

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык (немецкий, французский, китайский)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Международный менеджмент

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 977026
Подписал: заведующий кафедрой Егоров Владимир
Георгиевич
Дата: 02.06.2023

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) является:

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего бакалавра в сфере международного бизнеса, необходимой и достаточной для осуществления межкультурных деловых контактов в типичных ситуациях повседневной, образовательной, социально-культурной и профессионально-деловой сфер общения, а также для решения практических задач при осуществлении различных видов профессиональной деятельности (установление и поддержание контактов с зарубежными партнерами на иностранном языке, ведение деловой переписки, участие в деловых переговорах в рамках своей компетенции, нахождение необходимой информации на иностранном языке при помощи электронных средств и т.д.).

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- овладение учащимися навыками устной и письменной речи на иностранном языке с целью его последующего использования в их будущей профессиональной деятельности, которые предполагают приобретение комплексных навыков чтения и восприятия звучащей монологической и диалогической речи на слух;

- овладение разговорно-бытовой и деловой речью и письмом.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Владеть:

- навыками профессионального речевого общения на иностранном языке, разными способами и вариантами перевода на русский язык различных грамматических, лексических конструкций, а также фразеологических оборотов;

- профессиональными терминами и навыками письменного перевода для ведения деловой переписки на иностранном языке по вопросам заключения

внешнеторговых контрактов и решения других взаимосвязанных с этим вопросов.

Уметь:

- понимать и правильно использовать профессиональную терминологию и понятия при осуществлении межкультурной коммуникации на иностранном языке, корректно употреблять грамматические конструкции, характерные для изучаемого языка;

- вести деловую переписку с использованием профессиональной терминологии по вопросам заключения внешнеторгового контракта.

Знать:

- профессиональную терминологию, понятия, основные нормы речевого этикета, применяемого в стране изучаемого языка, при осуществлении коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на русском и иностранном языках;

- структуру составления делового письма, профессиональную терминологию и правила ведения деловой переписки на иностранном языке для процесса заключения внешнеторгового контракта.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 з.е. (288 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов				
	Всего	Семестр			
		№1	№2	№3	№4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	256	64	64	64	64
В том числе:					
Занятия семинарского типа	256	64	64	64	64

