 1.  Тема 1. Теоретико-методологические основы управления инновационными процессами Тема 2. Организационно-экономический механизм управления инновациями Тема 3. Прогнозирование и планирование инновационного развития	4		4		61	69	
2	5	Раздел 2 Раздел 2.  Тема 4. Организация управления инновационными процессами на предприятии Тема 5. Организация патентно-лицензионной работы Тема 6. Управление процессом освоения и производства новой продукции	4		4		63	71	
3	5	Раздел 4 Допуск к промежуточной аттестации	0		0		0	0	
4	5	Раздел 5 Промежуточная аттестация	0		0		0	4	Диф.зачёт, КР

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5		Всего:	8		8		124	144	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1.	Тема 2. Организационно-экономический механизм управления инновациями	4
2	5	Раздел 2.	Тема 5. Организация патентно-лицензионной работы	4
ВСЕГО:				8/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Внешние и внутренние предпосылки инновационной деятельности промышленного предприятия
2. Роль инновационной деятельности в максимизации прибыли
3. Влияние внешней среды на характер инновационной деятельности современных фирм
4. Динамика инновационной активности отечественных предприятий при вступлении России в ВТО.
5. Основные инструменты государственного регулирования инновационной деятельности
6. Инновационность как фактор конкурентоспособности предприятий
7. Инновационный процесс как объект управления
8. Открытые инновации как современная концепция инновационного менеджмента
9. Особенности управления процессами создания и коммерциализации нововведений (на примере организации)
10. Управление инновациями в малом бизнесе
11. Выбор организационных форм инновационной деятельности
12. Источники и формы финансирования инновационной деятельности
13. Особенности маркетинга инноваций
14. Этапы разработки и внедрения нового товара
15. Роль руководителя в процессе инноваций
16. Инструменты мотивации инновационной деятельности на современном предприятии
17. Сопrotивление инновациям и методы его нейтрализации современных компаниях
18. Эффективное управление инновационными проектами
19. Бизнес – планирование инновационных проектов
20. Выбор альтернатив инновационных проектов и оценка их эффективности
21. Инновационный проект: основные этапы разработки и реализации
22. Методы определения экономической эффективности инновационного проекта
23. Роль инноваций в формировании стратегии предприятия
24. Совершенствование организационных структур и форм управления инновационной деятельностью
25. Инновации и инновационная деятельность в Российской Федерации
26. Особенности венчурного предпринимательства
27. Особенности патентной защиты в Российской Федерации



28. Значение товарного знака в продвижении инновационной продукции предприятия
29. Интеллектуальная собственность и ее правовая защита
30. Механизмы защиты интеллектуальной собственности в Российской Федерации
31. Особенности инновационной деятельности предприятий определенной отрасли (отрасль по выбору)
32. Особенности инновационной деятельности (страна по выбору).
33. Инновационный аспект базовых стратегий роста
34. Инновационный потенциал организации: сущность и подходы к оценке
35. Инновационный климат: способы оценки
36. Анализ инновационной позиции организации
37. Диффузия инноваций: сущность, этапы инновационные роли предприятий
38. Научно-технические кластеры как современная форма организации инновационной деятельности
39. Оценка инновационного потенциала и инновационного климата организации
40. Экономическая эффективность инновационного проекта
41. Экономическое стимулирование инновационного процесса
42. Сокращение инновационного цикла в условиях рынка
43. Психологические проблемы организации инновационного процесса
44. Творческие методы поиска новых идей в инновационном менеджменте.
45. Основные пути снижения риска в инновационной деятельности.
46. Инновации в управлении.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине, направлены на реализацию компетентного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. При выборе образовательных технологий по усмотрению преподавателя в учебном процессе могут быть использованы в различных сочетаниях активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе:

- лекционно-семинарско-зачетная система;
  - методы активного и интерактивного обучения;
  - внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка докладов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.);
  - система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>;
  - система для проведения видео-конференцсвязи;
  - электронная почта;
  - сервис для проведения вебинаров;
  - интернет-ресурсы.
  - информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, инструменты системы «КОСМОС», электронная информационно-образовательная среда университета, электронная библиотечная система, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);
  - система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио в сети Интернет.
- Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации в электронной информационно-образовательной среде университета.

