

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭТИиУСБ
Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ



Д.А. Мачерет

25 мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

25 мая 2020 г.

Кафедра «Лингводидактика»

Авторы Федоткина Елена Викторовна, к.фил.н., доцент
Мирзабекова Наталия Максимовна, доцент
Кометиани Елена Александровна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки:	38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
Профиль:	Управление государственной и муниципальной собственностью
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 20 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 15 12 мая 2020 г. Заведующий кафедрой  Л.А. Чернышова
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1310
Подписал: Заведующий кафедрой Чернышова Лариса Анатольевна
Дата: 12.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины является формирование межкультурной коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Иностранный язык" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

2.2. Наименование последующих дисциплин

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет фонетическими, графическими, лексическими, грамматическими и стилистическими ресурсами государственного языка для обеспечения академического взаимодействия в форме устной и письменной речи. УК-4.2 Использует фонетические, графические, лексические, грамматические и стилистические ресурсы иностранного (ых) языка (ов) для обеспечения академического взаимодействия в устной и письменной речи. УК-4.3 Владеет профессиональной лексикой и базовой грамматикой для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

15 зачетных единиц (540 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов							
	Всего по учебному плану	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7
Контактная работа	226	32,15	32,15	32,15	32,15	34,15	30,15	34,15
Аудиторные занятия (всего):	226	32	32	32	32	34	30	34
В том числе:								
практические (ПЗ) и семинарские (С)	226	32	32	32	32	34	30	34
Самостоятельная работа (всего)	269	40	40	40	40	38	42	29
Экзамен (при наличии)	45	0	0	0	0	0	0	45
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	540	72	72	72	72	72	72	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	15.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ, ЗаО, ЭК	ЗЧ	ЗаО	ЗЧ	ЗаО	ЗЧ	ЗЧ	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 О себе. Я и моя семья, биография. Трудоустройство, резюме.			2		10	12	ПК1
2	1	Раздел 2 Образование. Образование в России и в стране изучаемого языка.			8		18	26	ПК2
3	1	Раздел 3 Страноведение-1. Россия.			22		12	34	ЗЧ
4	2	Раздел 4 Страноведение-2. Страна изучаемого языка.			10		22	32	ПК1
5	2	Раздел 5 Страноведение-3. Государства, говорящие на изучаемом языке.			22		18	40	ПК2
6	3	Раздел 6 ЖД транспорт. ЖД транспорт России и стран изучаемого языка			14		16	30	ПК1
7	3	Раздел 7 Экология.					12	12	ПК2
8	3	Раздел 8 Международные организации. Международные организации: ООН, НАТО, Евросоюз, ВТО и т.д.			18		12	30	ЗЧ
9	4	Раздел 9 Социальные науки в государственной службе Философия Политология Социология Социология семьи			6		22	28	ПК1
10	4	Раздел 10 Психологический и			26		18	44	ПК2

