

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ТП
Заведующий кафедрой ТП



А.И. Землин

14 мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

28 мая 2020 г.

Кафедра «Методология права и юридическая коммуникация»

Автор Слышкин Геннадий Геннадьевич, д.фил.н., профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной сфере

Направление подготовки:	40.04.01 – Юриспруденция
Магистерская программа:	Правовые основы государственного и корпоративного управления цифровой экономикой и транспортом
Квалификация выпускника:	Магистр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 14 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 8 12 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Г.Г. Слышкин</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 570108
Подписал: Заведующий кафедрой Слышкин Геннадий Геннадьевич
Дата: 12.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» являются:

- дальнейшее развитие и углубление у обучающихся разговорных и письменных умений и навыков профессионального общения на иностранном языке;
- ознакомление с особенностями иноязычной научной коммуникации и формирование навыка сбора и использования научной информации из иноязычных источников по тематике магистерской программы и теме магистерской диссертации.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Иностранный язык в профессиональной сфере" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Иностранный язык:

Знания: Знать основы общения в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения.

Умения: Уметь использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Навыки: Владеть навыком использования коммуникативными иноязычной компетенциями, необходимыми для успешной социализации и самореализации.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная итоговая аттестация

2.2.2. Преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Обосновывает выбор на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно-приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами. УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках, с использованием информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач. УК-4.3 Способен общаться на иностранном языке на уровне, позволяющем работать в интернациональной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий, выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

9 зачетных единиц (324 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов				
	Всего по учебному плану	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Контактная работа	48	14,25	14,25	10,25	10,35
Аудиторные занятия (всего):	48	14	14	10	10
В том числе:					
лекции (Л)	2	2	0	0	0
практические (ПЗ) и семинарские (С)	46	12	14	10	10
Самостоятельная работа (всего)	255	54	126	22	53
Экзамен (при наличии)	9	0	0	0	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	324	72	144	36	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	9.0	2.0	4.0	1.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1	ПК1	ПК1	ПК1	ПК1
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ, ЭК	ЗЧ	ЗЧ	ЗЧ	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/Т П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 Работа с иноязычными электронными библиотеками и базами нормативно-правового характера в профессиональной деятельности юриста Основные электронные библиотеки по юриспруденции. Специфика работы с электронными библиотеками. Поиск и использование нормативно-правовых актов на иностранном языке.	2		4		18	24	ПК1, Лексико-грамматические и переводческие упражнения по тематике профессиональной деятельности
2	1	Раздел 2 Работа с лексикографическими источниками различного типа и иноязычными языковыми корпусами в профессиональной деятельности юриста Виды лексикографических источников. Отражение юридической терминологии в словарях. Свободно пополняемые словари в Интернете. Языковой корпус как средство формирования лингвистических компетенций юриста.			4		18	22	
3	1	Раздел 3 Работа с электронными переводчиками и иными компьютерными лингвистическими инструментами в профессиональной			4		18	22	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/Т П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		деятельности юриста Принципы работы электронных переводчиков. Последующая трансформация текстов, прошедших электронный перевод.							
4	1	Зачет						4	ЗЧ
5	2	Раздел 5 Работа с иноязычным научным текстом в процессе написания магистерской диссертации Поиск и отбор иноязычных научных текстов в процессе написания магистерской диссертации. Критерии оценки актуальности текста и соответствия тематике исследования.			4		42	46	ПК1, Лексико-грамматические и переводческие упражнения по тематике профессиональной деятельности
6	2	Раздел 6 Особенности перевода текстов по тематике исследования Типичные переводческие ошибки при переводе юридических текстов. Особенности передачи юридических терминов, имен собственных различного типа при переводе.			6		42	48	
7	2	Раздел 7 Оформление цитат и ссылок на самостоятельно переведенные иноязычные источники в магистерской диссертации. Целесообразность и уместность цитирования самостоятельно переведенные иноязычные			4		42	46	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/Т П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		источники в магистерской диссертации. Оформление цитат из иноязычных источников. Оформление ссылок на иноязычные источники. Особенности оформления библиографических списков с включением иноязычных источников.							
8	2	Зачет						4	ЗЧ
9	3	Раздел 9 Аннотация как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке. Структура аннотаций. Виды аннотаций. Языковые особенности аннотаций.			4		22	26	ПК1, Лексико-грамматические и переводческие упражнения по тематике профессиональной деятельности
10	3	Зачет						4	ЗЧ
11	4	Раздел 10 Power-Point презентация как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке. Функция презентации, соотношение презентации и устного выступления. Типичные ошибки при подготовке презентаций.			6		28	34	
12	4	Раздел 12 Устное выступление как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке. Стилистика научного выступления на иностранном языке. Типичные речевые и коммуникативные			10		25	35	ПК1, Круглый стол на иностранном языке по проблемам профессиональной деятельности