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

Программа реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используются интернет-сервисы: система дистанционного обучения "Космос", система конференц связи Cisco WebEx, Skype,

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1.	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; (7.1: 1. стр. 10-79; 2. стр. 46-98; 3. стр. 17-93); выполнение курсовой работы (проекта)	61
2	5	Раздел 2.	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; подготовка к текущему и промежуточному контролю(7.1: 1. стр. 45-129; 2. стр. 71-156; 3. стр. 100-126); выполнение курсовой работы (проекта)	63
<b>ВСЕГО:</b>				<b>124</b>

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Инновационный менеджмент [Текст] : учебник	ред. В. Я. Горфинкель	Москва : Юнити, 2013. - 391 с. ЭБС IBOOKS – <a href="http://www.ibooks.ru/">http://www.ibooks.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-3, с.1-391
2	Инновационный менеджмент. Учебник [Текст] : учебник	Ю. М. Беляев	Москва : Дашков и К, 2014. - 220 с. ЭБС IBOOKS – <a href="http://www.ibooks.ru/">http://www.ibooks.ru/</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-3, с.1-220
3	Инновационный менеджмент [Текст] : учебник	Л. П. Гончаренко	М. : Юрайт, 2014. - 640 с. 20 экз. Библиотека РОАТ	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-3, с.1-640

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Инновационный менеджмент. Практикум [Текст] : учебное пособие / Я. Д. Вишняков, К. А. Кирсанов, С. П. Киселева ; под ред. Я. Д. Вишнякова. - Электронные текстовые данные.	Я. Д. Вишняков	М. : Кнорус, 2015. - 326 с. ЭБС BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-4, с.1-326
5	Инновационный менеджмент [Текст] : учебное пособие / Н. Ю. Круглова, С. И. Резник. - Электронные текстовые данные.	Н. Ю. Круглова	М. : Русайнс, 2015. - 252 с. ЭБС BOOK – <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Используется при изучении разделов, номера страниц 1-4, с.1-252

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Официальный сайт РОАТ – <http://www.rgotups.ru/>
2. Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>
3. Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://www.biblioteka.rgotups.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>
5. Электронные расписания занятий – <http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01>
6. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
7. Электронные сервисы АСУ Университет (АСПК РОАТ) – <http://appnn.rgotups.ru:8080/>
8. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам

9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>
10. Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru/) – <http://ibooks.ru/>
11. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <http://www.biblio-online.ru/>
12. Электронно-библиотечная система «Академия» – <http://academia-moscow.ru/>
13. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>
14. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» – <http://www.znanium.com/>
15. <http://www.libertarium.ru/library> — библиотека материалов по экономической тематике
16. <http://www.finansy.ru> — материалы по социально-экономическому положению и развитию в России
17. <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery> — Галерея экономистов
18. <http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
19. Российская Информационная Сеть Словари//<http://dictionaries.rin.ru/cgi-bin/see?sel=econ>  
<http://gallery.economicus.ru>  
- <http://www.cfin.ru>  
- <http://www.iteam.ru>  
- <http://www.aup.ru>  
- EBSCO
20. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
21. Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;
22. Профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit»;
23. официальные сайты Росстата ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)), Банка России ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)), Росбизнесконсалтинга ([www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)).
24. Каталог электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
25. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/>
26. Административно-управленческий портал (книги, образцы должностных инструкции). // [www.aup.ru/](http://www.aup.ru/)
27. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. // [www.benran.ru/](http://www.benran.ru/)
28. Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) // [www.libfl.ru/](http://www.libfl.ru/)
29. Сайт Госкомстата РФ. // [www.gks.ru/](http://www.gks.ru/)
30. Сайт научной библиотеки Московского государственного университета им. Ломоносова (НБ МГУ). // [www.lib.msu.su/](http://www.lib.msu.su/)
31. Сайт Российской государственной библиотеки. // [www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru/)
32. Сайт Российской национальной библиотеки. // [www.nlr.ru/](http://www.nlr.ru/)
33. Электронная версия журнала «Менеджмент в России и за рубежом». // [www.dis.ru/static/magaz/manag/index.html](http://www.dis.ru/static/magaz/manag/index.html).
34. Электронная версия журналов Экономическая история, Экономическая история: ежегодник// [www.Elibrary.ru](http://www.Elibrary.ru).
35. Административно-управленческий портал (книги, образцы должностных инструкции). Режим доступа: <http://www.aup.ru>.
36. Официальный сайт Государственной думы РФ. Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>.
37. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>.
38. Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) Режим доступа: <http://www.libfl.ru>.
39. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>.
40. Сайт научной библиотеки Московского государственного университета им.