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ПП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		культурологический аспекты Психология Социальная психология Культурология							
11	5	Раздел 11 Раздел 7. Международные организации			34		38	72	ПК1
12	6	Раздел 12 PR и реклама			30		42	72	ПК1
13	7	Раздел 13 Социальные науки в государственной службе			34		29	63	ПК1
14	7	Экзамен						45	ЭК
15		Всего:			226		269	540	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 226 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 О себе.	6 практических: 1-3 "О себе"; 4-6 "Трудоустройство"	2
2	1	РАЗДЕЛ 2 Образование.	6 практических занятий: 1-3 "Система образования в России"; 4-6 "Система образования в стране изучаемого языка"	8
3	1	РАЗДЕЛ 3 Страноведение-1.	6 практических занятий: 1-6 "Россия"	22
4	2	РАЗДЕЛ 4 Страноведение-2.	18 практических занятий (всего за 2й семестр): 1-9 "Страна изучаемого языка"	10
5	2	РАЗДЕЛ 5 Страноведение-3.	10-18 "Государства, говорящие на изучаемом языке"	22
6	3	РАЗДЕЛ 6 ЖД транспорт.	15 практических занятий: 1-3 «История железнодорожного	14
7	3	РАЗДЕЛ 8 Международные организации.	3 практических занятия: 1-3 «Международные организации».	18
8	4	РАЗДЕЛ 9 Социальные науки в государственной службе	9 практических занятий: 1-4 «Философия, Политология»; 5-9 .Социология, Социология семьи»	6
9	4	РАЗДЕЛ 10 Психологический и культурологический аспекты	9 практических занятий: 1-4 «Психология, Социальная психология», 5-9 «Культурология».	26
10	5	Раздел 7. Международные организации	Тема 1. Виды международных организаций	18
11	5	Раздел 7. Международные организации	Тема 2. Россия в международных организациях	16
12	6	РАЗДЕЛ 12 PR и реклама	Культурология	10
13	6	РАЗДЕЛ 12 PR и реклама	Психология	8
14	6	РАЗДЕЛ 12 PR и реклама	Социальная психология	12
15	7	РАЗДЕЛ 13 Социальные науки в государственной службе	Политология	8

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
16	7	РАЗДЕЛ 13 Социальные науки в государственной службе	Социология	12
17	7	РАЗДЕЛ 13 Социальные науки в государственной службе	Социология семьи	6
18	7	РАЗДЕЛ 13 Социальные науки в государственной службе	Философия	8
ВСЕГО:				226/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе проведения практических занятий рекомендуется использовать следующие образовательные технологии: ролевые игры, дискуссии, PowerPoint-презентации, проектные задания, поисковые информационные задания с использованием Интернет. Завершающее занятие по пройденной теме рекомендуется проводить в виде заслушивания и обсуждения докладов с презентационным материалом, предварительно подготовленным студентами, как индивидуально, так и коллективно в ходе самостоятельной работы. В качестве темы доклада выбирается вопрос к соответствующей теме практического занятия.

Во вводной части занятия необходимо проверить присутствие студентов и их готовность к практическому занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия.

Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность доклада - 5 минут. После доклада студентам предоставляется возможность задать вопросы докладчику, а также внести свои добавления и уточнения. Далее проводится разбор доклада и презентации, дается оценка докладчику, исходя из следующих критериев:

I. Оценка структуры выступления:

- наличие поставленной задачи;
- логичность изложения;
- наличие необходимых структурных частей (вступление, основная часть, заключение).

II. Оценка содержания доклада:

- соответствие содержания заявленной теме;
- полнота раскрытия поставленной проблемы;
- наличие примеров.

В заключительной части занятия следует отметить наиболее активных студентов, полноту и качество отработки пройденной темы. Необходимо дать студентам рекомендации по более полному и эффективному изучению и освоению предлагаемого материала.

Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, в том числе современные средства коммуникации, электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 О себе.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	10
2	1	РАЗДЕЛ 2 Образование.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	18
3	1	РАЗДЕЛ 3 Страноведение-1.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	12
4	2	РАЗДЕЛ 4 Страноведение-2.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	22
5	2	РАЗДЕЛ 5 Страноведение-3.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	18
6	3	РАЗДЕЛ 6 ЖД транспорт.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	16
7	3	РАЗДЕЛ 7 Экология.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	12
8	3	РАЗДЕЛ 8 Международные организации.	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой	12

			деятельности.	
9	4	РАЗДЕЛ 9 Социальные науки в государственной службе	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	22
10	4	РАЗДЕЛ 10 Психологический и культурологический аспекты	1) Лексико-грамматический разбор текста по тематике текущего раздела учебной дисциплины.2) Контрольная работа.3) Выполнение индивидуальных заданий для контроля различных видов речевой деятельности.	18
11	5	Раздел 7. Международные организации	Международные организации	38
12	6	РАЗДЕЛ 12 PR и реклама	Социальные науки	42
13	7	РАЗДЕЛ 13 Социальные науки в государственной службе	Социальные науки и госслужба	29
ВСЕГО:				269