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации

образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 32 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК
2	Bekanntschaft. Ich und meine Familie В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Bekanntschaft. Ich und meine Familie
3	Mein Hobby В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Mein Hobby.
4	Erste Kontakte am Arbeitsplatz. Mein Buro В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Erste Kontakte am Arbeitsplatz. Mein Buro.
5	Mein Zimmer В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Mein Zimmer.
6	Stadt und ihre Sehenswürdigkeiten В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Stadt und ihre Sehenswürdigkeiten.
7	Hotel. Hotelreservierung В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Hotel. Hotelreservierung.
8	Essen und Trinken. Esskultur in Deutschland und Russland В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Essen und Trinken. Esskultur in Deutschland und Russland.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
9	Alltag. Mein Tagesablauf В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Alltag. Mein Tagesablauf.
10	Terminvereinbarung. Tätigkeiten am Arbeitsplatz В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Terminvereinbarung. Tätigkeiten am Arbeitsplatz.
11	Reisen: Wetter und Wetterbericht. Einpackung des Koffers. Kleidung В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Reisen: Wetter und Wetterbericht. Einpackung des Koffers. Kleidung.
12	Verkehr und Verkehrsmittel В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Verkehr und Verkehrsmittel.
13	Wohnen. Meine Wohnung. Miete einer Wohnung В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Wohnen. Meine Wohnung. Miete einer Wohnung.
14	Gesundheit. Beim Arzt В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Gesundheit. Beim Arzt.
15	Ausbildung. Schulsystem in Deutschland und Russland В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Ausbildung. Schulsystem in Deutschland und Russland.
16	Freizeit und Hobbys В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Freizeit und Hobbys.
17	Musik. Mein Lieblingskomponist В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Musik. Mein Lieblingskomponist.
18	Geld und Konsum В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Geld und Konsum.
19	Arbeit und Beruf. Termine vereinbaren und absagen В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Arbeit und Beruf. Termine vereinbaren und absagen.
20	Bewerbung. Vorstellungsgespräch В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Bewerbung. Vorstellungsgespräch.
21	Handel. Handelspartner der BRD В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Handel. Handelspartner der BRD.
22	Zahlungsbedingungen im deutschen und internationalen Handel В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Zahlungsbedingungen im deutschen und internationalen Handel.
23	Massenmedien. Zeitungen und Zeitschriften in Deutschland В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Massenmedien. Zeitungen und Zeitschriften in Deutschland.
24	Wirtschaft und Politik В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Wirtschaft und Politik.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
25	Geschäftskorrespondenz. Unternehmungsformen (Einzelunternehmung. OHG). Teil 1 В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Geschäftskorrespondenz. Unternehmungsformen (Einzelunternehmung. OHG). Teil 1
26	Geschäftskorrespondenz. Unternehmungsformen (AG, GmbH). Teil 2 В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Geschäftskorrespondenz. Unternehmungsformen (AG, GmbH). Teil 2.
27	Geschäftskorrespondenz. Vertrag. Vertragsformen В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Geschäftskorrespondenz. Vertrag. Vertragsformen.
28	Geschäftskorrespondenz. Au?enhandelsvertrag В результате практического занятия студент получает базовые знания по следующим вопросам: - Geschäftskorrespondenz. Au?enhandelsvertrag.
29	КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК
30	Вводно-фонетический курс. Фонетика: Инициалы и финалы. Изучение фонетических слогов. Ключевые моменты в произношении. Тона В результате работы над темой студент получает навыки произношения китайских звуков, определения тональности, модуляция 3го тона.
31	Приветствие В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает навыки написания основных черт китайских иероглифов и последовательности иероглифов, получает навыки приветствия на китайском языке.
32	В кафе В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает ключевые навыки в произношении новых слов, получает навыки составления вопросительного предложения.
33	Из какой ты страны? В результате работы над темой студент получает навыки произношения иероглифа bu, получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает ключевые навыки в произношении новых слов, получает коммуникативные навыки по теме.
34	Знакомство В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает навыки в произношении новых слов, получает навыки построения предложения с глаголом-связкой shi, получает коммуникативные навыки по теме «Знакомство».
35	В столовой В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает навыки в произношении новых слов, получает навыки составления местоименных вопросительных предложений, применения числительных в китайском языке, а также получает коммуникативные навыки по теме.
36	Пекинская опера В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает навыки в произношении новых слов, получает навыки составления предложений с глагольным сказуемым, применения числительных в китайском языке, а также получает коммуникативные навыки по теме «Пекинская опера».
37	В университете В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает навыки в произношении новых слов, получает навыки составления предложений с притяжательной частицей, применения утвердительно-отрицательного вопроса, вопросительного предложения с частицей, определения позиции в

