

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра МФиУУ  
Заведующий кафедрой МФиУУ

*Е.З. Макеева*

Е.З. Макеева

15 мая 2019 г.

Кафедра «Лингводидактика»

Автор Мухина Юлия Михайловна

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностраннй язык**

Направление подготовки:	38.03.01 – Экономика
Профиль:	Международный финансовый и управленческий учет
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p> <p style="text-align: center;"><i>М.В. Ишханян</i> М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 17 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой</p> <p style="text-align: center;"><i>Е.З. Макеева</i> Е.З. Макеева</p>
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 10017  
Подписал: Заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна  
Дата: 15.05.2019

Москва 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» являются в соответствии с ФГОС ВО освоение компетенций.

Задачи дисциплины:

1. приобретение студентами-бакалаврами коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать английский язык практически как в профессиональной (производственной и научной) деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения. Соответственно, языковой материал рассматривается как средство реализации речевого общения, при его отборе осуществляется функционально-коммуникативный подход.
2. формирование уровня межкультурной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, минимально достаточного для решения коммуникативных задач на иностранном языке в социально-бытовой, академической и профессионально-ориентированной сферах общения и осуществления дальнейшей автономной учебно-познавательной деятельности с использованием иностранного языка. Наряду с практической целью - обучением общению, данная дисциплина ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации экономического образования и означает расширение кругозора студентов-бакалавров, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Иностранный язык" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Иностранный язык:**

Знания: лексический и грамматический материал по изучаемым темам;

Умения: выражать свои мысли, понятия на одном из иностранных языков на уровне бытового общения;

Навыки: навыками поддержания беседы-диалога общего характера;

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Мировая экономика и международные экономические отношения**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать и понимать: - иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и деловом уровне</p> <p>Уметь: -использовать иностранный язык в межличностном общении и деловой коммуникации; -применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, социально-культурной компетентности</p> <p>Владеть: - навыками ведения межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения на иностранном языке</p>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

10 зачетных единиц (360 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов			
	Всего по учебному плану	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3
Контактная работа	198	55,15	99,15	44,15
Аудиторные занятия (всего):	198	55	99	44
В том числе:				
практические (ПЗ) и семинарские (С)	188	54	90	44
Контроль самостоятельной работы (КСР)	10	1	9	0
Самостоятельная работа (всего)	126	17	81	28
Экзамен (при наличии)	36	0	0	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	360	72	180	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	10.0	2.0	5.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ, ЗаО, ЭК	ЗЧ	ЗаО	ЭК

