

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Лингводидактика»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

Направление подготовки:	38.03.01 – Экономика
Профиль:	Международный финансовый и управленческий учет
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика является: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции, которая позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

1. приобретение студентами-бакалаврами коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать английский язык практически как в профессиональной (производственной и научной) деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения. Соответственно, языковой материал рассматривается как средство реализации речевого общения, при его отборе осуществляется функционально-коммуникативный подход.
2. формирование уровня межкультурной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, минимально достаточного для решения коммуникативных задач на иностранном языке в социально-бытовой, академической и профессионально-ориентированной сферах общения и осуществления дальнейшей автономной учебно-познавательной деятельности с использованием иностранного языка.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Иностранный язык" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
------	---

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

15 зачетных единиц (540 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в форме практических занятий. Практические занятия организованы с использованием современных технологий профессионально ориентированного развивающего обучения, которые обеспечивают формирование языковой и профессиональной компетентности, готовности к непрерывному самообразованию. К ним относятся: - проблемно-поисковые технологии, предполагающие создание таких речевых ситуаций, которые требуют от студента необходимости решать профессиональные задачи, целью которых является активное освоение и использование английского языка. - игровые технологии, организующие учебный процесс в форме ролевых и деловых игр. Деловая игра является

способом развития автономности при обучении профессиональному деловому общению на иностранном языке и моделью принятия решений. Рольевые и деловые игры являются мощным мотивационным фактором. - информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий: а) технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены в основном для самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков; б) интернет – технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований. Данная рабочая программа предусматривает применение активных и интерактивных форм обучения. Примерами активных и интерактивных форм при обучении английскому языку являются: - коммуникативные задания для работы в парах или группах (диалоги, полилоги) - рольевые и деловые игры - презентации на основе современных мультимедийных средств. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Деловая встреча.

Рабочий день бизнесмена. Как договориться о встрече.

What is Economics about?

Грамматика: Настоящее продолженное время. Прилагательные (a) little, (a) few.

Личные местоимения в объектном падеже.

РАЗДЕЛ 2

Дом, жильё.

Английский дом.

Being an Economist.

Грамматика: Местоимения some, any.

Конструкция there is/are.

Порядковые числительные.

РАЗДЕЛ 3

Кино.

Поход в кино.

Macro- and Microeconomics.

Грамматика: Простое прошедшее время.

Наречия much/a lot, little.

РАЗДЕЛ 4

Деловая встреча.

Начало переговоров.
Sectors of Economics.
Грамматика: Настоящее совершенное время.

РАЗДЕЛ 5

Отдых.

Отпуск, каникулы.
Financial Institutions.
Грамматика: Настоящее совершенное и прошедшее простое в сравнении.
Прилагательное other.

РАЗДЕЛ 6

Деловые переговоры.

Обсуждение условий контракта.
Money.
Грамматика: Модальные глаголы can, may, must.

РАЗДЕЛ 7

Путешествие на самолете.

в аэропорту.
Demand and Supply.
Грамматика: Простое будущее время.
Употребление PresentContinuous для выражения действия в будущем.

РАЗДЕЛ 8

Столица Великобритании

Прибытие в Лондон.
Контракты.
Условия контракта
Грамматика: Повторение времен и модальных глаголов.
Перевод прямой речи в косвенную.

РАЗДЕЛ 9

Столица Великобритании

Прогулка по Лондону. Как спросить дорогу.
Organisational Structure and Recruitment
Грамматика: Степени сравнения прилагательных.
Перевод из прямой речи в косвенную просьбу и приказаний.
Абсолютные формы притяжательных местоимений

РАЗДЕЛ 10

Деловые переговоры.

Обсуждение условий и сроков поставки.

Management Styles. Motivation.

Грамматика: Образование и степени сравнения наречий.

Производные от some, any, no, every.

Придаточные времени и условия, относящиеся к будущему.

РАЗДЕЛ 11

Театр.

Театры и театральные постановки. В театральной кассе.

Making Presentations.

Грамматика: Прошедшее продолженное время.

Вопрос в отрицательной форме.

Существительное other.

РАЗДЕЛ 12

Покупки и походы по магазинам.

Магазины в Лондоне.

Negotiations.

Грамматика: Эквиваленты модальных глаголов (to have to, to be to, to be able to).

РАЗДЕЛ 13

Кафе и рестораны.

Посещение кафе и ресторанов.

Business Ethics

Грамматика: Настоящее совершенное продолженное время.

Возвратные местоимения.

РАЗДЕЛ 14

Деловые переговоры.

Обсуждение цен и условий оплаты.

Mergers, Acquisitions, Joint Ventures.

Грамматика: Прошедшее совершенное время.

РАЗДЕЛ 15

Деловая поездка.

Путешествие на поезде.

Business and Law.

Грамматика: Согласование времен (обобщение).

РАЗДЕЛ 16

Ярмарки и выставки.

