

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык (немецкий, французский, китайский)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Международный менеджмент

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 977026
Подписал: заведующий кафедрой Егоров Владимир
Георгиевич
Дата: 01.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью дисциплины «Иностранный язык 2-й (немецкий, французский, китайский)» является формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего бакалавра в сфере международного бизнеса, необходимой и достаточной для осуществления межкультурных деловых контактов в типичных ситуациях повседневной, образовательной, социально-культурной и профессионально-деловой сфер общения, а также для решения практических задач при осуществлении различных видов профессиональной деятельности (установление и поддержание контактов с зарубежными партнерами на иностранном языке, ведение деловой переписки, участие в деловых переговорах в рамках своей компетенции, нахождение необходимой информации на иностранном языке при помощи электронных средств и т.д.). Для достижения данной цели программа предусматривает овладение учащимися языкового уровня В1 по системе CEFR.

Задачи обучения студентов второму иностранному языку (немецкому, французскому, китайскому) заключаются в успешном овладении учащимися навыками устной и письменной речи на иностранном языке с целью его последующего использования в их будущей профессиональной деятельности. Они предполагают приобретение комплексных навыков чтения и восприятия звучащей монологической и диалогической речи на слух, овладение разговорно-бытовой и деловой речью и письмом.

Эталоном при обучении является современный литературно-разговорный язык (Hochdeutsch), т.е. язык, которым пользуются образованные немцы в повседневном общении, независимо от того, в какой из земель ФРГ они проживают.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Владеть:

навыками профессионального речевого общения на иностранном языке,

разными способами и вариантами перевода на русский язык различных грамматических, лексических конструкций, а также фразеологических оборотов; профессиональными терминами и навыками письменного перевода для ведения деловой переписки на иностранном языке по вопросам заключения внешнеторговых контрактов и решения других взаимосвязанных с этим вопросов

Уметь:

понимать и правильно использовать профессиональную терминологию и понятия при осуществлении межкультурной коммуникации на иностранном языке, корректно употреблять грамматические конструкции, характерные для изучаемого языка; вести деловую переписку с использованием профессиональной терминологии по вопросам заключения внешнеторгового контракта

Знать:

профессиональную терминологию, понятия, основные нормы речевого этикета, применяемого в стране изучаемого языка, при осуществлении коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на русском и иностранном языках; структуру составления делового письма, профессиональную терминологию и правила ведения деловой переписки на иностранном языке для процесса заключения внешнеторгового контракта

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 з.е. (288 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов				
	Всего	Семестр			
		№1	№2	№3	№4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	264	64	68	64	68
В том числе:					
Занятия семинарского типа	264	64	68	64	68

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 24 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Знакомство. Я и моя семья
2	Мое хобби
3	Первые контакты на рабочем месте. Мой Офис
4	Моя комната
5	Город и его достопримечательности
6	Отель. Бронирование отелей
7	Есть и пить. Культура питания в Германии и России
8	Будний день. мой распорядок дня
9	Назначение встречи. Деятельность на рабочем месте
10	Путешествия: прогноз погоды и прогноз погоды. Упаковывать чемодан. Одежда
11	Движение и виды транспорта
12	Проживать. Моя квартира. Аренда квартиры
13	Здоровье. У врача
14	Обучение. Школьная система в Германии и России

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
15	Свободное время и хобби
16	Музыка. Мой любимый композитор
17	Деньги и потребление
18	Работа и профессия. Назначать и отменять встречи
19	Просьба. Разговор о представлении
20	Торговля. Торговый партнер ФРГ
21	Условия оплаты в немецкой и международной торговле
22	Средства массовой информации. Газеты и журналы в Германии
23	Экономика и политика
24	Деловая переписка. Формы предпринимательства (индивидуальное предпринимательство. ОТКРЫТОЕ ТОРГОВОЕ ТОВАРИЩЕСТВО). Часть 1
25	Деловая переписка. Формы предпринимательства (АО, ООО). Часть 2
26	Деловая переписка. Договор. Формы договора
27	Деловая переписка. Внешнеторговый договор