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/Г П	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		ошибки в устном выступлении.							
13	4	Экзамен						9	ЭК
14		Всего:	2		46		255	324	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 46 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Работа с иноязычными электронными библиотеками и базами нормативно-правового характера в профессиональной деятельности юриста	Практическое занятие: Основные электронные библиотеки по юриспруденции. Специфика работы с электронными библиотеками. Поиск и использование нормативно-правовых актов на иностранном языке.	4
2	1	РАЗДЕЛ 2 Работа с лексикографическими источниками различного типа и иноязычными языковыми корпусами в профессиональной деятельности юриста	Практическое занятие: Виды лексикографических источников. Отражение юридической терминологии в словарях. Свободно пополняемые словари в Интернете. Языковой корпус как средство формирования лингвистических компетенций юриста.	4
3	1	РАЗДЕЛ 3 Работа с электронными переводчиками и иными компьютерными лингвистическими инструментами в профессиональной деятельности юриста	Практическое занятие: Принципы работы электронных переводчиков. Последующая трансформация текстов, прошедших электронный перевод.	4
4	2	РАЗДЕЛ 5 Работа с иноязычным научным текстом в процессе написания магистерской диссертации	Практическое занятие: Поиск и отбор иноязычных научных текстов в процессе написания магистерской диссертации. Критерии оценки актуальности текста и соответствия тематике исследования.	4
5	2	РАЗДЕЛ 6 Особенности перевода текстов по тематике исследования	Практическое занятие: Типичные переводческие ошибки при переводе юридических текстов. Особенности передачи юридических терминов, имен собственных различного типа при переводе.	6
6	2	РАЗДЕЛ 7 Оформление цитат и ссылок на самостоятельно переведенные иноязычные источники в магистерской диссертации.	Практическое занятие: Целесообразность и уместность цитирования самостоятельно переведенные иноязычные источники в магистерской диссертации. Оформление цитат из иноязычных источников. Оформление ссылок на иноязычные источники. Особенности оформления библиографических списков с включением иноязычных источников.	4

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
7	3	РАЗДЕЛ 9 Аннотация как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке.	Практическое занятие: Структура аннотаций. Виды аннотаций. Языковые особенности аннотаций.	4
8	3	РАЗДЕЛ 10 Power-Point презентация как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке.	Практическое занятие: Функция презентации, соотношение презентации и устного выступления. Типичные ошибки при подготовке презентаций.	6
9	4	РАЗДЕЛ 12 Устное выступление как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке.	Практическое занятие: Стилистика научного выступления на иностранном языке. Типичные речевые и коммуникативные ошибки в устном выступлении.	10
ВСЕГО:				46/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий по учебной дисциплине применяются активные и интерактивные образовательные технологии:

- а) при проведении лекций – применение мультимедийной аппаратуры;
- б) при проведении практических занятий - круглые столы на иностранном языке, выполнение лексико-грамматических и переводческих упражнений, применение мультимедийной аппаратуры;
- в) при самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к электронным библиотечным системам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Работа с иноязычными электронными библиотеками и базами нормативно-правового характера в профессиональной деятельности юриста	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических глоссариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	18
2	1	РАЗДЕЛ 2 Работа с лексикографическими источниками различного типа и иноязычными языковыми корпусами в профессиональной деятельности юриста	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических глоссариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	18
3	1	РАЗДЕЛ 3 Работа с электронными переводчиками и иными компьютерными лингвистическими инструментами в профессиональной деятельности юриста	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических глоссариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	18
4	2	РАЗДЕЛ 5 Работа с иноязычным научным текстом в процессе написания магистерской диссертации	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических глоссариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	42
5	2	РАЗДЕЛ 6 Особенности перевода текстов по	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических	42

		тематике исследования	гlossариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	
6	2	РАЗДЕЛ 7 Оформление цитат и ссылок на самостоятельно переведенные иноязычные источники в магистерской диссертации.	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических гlossариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	42
7	3	РАЗДЕЛ 9 Аннотация как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке.	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических гlossариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	22
8	4	РАЗДЕЛ 10 Power-Point презентация как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке.	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических гlossариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	28
9	4	РАЗДЕЛ 12 Устное выступление как форма представления результатов научного исследования на иностранном языке.	Виды самостоятельной работы: Составление терминологических гlossариев по тематике профессиональной деятельности. Поиск, чтение и перевод аутентичных текстов профессиональной тематики. Развитие навыка работы с электронными словарями и иными лингвистическими инструментами. Необходимые источники для самостоятельной работы приведены в п. 7 Рабочей программы дисциплины [1];[2];[3]	25

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов	Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 198 с.
2	Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп.	Л.С. Чикилева	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 167 с.
3	Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп.	В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 240 с.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов	И. Б. Короткина	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 295 с.
5	Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов. — 2-е изд., испр. и доп.	В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой	М.: Издательство Юрайт, 2020 Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (https://biblio-online.ru/)	Все разделы, 270 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ABBYY Lingvo Live. Многоязычная словарная база. – <https://www.lingvolive.com>
Мультитран. Многоязычная словарная база – <http://www.multitran.ru/>
Reverso Context. Поисковая система для перевода в контексте – <https://context.reverso.net/>
UsingEnglish.com. Сайт по английскому языку как второму языку –
<https://www.usingenglish.com/>
Corpus of Contemporary American English (COCA). Корпус современного американского
английского языка – <https://www.english-corpora.org/coca/>
British National Corpus (BYU-BNC). Британский национальный корпус –
<http://www.natcorp.ox.ac.uk/>
Business English Exercises (упражнения по деловому английскому языку) –
<http://www.better-english.com/exerciselist.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Операционная система Microsoft Windows;
Пакет программ Microsoft Office;
Интернет-браузер.
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, способствующих росту эффективности их профессиональной деятельности и в дальнейшем повышающих востребованность выпускников на рынке труда. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершённую и стройную последовательность изучения разделов курса. Настоящая рабочая программа учебной дисциплины включает в себя цели освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОП ВО, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (ожидаемые результаты образования и компетенции студента по завершении освоения программы учебной дисциплины), структуру и содержание учебной дисциплины; виды самостоятельной работы студентов; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины; список основной и дополнительной литературы. Все это поможет студентам при подготовке к итоговой форме контроля и самостоятельному изучению разделов и тем учебной дисциплины. Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия курса, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются основные понятия изучаемого

раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Также занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовки студентов, закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, приобретения опыта публичных выступлений, ведения дискуссии и защиты высказанной точки зрения. При подготовке к практическому занятию, студенту рекомендуется ознакомиться с учебными материалами настоящей рабочей программы учебной дисциплины.

Значимым методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из изучения словарей и справочников, научных трудов, учебной литературы, первоисточников по проблематике дисциплины.

Практическая направленность дисциплины предполагает высокий уровень ее интерактивности. В ходе аудиторной работы используются различные виды интерактивных занятий.

В целях контроля уровня подготовленности студентов, развития и закрепления у них профессиональных навыков и умений кратко письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе занятий осуществляет текущий контроль при помощи заданий различного типа.

Проведение промежуточного контроля осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить системность усвоения изученного материала.