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	китайском предложении, а также получает навыки чтения иероглифических текстов и коммуникативные навыки по теме «В университете».
38	<p>Моя семья</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает навыки в произношении новых слов, получает навыки составления предложений с глаголом-сказуемым «иметь», применения количественных числительных до 1000, вопросительных слов «сколько» в китайском предложении, определения их разницы в употреблении, а также получает навыки чтения иероглифических текстов и коммуникативные навыки по теме «Моя семья».</p>
39	<p>Мои друзья. Празднование дня рождения в Китае</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания основных иероглифических ключей и базовых иероглифов урока, получает навыки в произношении новых слов, получает навыки составления дат и дней недели в китайском языке, предложений с именным сказуемым, а также получает навыки чтения иероглифических текстов и коммуникативные навыки по теме «Мои друзья. Празднование дня рождения в Китае».</p>
40	<p>Транспорт. Поездка в такси</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов по теме, развивает навыки чтения иероглифических текстов, получает навыки по развитию диалогической речи и выполняет задания по аудированию по исследуемой теме, а также получает навыки употребления модальных глаголов уметь, мочь, можно, надо, нужно.</p>
41	<p>Здоровье. В больнице посещение врача</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов по теме, развивает навыки чтения иероглифических текстов, получает навыки по развитию диалогической речи и выполняет задания по аудированию по исследуемой теме, а также получает навыки употребления модальных глаголов: нужно, хотеть, желать, изучает альтернативный вопрос.</p>
42	<p>Аренда квартиры в китайской компании</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов по теме, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения глагольной частицы; модальных глаголов, выражающие значение возможности; отрабатывает навыки письменной речи.</p>
43	<p>Праздники. Отмечаем Рождество</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию по теме, а также отрабатывает навыки применения лексического и грамматического материала в упражнениях, закрепляет навыки письменной речи по теме «Китайские праздники».</p>
44	<p>Путешествия. Китайские города</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения приглагольная частица, модальной частицы как подтверждение завершения действия, получает навыки применения грамматической конструкции удвоения глаголов, отрабатывает навыки письменной речи по теме «Путешествия. Китайские города».</p>
45	<p>В библиотеке университета</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения дополнительного глагола направления, предлога выражения продолжительности действия в китайском языке. Отрабатывает навыки письменной речи по теме «В университете».</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
46	<p>Китайская традиции и культура: традиционная одежда</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения оборота сравнения, субстантивного оборота с частицей, закрепляет навыки письменной речи по теме «Китайская традиции и культура: традиционная одежда».</p>
47	<p>Транспорт в Китае. Таможня</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения дополнительного члена результата, предлога глагола-связки, закрепляет навыки письменной речи по теме «Транспорт в Китае. Таможня».</p>
48	<p>Посещение Шанхая</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения процентного соотношения в китайском языке, употребления доли в китайском языке, выражения «предпочитать», навыки письменной речи по теме «Посещение Шанхая».</p>
49	<p>Основная информация о КНР</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения грамматической конструкции «какой бы ни..., все...», навыки письменной речи по теме «Основная информация о КНР».</p>
50	<p>Экономика Китая</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения грамматических конструкций «хотя..., но...», «чем дальше..., тем...», «несмотря на..., но...», закрепляет навыки письменной речи по теме «Экономика Китая».</p>
51	<p>Внешняя торговля Китая</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения конструкции «не только..., но и ...», «кроме того...», закрепляет навыки письменной речи по теме «Внешняя торговля Китая».</p>
52	<p>Подписание контракта</p> <p>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения дополнительных глаголов, отрицания, конструкции «некоторые, другой», закрепляет навыки письменной речи по теме «Подписание контракта».</p>
53	<p>ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК</p>
54	<p>Визит зарубежного партнера. Знакомство. Приветствие. Прощание.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык знакомства, приветствия, прощания и другие коммуникативные формы.</p>
55	<p>Профессии и должности, страны и национальности</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навык идентификации национальности и профессий.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
56	Телефонный разговор. Заказ номера в гостинице. Покупка билета на самолёт В результате работы на практическом занятии студент получает навык оформления в гостинице и приобретения билетов на самолёт.
57	Деловая и личная переписка, современные средства связи В результате работы на практическом занятии студент получает навык повседневной переписки.
58	Время. Погода. Календарь В результате работы на практическом занятии студент получает навык обсуждения погоды и времени.
59	Прибытие в страну. Пограничный и таможенный контроль В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой для прохождения пограничного и таможенного контроля.
60	В аэропорту. В самолёте. Общественный транспорт В результате работы на практическом занятии студент получает навык взаимодействия в аэропорту, в самолёте, общественном транспорте.
61	Быт и сервис (в ресторане, чаевые, питание) В результате работы на практическом занятии студент получает навык общения в ресторане.
62	Деловое письмо В результате работы на практическом занятии студент получает навык написания делового письма.
63	Письмо – запрос В результате работы на практическом занятии студент получает навык оформления письма – запроса.
64	На фирме (знакомство с фирмой, обсуждение планов будущей работы) В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «На фирме».
65	Виды предприятий В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Виды предприятий».
66	Устройство на работу. Биография. Резюме В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Устройство на работу».
67	Мотивационное письмо, визитка В результате работы на практическом занятии студент получает навык оформления мотивационного письма, визитки.
68	Семья В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Семья».
69	Контракт (условия продажи, страхование) В результате работы на практическом занятии студент получает навык составления контракта по продаже, страхования.
70	Контракт (сроки поставки, транспортировка, условия поставки) В результате работы на практическом занятии студент получает навык составления контракта по срокам поставки, транспортировке, условиям поставки.
71	Свободное время, спорт В результате работы на практическом занятии студент получает навык умения говорить о своём свободном времени, о спорте.
72	Платёж (виды платежей, счёт) В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Платежи», «Счёт».