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 Раздел 1: Деловая встреча. Тема: Рабочий день бизнесмена. Как договориться о встрече. Грамматика: Настоящее продолженное время. Прилагательные (a) little, (a) few. Личные местоимения в объектном падеже.			4/4		2	6/4	
2	1	Раздел 2 Раздел 2: Дом, жильё. Тема: Английский дом. Грамматика: Местоимения some, any. Конструкция thereis/are. Порядковые числительные.			4/4		2	6/4	
3	1	Раздел 3 Раздел 3: Кино. Тема: Поход в кино. Грамматика: Простое прошедшее время. Наречия much/alot, little.			4/4		2	6/4	
4	1	Раздел 4 Раздел 4: Деловая встреча. Тема: Начало переговоров. Грамматика: Настоящее совершенное время.			4/4		2	6/4	
5	1	Раздел 5 Раздел 5: Отдых. Тема: Отпуск, каникулы. Грамматика: Настоящее совершенное и прошедшее простое в сравнении. Прилагательное other.			4/4		4	8/4	
6	1	Раздел 6 Раздел 6: Деловые переговоры. Тема: Обсуждение условий контракта. Грамматика: Модальные глаголы can, may, must.			4/4		2	6/4	ПК1, УСТНЫЙ ОПРОС
7	1	Раздел 7 Раздел 7: Путешествие на самолете. Тема: В аэропорту. Грамматика: Простое будущее			4/4		2	6/4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		время. Употребление PresentContinuous для выражения действия в будущем.							
8	1	Раздел 8 Раздел 8: Столица Великобритании Тема: Прибытие в Лондон. Грамматика: Повторение времен и модальных глаголов. Перевод прямой речи в косвенную.			4/4			4/4	
9	1	Раздел 9 Раздел 9: Столица Великобритании Тема: Прогулка по Лондону. Как спросить дорогу. Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Перевод из прямой речи в косвенную просьб и приказаний. Абсолютные формы притяжательных местоимений			4/4		1	5/4	
10	1	Раздел 10 Раздел 10: Деловые переговоры. Раздел 10: Деловые переговоры. Тема: Обсуждение условий и сроков поставки. Грамматика: Образование и степени сравнения наречий. Производные от some, any, no, every. Придаточные времени и условия, относящиеся к будущему.			2/2			2/2	
11	1	Раздел 11 Раздел 11: Театр. Тема: Театры и театральные постановки. В театральной кассе. Грамматика: Прошедшее продолженное время. Вопрос в отрицательной форме. Существительное other.			4/4			4/4	ПК2, УСТНЫЙ ОПРОС
12	1	Раздел 12 Раздел 12: Покупки и походы по магазинам. Тема: Магазины в Лондоне. Грамматика:			4/4			4/4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Эквиваленты модальных глаголов (to have to, to be to, to be able to).							
13	1	Раздел 13 Раздел 13: Кафе и рестораны. Тема: Посещение кафе и ресторанов. Грамматика: Настоящее совершенное продолженное время. Возвратные местоимения.			4/4	1		5/4	
14	1	Раздел 14 Раздел 14: Деловые переговоры. Тема: Обсуждение цен и условий оплаты. Грамматика: Прошедшее совершенное время.			4/4			4/4	
15	1	Зачет						0	ЗЧ
16	2	Раздел 16 Раздел 15: Деловая поездка. Тема: Путешествие на поезде. Грамматика: Согласование времен (обобщение).			4/4		4	8/4	
17	2	Раздел 17 Раздел 16: Ярмарки и выставки. Тема: Проведение ярмарок и выставок. Грамматика: Страдательный залог Simple.			4/4		4	8/4	
18	2	Раздел 18 Раздел 17: Политическая система Великобритании. Тема: Посещение Британского парламента. Грамматика: Страдательный залог Perfect.			4/4		2	6/4	
19	2	Раздел 19 Раздел 18: Деловая корреспонденция. Тема: Запросы и деловые предложения. Грамматика: Модальный глагол should. Инфинитив страдательного залога.			6/6	1	4	11/6	
20	2	Раздел 20 Раздел 19: Средства массовой информации.			4/4		4	8/4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Тема: Радио и телевидение. Грамматика: Сложное дополнение.							
21	2	Раздел 21 Раздел 20: Деловая корреспонденция. Тема: Деловое предложение. Гарантийный срок. Грамматика: Сложное дополнение.			6/6		8	14/6	
22	2	Раздел 22 Раздел 21: Медицинское обслуживание. Тема: Вызов врача. Беседа с доктором.			4/4			4/4	
23	2	Раздел 23 Раздел 22: Деловая корреспонденция. Тема: Деловое предложение. Заводские испытания и вопросы, связанные с упаковкой.			4/4	1	10	15/4	ПК1, УСТНЫЙ ОПРОС
24	2	Раздел 24 Раздел 23: Спорт. Тема: Занятие спортом. Посещение футбольного матча.			4/4			4/4	
25	2	Раздел 25 Раздел 24: Праздники. Деловая корреспонденция. Тема: Праздники в США. Повторение: Запросы и деловые предложения. Грамматика: Повторение временных форм.			4/4	1		5/4	
26	2	Раздел 26 Раздел 25: Маркетинг. Тема: Маркетинг. Интервью. Повторение: Прохождение паспортного контроля. Грамматика: Причастие I.			4/4			4/4	
27	2	Раздел 27 Раздел 26: Спорт в США. Деловая корреспонденция. Тема: Американский футбол. Посещение стадиона. Повторение: Запросы и деловые предложения.			6/6	1		7/6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Грамматика: Причастие I.							
28	2	Раздел 28 Раздел 27: Контракты. Тема: Заключение контракта. Повторение: Еда. Кафе и рестораны. Грамматика: Причастие II. Глаголы to have to, to be to.			4/4		4	8/4	
29	2	Раздел 29 Раздел 28: Деловые визиты. Тема: Визит на завод. Повторение: В гостинице. Грамматика: Формы причастий.			4/4	1		5/4	
30	2	Раздел 30 Раздел 29: Города. Тема: Жизнь в больших городах. Повторение: Контракты. Грамматика: Сослагательное наклонение Present.			4/4		4	8/4	
31	2	Раздел 31 Раздел 30: Медицина и здоровье. Тема: Визит к врачу. Повторение: Деловые визиты. Грамматика: Сослагательное наклонение Past.			4/4	1		5/4	
32	2	Раздел 32 Раздел 31: Контракты. Тема: Условия контракта. Составление контракта. Количество и качество товара. Инспекция. Повторение: Народные праздники. Грамматика: Сложное дополнение.			6/6		6	12/6	ПК2, УСТНЫЙ ОПРОС
33	2	Раздел 33 Раздел 32: Театр и кино. Тема: Театры в Великобритании и России. Повторение: Контракты. Обсуждение сроков поставки и платежа. Грамматика: Герундий.			4/4	1	10	15/4	
34	2	Раздел 34 Раздел 33: Контракты. Тема: Условия контракта. Гарантия, упаковка, маркировка,			4/4		5	9/4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		страховка. Повторение: Города США. Грамматика: Герундий.							
35	2	Раздел 35 Раздел 34: Претензии. Тема: Претензии, жалобы. Улаживание конфликтов. Финансовое урегулирование. Повторение: Здравоохранение Великобритании. Грамматика: Повторение модальных глаголов.			2/2	1	6	9/2	
36	2	Раздел 36 Раздел 35: Государство и политика. Тема: Политическая система США. Повторение: Претензии. Грамматика: Выражение действия в будущем.			4/4	1	10	15/4	
37	2	Раздел 37 Дифференцированный зачет						0	ЗаО
38	3	Раздел 38 Раздел 36: Прогресс и проблемы, связанные с прогрессом. Тема: Прогресс и проблемы загрязнения окружающей среды. Повторение: Претензии. Грамматика: Артикли. Притяжательные местоимения.			2/2			2/2	
39	3	Раздел 39 Раздел 37: Supervisory Services. Тема: Supervisory Services Повторение: Деловая корреспонденция Грамматика: Согласование времен			6/6			6/6	
40	3	Раздел 40 Раздел 38: Перевозки. Тема: Перевозка грузов. Повторение: Театр, кино, зрелища. Грамматика: Перевод предложений из прямой речи в косвенную.			2/2		3	5/2	ПК1, УСТНЫЙ ОПРОС
41	3	Раздел 41 Раздел 39: Образование.			2/2		3	5/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Тема: Система образования в Великобритании. Повторение: Театр, кино. Грамматика: Модальные глаголы.							
42	3	Раздел 42 Раздел 40: Торговые агенты. Тема: Agents. Повторение: Великобритания. Грамматика: Модальный глагол need.			6/6		4	10/6	
43	3	Раздел 43 Раздел 41: Management. Тема: Management and Managers. Повторение: Политическая система США.			6/6			6/6	ПК2, УСТНЫЙ ОПРОС
44	3	Раздел 44 Раздел 42: Средства массовой информации. Тема: Радио и телевидение. Повторение: Перевозка грузов.			10/10		8	18/10	
45	3	Раздел 45 Раздел 43: Международный бизнес. Тема: International Business. Грамматика: Complex Subject.			10/10		10	20/10	
46	3	Экзамен						36	ЭК
47		Всего:			188/188	10	126	360/188	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 188 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	1	Раздел 1: Деловая встреча. Тема: Рабочий день бизнесмена. Как договориться о встрече.	Тема: Рабочий день бизнесмена. Как договориться о встрече. Грамматика: Настоящее продолженное время. Прилагательные (a) little, (a) few.	2 / 2
2	1	Раздел 1: Деловая встреча. Тема: Рабочий день бизнесмена. Как договориться о встрече.	Личные местоимения в объектном падеже.	2 / 2
3	1	Раздел 2: Дом, жильё.	Тема: Английский дом. Грамматика: Местоимения some, any. Конструкция there is/are.	2 / 2
4	1	Раздел 2: Дом, жильё.	Порядковые числительные.	2 / 2
5	1	Раздел 3: Кино.	Тема: Поход в кино.	2 / 2
6	1	Раздел 3: Кино.	Грамматика: Простое прошедшее время. Наречия much/a lot, little.	2 / 2
7	1	Раздел 4: Деловая встреча. Тема: Начало переговоров.	Тема: Начало переговоров.	2 / 2
8	1	Раздел 4: Деловая встреча. Тема: Начало переговоров.	Грамматика: Настоящее совершенное время.	2 / 2
9	1	Раздел 5: Отдых.	Тема: Отпуск, каникулы. Грамматика: Настоящее совершенное и прошедшее простое в сравнении.	2 / 2
10	1	Раздел 5: Отдых.	Прилагательное other.	2 / 2
11	1	Раздел 6: Деловые переговоры.	Тема: Обсуждение условий контракта.	2 / 2
12	1	Раздел 6: Деловые переговоры.	Грамматика: Модальные глаголы can, may, must.	2 / 2
13	1	Раздел 7: Путешествие на самолете.	Тема: в аэропорту.	2 / 2
14	1	Раздел 7: Путешествие на самолете.	Грамматика: Простое будущее время. Употребление Present Continuous для выражения действия в будущем.	2 / 2
15	1	Раздел 8: Столица Великобритании	Тема: Прибытие в Лондон. Грамматика: Повторение времен и модальных глаголов.	2 / 2
16	1	Раздел 8: Столица Великобритании	Перевод прямой речи в косвенную.	2 / 2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
17	1	Раздел 9: Столица Великобритании	Тема: Прогулка по Лондону. Как спросить дорогу. Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Перевод из прямой речи в косвенную просьбу и приказаний. Абсолютные формы притяжательных местоимений	4 / 4
18	1	Раздел 10: Деловые переговоры.	Тема: Обсуждение условий и сроков поставки. Грамматика: Образование и степени сравнения наречий.	2 / 2
19	1	Раздел 11: Театр.	Тема: Театры и театральные постановки. В театральной кассе. Грамматика: Прошедшее продолженное время. Вопрос в отрицательной форме. Существительное other.	4 / 4
20	1	Раздел 12: Покупки и походы по магазинам.	Тема: Магазины в Лондоне	2 / 2
21	1	Раздел 12: Покупки и походы по магазинам.	Грамматика: Эквиваленты модальных глаголов (to have to, to be to, to be able to).	2 / 2
22	1	Раздел 13: Кафе и рестораны.	Тема: Посещение кафе и ресторанов. Грамматика: Настоящее совершенное продолженное время.	2 / 2
23	1	Раздел 13: Кафе и рестораны.	Возвратные местоимения.	2 / 2
24	1	Раздел 14: Деловые переговоры.	Тема: Обсуждение цен и условий оплаты.	2 / 2
25	1	Раздел 14: Деловые переговоры.	Грамматика: Прошедшее совершенное время.	2 / 2
26	2	Раздел 15: Деловая поездка.	Тема: Путешествие на поезде.	2 / 2
27	2	Раздел 15: Деловая поездка.	Грамматика: Согласование времен (обобщение).	2 / 2
28	2	Раздел 16: Ярмарки и выставки.	Тема: Проведение ярмарок и выставок	2 / 2
29	2	Раздел 16: Ярмарки и выставки.	Грамматика: Страдательный залог Simple.	2 / 2
30	2	Раздел 17: Политическая система Великобритании.	Тема: Посещение Британского парламента. Грамматика: Страдательный залог Perfect.	4 / 4
31	2	Раздел 18: Деловая корреспонденция.	Тема: Запросы и деловые предложения. Грамматика: Модальный глагол should.	4 / 4
32	2	Раздел 18: Деловая корреспонденция.	Инфинитив страдательного залога.	2 / 2
33	2	Раздел 19: Средства массовой информации.	Тема: Радио и телевидение. Грамматика: Сложное дополнение.	4 / 4