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Английский язык для менеджеров	Агабекян И.П.	Ростов н/Д : "Феникс", 2016	Все разделы
2	Английский язык. Дистанционное обучение. Часть 1.	Русакова Н.В.	М.: МИИТ, 2018	Все разделы
3	Английский язык. Дистанционное обучение. Часть 2	Матвеева Н.В.	М.: МИИТ, 2018	Все разделы
4	Апресян К.Г	Практикум по устным темам для студентов 1 курса всех специальностей ГИ	М.: МИИТ, 2019	Все разделы
5	Контрольные задания по грамматике	Русакова Н.В	М.: МИИТ, 2018	Все разделы
6	Сборник тестовых заданий по английскому языку для студентов 1 курса всех специальностей	Под редакцией Федоткиной Е.В.	М.: МИИТ, 2017	Все разделы
7	Немецкий язык. Учебное пособие по обучению чтению и устной речи	Ковалева И.Н., Кутнякова С.Е., Сидельникова Е.М.	М., МИИТ, 2019	Все разделы
8	Немецкий язык для студентов железнодорожных вузов	Васильева М.М., Сидельникова Е.М., Чернышева Т.Б.	М, 2020	Все разделы
9	Немецкий язык для студентов-экономистов : учебник для студ. вузов	Васильева М.М., Мирзабекова Н.М., Сидельникова Е.М.	М. : Альфа-М ; Инфра-М, 2017	Все разделы
10	Практикум по немецкому языку по устным темам для студентов I и II курсов всех специальностей	Преподаватели кафедры	М., МИИТ, 2018	Все разделы
11	Практическая грамматика немецкого языка. Учебное пособие.	Кутнякова С.Е.	М., МИИТ, 2019	Все разделы
12	Практическая грамматика немецкого языка. Учебное пособие.	Васильева М.М., Васильева М.А.	М., Альфа-М, 2020	Все разделы
13	Учебник французского языка	Попова И.Н., Казакова Ж.А., Ковальчук Г.М.	М, 2016	Все разделы
14	Грамматика французского языка. Практический курс.	Федоткина Е.В.	М., ТЕЗАУРУС, 2017	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
-------	--------------	-----------	--------------------------------------	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Английский язык

а) Лингафонные курсы

1. аудио CD "Straightforward", Phillip Kerr, 2005.
2. аудио CD "Across Cultures", Elizabeth Sharman, Longman, 2004.

б) Мультимедийные курсы

1. CD "In and Around London", Oxford, 2006.
2. CD "Focus on Grammar", Cambridge, 2007.
3. DVD "The Business", Macmillan, 2007

в) Электронное пособие

Богомолова И. И. Презентации по страноведению. М.: МИИТ, 2010

г) Интернет-ресурсы

1. www.bbclearningenglish.com
2. www.britishcouncil.com
3. <http://wikipedia.org>
4. www.educationuk.org
5. www.macmillandictionary.com,
6. www.onestopenglish.com
7. www.cambridge.org/elt/ict
8. www.howstuffworks.com
9. www.multitrans.ru
10. www.dictionary.com
11. www.nationmaster.com

8.2. Немецкий язык

а) Лингафонные курсы

Аудиоматериалы по фонетике немецкого языка (аудиокурс к учебнику Камяновой Т.Н.)

б) Мультимедийные курсы

CD-диски с грамматическими упражнениями

в) Электронное пособие

Алферова Н.Г. Страны говорящие на немецком языке. М.: МИИТ, 2011

г) Интернет-ресурсы

1. <http://www.lycos.de>
2. <http://www.fireball.de>
3. <http://www.altavista.de>
4. <http://www.google.de>
5. www.handelsblatt.com
6. www.faz.net
7. <http://www.wiwo.de/>
8. <http://de.yahoo.com/>
9. <http://www.diw.de>

8.3. Французский язык

а) Лингафонные курсы

1. Колядко С.В. Devenez expert. Практический курс делового французского языка. СПб, 2006 (учебник + диск для аудирования).
2. Видеокурс к учебнику J. Girardet, J.-M. Cridlig. Panorama. CLE international, 2004.