- Ломоносова (НБ МГУ). Режим доступа: <http://www.lib.msu.su>.
41. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>.
  42. Сайт Российской национальной библиотеки. Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.
  43. Сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс». Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
  44. Сайт справочно-правовой системы «КОДЕКС». Режим доступа: <http://kodeks.ru>.
  45. <http://президент.рф/> – официальный сайт Президента РФ;
  46. <http://правительство.рф/> – официальный сайт Правительства РФ;
  47. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ;
  48. <http://www.roskazna.ru/> – официальный сайт Федерального казначейства РФ (федеральной службы);
  49. <http://www.nalog.ru/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ;
  50. <http://www.rosfinnadzor.ru/> – официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора (Росфиннадзор);
  51. [www.econbez.ru](http://www.econbez.ru) (Журнал «Экономическая безопасность»).
  52. [www.nacbez.ru](http://www.nacbez.ru) (сайт, посвященный проблемам национальной безопасности).
  53. профессиональные поисковые системы «Science Direct», «EconLit»;
  54. Официальный сайт министерства транспорта РФ (законодательные и нормативно-правовые акты) - [http://www.mintrans.ru/documents/detail.php?ELEMENT\\_ID=16001](http://www.mintrans.ru/documents/detail.php?ELEMENT_ID=16001)
  55. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru/>
  56. База данных Интерфакс [www.interfax.ru](http://www.interfax.ru)
  57. Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
  58. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
  59. Российская экономическая школа <http://www.nes.ru/>
  60. Статьи журнала Менеджмент в России и за рубежом [[www.dis.ru](http://www.dis.ru)]
  61. Статьи журнала Финансовый менеджмент [[www.dis.ru](http://www.dis.ru)]
  62. Harvard Business Review [<http://www.hbr-russia.ru/>]
  63. <http://www.duma.gov.ru> - официальный сайт Государственной думы РФ.
  64. <http://garant.ru> - СПС "Гарант"
  65. <http://www.gks.ru/2002.asp> - Федеральная служба государственной статистики.
  66. <http://rts.micex.ru> – крупнейшие российские биржи ММВБ и РТС.
  67. <http://www.rcb.ru/> - электронный журнал «РЦБ»
  68. <http://www.fd.ru/> - практический журнал по управлению финансами «Финансовый директор»
  69. <http://www.rg.ru/oficial> - сайт "Российской газеты". Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Программное обеспечение должно позволять выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине : теоретический курс, практические занятия, задания текущего контроля, тестовые и итоговые вопросы по курсу.

В наличии имеется следующее программное обеспечение:

- Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MicrosoftOffice 2003 и выше.

- Программное обеспечение для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения
- Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации: MicrosoftOffice 2003 и выше.
- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение - для самостоятельной работы студентов: Браузер InternetExplorer 8.0 и выше.
- Программное обеспечение для осуществления учебного процесса с использованием ДОТ – операционная система семейства Windows; Браузер InternetExplorer 8.0 и выше с установленным AdobeFlashPlayer версии 10.3 и выше, AdobeAcrobat .

