МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Лингводидактика»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

Направление подготовки:	27.03.04 – Управление в технических системах
Профиль:	Системы, методы и средства цифровизации и управления
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2020

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование межкультурной коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Иностранный язык" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-7	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

15 зачетных единиц (540 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

В процессе проведения практических занятий рекомендуется использовать следующие образовательные технологии: ролевые игры, дискуссии, PowerPoint-презентации, проектные задания, поисковые информационные задания с использованием Интернет. Завершающее занятие по пройденной теме рекомендуется проводить в виде заслушивания и обсуждения докладов с презентационным материалом, предварительно подготовленным студентами, как индивидуально, так и коллективно в ходе самостоятельной работы. В качестве темы доклада выбирается вопрос к соответствующей теме практического занятия. Во вводной части занятия необходимо проверить присутствие студентов и их готовность к практическому занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия.Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность доклада - 5 минут. После доклада студентам предоставляется возможность задать вопросы докладчику, а также внести свои добавления и уточнения. Далее проводится разбор доклада и презентации, дается оценка докладчику, исходя из следующих критериев:I. Оценка структуры выступления:- наличие поставленной задачи;- логичность изложения;- наличие необходимых структурных частей (вступление, основная часть, заключение).II. Оценка содержания доклада:- соответствие содержания заявленной теме;- полнота раскрытия поставленной проблемы;- наличие примеров.В заключительной части занятия следует отметить наиболее активных студентов, полноту и качество отработки пройденной темы. Необходимо дать студентам рекомендации по более полному и эффективному изучению и освоению предлагаемого материала..

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1
Трудоустройство

1. О себе. Биография
2. Резюме.Трудоустройство

РАЗДЕЛ 2
Образование

1. Мой Университет.
2. Система образования в России.
3. Система образования в стране изучаемого языка

Зачет

РАЗДЕЛ 3
Страноведение 1

Страноведение.
1.Россия (политическое устройство, экономика, система транспорта, международные отношения).
2. Германия (Страна изучаемого языка. Политическое устройство, экономика, система транспорта, международные отношения)

РАЗДЕЛ 4
Страноведение 2.

Государства, говорящие на изучаемом языке (политическое устройство, экономика, система транспорта, международные отношения)

РАЗДЕЛ 5
Железнодорожный транспорт

1.Из истории железных дорог
2.Российские железные дороги
3.Железные дороги страны изучаемого языка

РАЗДЕЛ 6
Экология

Экология окружающей среды. Экология на транспорте

РАЗДЕЛ 7
Международные организации

1. Виды международных оорганизаций
2.Международные организации на транспорте

РАЗДЕЛ 8
Рыночная экономика и железнодорожный менеджмент

Дифференцированный зачет

РАЗДЕЛ 9
Новые технологии на ж/д транспорте.

Сервисное обслуживание и ж/д транспорт. Виды служб на ж/д
Эксплуатация железных дорог
Виды сообщений (пассажирское, грузовое, контейнерное)

РАЗДЕЛ 10
Презентация предприятия (на примере ОАО «Российские железные дороги»)

РАЗДЕЛ 11
Железные дороги мира

РАЗДЕЛ 12
Маркетинг. Логистика

РАЗДЕЛ 13
Деловое общение.

1.Первое знакомство с деловым партнером:
2.Посещение фирмы (предприятия):
- презентация фирмы,
- осмотр предприятия;
- правовые формы предприятий;
- современный менеджер

РАЗДЕЛ 14
Деловое общение. Этика и психология делового общения

1.На переговорах.
начало переговоров;
этапы переговоров;
договор как итог переговоров.
.Виды договоров.
2. Телефонный разговор.
Этика и практика телефонной беседы.

РАЗДЕЛ 15
Деловая корреспонденция

- письмо-запрос;
- письмо-предложение;
- письмо-заказ, подтверждение заказа;
- письмо-рекламация;

- письмо-напоминание.

2.Международные условия перевозки и поставки грузов и товаров.

Экзамен