б) Мультимедийные курсы

1. Учите французский. Уровень для начинающих обучение. 1 CD. Серия Euro Talk Interactive. Издательство «Новый диск», М., 2004г.
2. Французский deluxe. French deluxe. SmartStart. Syracuse language. 2000. В набор входят: 2CD-ROM + Audio CD. Издательство «Медиа Хауз».

3. Компьютерная программа "35 Языков Мира", разработчик Berlitz. Упаковка: Вох (3 CD), JC (2CD). Издательство «Медиа Хауз».
4. Леон-Поль Даби, Коробке К. В., Даби Л. П., Павлов С. Б., Dis Voir. Видео-курс французского языка от начального до среднего уровня. Книга +2 видеокассеты (60 мин.). Издательство: АФОН, ДЕЛЬТА, издательская компания, 2003 г.; Дельта Паблишинг 2004г.

в) Электронное пособие

Презентация фирмы. Презентация продукта. Серпикова Н.В., М., МИИТ, 2010.

г) Интернет-ресурсы

1. Wikipedia.org.
2. Europa-planet.com.
3. <http://www.lepointdufle.net/p/francais-sur-objectifs-specifiques>
4. <http://www.ladocumentationfrancaise.fr/dossiers/modernisation-etat/questions-reponses.shtml>
5. <http://www.fda.cci.fr/ressources/le-monde-des-affaires>
6. www.rfi.fr
7. www.francomania.ru
8. www.pug.fr

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

10.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET и INTRANET.
2. Компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET
3. Кафедра располагает следующим оснащением для проведения занятий:
8. компьютерный класс (ауд. 8107)- 13 компьютеров, монитор диагональ 17, лингафонное оборудование, интерактивная доска, стереосистема
9. компьютерный класс (8413а) – 13 компьютеров, монитор диагональ 19

10. лингафонный класс (8413б) – 12 компьютеров, монитор диагональ 19

11. 6 переносных магнитофонов

10.2. Требования к программному обеспечению при прохождении учебной дисциплины
Для проведения занятий используются пакеты прикладных программ: MS Office 2007 и выше, любой Интернет-браузер, операционная система Windows 7.

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью изучения иностранного языка в неязыковом вузе является подготовка студентов к речевому взаимодействию в профессионально-деловой и социокультурных сферах межкультурной устной и письменной коммуникации.

Курс иностранного языка в МИИТе реализует решение вышеназванных целей. По окончании изучения студенты должны уметь:

1. читать оригинальную литературу специального, страноведческого, научного и культурологического характера;
2. понимать на слух информацию в рамках изученной тематики общения
3. высказывать собственные мысли в виде монолога и при диалогическом общении в сфере бытовой и профессиональной коммуникации, реализуя при этом определенные коммуникативные задачи в рамках речевого этикета;
4. вести деловую переписку и составлять необходимую документацию при профессиональном общении;
5. владеть иноязычной компетенцией как основой профессионального общения на иностранном языке в области сервиса и быть готовым к иноязычному межкультурному общению по своей специальности. Развитие следующих умений по видам речевой деятельности:

Чтение:

Владение основными видами чтения оригинальной литературы по специальности (просмотрового, поискового, ознакомительного и изучающего): со скоростью чтения при ознакомительном виде 150-180 слов в минуту без словаря и не более 4-5 % незнакомых слов по отношению к общему количеству единиц в тексте (чтение без словаря); при изучающем чтении количество незнакомых слов не должно превышать 8 % относительно общего количества слов в тексте (чтение со словарем).