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows XP Professional

Microsoft Office Professional 2003

Авторизованный номер лицензиата 61476947ZZE0812

Номер лицензии 41488173

Договор №0005058923-М003249 от 18.12.2006

АВВУ FineReader 11 Professional Edition, PRTG Network Monitir 500

Счет (договор-оферта) № Tr063864 от 12 декабря 2011

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы объединены в Учебно-методический комплекс и размещены по эл.ссылке: <http://www.rgotups.ru/ru/>:

1. Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»
  2. Каталог учебно-методической литературы и электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Просмотр справочной литературы» - «Библиотека».
  3. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/> - «Выбор кафедры» - «Выбор документа»
- «Выбор документа»

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Освоение дисциплины осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы маркерными досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия. Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа ( в т.ч.СДО «Космос»), и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда

по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего). При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для подготовки к занятиям по дисциплине необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь принадлежности для выполнения расчетов (калькулятор). Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: практические занятия проводятся в интерактивном (диалоговом) режиме, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (решение проблемных поставленных задач с помощью вычислительной техники и исследованием моделей), также проводятся занятия с использованием компьютерной тестирующей системы.

В рамках самостоятельной работы студент должен изучить теоретический материал, научиться пользоваться справочными таблицами, ответить на вопросы самоконтроля, выполнить тренировочные упражнения. Если дисциплина осваивается с использованием элементов дистанционных образовательных технологий: в рамках самостоятельной работы студент отрабатывает отдельные темы по электронным пособиям, осуществляет подготовку к промежуточному и текущему контролю знаний, в том числе в интерактивном режиме, получает интерактивные консультации в режиме реального времени. Также студент имеет возможность задать вопросы по изучению дисциплины ведущему преподавателю off-line в системе дистанционного обучения «КОСМОС» в разделе «Конференция».

Для допуска к промежуточной аттестации (зачет) студент должен выполнить тестовые задания, подготовить краткое сообщение (реферат) по выбранной теме или принять участие в практических занятиях по дисциплине и в обсуждении докладов и сообщений, подготовленных другими студентами. В случае, если студент не присутствовал на лекционных и практических занятиях, для допуска к промежуточной аттестации студент в обязательном порядке должен выполнить реферат по темам, согласованным с преподавателем кафедры, осуществляющим промежуточную аттестацию.

Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине.

Материалы для самостоятельного изучения дисциплины (конспект лекций, электронное пособие, записи видеолекций и вебинаров и т.п.), материалы для практического занятия, а также задания для выполнения письменной (курсовой) работы студент может получить по ссылке: Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» –



<http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»

С вопросами, возникающими при изучении курса, следует обращаться на кафедру «Экономическая теория и менеджмент», преподаватели которой регулярно проводят консультации в 1 корпусе РОАТ.

Если предмет изучается студентом с использованием элементов дистанционной образовательной технологии, то вопросы по изучению дисциплины могут быть заданы ведущему преподавателю off-line в СДО «Космос» в разделе «Конференция», используя путь: <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Конференция» - в столбце «Название конференции» выбрать строку «Кафедра ЭТ / тел. (499) 151-16-56 (1, 2, 3)» - по столбцу «Название темы» выбрать строку с указанием номера своей группы и необходимого предмета –выбрать «добавить сообщение» - написать свой вопрос.

1. Перед началом сессии, с которой начинается изучение данного предмета, студент должен ознакомиться с материалами дисциплины, представленными в системе КОСМОС. (Рабочая программа дисциплины, фонд оценочных средств, методические указания по самостоятельной работе и др.)

2. Студент должен иметь при себе:

- распечатанное задание для выполнения реферата /доклада;
- основную литературу, рекомендованную при изучении курса;

3. Материалы для подготовки докладов и задания на практические занятия выдает преподаватель кафедры.