

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык (профессиональный)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Международный финансовый и
управленческий учет

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1310
Подписал: заведующий кафедрой Чернышова Лариса
Анатольевна
Дата: 04.06.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью дисциплины является:

- овладение студентами коммуникативными компетенциями;
- знакомство с основами кросскультурной профессиональной коммуникации в различных сферах;
- развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных ситуациях межкультурных контактов.

Задачи дисциплины:

1. формирование и развитие уровня межкультурной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения, формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешного профессионального общения с западными деловыми партнёрами на основе использования межпредметных связей с другими дисциплинами, изучаемыми в магистратуре.

2. приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать английский язык практически в профессиональной (производственной и научной) деятельности. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

-основные методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения уровня межкультурной

коммуникации и профессиональной компетенции;

-основные языковые нормы в соответствии с уровнями языка;

-особенности ведения устной и письменной коммуникации в сфере делового общения;

-нормы межкультурной толерантности в процессе межкультурного общения.

Уметь:

-критически оценивать свою профессиональную деятельность, намечать пути и средства саморазвития;

-использовать иностранный язык в процессе профессиональной деятельности и межкультурной коммуникации;

-применять на практике лингвистические знания.

Владеть:

-системой знаний и методов по самосовершенствованию навыков межкультурной коммуникации для получения различной информации и выполнения исследовательской работы и практических профессиональных задач;

-навыками использования основных коммуникативных грамматических структур, наиболее употребительных в письменной и устной речи изучаемого иностранного языка в сфере международного делового общения;

-навыками использования основных коммуникативных грамматических структур, наиболее употребительных в письменной и устной речи изучаемого иностранного языка в сфере международного делового общения;

-навыками выражения своих мыслей и мнения в межкультурном и профессиональном общении на иностранном языке.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 9 з.е. (324 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№1	№2

Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	32	16	16
В том числе:				
Занятия семинарского типа	64	32	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 260 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Карьера В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы: -Двигатели карьеры. -10 способов улучшить свою карьеру. -Грамматика: Modals 1: ability, requests and offers.
2	Продажи по интернету В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы: -Покупки и продажи по интернету. Влияние покупок по интернету на продавца розничной торговли. -Грамматика: Modals 2: must, need to, have to, should.
3	Компании В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы: -Типы компаний. Успешные компании. Самые уважаемые в мире компании. -Грамматика: Present Simple and Present Continuous.
4	Великие идеи

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Идеи – двигатели бизнеса. Три великие идеи. Инновации. -Грамматика: Past Simple and Past Continuous.
5	<p>Планирование</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Способы и секреты хорошего планирования. Планирование для экономического развития. -Грамматика: would like, going to, Present Continuous.
6	<p>Стресс</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Причины стресса. Проблемы стресса на рабочем месте. Стрессовые виды работ. -Грамматика: Past Simple and Present Perfect.
7	<p>Руководство людьми</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Качества и умения хорошего менеджера. Молодые менеджеры -Грамматика: Verbs and prepositions, Reported speech.
8	<p>Маркетинг</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Успешный маркетинг. -Грамматика: Общие и специальные вопросы.
9	<p>Модуль 9. Экономика.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Что такое экономика? - Passive voice. Причины более широкого употребления страдательного залога в английском языке.
10	<p>Модуль 10. Межкультурная коммуникация.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные аспекты межкультурной коммуникации. - Глагол + инфинитив. Прилагательное + инфинитив.
11	<p>Модуль 11. Основы бизнес-коммуникации.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы бизнес-коммуникации. - Изъявительное наклонение. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение. Образование. Употребление.
12	<p>Модуль 12. Переписка и телефонные переговоры.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила переписки и телефонных переговоров. - Инфинитив.
13	<p>Модуль 13. Этикет делового общения.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этикет делового общения. - Признаки и формы инфинитива.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	- Употребление форм инфинитива и их значение.
14	<p>Модуль 14. Конфликты.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конфликты. - Место наречия в предложении. Словообразование. Степени сравнения.
15	<p>Модуль 15. Переговоры.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Переговоры. - Причастие настоящего и прошедшего времени.
16	<p>Модуль 16. Реклама.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реклама. - Личные и объектные местоимения.
17	<p>Модуль 17. Изучение рынка.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение рынка. - Притяжательные и возвратные местоимения.
18	<p>Модуль 18. Маркетинг.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Маркетинг. - Предлоги времени. Который час?
19	<p>Модуль 19. Ценообразование.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ценообразование. - Определенный и неопределенный артикль.
20	<p>Модуль 20. Виды экономических систем.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виды экономических систем. - Артикль с географическими названиями.
21	<p>Модуль 21. Стимулирование и продвижение.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стимулирование и продвижение. - Союзы в английском языке.
22	<p>Модуль 22. Финансирование бизнес-активности.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Финансирование бизнес-активности. - Сложное подлежащее.
23	<p>Модуль 23. Межкультурный анализ в области общественных связей.</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы:</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	- Межкультурный анализ в области общественных связей. - Сложное дополнение.
24	Модуль 24. Организация конференций. В результате работы на практическом занятии, студент изучает темы: - Организация конференций. - Способы обозначения количества у исчисляемых и неисчисляемых существительных.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с литературой
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Мильруд, Р. П. Теория обучения иностранным языкам. Английский язык : учебник для вузов / Р. П. Мильруд. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11977-0.	https://urait.ru/bcode/542928 (дата обращения: 04.06.2024).— Текст : электронный
2	Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Барановская [и др.] ; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14127-6.	https://urait.ru/bcode/536667 (дата обращения: 04.06.2024).Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ);
- <http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система));
- <https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система

«Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

OS Windows

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1, 2 семестрах.

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Международный финансовый и
управленческий учет»

М.А. Калачев

Согласовано:

Заведующий кафедрой МФиУУ

Е.З. Макеева

Заведующий кафедрой Лин

Л.А. Чернышова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян