

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Иностранный язык-2**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Международная транспортная логистика  
(российско-китайская программа)

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 766107  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Харченко Максим  
Петрович  
Дата: 04.09.2025

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) является:

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего бакалавра в сфере международного бизнеса, необходимой и достаточной для осуществления межкультурных деловых контактов в типичных ситуациях повседневной, образовательной, социально-культурной и профессионально-деловой сфер общения, а также для решения практических задач при осуществлении различных видов профессиональной деятельности (установление и поддержание контактов с зарубежными партнерами на иностранном языке, ведение деловой переписки, участие в деловых переговорах в рамках своей компетенции, нахождение необходимой информации на иностранном языке при помощи электронных средств и т.д.).

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- овладение учащимися навыками устной и письменной речи на иностранном языке с целью его последующего использования в их будущей профессиональной деятельности, которые предполагают приобретение комплексных навыков чтения и восприятия звучащей монологической и диалогической речи на слух;

- овладение разговорно-бытовой и деловой речью и письмом.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-2** - Способен организовать работу с подрядчиками на международном рынке транспортных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий;

**ПК-4** - Способен составлять и систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистической деятельности в международной цепи поставок;

**ПК-5** - Способен осуществлять договорную работу с подрядчиками в т.ч оформлять и заключать договоры, а также проверять их на соответствие соблюдения действующего законодательства;

**УК-4** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- профессиональную терминологию, понятия, основные нормы речевого этикета, применяемого в стране изучаемого языка, при осуществлении коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на русском и иностранном языках;
- профессиональную лексику, понятия, основные нормы делового этикета, применяемого в стране изучаемого языка, при осуществлении профессиональных контактов и профессионального общения в бизнес-среде на русском и иностранном языках;
- профессиональную терминологию и правила ведения переговорного процесса на иностранном языке;
- структуру составления делового письма, профессиональную терминологию и правила ведения деловой переписки по вопросам международных мероприятий, рабочих переговоров на иностранном языке;
- профессиональную терминологию, понятия, основные нормы профессионального речевого этикета, применяемого в стране изучаемого языка, грамматические конструкции, особенности и аналогию профессиональной лексики своей специальности (профиля) на иностранном языке.

### **Уметь:**

- понимать и правильно использовать профессиональную терминологию и понятия при осуществлении межкультурной коммуникации на иностранном языке, корректно употреблять грамматические конструкции, характерные для изучаемого языка;
- понимать и правильно употреблять профессиональную лексику для установления профессиональных контактов и развития общения в бизнес-среде, в том числе на иностранных языках.
- осуществлять письменные и устные переводы профессиональных текстов и вести переговоры с использованием профессиональной лексики;
- вести деловую переписку с использованием профессиональной терминологии, связанной с ведением международных мероприятий, рабочих переговоров;
- передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, участвовать в процессе коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке: вести переговоры, осуществлять деловую переписку, беседовать на профессиональную тему, запрашивать и обмениваться профессиональной информацией.

### **Владеть:**

- навыками профессионального речевого общения на иностранном языке, разными способами и вариантами перевода на русский язык различных грамматических, лексических конструкций, а также фразеологических оборотов;

- профессиональными терминами и навыками письменного и устного перевода для осуществления деловой активности на иностранном языке по вопросам, связанным с профессиональной направленностью студента;

- навыками оформления делового письма и терминами деловой переписки для организации международных мероприятий, рабочих переговоров;

- лексическим запасом достаточным для совершения коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на иностранном языке в условиях межкультурного общения, навыками перевода на русский язык различных лексических и грамматических конструкций, а также фразеологических оборотов;

- навыками профессионального делового общения на иностранном языке, необходимыми для установления профессиональных контактов и установления профессионального общения в бизнес-среде.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 з.е. (288 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий                                       | Количество часов |         |    |    |
|-----------------------------------------------------------|------------------|---------|----|----|
|                                                           | Всего            | Семестр |    |    |
|                                                           |                  | №5      | №6 | №7 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 176              | 64      | 64 | 48 |
| В том числе:                                              |                  |         |    |    |
| Занятия семинарского типа                                 | 176              | 64      | 64 | 48 |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации

образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 112 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

##### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2     | 5 СЕМЕСТР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3     | Politische und geographische Lage Deutschlands (der BRD)<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Politische und geographische Lage Deutschlands (der BRD)<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Haupt- und Nebensätze: придаточные предложения причины (Kausalangaben) с союзами weil, da, denn. |
| 4     | Der Deutsche Bundestag ist das Parlament der BRD<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Der Deutsche Bundestag ist das Parlament der BRD.<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Haupt- und Nebensätze: придаточные предложения условия (Konditionalsätze) с союзом wenn.                        |
| 5     | Politische Parteien Deutschlands (der BRD)<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Politische Parteien Deutschlands (der BRD)<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Местоимения в нем.яз. (склонение личных\притяжательных\вопросительных\указательных местоимений).                             |
| 6     | Wirtschaft Deutschlands (der BRD)<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Wirtschaft Deutschlands (der BRD)<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие                                                                                                                                                                     |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | грамматические темы: Сослагательное наклонение Konjunktiv II (начало), употребление неопределенного артикля без существительных.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7        | <b>Internationales Recht. Seine Rolle im öffentlichen Leben</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Internationales Recht. Seine Rolle im öffentlichen Leben<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Временные предлоги (повторение), сослагательное наклонение Konjunktiv II (продолжение): hofliche Bitten und Fragen, управление глаголов в нем. яз. (начало). |
| 8        | <b>Europäische internationale Organisationen</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Europäische internationale Organisationen<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Haupt- und Nebensätze: придаточные дополн. (Objektsätze), косвенные вопросы (Indirekte Fragen), управление глаголов в нем. яз. (продолжение).                                              |
| 9        | <b>Europäische Union (EU)</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Europäische Union<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Haupt- und Nebensätze: придаточные времени (Temporalsätze) с союзами wenn, als, управление глаголов в нем. яз. (повторение).                                                                                                          |
| 10       | <b>Europäisches Parlament</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Europäisches Parlament<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Haupt- und Nebensätze: придаточные уступительные (Konzessivsätze) с союзом obwohl, склонение имен прилагательных.                                                                                                                |
| 11       | <b>Kultur in Deutschland</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Kultur in Deutschland<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Склонение имен прилагательных (повторение), пассивный залог Passiv Präsens.                                                                                                                                                        |
| 12       | <b>6 СЕМЕСТР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 13       | <b>System der internationalen Beziehungen</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- System der internationalen Beziehungen<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Степени сравнения имен прилагательных, пассивный залог Passiv Präteritum.                                                                                                                        |
| 14       | <b>Organisation der Vereinten Nationen</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Organisation der Vereinten Nationen (Struktur, Ziele und Aufgaben)<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, изучает Устав ООН, а также следующие грамматические темы: Haupt- und Nebensätze: придаточные предложения с относительным местоимением (Relativsätze), пассивный залог Passiv Perfekt.                                  |
| 15       | <b>UNO-Sicherheitsrat</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- UNO-Sicherheitsrat<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Инфинитив с zu и без zu, Wechselprapositionen (повторение).                                                                                                                                                                              |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16       | <p><b>Deutschland und UNO-Sicherheitsrat</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deutschland und UNO-Sicherheitsrat</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Инфинитивные обороты um.....zu, ohne.....zu, statt (anstatt) ..... zu.</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| 17       | <p><b>Wirtschafts- und Sozialrat der Vereinten Nationen</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wirtschafts- und Sozialrat der Vereinten Nationen</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Смешанные глаголы (образование и употребление).</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| 18       | <p><b>Generalversammlung: ihre Funktionen, Aufgaben und Tätigkeiten</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Generalversammlung: ihre Funktionen, Aufgaben und Tätigkeiten</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Слабое склонение существительных, модальные глаголы в Пассивном залоге.</p>                                                                                                                                                                    |
| 19       | <p><b>OSZE (Organisation für Sicherheit und Zusammenarbeit in Europa): Struktur, Ziele und Aufgaben</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OSZE: Struktur, Ziele und Aufgaben</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, овладевает навыками деловой корреспонденции, учится писать письмо-запрос\ответ на запрос, а также изучает следующие грамматические темы: сослагательное наклонение Konjunktiv II (образование и употребление в прошедшем времени).</p>                                                   |
| 20       | <p><b>Internationale Arbeitsorganisationen. Struktur, Geschichte und Bedeutung</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Internationale Arbeitsorganisationen. Struktur, Geschichte und Bedeutung</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, овладевает навыками деловой корреспонденции, учится писать письмо-заказ\ответ на письмо, а также изучает следующие грамматические темы: Имя прилагательное в немецком языке: склонение, степени сравнения (повторение), придаточные предложения с Je... desto/umso.</p> |
| 21       | Подготовка к итоговому тесту за 6 семестр и к устной части зачета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 22       | 7 СЕМЕСТР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 23       | <p><b>Internationale Handelsorganisationen. WTO</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Internationale Handelsorganisationen. WTO</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, овладевает навыками деловой корреспонденции, учится писать письмо о сроках доставки товара, а также изучает следующие грамматические темы: Причастие I и II (образование, склонение).</p>                                                                                                                                             |
| 24       | <p><b>Verkehrssystem in Deutschland. Luftverkehr</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verkehrssystem in Deutschland. Luftverkehr</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, овладевает навыками деловой корреспонденции, учится писать письмо-жалобу, а также изучает следующие грамматические темы: придаточные предложения с относительным местоимением Relativsätze (продолжение), придаточные предложения условия Konditionalangaben (продолжение).</p>                                                     |
| 25       | <p><b>Schienenverkehr in Deutschland</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schienenverkehr in Deutschland</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: придаточные предложения цели Finalsätze.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 26       | <b>Schifffahrt in Deutschland (Wassertransport)</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Schifffahrt in Deutschland (Wassertransport)<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Nomen-Verb-Verbindungen, указательное местоимение derselbe/dieselbe/dasselbe.                                  |
| 27       | <b>Stadtverkehr in Deutschland</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Stadtverkehr in Deutschland<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Haupt- und Nebensätze: придаточные времени (Temporalsätze) с союзами während, bevor, nachdem, bis, seit/seitdem.                                 |
| 28       | <b>Internationale Transportkorridore</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Internationale Transportkorridore<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Adjektive mit Präpositionen (управление прилагательных), предлоги с Генитивом.                                                       |
| 29       | <b>Russland und seine Rolle in den internationalen Beziehungen. Konzept der Außenpolitik der Russischen Föderation</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Russland und seine Rolle in den internationalen Beziehungen<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, изучает тематические клише, работает с текстами по деловой корреспонденции. |
| 30       | <b>BRICS: Zusammensetzung, Relevanz und Entwicklungsperspektiven</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- BRICS: Zusammensetzung, Relevanz und Entwicklungsperspektiven<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, изучает тематические клише, продолжает работать с текстами по деловой корреспонденции.                                      |
| 31       | <b>UNESCO: Struktur, Ziele, Zusammenarbeit</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- UNESCO: Struktur, Ziele, Zusammenarbeit<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, изучает тематические клише, а также структуру внешнеэкономического договора (контракта ВЭД).                                                                            |
| 32       | Подготовка к итоговому тесту за 7 семестр и к экзамену.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 33       | <b>ИСПАНСКИЙ ЯЗЫК</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 34       | <b>5 СЕМЕСТР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 35       | <b>Устройство на работу</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- употребление сослагательного наклонения в уступительных предложениях (concesivas).<br>- употребление сослагательного наклонения в простых предложениях (oraciones independientes).<br>- разница в употреблении глаголов demandar / exigir / reclamar / requerir.                               |
| 36       | <b>Окружающая среда</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- Preterito perfecto de subjuntivo.<br>- Preterito pluscuamperfecto de subjuntivo.                                                                                                                                                                                                                   |



| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37       | <p><b>Согласование времен</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- согласование времен сослагательного наклонения.</li> <li>- употребление сослагательного наклонения в придаточных предложениях образа действия (de modo).</li> </ul>                                                                                       |
| 38       | <p><b>Латинская Америка</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Futuro compuesto (сложное будущее время).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        |
| 39       | <p><b>Латинская Америка</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modo potencial (condicional). Potencial compuesto (условное совершенное время).</li> <li>- Futuro hipotetico. Употребление будущих времен в модальном значении. Сравнительная характеристика.</li> </ul>                                                    |
| 40       | <p><b>Повторение косвенной речи</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передача чужих высказываний и информации в косвенной форме, использование соответствующих временных форм.</li> </ul>                                                                                                                                |
| 41       | <p><b>Испаноязычный мир</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условные предложения I типа.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     |
| 42       | <p><b>Испаноязычный мир</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условные предложения II типа.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                    |
| 43       | <p><b>Испаноязычный мир</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условные предложения III типа.</li> <li>- условные предложения смешанного типа.</li> </ul>                                                                                                                                                                  |
| 44       | Подготовка к итоговому тесту за 5 семестр и к устной части зачета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 45       | <b>6 СЕМЕСТР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 46       | <p><b>Международные организации</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение будущих событий с предположительным оттенком; описание действий, завершённых к определённом моменту в прошлом.</li> <li>- лексика по теме «Международные организации».</li> <li>- презентация латиноамериканской организации.</li> </ul> |
| 47       | <p><b>Международные транспортные организации</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение лексики, связанной с транспортной дипломатией.</li> <li>- ведение аргументированных диалогов, выражение мнений, согласие и несогласие.</li> </ul>                                                                             |
| 48       | <p><b>Организация Объединённых Наций</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структура ООН.</li> <li>- роль России и стран Латинской Америки в ООН.</li> <li>- аудирование речей глав государств в ООН.</li> </ul>                                                                                                          |
| 49       | <p><b>Работа с юридическими документами (договора, контракты)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание структуры и языка деловой документации; основы чтения и составления простых контрактов.</li> </ul>                                                                                                          |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50       | <p><b>Письменные презентации проектов</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка структурированных текстов, отчетов и предложений на профессиональные темы.</li> </ul>                                                                                                                                                                             |
| 51       | <p><b>Углубленное использование условных конструкций</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные типы условных предложений для гипотетических ситуаций и планирования.</li> </ul>                                                                                                                                                                    |
| 52       | <p><b>Производство и менеджмент</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминология, связанная с производственными процессами, оборудованием и управлением производством, управлением и кадрами.</li> </ul>                                                                                                                                               |
| 53       | <p><b>Альтернативные международные организации и группы (БРИКС, ШОС, МЕРКОСУР, Африканский союз и т.д.)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с международными и региональными организациями на испанском языке;</li> <li>- общая политическая лексика.</li> </ul>                                                                            |
| 54       | <p><b>Презентация творческого задания по теме «Мой любимый фильм или сериал на испанском языке»</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 55       | <p><b>Подготовка к итоговому тесту за 6 семестр и к устной части зачета</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 56       | <p><b>7 СЕМЕСТР</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 57       | <p><b>Технологии и технологический прогресс</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль искусственного интеллекта.</li> <li>- технологический прогресс, сценарии будущего на испанском языке.</li> </ul>                                                                                                                                                  |
| 58       | <p><b>СМИ в испаноязычном мире</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексика по теме «СМИ».</li> <li>- основные испанские издания.</li> <li>- практика работы с печатными источниками информации.</li> </ul>                                                                                                                                             |
| 59       | <p><b>Работа с графиками, таблицами и диаграммами</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ данных; умение интерпретировать визуальную информацию на испанском языке.</li> </ul>                                                                                                                                                                      |
| 60       | <p><b>Глубокое владение пассивным залогом (voz pasiva avanzada)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование пассивных конструкций в сложных ситуациях, в различных временных формах.</li> </ul>                                                                                                                                                  |
| 61       | <p><b>Условные конструкции III типа (si + pluscuamperfecto + condicional perfecto)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение гипотетических ситуаций прошлого и их возможных последствий.</li> </ul>                                                                                                                                              |
| 62       | <p><b>Разработка деловой документации высокого уровня (отчёты, предложения)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание профессиональных документов с соблюдением стандартов деловой переписки.</li> </ul>                                                                                                                                            |
| 63       | <p><b>Межкультурная коммуникация и этикет делового общения</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности взаимодействия с представителями разных культур; правила этикета на испанском языке.</li> </ul> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, изучает тематические клише, работает с текстами по деловой корреспонденции.</p> |
| 64       | <p><b>Анализ бизнес-данных и подготовка аналитических отчетов</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | - работа с данными, интерпретация результатов на испанском языке.<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, изучает тематические клише, продолжает работать с текстами по деловой корреспонденции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 65       | <b>Практическая подготовка к международной работе или стажировке</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>- развитие навыков межкультурной коммуникации; моделирование ситуаций делового взаимодействия.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 66       | Подготовка к итоговому тесту за 7 семестр и к экзамену                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 67       | <b>КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 68       | <b>5 СЕМЕСТР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 69       | <b>В банке Китая</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию а также получает навыки применения прилагательной частицы.                                                                                                                                                                                                                            |
| 70       | <b>Китайские города. Путешествие в Сиань</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения прилагательная частица, модальной частицы как подтверждение завершения действия, получает навыки применения грамматической конструкции удвоения глаголов, отрабатывает навыки письменной речи по теме. |
| 71       | <b>Китайские города. Путешествие в Шанхай</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 72       | <b>В библиотеке китайского университета</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения дополнительного глагола направления, предлога.                                                                                                                                                          |
| 73       | <b>Оформление читательского билета</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи, выражения продолжительности действия в китайском языке.                                                                                                                                                                                                                                               |
| 74       | <b>Заполнение бланка китайской документации</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, отрабатывает навыки письменной речи по теме.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 75       | <b>Чайные традиции в провинции Гуандун</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 76       | <b>Китайская традиции и культура: традиционная одежда</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения оборота сравнения, субстантивного оборота с частицей, закрепляет навыки письменной речи по теме «Китайская традиции и культура: традиционная одежда».                                                        |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 77       | <b>Покупка одежды в китайском магазине</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи.                                                                                                                                                                                                                                    |
| 78       | <b>Подготовка к итоговой контрольной работе за 5 семестр и к устной части зачета</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 79       | <b>6 СЕМЕСТР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 80       | <b>Написание китайских рассказов</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки закрепления изученных иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов, закрепляет навыки письменной речи.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 81       | <b>Отправка посылки в почтовом отделении. Таможня в Китае</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи, а также получает навыки применения дополнительного члена результата действия.                                                                                                                                   |
| 82       | <b>Общественный транспорт в Китае. В автобусе</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения предлога, глагола-связки, закрепляет навыки письменной речи по теме.                                                                                  |
| 83       | <b>Отправка и написание китайских писем</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки закрепления изученных иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов, закрепляет навыки письменной речи.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 84       | <b>Политический строй КНР</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи по теме.                                                                                                                                                                                                                                         |
| 85       | <b>Коммунистическая партия Китая</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи по теме.                                                                                                                                                                                                                                  |
| 86       | <b>Посещение Шанхая</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения процентного соотношения в китайском языке, употребления доли в китайском языке, выражения «предпочитать», навыки письменной речи по теме «Посещение Шанхая». |
| 87       | <b>Народности Китая</b><br>В результате работы над темой студент увеличивает свой лексический запас, изучает новые грамматические конструкции, познает национальные особенности Китая и национальный состав страны, развивает навыки говорения и перевода на китайский язык.                                                                                                                                                                                                  |
| 88       | <b>Династии Китая</b><br>В результате работы над темой студент изучает историю Китая, увеличивает свой лексический запас, развивает навыки чтения иероглифических текстов, изучает новые грамматические конструкции, выполняет переводы предложений по данной теме.                                                                                                                                                                                                           |
| 89       | <b>Подготовка к итоговой контрольной работе за 6 семестр и к устной части зачета</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 90       | <b>7 СЕМЕСТР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 91       | <b>Основная информация о КНР</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной                                                                                                                                                                                                                                                    |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения грамматической конструкции «какой бы ни..., все...», навыки письменной речи по теме «Основная информация о КНР».                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 92       | <b>Транспортная сфера Китая</b><br>В результате работы над темой студент увеличивает лексический запас по теме, получает навыки чтения иероглифических текстов по теме, развивает коммуникативные способности, выполняет задания по аудированию и развитию письменной речи по теме.                                                                                                                                                                                   |
| 93       | <b>Экономическое развитие Китая</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения грамматических конструкций «хотя..., но...», «чем дальше..., тем...», «несмотря на..., но...», закрепляет навыки письменной речи по теме «Экономика Китая». |
| 94       | <b>Внешняя торговля Китая</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания последовательности новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения конструкции «не только..., но и ...», «кроме того...», закрепляет навыки письменной речи по теме «Внешняя торговля Китая».                     |
| 95       | <b>О сотрудничестве в сфере новых и высоких технологий</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки употребления новой лексики по теме, грамматических конструкций, навыки по развитию коммуникативной речи, чтению текстов по теме, а также выполняет задания по аудированию.                                                                                                                                                                        |
| 96       | <b>Подписание контракта</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки написания новых иероглифов, развивает навыки чтения иероглифических текстов по теме, получает навыки по развитию коммуникативной речи и выполняет задания по аудированию, а также получает навыки применения дополнительных глаголов, отрицания, конструкции «некоторые, другой», закрепляет навыки письменной речи по теме «Подписание контракта».                              |
| 97       | <b>О поставке оборудования</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки употребления новой лексики, грамматических конструкций, чтению текстов по теме, а также развивает коммуникативные навыки по теме, составляет презентации и выполняет задания по аудированию.                                                                                                                                                                                  |
| 98       | <b>Политика реформ и открытости. Речь Дэн Сяопина</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки употребления новой лексики, употребление глагола, конструкции, навыки перевода предложений и текста по теме, а также коммуникативные навыки.                                                                                                                                                                                                           |
| 99       | <b>Политика реформ и открытости. Развитие сельского хозяйства КНР</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки употребления новой лексики, чтения текстов, перевода предложений с новыми конструкциями, а также с полусуффиксом.                                                                                                                                                                                                                      |
| 100      | <b>Модернизация КНР</b><br>В результате работы над темой студент получает навыки употребления новой лексики, чтения текстов, перевода предложений с новыми конструкциями, а также с полусуффиксом.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 101      | <b>Подготовка к итоговой контрольной работе за 7 семестр и к экзамену</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 102      | <b>ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 103      | <b>5 СЕМЕСТР</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 104      | <b>Профессии и должности</b><br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | Профессии и должности<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Forme passive</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 105      | Страны и национальности<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>Страны и национальности<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Forme passive</i>                                                                                                                                                             |
| 106      | Телефонный разговор. Заказ номера в гостинице. Покупка билета на самолёт<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>Телефонный разговор. Заказ номера в гостинице. Покупка билета на самолёт<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Question directe et indirecte</i>                                           |
| 107      | Деловая и личная переписка, современные средства связи<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>Деловая и личная переписка, современные средства связи<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Discours indirect: concordance des temps</i>                                                                    |
| 108      | Деловая и личная переписка<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>Деловая и личная переписка<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Pronoms demonstratifs</i>                                                                                                                                               |
| 109      | Прибытие в страну. Пограничный и таможенный контроль<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>Прибытие в страну. Пограничный и таможенный контроль<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Mise en relief</i>                                                                                                  |
| 110      | В аэропорту. В самолёте. Общественный транспорт<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>В аэропорту. В самолёте. Общественный транспорт<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Pronoms relatifs qui, que, dont, ou, dou</i>                                                                                  |
| 111      | Быт и сервис (в ресторане, чаевые, питание)<br>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br>Быт и сервис (в ресторане, чаевые, питание)<br>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: <i>Conditionnel present</i>                                                                                                              |
| 112      | Повторение пройденного материала<br>1. Профессии и должности<br>2. Страны и национальности<br>3. Телефонный разговор. Заказ номера в гостинице. Покупка билета на самолёт<br>4. Деловая и личная переписка, современные средства связи<br>5. Деловая и личная переписка<br>6. Прибытие в страну. Пограничный и таможенный контроль<br>7. В аэропорту. В самолёте. Общественный транспорт<br>8. Быт и сервис (в ресторане, чаевые, питание) |
| 113      | Подготовка к итоговому тесту за 5 семестр и к устной части зачёта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 114      | 6 СЕМЕСТР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 115      | <p><b>Деловое письмо</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Деловое письмо</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Adjectif indefini tout</p>                                                                                                                         |
| 116      | <p><b>Письмо – запрос</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Письмо – запрос</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Pronoms personnels toniques</p>                                                                                                                  |
| 117      | <p><b>Заказ</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Заказ</p> <p>На фирме (знакомство с фирмой, обсуждение планов будущей работы)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Conditionnel passe</p>                                                                       |
| 118      | <p><b>Заказ (образец заказа)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Заказ (образец заказа)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Preposition de remplaceant l'article</p>                                                                                           |
| 119      | <p><b>Изменение заказа, отмена заказа</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Изменение заказа, отмена заказа</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Pronoms personnels conjoints</p>                                                                                 |
| 120      | <p><b>Платёж (виды платежей, счёт)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Платёж (виды платежей, счёт)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Passe simple</p>                                                                                                       |
| 121      | <p><b>Платёж (сопроводительные документы, банковский чек)</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Платёж (сопроводительные документы, банковский чек)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Faire + infinitif</p>                                                    |
| 122      | <p><b>Задержки поставки</b></p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Задержки поставки</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Place de deux pronoms-complements</p>                                                                                                        |
| 123      | <p><b>Повторение пройденного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деловое письмо</li> <li>2. Письмо – запрос</li> <li>3. Заказ (образец заказа)</li> <li>4. Изменение заказа, отмена заказа</li> <li>5. Платёж (виды платежей, счёт)</li> <li>6. Платёж (виды платежей, счёт)</li> <li>7. Платёж (сопроводительные документы, банковский чек)</li> <li>8. Задержки поставки</li> </ol> |

| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 124      | Подготовка к итоговому тесту за 6 семестр и к устной части зачёта                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 125      | 7 СЕМЕСТР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 126      | <p>Мотивационное письмо, визитка</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Мотивационное письмо, визитка</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Pronoms adverbiaux en, y</p>                              |
| 127      | <p>Контракт (условия продажи)</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Контракт (условия продажи)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Adjectif, pronom et adverbe meme</p>                            |
| 128      | <p>Контракт (страхование)</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Контракт (страхование)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Present du subjonctif</p>                                               |
| 129      | <p>Контракт (сроки поставки)</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Контракт (сроки поставки)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Accord du participe passe</p>                                     |
| 130      | <p>Контракт (условия поставки)</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Контракт (условия поставки)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Subjonctif dans les subordonnees circonstancielles</p>        |
| 131      | <p>Контракт (транспортировка, условия поставки)</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Контракт (транспортировка, условия поставки)</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Passe du subjonctif</p>     |
| 132      | <p>Письмо – рекламация</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Письмо – рекламация</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Pronoms possessifs</p>                                                        |
| 133      | <p>Письмо – ответ на рекламацию</p> <p>В результате практических занятий студент получает базовые знания по следующим вопросам:<br/>Письмо – ответ на рекламацию</p> <p>Студент получает необходимые лексические навыки по теме, а также изучает следующие грамматические темы: Futur anterieur</p>                                         |
| 134      | <p>Повторение пройденного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мотивационное письмо, визитка</li> <li>2. Контракт (условия продажи)</li> <li>3. Контракт (страхование)</li> <li>4. Контракт (сроки поставки)</li> <li>5. Контракт (условия поставки)</li> <li>6. Контракт (транспортировка, условия поставки)</li> </ol> |



| №<br>п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание          |
|----------|-----------------------------------------------------------|
|          | 7. Письмо – рекламация<br>8. Письмо – ответ на рекламацию |
| 135      | Подготовка к итоговому тесту за 7 семестр и к экзамену    |

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| №<br>п/п | Вид самостоятельной работы             |
|----------|----------------------------------------|
| 1        | Подготовка к практическим занятиям     |
| 2        | Изучение дополнительной литературы     |
| 3        | Подготовка к промежуточной аттестации. |
| 4        | Подготовка к текущему контролю.        |

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| №<br>п<br>/<br>п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                       | Место доступа                                                                                                                                                                      |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                | Немецкий язык.<br>Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08120-6. | <a href="https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-deutsch-a1-a2-510930">https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-deutsch-a1-a2-510930</a> (дата обращения: 30.03.2023). Текст: электронный |

|   |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | <p>Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13919-8.</p> | <p><a href="https://urait.ru/bcode/511908">https://urait.ru/bcode/511908</a> (дата обращения: 30.03.2023). Текст: электронный</p>                                                                                                                         |
| 3 | <p>Немецкий язык для изучающих международные отношения : учебник для вузов / Т. К. Иванова, С. Г. Колпакова, А. Ю. Юсупова ; ответственный редактор Л. Е. Бушканец. — Москва :</p>                                                  | <p><a href="https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-mezhdunarodnye-otnosheniya-517068">https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-mezhdunarodnye-otnosheniya-517068</a> (дата обращения: 30.03.2023). Текст: электронный</p> |

|   |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                            |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10632-9.                                                                                       |                                                                                                                                                            |
| 4 | Новый практический курс китайского языка [Текст]: учебник, том 1, 2 / Лиу Сюн, Сирко Е.В. — Beijing Language and Culture University Press, 2019. — ISBN 978-7-5619-1732-9. | <a href="https://www.koob.ru/sirko_ev/">https://www.koob.ru/sirko_ev/</a> (дата обращения: 25.04.2023). Текст: электронный                                 |
| 5 | Деловой китайский : учебное пособие / Ю. Г. Комендровская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 164 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN                                  | <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=355974">https://znanium.ru/catalog/document?id=355974</a> (дата обращения: 25.04.2023). Текст: электронный |

|   |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | 978-5-16-009949-1.                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6 | Практический курс китайского языка: в 2 т. Т. 1 / отв. ред. 11-е изд., испр. М.: Восточная книга, 2010. - 768 стр. — ISBN 978-5-7873-0425-1. | <a href="https://ifiyak.sfu-kras.ru/sites/default/files/content/docs/centr%20kit%20yaz/Kondrasevskij%20A.F.%20Prakticeskij%20kurs%20kitajskogo%20Tom%201.pdf">https://ifiyak.sfu-kras.ru/sites/default/files/content/docs/centr%20kit%20yaz/Kondrasevskij%20A.F.%20Prakticeskij%20kurs%20kitajskogo%20Tom%201.pdf</a> (дата обращения: 25.04.2023). Текст: электронный |
| 7 | Практический курс китайского языка: в 2 т. Т. 2 / отв. ред. 11-е изд., испр. М.: Восточная книга, 2010. - 768 стр. — ISBN 978-5-7873-0426-8. | <a href="https://hanyu.moscow/f/k2_pdfio.pdf">https://hanyu.moscow/f/k2_pdfio.pdf</a> (дата обращения: 25.04.2023). Текст: электронный                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8 | Курс китайского языка «Boya Chinese». Базовый уровень. Ступень II : учебник / С. Ли [и др.]. ; [изд. на рус. яз. под общ.                    | <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=345706#bib">https://znanium.ru/catalog/document?id=345706#bib</a> (дата обращения: 30.03.2023). Текст: электронный                                                                                                                                                                                                     |

|   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                           |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>ред. А. Г. Сторожука ]. ; [пер. и комм. Е. И. Митькиной , Е. Н. Колпачков ой, Н. Н. Власовой]. — Пекин: Издательст во Пекинског о университе та ; Санкт- Петербург: КАРО, 2018. — 416 с. — (Boya Chinese). - ISBN 978-5-9925-1340-0.</p> |                                                                                                                                                                           |
| 9 | <p>Курс китайского языка «Boya Chinese». Базовый уровень. Ступень I : учебник / С. Ли [и др.]. ; [изд. на рус. яз. под общ. ред. А. Г. Сторожука ] ; [пер. и комм. Е. И. Митькиной , Е. Н. Колпачков</p>                                    | <p><a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=345705#bib">https://znanium.ru/catalog/document?id=345705#bib</a> (дата обращения: 30.03.2023). Текст: электронный</p> |

|        |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | ой, Н. Н. Власовой]. — Пекин : Издательство Пекинского университета ; Санкт-Петербург: КАРО, 2018. — 336 с. — (Boya Chinese). - ISBN 978-5-9925-1339-4. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1<br>0 | Сборник текстов для чтения на китайском языке : учебное пособие / Т. Б. Савинова. — Улан-Удэ : БГУ, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-9793-1519-5.             | <a href="https://e.lanbook.com/book/166877">https://e.lanbook.com/book/166877</a> (дата обращения: 30.03.2023). Текст: электронный                                                                                                                                                                                                                               |
| 1<br>1 | Учебник испанского языка [Текст] : практический курс : для начинающих / Е. И. Родригес-Данилевск                                                        | <a href="https://cdnpdf.com/pdf-6347-uchebnik-ispanskogo-jazyka-prakticheskij-kurs-dlja-nachinajuschih-rodriges-danilevskaja-ei-patrushev-ai-stepunina-il">https://cdnpdf.com/pdf-6347-uchebnik-ispanskogo-jazyka-prakticheskij-kurs-dlja-nachinajuschih-rodriges-danilevskaja-ei-patrushev-ai-stepunina-il</a> (дата обращения: 05.04.2023). Текст: электронный |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>ая, А. И.<br/>Патрушев,<br/>И. Л.<br/>Степунина.<br/>- 5-е изд.,<br/>испр. -<br/>Москва :<br/>ЧеРо, 2016.<br/>- 411. ISBN<br/>5-88711-<br/>028-7</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1<br>2 | <p>Испанский<br/>язык с<br/>элементам<br/>и делового<br/>общения<br/>для<br/>продолжаю<br/>щих :<br/>учебник и<br/>практикум<br/>для вузов /<br/>А. ..<br/>Гонсалес-<br/>Фернандес,<br/>М. В.<br/>Ларионова,<br/>Н. И.<br/>Царева. —<br/>3-е изд.,<br/>перераб. и<br/>доп. —<br/>Москва :<br/>Издательст<br/>во Юрайт,<br/>2023. —<br/>341 с. —<br/>(Высшее<br/>образовани<br/>е). — ISBN<br/>978-5-534-<br/>01024-4.</p> | <p><a href="https://urait.ru/book/ispanskiy-yazyk-s-elementami-delovogo-obscheniya-dlya-prodolzhayuschih-510741">https://urait.ru/book/ispanskiy-yazyk-s-elementami-delovogo-obscheniya-dlya-prodolzhayuschih-510741</a> обращения: 30.03.2023). Текст: электронный</p> |
| 1<br>3 | <p>Испанский<br/>язык с<br/>элементам</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><a href="https://urait.ru/bcode/559886">https://urait.ru/bcode/559886</a> (дата обращения: 09.07.2025). Текст: электронный</p>                                                                                                                                       |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | и делового общения для начинающих : учебник и практикум для вузов / М. В. Ларионова, Н. И. Царева, А. .. Гонсалес-Фернандес. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19549-1. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1<br>4 | Испанский язык. Общий курс грамматик и, лексики и разговорной практики. Продвинутой этап : учебник и практикум для вузов / М. В. Ларионова,                                                                                                              | <a href="https://urait.ru/book/ispanskiy-yazyk-obschiy-kurs-grammatiki-leksiki-i-razgovornoj-praktiki-prodvinutyy-etap-510743">https://urait.ru/book/ispanskiy-yazyk-obschiy-kurs-grammatiki-leksiki-i-razgovornoj-praktiki-prodvinutyy-etap-510743</a> обращения: 30.03.2023). Текст: электронный |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                   |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>О. Б. Чибисова.<br/>— 2-е изд.,<br/>испр. и<br/>доп. —<br/>Москва :<br/>Издательст<br/>во Юрайт,<br/>2023. —<br/>287 с. —<br/>(Высшее<br/>образовани<br/>е). — ISBN<br/>978-5-534-<br/>03266-6.</p>                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                   |
| 1<br>5 | <p>Испанский<br/>язык.<br/>Устные<br/>темы (A1-<br/>A2) :<br/>учебное<br/>пособие<br/>для вузов /<br/>Г. А.<br/>Нуждин, А.<br/>И.<br/>Комарова.<br/>— 2-е изд.,<br/>перераб. и<br/>доп. —<br/>Москва :<br/>Издательст<br/>во Юрайт,<br/>2023. —<br/>187 с. —<br/>(Высшее<br/>образовани<br/>е). — ISBN<br/>978-5-534-<br/>06497-1.</p> | <p><a href="https://urait.ru/book/ispanskiy-yazyk-ustnye-temy-a1-a2-515441">https://urait.ru/book/ispanskiy-yazyk-ustnye-temy-a1-a2-515441</a> обращения:<br/>30.03.2023). Текст: электронный</p> |
| 1<br>6 | <p>Испанский<br/>язык (A1-<br/>A2) :<br/>учебник<br/>для</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><a href="https://urait.ru/bcode/565294">https://urait.ru/bcode/565294</a> (дата обращения: 09.07.2025). Текст :<br/>электронный</p>                                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>среднего профессионального образования / Н. В. Антонова, Л. Е. Бушканец, Х. К. Хинес Орта. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11120-0.</p>       |                                                                                                                                 |
| 1<br>7 | <p>Немецкий язык для таможенно-го дела = Deutsch für Zollwesen : учебное пособие / И. А. Мамедова, Н. А. Никанорова, М. А. Чурсина, М. А. Шапор. — Москва : Русайнс, 2025. — 102 с. — ISBN 978-5-466-09334-6.</p> | <p><a href="https://book.ru/books/959032">https://book.ru/books/959032</a> (дата обращения: 01.07.2025). Текст: электронный</p> |

|        |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>8 | <p>Немецкий язык для таможенно го дела = Deutsch fur Zollwesen : учебное пособие / И. А. Мамедова, Н. А. Никаноров а, М. А. Чурсина, М. А. Шапор. — Москва : Русайнс, 2025. — 102 с. — ISBN 978-5-466-09334-6.</p> | <p><a href="https://book.ru/books/959032">https://book.ru/books/959032</a> (дата обращения: 01.07.2025). Текст: электронный</p>                                                 |
| 1<br>9 | <p>Французск ий язык (А1—А2) : учебник и практикум для вузов / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательст во Юрайт, 2025. — 383 с. — (Высшее образовани</p> | <p><a href="https://urait.ru/book/francuzskiy-yazyk-a1-a2-562488">https://urait.ru/book/francuzskiy-yazyk-a1-a2-562488</a> (дата обращения: 20.04.2025). Текст: электронный</p> |

|    |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | е). — ISBN 978-5-534-18228-6.                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |
| 20 | Политические институты Франции : учебно-методическое пособие / составитель О. А. Смирнова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2014. — 68 с.                       | <a href="https://e.lanbook.com/book/153086">https://e.lanbook.com/book/153086</a> (дата обращения: 20.04.2025). Текст: электронный |
| 21 | Деловой иностранный язык (французский) : учебно-методическое пособие / составители И. И. Гнутова, Т. М. Черноусова. — 2-е изд., исправ. — пос. Караваево : КГСХА, 2020. — 70 с. | <a href="https://e.lanbook.com/book/171728">https://e.lanbook.com/book/171728</a> (дата обращения: 20.04.2025). Текст: электронный |
| 22 | Деловой французский язык : учебно-методическое пособие / составители И. И. Гнутова, Т. М. Черноусова. — 2-е изд., исправ. — пос. Караваево : КГСХА, 2020. — 70 с.               | <a href="https://e.lanbook.com/book/63868">https://e.lanbook.com/book/63868</a> (дата обращения: 20.04.2025). Текст: электронный   |

|        |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>ий язык :<br/>учебно-методическое пособие / С. И. Слабухо, И. Г. Зайцева. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 221 с. — ISBN 978-5-94047-666-5.</p> |                                                                                                                                           |
| 2<br>3 | <p>Деловой французский язык : учебное пособие / Е. Ч. Дахалаева. — Улан-Удэ : ВСГУТУ, 2016. — 77 с. — ISBN 978-5-89230-780-2.</p>                           | <p><a href="https://e.lanbook.com/book/236381">https://e.lanbook.com/book/236381</a> (дата обращения: 20.04.2025). Текст: электронный</p> |
| 2<br>4 | <p>Деловой французский язык : учебное пособие / О. А. Дормидонтова. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2020. — 80 с. — ISBN 978-</p>                                  | <p><a href="https://e.lanbook.com/book/169412">https://e.lanbook.com/book/169412</a> (дата обращения: 20.04.2025). Текст: электронный</p> |

|  |                |  |
|--|----------------|--|
|  | 5-907335-45-5. |  |
|--|----------------|--|

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационный портал [www.schubert-verlag.de/begegnungen.php](http://www.schubert-verlag.de/begegnungen.php)

Информационный портал [www.goethe.de](http://www.goethe.de)

Информационный портал [www.dw.com/de/deutsch-lernen](http://www.dw.com/de/deutsch-lernen)

Электронный переводчик [www.translate.google.ru](http://www.translate.google.ru)

Электронный переводчик [www.multitran.com](http://www.multitran.com)

Информационный портал [www.urait.ru](http://www.urait.ru)

Информационный портал [www.francaisfacile.com](http://www.francaisfacile.com)

Информационный портал [www.podcastfrancaisfacile.com](http://www.podcastfrancaisfacile.com)

Информационный портал <https://apprendre.tv5monde.com/fr>

Информационный портал <https://enseigner.tv5monde.com/fiches-pedagogiques-fle/ici-en-republique>

Электронный переводчик [www.translate.yandex.ru](http://www.translate.yandex.ru)

Электронный переводчик [www.translate.google.ru](http://www.translate.google.ru)

Электронный переводчик [www.multitran.com](http://www.multitran.com)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

2. Электронная библиотечная система, Образовательная платформа <http://urait.ru>

3. Лицензионная операционная система MS Windows (академическая лицензия)

4. Лицензионный пакет программ Microsoft Office (академическая лицензия)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий желательна специализированная аудитория с мультимедийной аппаратурой.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 5, 6, 7 семестрах.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры  
«Международные отношения и  
геополитика транспорта»

Н.А. Никанорова

старший преподаватель кафедры  
«Международные отношения и  
геополитика транспорта»

Е.Н. Андрущак

доцент, к.н. кафедры  
«Международные отношения и  
геополитика транспорта»

Ю.М. Баженов

старший преподаватель кафедры  
«Международные отношения и  
геополитика транспорта»

Л.Ш. Адигёзаян

А.Б. Амирова

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой  
МТМиУЦП

О.Г. Солнцева

и.о. заведующего кафедрой МОиГТ

М.П. Харченко

Председатель учебно-методической  
комиссии

В.В. Васильчев