Проведение ярмарок и выставок.

Startups.

Грамматика: Страдательный залог Simple.

РАЗДЕЛ 17

Политическая система Великобритании.

Посещение Британского парламента.

Деловая корреспонденция.

Структура делового письма. Значение деловой переписки в бизнес-общении.

Грамматика: Страдательный залог Perfect.

РАЗДЕЛ 19

Средства массовой информации.

Радио и телевидение.

Marketing.

Грамматика: Сложное дополнение.

РАЗДЕЛ 20

Деловая корреспонденция.

Деловое предложение. Гарантийный срок.

Promotion and Advertising.

Грамматика: Сложное дополнение.

РАЗДЕЛ 21

Медицинское обслуживание.

Вызов врача. Беседа с доктором.

Контракты.

Основные пункты типового контракта.

Требования к составлению контракта.

РАЗДЕЛ 22

Деловая корреспонденция.

Деловое предложение. Заводские испытания и вопросы, связанные с упаковкой.

Banks and Loans.

РАЗДЕЛ 23

Спорт.

Тема: Занятие спортом. Посещение футбольного матча.
Types of Business Entities

РАЗДЕЛ 24

Праздники.

Праздники в США. Повторение: Запросы и деловые предложения.
Taxation.

Грамматика: Повторение временных форм.

РАЗДЕЛ 25

Маркетинг.

Маркетинг. Интервью.

Повторение: Прохождение паспортного контроля.

Contracts.

Типы контрактов.

Грамматика: Причастие I.

РАЗДЕЛ 26

Спорт в США. Деловая корреспонденция.

Американский футбол. Посещение стадиона.

Повторение: Запросы и деловые предложения.

Competition.

Грамматика: Причастие I.

РАЗДЕЛ 27

Контракты.

Заключение контракта.

Повторение: Еда. Кафе и рестораны.

International Trade

Грамматика: Причастие II.

Глаголы to have to, to be to.

РАЗДЕЛ 28

Деловые визиты.

Визит на завод.

Повторение: в гостинице.

Business Cycles.

Грамматика: Формы причастий.

РАЗДЕЛ 29

Города.

Жизнь в больших городах.
Повторение: Контракты.
Crisis.
Грамматика: Сослагательное наклонение Present.

РАЗДЕЛ 30
Медицина и здоровье.

Визит к врачу.
Повторение: Деловые визиты.
Women and Work.
Грамматика: Сослагательное наклонение Past.

РАЗДЕЛ 31
Контракты.

Условия контракта. Составление контракта. Количество и качество товара. Инспекция.
Повторение: Народные праздники.
Factors of Production.
Грамматика: Сложное дополнение.

РАЗДЕЛ 32
Театр и кино.

Великобритании и России.
Повторение: Контракты. Обсуждение сроков поставки и платежа.
The Role of the Market (I)
Грамматика: Герундий.

РАЗДЕЛ 33
Контракты.

Условия контракта. Гарантия, упаковка, маркировка, страховка.
Повторение: Города США.
The Role of the Market (II)
Грамматика: Герундий.

РАЗДЕЛ 34
Претензии.

Претензии, жалобы. Улаживание конфликтов. Финансовое урегулирование
Повторение: Здравоохранение Великобритании.
Basic Economic Questions (I)
Грамматика: Повторение модальных глаголов.

РАЗДЕЛ 35
Государство и политика.

Политическая система США.
Повторение: Претензии.
Basic Economic Questions (II)
Грамматика: Выражение действия в будущем.

РАЗДЕЛ 36

Прогресс и проблемы, связанные с прогрессом.

Прогресс и проблемы загрязнения окружающей среды.
Повторение: Претензии.
Economic Growth and Development (I)
Грамматика: Артикли. Притяжательные местоимения.

РАЗДЕЛ 37

Supervisory Services.

Supervisory Services
Повторение: Деловая корреспонденция
Economic Growth and Development (II)
Грамматика: Согласование времен

РАЗДЕЛ 38

Перевозки.

Перевозка грузов.
Повторение: Театр, кино, зрелища.
Economics and Globalization (I)
Грамматика: Перевод предложений из прямой речи в косвенную.

РАЗДЕЛ 39

Образование.

Система образования в Великобритании.
Повторение: Театр, кино.
Economics and Globalization (II)
Грамматика: Модальные глаголы.

РАЗДЕЛ 40

Торговые агенты.

Agents.
Повторение: Великобритания.
Job Interview (I)
Грамматика: Модальный глагол need.

РАЗДЕЛ 41
Management.

Management and Managers.
Повторение: Политическая система США.
Job Interview (II)

РАЗДЕЛ 42
Средства массовой информации.

Радио и телевидение.
Повторение: Перевозка грузов.
Financial Statements (I)

РАЗДЕЛ 43
Международный бизнес.

International Business.
Financial Statements (II)
Грамматика: Complex Subject.

Экзамен