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Урок 1. Темы: Я и моя семья. Мое хобби.
2	Урок 2. Темы: первые контакты на рабочем месте. Моя комната.
3	Подготовка к зачетному испытанию по дисциплине «Иностранный язык 2-й (немецкий, французский, китайский)».
4	Урок 3. Темы: Город и его достопримечательности. Бронирование отелей.
5	Урок 4. Темы: еда и напитки. Культура питания в Германии и России.
6	Урок 5 (1). Темы: Повседневная жизнь. мой распорядок дня.
7	Подготовка к зачетному испытанию по дисциплине «Иностранный язык 2-й (немецкий, французский, китайский)».
8	Урок 5 (2). Темы: Назначение встречи. Деятельность на рабочем месте.
9	Урок 6. Темы: Путешествия. Транспорт и виды транспорта.
10	Урок 7. Темы: Жилье. Моя квартира.
11	Подготовка к зачетному испытанию по дисциплине «Иностранный язык 2-й (немецкий, французский, китайский)».
12	Урок 8. Темы: Здоровье. У врача.
13	Урок 1 Уровень владения языком А2. Темы: Образование. Школьная система в Германии и России.
14	Урок 2 Уровень языка А2. Темы: свободное время и хобби.
15	Подготовка к зачетному испытанию по дисциплине «Иностранный язык 2-й

№ п/п	Вид самостоятельной работы
	(немецкий, французский, китайский)».
16	Урок 3 Уровень владения языком А2. Темы: Деньги и потребление.
17	Урок 4 Уровень владения языком А2. Темы: Работа и профессия. Звонить по телефону. Назначать и отменять встречи.
18	Урок 5 Темы: Подача заявления. Разговор о представлении.
19	Подготовка к зачетному испытанию по дисциплине «Иностранный язык 2-й (немецкий, французский, китайский)».
20	Урок 6 Темы: Торговля. Торговый партнер ФРГ.
21	Урок 7 Темы: Условия оплаты в немецкой и международной торговле.
22	Урок 8 Уровень владения языком А2. Темы: Экономика и политика. Средства массовой информации в Германии.
23	Подготовка к зачетному испытанию по дисциплине «Иностранный язык 2-й (немецкий, французский, китайский)».
24	Урок 9 Темы: Деловая переписка. Формы предпринимательства (индивидуальное предпринимательство, ООО, ООО, ООО).
25	Урок 10 Темы: Деловая переписка. Договор. Внешнеторговый договор.
26	Подготовка к зачетному испытанию по дисциплине «Иностранный язык 2-й (немецкий, французский, китайский)».
27	Подготовка к промежуточной аттестации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Begegnungen Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau A1+Arbeitsbuch+CD Анне Буша (Anne Buscha), Сцильвиа Сцита (Szilvia Szita) Schubert Verlag Leipzig , 2015-238с. - ISBN-10 : 9783941323209	изд-во Schubert Verlag Leipzig www.schubert-verlag.de/begegnungen.php
2	Begegnungen Deutsch als Fremdsprache Sprachniveau A2+Arbeitsbuch+CD Анне Буша (Anne Buscha), Сцильвиа Сцита (Szilvia Szita) Schubert Verlag Leipzig , 2015 – 266с. - ISBN 3929526891	изд-во Schubert Verlag Leipzig www.schubert-verlag.de/begegnungen.php
3	Учебное пособие для вузов Немецкий язык для менеджеров и экономистов А.В. Иванов, Р.А. Иванова Издательство Юрайт , 2020 — 400 с. — ISBN 978-5-534-09516-6	ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru
4	Учебник Практический курс немецкого языка Начальный этап В.М. Завьялова, Л.В. Ильина КДУ , 2015 – 328с. – ISBN 978-5-98227-799-2	НТБ РУТ МИИТ www.library.mii.ru
5	Немецкий язык для бакалавров экономики Л.А.Лысакова,	НТБ РУТ МИИТ

Е.Н.Лесная ФЕНИКС , 2015 – 412с. – ISBN 978-5-222-22024-5	www.library.miit.ru
---	---------------------

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационный портал www.schubert-verlag.de/begegnungen.php

Информационный портал www.goethe.de

Информационный портал www.dw.com/de/deutsch-lernen

Электронный переводчик www.translate.google.ru

Электронный переводчик www.multitran.com

Научно-техническая библиотека РУТ(МИИТ) (www.library.miit.ru)

Информационный портал www.urait.ru

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru> Электронная библиотечная система, Образовательная платформа <http://urait.ru> Лицензионная операционная система MS Windows (академическая лицензия) Лицензионный пакет программ Microsoft Office (академическая лицензия)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий, оснащенные проекционным и аудио оборудованием Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом к электронно-информационной образовательной среде университета и ЭБС юрайт

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1, 2, 3, 4 семестрах.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Международные отношения и
геополитика транспорта»

Н.А. Никанорова

Согласовано:

Заведующий кафедрой МБ

А.Т. Романова

Заведующий кафедрой МОиГТ

В.Г. Егоров

Председатель учебно-методической
комиссии

Г.А. Моргунова