34	2	Раздел 20: Деловая корреспонденция.	Тема: Деловое предложение. Гарантийный срок.	4 / 4
35	2	Раздел 20: Деловая корреспонденция.	Грамматика: Сложное дополнение	2 / 2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
36	2	Раздел 21: Медицинское обслуживание.	Тема: Вызов врача. Беседа с доктором	2 / 2
37	2	Раздел 21: Медицинское обслуживание.	Грамматика: Сложное дополнение.	2 / 2
38	2	Раздел 22: Деловая корреспонденция.	Тема: Деловое предложение.	2 / 2
39	2	Раздел 22: Деловая корреспонденция.	Заводские испытания и вопросы, связанные с упаковкой.	2 / 2
40	2	Раздел 23: Спорт.	Тема: Занятие спортом. Посещение футбольного матча.	4 / 4
41	2	Раздел 24: Праздники.	Тема: Праздники в США. Повторение: Запросы и деловые предложения	2 / 2
42	2	Раздел 24: Праздники.	Грамматика: Повторение временных форм.	2 / 2
43	2	Раздел 25: Маркетинг.	Тема: Маркетинг. Интервью. Повторение: Прохождение паспортного контроля.	2 / 2
44	2	Раздел 25: Маркетинг.	Грамматика: Причастие I.	2 / 2
45	2	Раздел 26: Спорт в США.	Тема: Американский футбол. Посещение стадиона. Повторение: Запросы и деловые предложения.	4 / 4
46	2	Раздел 26: Спорт в США.	Грамматика: Причастие I.	2 / 2
47	2	Раздел 27: Контракты.	Повторение: Еда. Кафе и рестораны. Грамматика: Причастие II.	2 / 2
48	2	Раздел 27: Контракты.	Глаголы to have to, to be to.	2 / 2
49	2	Раздел 28: Деловые визиты.	Тема: Визит на завод. Повторение: в гостинице.	2 / 2
50	2	Раздел 28: Деловые визиты.	Грамматика: Формы причастий.	2 / 2
51	2	Раздел 29: Города.	Тема: Жизнь в больших городах. Повторение: Контракты.	2 / 2
52	2	Раздел 29: Города.	Грамматика: Сослагательное наклонение Present.	2 / 2
53	2	Раздел 30: Медицина и здоровье.	Тема: Визит к врачу. Повторение: Деловые визиты.	2 / 2
54	2	Раздел 30: Медицина и здоровье.	Грамматика: Сослагательное наклонение Past.	2 / 2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
55	2	Раздел 31: Контракты.	Тема: Условия контракта. Составление контракта. Количество и качество товара. Инспекция. Повторение: Народные праздники. Грамматика: Сложное дополнение.	6 / 6
56	2	Раздел 32: Театр и кино.	Тема: Театры в Великобритании и России. Повторение: Контракты. Обсуждение сроков поставки и платежа.	4 / 4
57	2	Раздел 33: Контракты.	Тема: Условия контракта. Гарантия, упаковка, маркировка, страховка. Повторение: Города США. Грамматика: Герундий.	4 / 4
58	2	Раздел 34: Претензии.	Тема: Претензии, жалобы. Улаживание конфликтов. Финансовое урегулирование. Повторение: Здравоохранение Великобритании. Грамматика: Повторение модальных глаголов.	2 / 2
59	2	Раздел 35: Государство и политика.	Тема: Политическая система США. Повторение: Претензии. Грамматика: Выражение действия в будущем.	4 / 4
60	3	Раздел 36: Прогресс и проблемы, связанные с прогрессом.	Тема: Прогресс и проблемы загрязнения окружающей среды. Повторение: Претензии. Грамматика: Артикли. Притяжательные местоимения.	2 / 2
61	3	Раздел 37: Supervisory Services.	Тема: Supervisory Services. Повторение: Деловая корреспонденция. Грамматика: Согласование времен.	6 / 6
62	3	Раздел 38: Перевозки.	Тема: Перевозка грузов. Повторение: Театр, кино, зрелища. Грамматика: Перевод предложений из прямой речи в косвенную.	2 / 2
63	3	Раздел 39: Образование.	Тема: Система образования в Великобритании. Повторение: Театр, кино. Грамматика: Модальные глаголы.	2 / 2
64	3	Раздел 40: Торговые агенты.	Тема: Agents. Повторение: Великобритания. Грамматика: Модальный глагол need.	6 / 6
65	3	Раздел 41: Management.	Тема: Management and Managers. Повторение: Политическая система США.	6 / 6
66	3	Раздел 42: Средства массовой информации.	Тема: Радио и телевидение. Повторение: Перевозка грузов.	10 / 10
67	3	Раздел 43: Международный бизнес.	Тема: International Business. Повторение: радио и телевидение. Грамматика: Complex Subject.	10 / 10
ВСЕГО:				188/188

#### **4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовые проекты (работы) учебным планом не предусмотрены.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в форме практических занятий.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения.

Использование современных профессионально ориентированных технологий, обеспечивающих формирование языковой и профессиональной компетентности, готовности к непрерывному самообразованию. К ним относятся:

- Проблемно-поисковые технологии, предполагающие создание таких речевых ситуаций, которые требуют от студента необходимости решать профессиональные задачи, целью которых является активное освоение и использование английского языка,
- Игровые технологии, организующие учебный процесс в форме ролевых и деловых игр. Деловая игра является способом развития автономности при обучении профессиональному деловому общению на иностранном языке и моделью принятия решений. Ролевые и деловые игры являются мощным мотивационным фактором.
- Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) -расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:
  - а) технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены в основном для самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков;
  - б) интернет – технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований.

Данная рабочая программа предусматривает применение активных и интерактивных форм обучения. Примерами активных и интерактивных форм при обучении английскому языку являются:

- Коммуникативные задания для работы в парах или группах (диалоги, полилоги)
- Ролевые и деловые игры
- презентации на основе современных мультимедийных средств

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Раздел 1: Деловая встреча. Тема: Рабочий день бизнесмена. Как договориться о встрече.	Внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Изучение основной и дополнительной литературы[1]	2
2	1	Раздел 2: Дом, жильё.	Внеаудиторная самостоятельная работа: составление рассказа, упражнения на активизацию лексики. Изучение основной и дополнительной литературы по данной теме и выполнение упражнений по грамматике.[1]	2
3	1	Раздел 3: Кино.	Аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики, составление рассказа по данной теме и грамматические упражнения. Изучение основной и дополнительной литературы[1]	2
4	1	Раздел 4: Деловая встреча. Тема: Начало переговоров.	Самостоятельный перевод текста, подготовка сообщения, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Изучение основной и дополнительной литературы[2]	2
5	1	Раздел 5: Отдых.	Составление диалогов, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Изучение основной и дополнительной литературы[2]	2
6	1	Раздел 5: Отдых.	Составление диалогов, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Изучение основной и дополнительной литературы[2]	2
7	1	Раздел 6: Деловые переговоры.	Самостоятельное изучение материала, предоставленного преподавателем, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Изучение основной и дополнительной литературы[2]	2
8	1	Раздел 7: Путешествие на самолете.	Перевод и пересказ текста, составление рассказа, упражнения на активизацию лексики по данной и грамматические упражнения. Изучение основной и дополнительной литературы.[1]	2
9	1	Раздел 9: Столица Великобритании	Самостоятельная работа с текстом, Составление рассказа, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.	1

10	2	Раздел 15: Деловая поездка.	Самостоятельная работа с текстом, Составление рассказа, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Составление диалогов, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. [2]	4
11	2	Раздел 16: Ярмарки и выставки.	Внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[1]	4
12	2	Раздел 17: Политическая система Великобритании.	Упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[2]	2
13	2	Раздел 18: Деловая корреспонденция.	Самостоятельно написать 5-6 писем деловому партнеру (обзор пройденной лексики). Упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[1]	4
14	2	Раздел 19: Средства массовой информации.	Самостоятельная подготовка к обсуждению темы, упражнения на активизацию лексики по данной теме.[1]	4
15	2	Раздел 20: Деловая корреспонденция.	Самостоятельно написать 5-6 писем деловому партнеру (обзор пройденной лексики). Упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[1]	8
16	2	Раздел 22: Деловая корреспонденция.	Самостоятельно написать 5-6 писем деловому партнеру (обзор пройденной лексики). Упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[2]	10
17	2	Раздел 27: Контракты.	Внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[2]	4
18	2	Раздел 29: Города.	Упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[2]	4
19	2	Раздел 31: Контракты.	Внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[1]	6
20	2	Раздел 32: Театр и кино.	Выполнение индивидуальных заданий, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения. Составление диалогов в парах, упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[1]	10

21	2	Раздел 33: Контракты.	Внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики по данной теме и грамматические упражнения.[1]	5
22	2	Раздел 34: Претензии.	Внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики по данной теме[2]	6
23	2	Раздел 35: Государство и политика.	Внеаудиторная самостоятельная работа: упражнения на активизацию лексики по данной теме.[2]	10
24	3	Раздел 38: Перевозки.	Составление рассказа, упражнения на активизацию лексики по данной теме[2]	3
25	3	Раздел 39: Образование.	Самостоятельная подготовка к обсуждению темы, упражнения на активизацию лексики по данной теме.[2]	3
26	3	Раздел 40: Торговые агенты.	Самостоятельная работа с базовым текстом, упражнения на активизацию лексики по данной теме. [1]	4
27	3	Раздел 42: Средства массовой информации.	Самостоятельная подготовка к обсуждению темы, упражнения на активизацию лексики по данной теме[1]	8
28	3	Раздел 43: Международный бизнес.	Самостоятельный выбор темы и подготовка к её обсуждению. Упражнения на активизацию лексики по данной теме. [1]	10
ВСЕГО:				126

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Английский язык для делового общения. Том 1 (части 1, 2, 3). Том 2 (части 4, 5, 6)	Г.А. Дудкина, М.В. Павлова, З.Г. Рей, А.Т. Хвальнова	Омега-Л Москва , 2013 <a href="http://library.miit.ru/">http://library.miit.ru/</a>	Раздел 1, Раздел 10, Раздел 11, Раздел 12, Раздел 13, Раздел 14, Раздел 16, Раздел 17, Раздел 18, Раздел 19, Раздел 2, Раздел 20, Раздел 21, Раздел 22, Раздел 23, Раздел 24, Раздел 25, Раздел 26, Раздел 27, Раздел 28, Раздел 29, Раздел 3, Раздел 30, Раздел 31, Раздел 32, Раздел 33, Раздел 34, Раздел 35, Раздел 36, Раздел 38, Раздел 39, Раздел 4, Раздел 40, Раздел 41, Раздел 42, Раздел 43, Раздел 44, Раздел 45, Раздел 5, Раздел 6, Раздел 7, Раздел 8, Раздел 9
2	English for Economics: учебное пособие	Розанова Н.М.	2012 г. Юнити-Дана, 2012  <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	2012 г. Юнити-Дана

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Английский язык для бухгалтеров. Часть 1	Гвоздева Е.Н., Логинова Е.Г.	ЗабИЖТ, 2014 <a href="http://library.miit.ru/">http://library.miit.ru/</a>	Все разделы
4	Деловая корреспонденция и документация на английском языке.	Заломова Н.А.	МИИТ, 2012 <a href="http://library.miit.ru/">http://library.miit.ru/</a>	Все разделы
5	Английский язык для менеджеров.	Агабекян И.П.	«Феникс», 2015 <a href="http://library.miit.ru/">http://library.miit.ru/</a>	Все разделы
6	Английский язык: экономика и финансы.	Дубинина Г.А.	ИНФРА-М, 2013 <a href="http://library.miit.ru/">http://library.miit.ru/</a>	Все разделы
7	Английский язык для экономистов	Шляхова В.А., Герасина О.Н.,	Дашков и К, 2013 <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Все разделы

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. <http://library.miit.ru> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://www.multitrans.ru>
3. <http://lingvopro.abbyyonline.com/ru>
4. <http://www.worldbusinessculture.com>
5. <http://elibrary.ru> - научно-электронная библиотека.
6. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для проведения практических занятий необходима специализированная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской, а также компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом MicrosoftOffice не ниже MicrosoftOffice 2007 (2013).

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

- компьютерное и мультимедийное оборудование (компьютерный класс – ауд. 3409, 3511,
- видео- и аудиовизуальные средства обучения (компьютерный класс – ауд. 3409.

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET и INTRANET.
2. Специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.
3. Компьютерный класс. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET
4. Для проведения практических занятий: компьютерный класс; компьютеры с минимальными требованиями – Pentium 4, ОЗУ 4 ГБ, HDD 100 ГБ, USB 2.0.  
Аудиовизуальные средства обучения: CD и DVD проигрыватели, магнитофоны, видео магнитофоны, телевизоры  
Используются для реализации принципа наглядности, восполняют отсутствие языковой среды, повышают мотивацию.  
Используются для развития навыков аудирования, говорения, письма.  
ПК с проекторами, ноутбуки Используются преподавателями для демонстрации учебного материала, а также презентаций, подготовленных студентами.  
Используются для демонстрации фильмов.  
Компьютерные классы  
Используются для организации самостоятельной работы студентов, для выполнения ряда интерактивных заданий.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого преподавателем материала, после практических занятий и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать преподавателю интересующие его вопросы.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.