

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык второй

| | |
|---------------------------|--|
| Направление подготовки: | <u>38.03.02 – Менеджмент</u> |
| Направленность (профиль): | <u>Менеджмент гостинично-ресторанных предприятий</u> |
| Форма обучения: | <u>Очная</u> |

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов-бакалавров навыков межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах с учётом стереотипов мышления и поведения в культуре изучаемого языка. Программа ориентирована на обучение культуре иноязычного устного и письменного общения на основе развития общей, лингвистической, прагматической и межкультурной компетенций, способствующих во взаимодействии с другими дисциплинами формированию профессиональных навыков.

Задачами освоения дисциплины являются:

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности;
- формирование и развитие умений общения в профессиональной и научной сферах необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях знаний, а также для дальнейшего самообразования;
- развитие умений составления и представления презентационных материалов, деловой и коммерческой документации, используемых в профессиональной деятельности;
- совершенствование умений аудирования, т.е. извлечения на слух ключевой информации с её последующим обсуждением в устной форме или обобщением в письменном виде, на основе аутентичных аудио- и видео материалов, связанных с направлением подготовки.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации; - терминологию и области использования иностранного языка в межличностном общении и межкультурном взаимодействии.

Уметь: - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; - оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.

Владеть: - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств; - технологиями устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - навыками инициирования деловых и межличностных контактов с представителями инокультурных целевых аудиторий.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 12 зачетных единиц (432 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий | Количество часов | | | | |
|---|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | Всего | Семестр 5 | Семестр 6 | Семестр 7 | Семестр 8 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 148 | 48 | 44 | 32 | 24 |
| В том числе: | | | | | |
| Занятия семинарского типа | 148 | 48 | 44 | 32 | 24 |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 284 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Лекции

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|-------|--|
| 1 | 5 семестр Модуль 1. Фонетический строй французского языка. Речевой поток. Ударение в речевом потоке. Сцепление, связывание. Основные правила чтения. Модуль 2. Я и моя семья. Строй французского предложения. Виды слов во французском языке. Артикли. Предлоги. Модуль 3. Раздел 1. Моя учёба. Мой университет. Местоимения и местоименные прилагательные. Группы глаголов. Спряжение глаголов 1 группы в настоящем времени. Модуль 3. Раздел 2. Образование в России и стране изучаемого языка. Спряжение глаголов 2 и 3 группы в настоящем времени. Повелительное наклонение. Указательные прилагательные. |
| 2 | 6 семестр Модуль 1. Раздел 1. Трудоустройство. Количественные числительные. Часы и время. Модуль 1. Раздел 2. Резюме. Собеседование. Порядковые числительные. Обозначение даты (число, месяц, год). Модуль 2. Политическое устройство, экономика и культура страны изучаемого языка. Женский род существительных и прилагательных. Модуль 3. Раздел 1. Международные организации. Аббревиатуры. Отрицание во французском языке. Модуль 3. Раздел 2. Транспорт. SNCF – Национальная компания французских железных дорог. Вопросительное предложение. Инверсия. |
| 3 | 7 семестр Модуль 1. Туризм в России и за рубежом. Простое будущее время. Придаточное условия. Модуль 2. Правовое регулирование в туризме и гостиничной деятельности. Безличные выражения. Степени сравнения прилагательных. Ударные личные местоимения. Модуль 3. Раздел 1. Гостиничное дело. Виды отелей. Passe compose. Степени сравнения наречий. Модуль 3. Раздел 2. Гостиничный менеджмент. Факитивный залог. |

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|-------|---|
| 4 | 8 семестр Модуль 1. Раздел 1. Деловое общение. Деловой этикет. Относительные местоимения qui, que. Модуль 1. Раздел 2. Деловая корреспонденция. Plus-que-parfait. Множественное число существительных и качественных прилагательных. Модуль 2. Современные средства связи. Компьютер. Интернет. Согласование времён. Модуль 3. Сервисное обслуживание и маркетинг в гостинично-ресторанной деятельности. Частичный артикль. Страдательный залог. |

Самостоятельная работа обучающихся.

| № п/п | Вид самостоятельной работы |
|-------|--|
| 1 | Подготовка к практическим занятиям |
| 2 | Подготовка презентаций и докладов по изучаемым темам |
| 3 | Работа с литературой |
| | Подготовка к промежуточной аттестации. |
| | Подготовка к текущему контролю. |

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|-------|--|---|
| 1 | Французский язык: учебник для вузов и факультетов иностранных языков И.Н. Попова, Ж.А. Казакова, Г.М. Ковальчук 21 изд., испр. и дополненное – М, 2018 | https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42897435 |
| 2 | Французский язык. Грамматика: практ. курс для вузов и факультетов иностранных языков И.Н. Попова, Ж.А. Казакова 2019 | https://www.elibrary.ru/item.asp?id=19792506 |

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- 1 Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miiit.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

- 1 Офисный пакет приложений Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- 1 Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети Интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 5, 6, 7 семестрах

Экзамен в 8 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

1. . Приложение -1.docx