Аудирование:

Владение умениями понимать на слух сообщения профессионального характера при непосредственном и дистантном (слушании записей аудиотекстов, разговоре по телефону и т.д.), умением общения (в рамках диалога) с носителями языка в пределах изученной тематики общения. Понимание монологического высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 5 минут звучания (около 15-18 фраз при нормальном темпе речи).

Говорение:

Владение умениями передавать на иностранном языке содержание сообщений в форме монологического высказывания (в рамках изученной тематики); высказывать собственные мысли при диалогическом общении, реализуя при этом определенные коммуникативные задачи в рамках речевого этикета (например, запрос или сообщение информации,

выражение одобрения/недовольства/несогласия, просьбы и т.д.) в объеме не менее 15-18 предложений за 5 минут.

Письмо:

Владение умениями передавать на иностранном языке и грамотно излагать информацию в соответствии с целями общения (написание плана или тезисов выступления/доклада, кратких записей и т.д.). Фиксация нужной информации при аудировании и перевод с иностранного или родного языка на иностранный.

При овладении всеми вышеперечисленными умениями предполагается обучающемуся научиться оценивать полученную информацию и свою работу, самостоятельно вносить необходимую коррекцию при выполнении конкретного задания, критически осмысливать качество своих знаний и умений, а также пользоваться рекомендуемой справочной литературой и прочими источниками информации на иностранном и родном языке по конкретной проблеме.

Тематика дидактических материалов для всех основных видов речевой деятельности: повседневная, страноведческая, общенаучная, профессионально-ориентированная.

Формирование и совершенствование умений по аспектам языка:

Лексика:

- развитие и увеличение объема лексического минимума (около 1500 усваивается продуктивно).

Словообразование:

- усвоение значений префиксов и суффиксов всех частей речи, частотных в профессионально-ориентированных текстах.

Грамматика:

- действительный залог, модальные глаголы, вспомогательные глаголы;

- страдательный залог; модальные глаголы с инфинитивом в пассиве;

– употребление инфинитива в предложении (зависимый инфинитив, инфинитивные обороты); способы выражения возможности и долженствования;

– причастия и распространенное определение;

– сложносочиненное и сложноподчиненное предложение (классификация придаточных); наклонения (изъявительное, повелительное и конъюнктив)

Тематика дидактических материалов: повседневная, страноведческая, общенаучная, профессионально-ориентированная.

Самостоятельная работа:

Самостоятельная работа студентов осуществляется в строгом соответствии с тематикой основного курса. На самостоятельную работу выносятся следующие задачи:

1. автоматизация языковых (фонетических, лексических, грамматических) навыков;
2. ознакомление с лингвострановедческой и культурологической информацией;
3. ознакомление с определенной профессионально-значимой информацией, предъявляемой на иностранном языке

Для учебной деятельности в режиме самостоятельной работы используются мультимедийные средства информации, при этом главным требованием при отборе учебных материалов является их аутентичность.

Для самостоятельного закрепления грамматического материала для студентов предлагаются следующие виды заданий:

1. проработка грамматического материала по печатному источнику (обучающие программы) – времена действительного залога;
2. систематизация грамматического материала перед итоговым контролем по грамматическим таблицам, разработанным на кафедре;
3. повторение клише, необходимых для проведения беседы, переговоров, конференции;
4. выполнение переводов «деловых писем» после теоретического курса «Деловая корреспонденция»;
5. подготовка докладов к НТК (март-апрель каждого учебного года);

6. подготовка рефератов по пройденным темам;
7. подготовка презентаций различных компаний или продукта
8. выполнение текущих домашних заданий.

Данная рабочая программа составлена на основе «Примерной программы по иностранному языку для подготовки бакалавров (неязыковые вузы)».

Автор Г.В. Перфилова

УДК 81'243:372.8 2012г.

Рабочая программа полностью отражает требования ФГОС ВПО по данному направлению. Утверждена на заседании кафедры « ____ » ____ 2014г. Протокол ____.