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
73	Платёж (сопроводительные документы, банковский чек) В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Сопроводительные документы», «банковский чек».
74	Валюты мира. Французские деньги В результате работы на практическом занятии студент получает навык знакомства с валютой мира.
75	У врача В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Здоровье» «У врача».
76	Заказ (образец заказа) В результате работы на практическом занятии студент получает навык составления и оформления заказа.
77	Изменение заказа, отмена заказа В результате работы на практическом занятии студент получает навык изменения заказа и отмена заказа.
78	Магазины, покупки, одежда В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Магазины, покупки, одежда».
79	Письмо – рекламация, письмо – ответ на рекламацию В результате работы на практическом занятии студент получает навык написания письма – рекламации.
80	Задержки поставки В результате работы на практическом занятии студент получает навык работы с лексикой по теме «Задержки поставки».
81	Французский язык в мире В результате работы на практическом занятии студент получает навык знания и происхождения французского языка, какое место занимает французский язык в мире.
82	Франкофония (для продвинутого уровня) В результате работы на практическом занятии студент получает навык знакомства с франкофонным миром, с историей происхождения Франкофонии.
83	Франция (для продвинутого уровня) В результате работы на практическом занятии студент получает навык знакомства с Францией, с её географией, с символами, с праздниками и с достопримечательностями.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Изучение дополнительной литературы
3	Подготовка к промежуточной аттестации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
----------	----------------------------	---------------

1	Немецкий язык для изучающих международные отношения : учебник для вузов / Т. К. Иванова, С. Г. Колпакова, А. Ю. Юсупова ; ответственный редактор Л. Е. Бушканец. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10632-9.	https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-mezhdunarodnye-otnosheniya-517068 (дата обращения: 20.04.2023). Текст: электронный
2	Деловой китайский : учебное пособие / Ю.Г. Комендровская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 164 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009949-1.	https://znanium.ru/catalog/document?id=414494#bib (дата обращения: 25.04.2023). Текст: электронный
3	Международные отношения. Российско-китайские отношения в конце XX — начале XXI веков : учебное пособие для вузов / К. Г. Муратшина ; под научной редакцией В. И. Михайленко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08479-5.	https://urait.ru/book/mezhdunarodnye-otnosheniya-rossiysko-kitayskie-otnosheniya-v-konce-xx-nachale-xxi-vekov-493499 (дата обращения: 05.04.2023). Текст: электронный
4	Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08120-6.	https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-deutsch-a1-a2-510930 (дата обращения: 05.04.2023). Текст: электронный
5	Французский язык (A1—A2) : учебник и практикум для вузов / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.	https://urait.ru/book/francuzskiy-yazyk-a1-a2-534572 (дата обращения: 05.04.2023). Текст: электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационный портал www.schubert-verlag.de/begegnungen.php

Информационный портал www.goethe.de
Информационный портал www.dw.com/de/deutsch-lernen
Электронный переводчик www.translate.google.ru
Электронный переводчик www.multitran.com
Научно-техническая библиотека РУТ(МИИТ) (www.library.miiit.ru)
Информационный портал www.urait.ru
Информационный портал www.francaisfacile.com
Информационный портал www.podcastfrancaisfacile.com
Информационный портал <https://apprendre.tv5monde.com/fr>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miiit.ru>

2. Электронная библиотечная система, Образовательная платформа <http://urait.ru>

3. Лицензионная операционная система MS Windows (академическая лицензия)

4. Лицензионный пакет программ Microsoft Office (академическая лицензия)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий желательна специализированная лекционная аудитория с мультимедийной аппаратурой.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1, 2, 3, 4 семестрах.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Международные отношения и
геополитика транспорта»

Н.А. Никанорова

старший преподаватель кафедры
«Международные отношения и
геополитика транспорта»

Е.Н. Андрущак

ассистент кафедры
«Международные отношения и
геополитика транспорта»

Л.Ш. Адигёзаян

Согласовано:

Заведующий кафедрой МБ

О.Н. Рожко

Заведующий кафедрой МОиГТ

В.Г. Егоров

Председатель учебно-методической
комиссии

Г.А. Моргунова